

## **Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátság**

(9090 Pannonhalma, Várkerület 1.)

**által fenntartott**

## **Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum és Kollégium**

(8230, Balatonfüred, Hősök tere 1.)

**OM száma:203367**



"Benne gazdagok lettetek minden tanításban és ismeretben."

1 Korintusiaknak 1,5

# Pedagógiai program

2025-2026

## BEVEZETÉS 9

|        |  |    |
|--------|--|----|
| 1.     | AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA .....   | 11 |
| 1.1.   | A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, ÉRTÉKEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI .....          | 11 |
| 1.1.1. | PEDAGÓGIAI MUNKÁNK ALAPELVEI, ÉRTÉKEI.....   | 11 |
| 1.1.2. | PEDAGÓGIAI MUNKÁNK CÉLJAI.....   | 14 |
| 1.1.3. | AZ INTÉZMÉNYI NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA FELADATAI .....  | 15 |
| 1.1.4. | AZ INTÉZMÉNYI NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI .....  | 17 |
| 1.2.   | A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK .....  | 18 |
| 1.3.   | A TELJES KÖRŰ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK .....   | 27 |
| 1.4.   | AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK .....   | 27 |
| 1.5.   | A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL, AZ ISKOLA SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK .....              | 28 |
| 1.6.   | A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI ..... | 32 |
| 1.6.1. | PEDAGÓGUSOK FELADATAI.....   | 32 |
| 1.6.2. | OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI ÉS HATÁSKÖRE .....  | 33 |
| 1.7.   | A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉGEK HELYI RENDJE .....             | 34 |
| 1.7.1. | TEHETSÉG, KÉPESSÉG KIBONTAKOZTATÁSÁT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK, FAKULTÁCIÓVÁLASZTÁS SZABÁLYAI: .....            | 36 |
| 1.7.2. | TANULÁSI KUDARCNAL KITETT TANULÓK FELZÁRKÓZÁSÁT SEGÍTŐ PROGRAM .....                                       | 38 |
| 1.7.3. | BEILLESZKEDÉSI, TANULÁSI ÉS MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGGEL KÜZDŐK SEGÍTÉSE .....                                  | 38 |
| 1.7.4. | SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK SEGÍTÉSE .....   | 40 |
| 1.7.5. | IFJÚSÁGVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSA .....  | 40 |
| 1.7.6. | VÉDELMI BIZOTTSÁG .....  | 41 |
| 1.7.7. | SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG .....  | 43 |
| 1.8.   | A TANULÓKNAK AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ RÉSZVÉTELI JOGAI GYAKORLÁSÁNAK RENDJE.....             | 43 |

|          |  |    |
|----------|--|----|
| 1.9.     | A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNERI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI .....                     | 44 |
| 1.9.1.   | ISKOLAHASZNÁLÓK AZ ISKOLAI KÖZÉLETBEN.....   | 44 |
| 1.9.2.   | SZÜLŐK KÖZÖSSÉGÉT ÉRINTŐ EGYÜTTMŰKÖDÉSI FORMÁK .....   | 45 |
| 1.9.3.   | TANULÓK KÖZÖSSÉGÉT ÉRINTŐ KAPCSOLATTARTÁSI FORMÁK .....  | 46 |
| 1.10.    | A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI .....   | 47 |
| 1.10.1.  | A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI .....   | 47 |
| 1.10.2.  | A VIZSGASZABÁLYZAT HATÁLYA .....   | 48 |
| 1.10.3.  | KÜLÖNBÖZETI VIZSGA.....  | 49 |
| 1.10.4.  | PÓTLÓ VIZSGA .....   | 49 |
| 1.10.5.  | JAVÍTÓ VIZSGA .....  | 50 |
| 1.10.6.  | ÁGAZATI ALAPVIZSGA .....   | 50 |
| 1.10.7.  | KISÉRETTSÉGI.....  | 52 |
| 1.10.8.  | ALAPISMERETI KISVIZSGA .....   | 53 |
| 1.10.9.  | ELŐREHOZOTT ÉRETTSÉGI VIZSGA .....   | 56 |
| 1.10.10. | A VIZSGÁK ÉRTÉKELÉSÉNEK RENDJE .....   | 56 |
| 1.10.11. | A VIZSGATÁRGYAK LEHETSÉGES RÉSZEI .....  | 57 |
| 1.11.    | A FELVÉTEL ÉS AZ ÁTVÉTEL HELYI SZABÁLYAI .....   | 57 |
| 1.11.1.  | ISKOLAVÁLTÁS .....   | 57 |
| 1.11.2.  | ÁTJÁRHATÓSÁG .....   | 57 |
| 1.11.3.  | A FELVÉTELI ELJÁRÁS KÜLÖNÖS SZABÁLYAI .....  | 58 |
| 2.       | A KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT ALAPELVEI .....  | 60 |
| 3.       | AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE .....  | 61 |
| 3.1.     | A VÁLASZTOTT KERETTANTERV .....  | 61 |
| 3.2.     | AZ OKTATÁSBAN ALKALMAZHATÓ TANKÖNYVEK, TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI. 61        |    |
| 3.3.     | A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAI ..... | 62 |
| 3.4.     | A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA .....   | 63 |
| 3.5.     | A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK, TOVÁBBÁ EZEK ESETÉBEN A PEDAGÓGUSVÁLASZTÁS SZABÁLYAI .....          | 63 |
| 3.6.     | VÁLASZTHATÓ ÉRETTSÉGI VIZSGATÁRGYAK .....  | 64 |
| 3.7.     | A KÖZÉPSZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGA TÉMAKÖREI AZ EGYES ÉRETTSÉGI VIZSGATÁRGYAKBÓL .....                           | 65 |

|         |  |    |
|---------|--|----|
| 3.8.    | A TANULÓ TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK ÍRÁSBAN, SZÓBAN VAGY GYAKORLATBAN TÖRTÉNŐ ELLENŐRZÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI MÓDJA, DIAGNOSZTIKUS, SZUMMATÍV, FEJLESZTŐ FORMÁI ..... | 65 |
| 3.8.1.  | AZ ISKOLA KÖVETELMÉNYRENDSZERE .....   | 65 |
| 3.8.2.  | AZ ELLENŐRZÉS ÉS AZ ÉRTÉKELÉS ALAPELVEI .....  | 66 |
| 3.8.3.  | AZ ELLENŐRZÉS .....  | 67 |
| 3.8.4.  | AZ ÉRTÉKELÉS .....   | 67 |
| 3.8.5.  | AZ ELLENŐRZÉS ÉS AZ ÉRTÉKELÉS PEDAGÓGIAI SZEREPE .....   | 68 |
| 3.8.6.  | AZ ELLENŐRZÉS ÉS ÉRTÉKELÉS GYAKORLATA.....   | 69 |
| 3.8.7.  | A TANULMÁNYI MUNKA ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS MINŐSÍTÉSÉNEK ÉRDEMJEI, OSZTÁLYZATAI ÉS TARTALMA .....   | 71 |
| 3.8.8.  | AZ EGYES JEGYTÍPUSOK ÉS SÚLYOZÁSUK.....  | 72 |
| 3.8.9.  | AZ ISKOLAI ÍRÁSBELI SZÁMONKÉRÉS ELVEI, FORMÁI, RENDJE ÉS KORLÁTAI, A TANULÓK TUDÁSÁNAK ÉRTÉKELÉSÉBEN BETÖLTÖTT SZEREPE ÉS SÚLYA.....                       | 72 |
| 3.8.10. | AZ EGYES MODULOK ÉRTÉKELÉSE ÉS MINŐSÍTÉSE, VALAMINT BESZÁMÍTÁSA AZ ISKOLAI ÉVFOLYAM SIKERES BEFEJEZÉSÉHEZ .....  | 75 |
| 3.8.11. | ÖSSZEGZÉS.....   | 75 |
| 3.9.    | A MAGATARTÁS ÉS SZORGALOM MINŐSÍTÉSÉNEK ELVEI GIMNÁZIUMI OSZTÁLYOKBAN.....   | 75 |
| 3.9.1.  | A TANULÓK MAGATARTÁSA ÉS SZORGALMA ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS MINŐSÍTÉSÉNEK ALAPELVEI, KÖVETELMÉNYEI, FORMÁI .   | 75 |
| 3.9.2.  | A MAGATARTÁS ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS MINŐSÍTÉSÉNEK SZEMPONTJAI (IRÁNYMUTATÓ SZÁNDÉKKAL).....  | 79 |
| 3.9.3.  | A SZORGALOM ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS MINŐSÍTÉSÉNEK SZEMPONTJAI (IRÁNYMUTATÓ SZÁNDÉKKAL).....   | 81 |
| 3.9.4.  | AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI .....  | 83 |
| 3.9.5.  | TÁJÉKOZTATÁS AZ ÉRTÉKELÉSRŐL .....   | 85 |
| 3.9.6.  | PROJEKTOKTATÁS .....   | 85 |
| 3.9.7.  | A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSI ELVEI.....  | 85 |
| 4.      | AZ ISKOLA EGÉSZSÉGNEVELÉSI ELVEI.....  | 86 |
| 4.1     | AZ ISKOLAI EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAMBAN ALKALMAZHATÓ MÓDSZEREK .....  | 86 |
| 4.2     | FELTÉTELEK, RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ ESZKÖZÖK.....   | 88 |
| 4.3     | AZ ISKOLAI EGÉSZSÉGNEVELÉS TERÜLETEI.....  | 89 |
| 4.4     | AZ ISKOLAI EGÉSZSÉGNEVELÉS SZÍNTEREI.....  | 89 |
| 4.5     | EGÉSZSÉGNEVELÉS A SZAKKÉPZÉS TERÜLETÉN .....   | 90 |
| 4.6     | AZ EGÉSZSÉGNEVELÉSSSEL KAPCSOLATBAN MEGFOGALMAZOTT CÉLJAINK .....  | 91 |
| 4.7     | GYÓGYTESTNEVELÉS .....   | 91 |

|        |   |     |
|--------|---|-----|
| 5      | AZ ISKOLA KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEI .....   | 93  |
| 5.1    | TÖRVÉNYI HÁTTÉR .....   | 93  |
| 5.2    | KÖRNYEZET- ÉS TERMÉSZETVÉDELMI JOGSZABÁLYOK .....   | 93  |
| 5.3    | HELYZETKÉP, ADOTTSÁGOK .....  | 94  |
| 5.4    | ERŐFORRÁSOK .....   | 95  |
| 5.4.1  | HUMÁN ERŐFORRÁS: .....  | 95  |
| 5.4.2  | TECHNIKAI FELSZERELTSÉG, TANESZKÖZÖK: .....   | 96  |
| 6      | JÖVŐKÉP – ALAPELVEK ÉS CÉLOK .....  | 97  |
| 6.1    | ÁLTALÁNOS CÉLOK ÉS ÉRTÉKEK: .....   | 97  |
| 6.2    | PEDAGÓGIAI CÉLOK: .....   | 97  |
| 6.3    | KONKRÉT CÉLOK ÉS FELADATOK .....  | 98  |
| 6.3.1  | RÖVID TÁVÚ CÉLJAINK: .....  | 98  |
| 6.3.2  | TANULÁSSZERVEZÉSI ÉS TARTALMI KERETEK .....   | 98  |
| 6.3.3  | TANÓRÁN KÍVÜLI PROGRAMOK .....  | 101 |
| 6.4    | A KÖRNYEZETI NEVELÉSBEN HASZNÁLHATÓ MÓDSZEREK .....   | 102 |
| 6.5    | A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK .....   | 104 |
| 6.6    | A TANULÓK JUTALMAZÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ, A TANULÓ MAGATARTÁSÁNAK, SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSÉHEZ,<br>MINŐSÍTÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ ELVEK .....   | 104 |
| 6.6.1  | HITTAN OKTATÁS .....  | 104 |
| 7      | ISKOLÁNKBAN INDULÓ KÉPZÉSEK .....   | 106 |
| 7.1    | ALAPTEVÉKENYSÉG: .....  | 106 |
| 7.2    | ÉVFOLYAMAINK: 2021-2022-ES TANÉVTŐL: .....  | 106 |
|        | GIMNÁZIUM: .....  | 106 |
| 7.2.1  | KÖZNEVELÉSI TÍPUSÚ SPORTGIMNÁZIUM 10-12. ÉVFOLYAMON, 4 ÉVES KÉPZÉS ÉS NYELVI ELŐKÉSZÍTŐ ÉVFOLYAMMAL<br>9.NY-12. 5 ÉVES KÉPZÉS ..... | 106 |
| 8.     | SZAKMAI PROGRAM .....   | 109 |
| 8.1.   | BEMUTATKOZÁS .....  | 109 |
| 8.2.   | NEVELÉSI PROGRAM .....  | 110 |
| 8.2.1. | AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ SZAKMAI OKTATÁS PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, ÉRTÉKEI .....  | 110 |

|         |  |     |
|---------|--|-----|
| 8.2.2.  | AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ SZAKMAI OKTATÁS PEDAGÓGIAI CÉLJAI .....                                       | 113 |
| 8.2.3.  | AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ SZAKMAI OKTATÁS PEDAGÓGIAI FELADATAI .....                                    | 115 |
| 8.2.4.  | AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ SZAKMAI OKTATÁS PEDAGÓGIAI ESZKÖZEI ÉS ELJÁRÁSAI .....                        | 116 |
| 8.2.5.  | ESZKÖZÖK ÉS ELJÁRÁSOK ALKALMAZÁSA: .....   | 117 |
| 8.2.6.  | A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK .....                                | 117 |
| 8.2.7.  | KOMPETENCIATERÜLETEK: .....  | 123 |
| 8.2.8.  | ÖSSZEGEZVE A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOKAT .....                   | 125 |
| 8.2.9.  | AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK .....                                  | 127 |
| 8.2.10. | A TELJES KÖRŰ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS ALAPELVE ÉS CÉLJAI: .....                                       | 127 |
| 8.2.11. | A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL, INTÉZMÉNYÜNK SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK ..... | 128 |
| 8.2.12. | PEDAGÓGUS (OKTATÓ) FELADATAI .....   | 133 |
| 8.2.13. | OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI ÉS HATÁSKÖRE .....  | 133 |
| 8.2.14. | A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS HELYI PROGRAM .....                           | 134 |
| 8.2.15. | TEHETSÉG, KÉPESSÉG KIBONTAKOZTATÁSÁT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK, FAKULTÁCIÓVÁLASZTÁS SZABÁLYAI: .....  | 137 |
| 8.2.16. | TANULÁSI KUDARCNAL KITETT TANULÓK FELZÁRKÓZÁSÁT SEGÍTŐ PROGRAM .....                             | 138 |
| 8.2.17. | BEILLESZKEDÉSI, TANULÁSI ÉS MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGGEL KÜZDŐK SEGÍTÉSE .....                        | 139 |
| 8.2.18. | SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK SEGÍTÉSE .....   | 140 |
| 8.2.19. | IFJÚSÁGVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSA .....  | 141 |
| 8.2.20. | SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG .....  | 142 |
| 8.2.21. | A TANULÓKNAK AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ RÉSZVÉTELI JOGAI, GYAKORLÁSÁNAK RENDJE.....  | 143 |
| 8.2.22. | ISKOLAHASZNÁLÓK AZ ISKOLAI KÖZÉLETBEN.....   | 143 |
| 8.2.23. | SZÜLŐK KÖZÖSSÉGÉT ÉRINTŐ EGYÜTTMŰKÖDÉSI FORMÁK .....   | 144 |
| 8.2.24. | TANULÓK KÖZÖSSÉGÉT ÉRINTŐ KAPCSOLATTARTÁSI FORMÁK .....  | 145 |
| 8.2.25. | A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI .....   | 147 |
| 8.2.26. | A FELVÉTEL ÉS ÁTVÉTEL SZABÁLYAI.....   | 155 |
| 8.2.27. | A FELVÉTELI ELJÁRÁS KÜLÖNÖS SZABÁLYAI .....  | 155 |
| 8.2.28. | A TANULÓI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSÉNEK SZABÁLYAI, ELJÁRÁSI RENDJE.....                               | 156 |
| 8.3.    | EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM.....   | 158 |
| 8.3.1.  | EGÉSZSÉGES TÁPLÁLKOZÁS .....   | 158 |
| 8.3.2.  | A TESTI ÉS LELKI EGÉSZSÉG FEJLESZTÉSE, A FÜGGŐSÉGEK MEGELŐZÉSE .....                             | 158 |
| 8.3.3.  | A BÁNTALMAZÁS ÉS ISKOLAI ERŐSZAK MEGELŐZÉSE .....  | 158 |
| 8.3.4.  | BALESET-MEGELŐZÉS ÉS ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁS .....   | 159 |

|         |   |     |
|---------|---|-----|
| 8.3.5.  | SZEMÉLYI HIGIÉNÉ .....  | 159 |
| 8.3.6.  | ISKOLA-EGÉSZSÉGÜGYI PROGRAM.....  | 159 |
| 8.4.    | OKTATÁSI PROGRAM .....  | 160 |
| 8.4.1.  | RENDÉSZET ÉS KÖZSZOLGÁLAT .....   | 160 |
| 8.4.2.  | SPORTEDZŐ (A SPORTÁG MEGJELÖLÉSÉVEL), SPORTSZERVEZŐ .....   | 160 |
| 8.4.3.  | A TANULÁSSAL, TANULÁSSZERVEZÉssel, TANULÁS-TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETÉSEK.....  | 161 |
| 8.4.4.  | A KÖTELEZŐ ÉS A NEM KÖTELEZŐ FOGLALKOZÁSOK MEGTANÍTANDÓ ÉS ELSAJÁTÍTANDÓ TANANYAGA, AZ EHHEZ SZÜKSÉGES KÖTELEZŐ, KÖTELEZŐEN VÁLASZTANDÓ VAGY SZABADON VÁLASZTHATÓ FOGLALKOZÁSOK MEGNEVEZÉSE, SZÁMA..... | 162 |
| 8.4.5.  | ÓRATERVI HÁLÓ .....   | 163 |
| 8.4.6.  | A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAI .....  | 165 |
| 8.4.7.  | A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK, TOVÁBBÁ EZEK ESETÉBEN A PEDAGÓGUSVÁLASZTÁS SZABÁLYAI .....   | 166 |
| 8.4.8.  | AZ EGYES ÉRETTSÉGI VIZSGATÁRGYAKBÓL A KÖZÉPSZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGA TÉMAKÖREI .....  | 166 |
| 8.4.9.  | KÖZÉPSZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGA SPECIÁLIS (ÁGAZATI) SZABÁLYAI A 2020/2021 TANÉVTŐL INDULÓAN, FELMENŐ RENDSZERBEN .....   | 166 |
| 8.4.10. | AZ ISKOLA KÖVETELMÉNYRENDSZERE .....  | 167 |
| 8.4.11. | AZ ELLENŐRZÉS ÉS AZ ÉRTÉKELÉS ALAPELVEI .....   | 168 |
| 8.4.12. | AZ ELLENŐRZÉS .....   | 169 |
| 8.4.13. | AZ ÉRTÉKELÉS .....  | 170 |
| 8.4.14. | AZ ELLENŐRZÉS ÉS AZ ÉRTÉKELÉS PEDAGÓGIAI SZEREPE .....  | 170 |
| 8.4.15. | AZ ELLENŐRZÉS ÉS ÉRTÉKELÉS GYAKORLATA.....  | 171 |
| 8.4.16. | A TANULMÁNYI MUNKA ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS MINŐSÍTÉSÉNEK ÉRDEMJEI, OSZTÁLYZATAI ÉS TARTALMA.....   | 172 |
| 8.4.17. | AZ ISKOLAI ÍRÁSBELI SZÁMONKÉRÉS ELVEI, FORMÁI, RENDJE ÉS KORLÁTAI, A TANULÓK TUDÁSÁNAK ÉRTÉKELÉSÉBEN BETÖLTÖTT SZEREPE ÉS SÚLYA.....  | 174 |
| 8.4.18. | AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI .....   | 176 |
| 8.4.19. | TÁJÉKOZTATÁS AZ ÉRTÉKELÉSRŐL .....  | 178 |
| 8.4.20. | PROJEKTOKTATÁS .....  | 178 |
| 8.5.    | KÉPZÉSI PROGRAM .....   | 178 |
| 8.5.1.  | RENDÉSZET ÉS KÖZSZOLGÁLAT ÁGAZAT.....   | 179 |
| 8.5.2.  | SPORT ÁGAZAT.....   | 179 |
| 8.5.3.  | AZ ÉVKÖZI ÉS EGYBEFÜGGŐ SZAKMAI GYAKORLAT RENDJE .....  | 180 |
| 8.5.4.  | SZABÁLYOK A GYAKORLATI KÉPZÉSHEZ:.....  | 181 |

|        |  |  |
|--------|--|--|
| 8.5.5. | AZ ÁGAZATI ALAPOKTATÁS MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI ÉS GYAKORLATA .....  | 182  |
| 8.5.6. | A SZAKIRÁNYÚ OKTATÁS MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI ÉS GYAKORLATA .....  | 183  |
| 8.6.   | ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK .....   | 184  |
| 8.6.1. | A SZAKMAI PROGRAM NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALA, A JÓVÁHAGYOTT SZAKMAI PROGRAMHOZ VALÓ HOZZÁFÉRÉS<br>LEHETŐSÉGEI : ..... | 184  |
| 8.6.2. | A SZAKMAI PROGRAM FELÜLVIZSGÁLATA, MÓDOSÍTÁSA .....  | 184  |
| 8.6.3. | A SZAKMAI PROGRAM ELFOGADÁSÁNAK, JÓVÁHAGYÁSÁNAK DOKUMENTUMAI .....   | 185  |
| 8.7.   | FÜGGELÉK .....   | 185  |
| 8.7.2. | <i>GIMNÁZIUMI ÓRAHÁLÓ</i> .....  | 185  |
| 8.7.1. | KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK, PROGRMTANTERVEK .....   | 185  |
| 8.7.2. | AZ ISKOLA EGYÉNI ÓRAHÁLÓI .....  | <b>HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.</b>     |
|        | GIMNÁZIUMI ÓRAHÁLÓK .....  | 200  |
| 8.8.   | NYELVI ELŐKÉSZÍTŐS GIMNÁZIUMI KÉPZÉS A 2021-2022-ES TANÉVTŐL .....   | 200  |
| 8.9.   | ÓRAHÁLÓ GIMNÁZIUMI KÉPZÉS NYELVI ELŐKÉSZÍTŐ ÉVFOLYAMMAL A 2020-2021-ES TANÉVTŐL                                    | <b>HIBA! A<br/>KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.</b> |

## Bevezetés

Iskolánk, a Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum és Kollégium a 2020-as évben ünnepelte fennállásának 85. évfordulóját, amely fémjelzi azt a törekvésünket, hogy a hagyományok megőrzésével, de ugyanakkor az új idők kihívásának megfelelően, egy emberöltőnyi tapasztalatunkat felhasználva oktassuk és neveljük a jövő nemzedékét.

Amióta 1935-ben a Magyar Királyi Földművelődési Minisztérium megalapította az iskolát, több fenntartó - városi majd megyei - állt az intézmény mögött. A Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátság 2012.09.01-én vette át az intézményt fenntartóként. 2019. szeptember elsejétől intézményünk részben önálló gazdálkodó iskola, de továbbra is célunk, hogy a Bencés rend alapelveivel, elvárásaival összhangban dolgozzunk, neveljünk, oktassunk.

Az évtizedek során számos szakmát tanítottak az ódon falak között. A szőlész-borász szakma mellett gyümölcsstermesztő, zöldségstermesztő, kertész, kertészeti gépész, kertész technikus majd a rendszerváltást követően idegenforgalmi technikus, parképítő technikus, virágkötő-berendező, növénytermesztő gépész szakmákat lehetett itt szerezni. Majd pincéreket, cukrászokat, rendészeket, parképítőket, lakatosokat és hegesztőket képeztünk. 2016 szeptemberében elindult az első gimnáziumi osztály, 2018 szeptemberében pedig az első nyelvi előkészítő évfolyammal induló osztály.

Iskolánkban a 2022-2023-as tanévben a következő képzéseket indítjuk: szakképzés területén a technikumban indítjuk sporttechnikumi osztályunkat és rendész kadét képzésünket, gimnáziumban pedig a nyelvi előkészítő gimnáziumi osztályt.

Modern, új tornacsarnokunknak köszönhetően a sportélet is élénk az intézményben. Az iskola röplabda-, fiú futball és kézilabdacsapata egyre több versenyen szerepel, szép sportsikereket érnek el.

Diákjaink az ország egész területéről jönnek, hiszen van egy 61 szobás (122 férőhelyes) leány és egy 30 szobás (116 férőhelyes) fiúkollégiumunk is.

Iskolánk azt a célt tűzte maga elé, hogy a 14-19 éves korosztály számára vonzó módon nyújtsa gimnáziumi osztályunkban az érettségire való felkészülés mellett a nyelvtanulás és a sportolás lehetőségét, technikumi osztályunkban a rendészeti ágazathoz tartozó szakmák valamint a rendészkadét-képzés elméleti és gyakorlati oldalának mélyebb megismerését, sporttechnikumunkban az ezen a téren tevékenykedni vagy továbbtanulni tervező diákoknak megfelelő alapokat adjon. miközben erkölcsös életvitelre, megbízhatóságra, egymás megbecsülésére és szeretetére neveljük a fiatalokat, illetve a fiatal felnőtteket. Értelmes életcél szeretnénk nyújtani számukra, akár a továbbtanulás lehetőségével, akár egy jó szakma, esetlegesen egy másodszakma megszerzésével. Biztosítani szeretnénk számukra szakmájuk szeretetét és alapos ismeretét, mely elkísérheti őket egész életükön át. Célunk, hogy az itt tanuló diákok a megfelelő középiskolai képzés megválasztásával, a színvonalas szakmai illetve technikumi képzés segítségével iskolánkból kikerülve a munkaerőpiac megbecsült tagjai legyenek. A becsületes, megbízható, magas szakmai tudással rendelkező szakember örök érték.

A Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum és Kollégium alaptevékenységét az alábbiak szerint rögzítjük:

- a művelődés céljait és az ifjúság jellemének alakítását akarja megvalósítani,
- kiemelt értéknek tekintjük az alapkészségek és ismeretek személyhez igazított elsajátítását, azt a tudást és azokat a viselkedésbeli jellemzőket, amelyek a magas szintű szaktudáshoz, a javakkal való okos gazdálkodáshoz, a munkában való megbízhatósághoz, a munka útján történő értékteremtéshez, a minőségi munkavégzéshez és a gazdasági világában való eredményes szerepvállaláshoz kapcsolódnak. Fontos számunkra, hogy diákjaink értékálló és a kor igényeinek megfelelő tudással rendelkezzenek, beljüket neveljük az igényességet, az élethosszig tartó tanulásra, továbbképzésre sarkalló motivációt, és megteremtjük a megfelelő feltételeket azon tanulók számára, akik – vagy akiknek a szülei – a nevelésben fontosnak tartják a keresztény hit és erkölcs értékeit. Középiskolai és szakképzési programunk mellett a leghatékonyabb nevelési eszköz a kollégiumi élet, amely önfelegyelmre, közösségi gondolkodásra, lelki és szellemi igényességre kívánja tanulóinkat formálni, feladatunk a műveltség átadása, az egyetemes kultúra közvetítése, a szellemi-érzelmi fogékonyság és az erkölcsi érzék elmélyítése, a művelődés nemes, emberi eleméhez hozzá akarja adni az isteni kinyilatkoztatás és a keresztény élet többletét is.

## 1. Az iskola nevelési programja

### 1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

#### 1.1.1. *Pedagógiai munkánk alapelvei, értékei*

A Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum és Kollégium lehetőséget akar adni azoknak a szülőknek, akik gyermekeiket katolikus nevelésben szeretnék részesíteni. Iskolánk nyitva áll más keresztény egyházak hívei előtt is és mindenki előtt, aki elfogadja alapelveinket.

A Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum és Kollégium olyan korszerű alapozó és szaktárgyi tudást közvetít, amely megfelel az állami követelményeknek, így felkészít az érettségire, emelt érettségire és technikusminősítő vizsgára, valamint a továbbtanulásra is. Ugyanakkor átfogó nevelésre és oktatásra törekszik, amely döntően meghatározza mind az egyes tantárgyakban való oktatást, mind az iskolai élet alakítását. A bencés iskola hagyományának megfelelően több akar lenni, mint tisztán oktatási intézmény. Ezért hangsúlyozza más, a hagyományos oktatáshoz kevésbé kötődő készségek felébresztését és lehetőség szerinti kifejtését is.

A tanórák szerves kiegészítését szolgálják a különböző sporttevékenységek, a közösségalkító, a természet megismerését is szolgáló túrák, a környezet- és természetvédelmi nevelést segítő oktatás, a (tanulmányi) kirándulások, a múzeum- és színházlátogatások, a színjátszó kör, az olvasókör, az önképzőkör, az előadások és az őket követő beszélgetések, a filmbemutatók megbeszélésekkel, a könyvtárhasználat, a KRESZ, az énekkar, Ezeknek a lehetőségek és adottságok szerinti beépítése a "képzésbe" folyamatos, egyre bővülő, és a munkánk segítése mellett diákjainknak jelentős gazdagodást jelenthet.

A hitre nevelésnek az iskolánkban különleges helye és értéke van. Bízunk abban, hogy iskolánkban össze lehet kötni "az időleges és az örök célokat" a felnővekvő ember oktatásában és nevelésében. Tudjuk, hogy a hit nem emberi teljesítmény terméke, hanem Isten ajándéka; a hit elfogadása az egyes személyek szabad beleegyezését feltételezi. De azt is tudjuk, hogy "a hit hallásból ered", s ezért mindent megteszünk, hogy a hozzánk kerülő fiatalok a Szentírásan keresztül megismerkedjenek a hit elemeivel és az üdvösségtörténettel, hogy felébredjenek bennük az ígényt Isten keresésére és arra, hogy vágyakozzanak utána. Állandó "igehirdetésünkkel" Istenre irányuló kérdéseikre válaszolunk, személyes beszélgetéseinkkel ösztönözzük, kísérjük és támogatjuk törekvéseiket, és segítséget nyújtunk nekik, hogy meggyökerezzenek a személyesen elfogadott hitben. A Szent Benedek által hangsúlyozott istenkeresés intézményünk vallásos nevelésének alapja. Ezért a hitoktatás nevelésünk szerves része.

A Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum és Kollégium bencés, katolikus katekumen iskolaként az ökumenizmus szellemében nyitott a más hitvallású keresztények előtt is. Az iskola szeretne az a hely lenni, ahol a gyermekek és a felnővekvő fiatalok megtanulják megismerni a más hitvallású keresztények értékeit közvetítő hitvallását is, s így az egység építésén munkálkodnak, és a keresztény tanításban elmélyülve, hitből fakadó életre találnak.

Az iskola oktatásában, nevelésében és légkörében meghatározó tényező a benedeki Regulában hangsúlyozott "discretio", a bölcs mértéktartás (64. fej.). Benedeket bizalmatlanság tölti el a szélsőségekkel szemben, viszont nagyra értékeli a higgadságot, a megfontoltságot, a

kiegyensúlyozottságot és a körültekintést. Iskolánk arra törekszik, hogy megtalálja a helyes mértéket, a próbát kiállt értékek és a jelen kihívásai között.

A középfokú oktatás nevelési és oktatási alapelvei azt a célt szolgálják, hogy növendékeink érettebb személyiségekké váljanak, akik világnézetüket majd meggyőződéssel vállalják, és képesek lesznek arra, hogy keresztény felelősséggel alakítsák életüket a családban, a hivatásukban, az egyházban és a társadalomban.

A katolikus nevelés alapja és középpontja maga Krisztus.

Az egyház azért hozza létre iskoláit, intézményeit, mert egészen különleges eszközt lát bennük a teljes ember kifformálására (CIC 794-795. kánon).

A II. vatikáni zsinat dokumentumai közül különösen a „Gravissimum Educationis Momentum” kezdetű leszögezi a katolikus nevelés jelentőségét, amikor azt írja: „Az egyháznak is feladata a nevelés, sajátos okból: először is azért, mert el kell ismernie, hogy nevelésre képes közösség. Legfőképpen pedig azért, mert kötelessége hirdetni az üdvösség útját minden embernek. A hívők számára át kell adni Krisztus életét és állandó szorgoskodással segíteni kell őket, hogy ennek az életnek teljességére eljussanak.”<sup>1</sup>

A katolikus iskola része az egyház üdvözítő küldetésének, különösen a hitre való nevelés területén. Az egyház a katolikus iskola által, mely fölkinálja korunk embereinek a maga nevelési elgondolását, sajátos módon részt vállal a kulturális párbeszédben, s ezzel elősegíti a valóságos fejlődést, amely az ember teljes kibontakozásához vezet.

A keresztény nevelésnek abban kell segítenie a fiatalokat, hogy megérjének a szabadság felelős megélésére, érzékük legyen a transzcendencia és az igazi értékek iránt. Megismerjék önmagukat és az őket körülvevő világot. Felülemelkedjenek a középszerűségen, ne fáradjanak bele a folytonos önképzésbe és önnévelésbe, és egyre jobban elkötelezzék magukat az Egyházon belül Isten és az emberek szolgálatára.

„A katolikus iskolában az oktatásnak és a nevelésnek meg kell felelnie a katolikus tanítás elveinek; az oktatóknak pedig ki kell tűnniük helyes tanításukkal és becsületes életükkel.” (CIC 803. kánon)  
Pedagógiai tevékenységünk a fent idézett elvárásnak megfelelően:

- az alapvető emberi és szabadságjogok, a gyermekeket megillető jogok érvényesítése,
- a keresztény értékrend közvetítése,
- az egymás iránti felelősség, bizalom, szeretet és tapintat,
- az intellektuális igényesség, kulturált stílus minden tevékenységében,
- a keresztény erkölcsi normák betartása, betartatása,
- az egészséges fejlődés érdekében: az egyéni és közösségi érdekek egyensúlyban tartása,
- az egyéni és életkori sajátosságok figyelembe vétele,
- a nemzeti, etnikai kisebbségi azonosságtudat tiszteletben tartása, fejlesztése,
- építés a tanulók öntevékenységére, önszerveződő képességére,

---

<sup>1</sup> II. vatikáni zsinat „Gravissimum Educationis Momentum”(G.E.3.)

- a szülőkkel, a kapcsolódó iskolákkal és egyházi közösségekkel való konstruktív együttműködés.

Az alábbiakban felsoroljuk azokat az alapelveket, amelyek különösen nagy hangsúlyt kapnak katolikus iskolánk pedagógiai működésében:

- a diák személyisége a pedagógus személyiségének hatására fejlődik, ezért különleges felelősség hárul mind szakmailag, mind morálisan a pedagógusokra: „a katolikus iskola sajátos jellegének biztosítása legnagyobb részben az ott tanítók tevékenységén és tanúságtételén múlik”<sup>2</sup>,
- a nevelésben (különösen a kezdeti periódusban) fokozott szerepe van a szokások automatizálásának, ezért a szokások kialakítására kitéüntetett figyelmet kell szentelni, az erre fordított energia sokszorosan megtérül,
- lehetőleg a dicsőretet helyezzük előtérbe, ezért arra kell törekednünk, hogy az valóban mindig indokolt legyen,
- nagy a jelentősége a tudásnak, az ismereteknek, értékkonfliktus esetén azonban az emberi morált magasabb rendű követelménynek kell tartani az ismeretnél, a személyiség harmóniáját, „belső békéjét” az érvényesülésnél,
- döntő a követelmények belátáson alapuló belső igénnyé váló betartása és a pontosság, a fegyelem, az önfegyelem gyakorlása (ez a pedagógiai folyamatban részt vevő diákokra és pedagógusokra egyaránt vonatkozik),
- az igényes követelmény meghatározása és végrehajtása következetességet tételez fel,
- valljuk, hogy minden gyerek Isten gyermeke, ezért él benne egy olyan mag, amelynek kibontakozását segítve, mindegyikük képes saját fejlődését irányítani a számára legmegfelelőbb irányba (számunkra ez azt jelenti, hogy feltétel nélkül szeretetre méltóak),
- a kibontakozás-kibontakoztatás egy időbeli folyamat, amelyet kísérni kell, ezért az iskola világos, áttekinthető, kiszámítható kereteket biztosít ehhez a folyamathoz,
- az egyéni fejlődés-fejlesztés kísérése személyes törődést és odafigyelést követel, amit a legteljesebb módon meg akarunk adni növendékeinknek, s hisszük, hogy mindez növendékeinket segíti a felelős, szabad választásban és az önmeghatározásban,
- a tananyag átadása közben hozzásegítjük diákjainkat, hogy állandó érdeklődés fejlődjön ki bennük az új ismeretek és tapasztalatok után, s azokat kritikusan megvizsgálva beépítsék eddigi tudásuk rendszerébe, valamint megtanítjuk őket tanulni, ezzel hozzásegítve őket a későbbi folyamatos fejlődéshez, felhívva figyelmüket az élethosszig tartó tanulás jelentőségére,
- segítjük diákjainkat, hogy munkájukban – melyben sikereket élhetnek meg – megeléjék az alkotás örömeit, ezáltal eljuthatnak az emberi munka tiszteletéhez és szeretetéhez, amely önmaguk és későbbi családjuk megélhetésének alapja,
- felismerjük, megbecsüljük és diákjainkkal megszerettetjük a pedagógiai folyamatokban megjelenő értékeket (tárgyi, művészeti, erkölcsi),

<sup>2</sup> A katolikus iskola (A Katolikus Nevelés Kongregációja, Róma 1977.) 78. oldal

- kiemeljük egymás és a természeti környezet megbecsülését, az egymással való együttműködést és felelősségvállalást, a hűséget, egyszóval a szeretetet,
- célunk újra felfedeztetni diákjainkkal nemzetünk igazi értékeit, amely nyelvi és kulturális közegünk, mert reméljük, hogy ezáltal a nálunk tanulók rátalálnak közösségi gyökereikre,
- minden egyes tanuló képességeit és adottságait mérlegeljük, s ennek megfelelően a differenciált pedagógia módszereit alkalmazzuk,
- igyekszünk bevonni őket a keresztény közösség életébe, és a tapasztalatra épülő hitoktatás által növeljük hitüket,
- lakóhelyüktől és szociális helyzetüktől függetlenül biztosítjuk a minőségi tudáshoz, a közösséghez és a keresztény szellemben történő neveléshez való hozzáférést, így meghatározó jelentősége van az esélyteremtés és a társadalmi mobilitás elősegítésében,
- kollégiumaink „családias” légkörben, mintegy szociális védőhálót kialakítva, az értéktisztelet, a gyermekszertet, a tanulói személyiség tiszteletben tartása jegyében nevelik és oktatják növendékeinket,
- olyan kollégiumi élet kialakítására törekszünk – megőrizve a már kialakult helyi hagyományokat, – ahol tanár és diák jól érzi magát, a szülő pedig biztos abban, hogy gyermeke jó helyen van.

#### 1.1.2. *Pedagógiai munkánk céljai*

Pedagógiai munkánk célja, hogy

- a diákokat segítse abban, hogy a keresztény értékekre építve művelt emberré, gazdag (szépre, jóra fogékony) személyiséggé, Istent és embertársait szerető, felelős polgárrá, tisztességes és emberséges, alkotásra és boldogságra képes emberré váljanak,
- cselekvő elkötelezettségre neveljük diákjainkat az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt, fejlesztjük a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi és testi képességüket,
- a gyerekek, szülők, partnerek, környezet elégedettségére törekedjék, ezen belül a hitéletbeli fejlődés, a tudás, a fegyelem, a továbbtanulásra való felkészítés fontosságát hangsúlyozza,
- a diákok morális és esztétikai szemléletét alakítsa, kognitív és kommunikációs képességeinek, az értékes tudás és az értékes alkotások iránti igényét fejlessze,
- a tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában ismereteket közvetítsen, alapvető képességeket és alapkészségeket fejlesszen,
- megalapozott, érvényes és személyes értékrendet alakítson ki, iskolánk tanulói a haza felelős polgárává váljanak,
- a kudarc- és sikertűrés készségeit fejlessze, reális önismeretre és szilárd erkölcsi ítélőképességre nevelje diákjainkat,

- az önálló, felelős állásfoglalás, cselekvés alapjait és (életkornak, fejlettségi foknak, saját személyiségjegyeknek megfelelő) készségeit kimunkálja, minden tanulónk váljék képessé az önálló tájékozódásra, véleményformálásra és cselekvésre,
- magas színvonalú és sokrétű ismeretközléssel és hatékony szakmai munkával fejlessze a tanulók önálló problémamegoldó, gondolkodó képességét, készségét és a kreativitást,
- a liturgiába való aktív bekapcsolódásra ösztönözze tanítványainkat,
- nagy művészek, tudósok hihez, egyházhoz való viszonya, a gondolkodásra, a szellem fejlődésére gyakorolt hatását példaként állítsa,
- magyarságunk gyökereit megismertesse (nyelv, történelem, magyarságtudat), kifejlődjön tanulóinkban a hazafiság érzelmvilága,
- hagyományainkat, ünnepeinket megismertesse, átörökítse, élővé tegye (pl. táncház, népdalkörök, kézműves foglalkozások, helyi népszokások),
- a kulturált szórakozás igényét kialakítsa, törekedjék tartalmas és tartós kapcsolatokra,
- megismertesse és megértesse a természeti, társadalmi, kulturális jelenségeket, folyamatokat,
- a tanulók megszerezzék az alapkészségeket és azokat a kulcskompetenciákat, amelyek elengedhetetlenek a változásokhoz való rugalmas alkalmazkodáshoz, valamint a változások befolyásolásához, így saját sorsuk alakításához is,
- tartsa értéknek és feladatnak a kultúra és az élővilág változatosságának megőrzését,
- a sikeres munkaerő-piaci alkalmazkodáshoz szükséges, az egész életen át tartó tanulás megalapozását szolgáló képességek fejlesztése, hogy a tanuló megtalálja helyét a családban, a társadalomban és a munka világában,
- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése a kompetencia alapú oktatás megvalósításával,
- a digitális írástudás elterjesztése,
- a tanulók kulcskompetenciáinak egyénre szabott fejlesztése,
- fejlessze az egyén tanulási kompetenciáját, mert az emberi cselekvőképesség az egész életen át tartó tanulás folyamatában formálódik.

### 1.1.3. *Az intézményi nevelő-oktató munka feladatai*

A katolikus közoktatási intézmény kötelessége vállalni a tanulók személyiségének keresztény szellemű formálását: „ma különösen, hiszen számot kell vetnünk azzal, hogy a család és a társadalom e téren nem teszi meg, ami rajta áll.”<sup>3</sup>

Ezért intézményünk fontosnak tartja a következőket:

---

<sup>3</sup> A katolikus iskola (A Katolikus Nevelés Kongregációja, Róma 1977.) 45. oldal

- segítsük elő az egyéni élmények szerzését, az egyéni képességek kibontakozását a hitélet erősítését szolgáló (lelkigyakorlat, zárándoklat, stb.) programokban, az órai munkában és a tanórán kívüli tevékenységekben (pl. szakkörök, kirándulás, zenetanulás, kézművesség, iskolanapok szervezése),
- nagyon fontosnak tartjuk, hogy tanulóink szeressék és ismerjék meg tágabb és szűkebb környezetüket, ezért feladatunknak tartjuk, hogy megismertessük diákjainkkal országunk, városunk és iskolánk múltját, hagyományait és jelenét – ezt a feladatot minden osztályban a történelem és osztályfőnöki órák keretében valósítjuk meg, emellett bekapcsolódunk városaink életébe, részt veszünk a városi rendezvényeken és megemlékezéseken, emellett kialakítjuk és ápoljuk saját iskolai hagyományrendszerünket is,
- kiemelten kezeljük az ország és a Kárpát-medence, különösen a környező országokban élő magyarság életének megismerését, ugyanakkor fontosnak tartjuk Európához való tartozásunkat is,
- fejlesszük a tanulók problémamegoldó gondolkodását, az összefüggések felismerését, a morális kérdések megítélését osztályfőnöki órák, vezetői és közösséget érintő intézkedések, valamint az egyes tantárgyak elsajátítása során,
- tehetséggondozó és felzárkóztató programokkal támogatjuk az egyéni képességek kibontakozását,
- teremtünk a diákok számára életkoruknak megfelelő formájú és jelentőségű döntési helyzeteket,
- mutassuk fel szentek, ismert egyházi és elismert világi személyiségek követésre méltó példáit,
- segítsük elő a személyes meggyőződés, a keresztyén világszemlélet és a világkép kialakítását és érzelmi-szellemi megerősítését, személyre és konkrét közösségekre szabott feladatok alapján,
- hozzunk létre konstruktív, jellegzetes, tartalmas és felelős, szellemi arculattal rendelkező alkotó (kis)közösségeket, ahol a tanuló a közösségben való élet során fejleszti önismeretét, akaratát, együttműködési készségét, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját,
- törekedjünk azoknak a hátrányoknak a csökkentésére, amelyek a gyermekek szociokulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadnak,
- etikus gazdasági és társadalmi viselkedésmódok megismertetése által segítsük elő az iskolai nevelés és oktatás hozzájárulását Magyarország gazdasági fejlődéséhez,
- minden képzési területünkön tantárgyszerűen foglalkozunk a környezetünk egészségének megóvásával, alakítsuk ki diákjainkban a saját maguk iránti esztétikai igényt,
- ahhoz, hogy diákjainkban kialakuljon az egészséges életmód iránti igény, meg kell ismertetnünk diákjainkkal az egészséges életmód szabályait és a káros szenvedélyek elkerülésének lehetőségeit – ezt a feladatunkat az osztályfőnöki órák keretében valósítjuk meg, emellett külön délutáni foglalkozások keretében is igen nagy hangsúlyt fektetünk rá, valamint minden évben a különböző aktuális egészségügyi világnapokon szintén foglalkozunk az egészséget károsító különböző problémák megelőzésével és törekszünk arra, hogy diákjaink minél többet tudjanak ezekről, hogy ellent tudjanak állni a kísértésnek,
- élet közeli tanulási környezetben az iskolai nevelés-oktatás során arra törekszünk, hogy eljuttassuk tanulóinkat a magas szintű szaktudáshoz, a javakkal való okos gazdálkodáshoz, a munkában való

megbízhatósághoz, a munka útján történő értékteremtéshez, a minőségi munkavégzéshez és a gazdaság világában való eredményes szerepvállaláshoz,

- kiemelt figyelmet fordítunk az emberiség előtt álló közös, globális problémákra, nyitottak vagyunk a különböző kultúrák iránt,
- a tanulási stratégiák alkalmazásában a sokszínűségekre törekvős tevékenységrendszerét biztosítjuk.

#### 1.1.4. *Az intézményi nevelő-oktató munka eszközei, eljárásai*

Nevelő-oktató munkánk eljárásainak, eszközeinek igazodnia kell a tanulók életkori sajátosságaihoz, értelmi fejlettségéhez, képességeihez, a pedagógusok személyiségéhez, felkészültségéhez.

Az eljárások, eszközök alkalmazásának egyetlen törvénye van: a módszerek, eljárások kombinációja. Kiemelten kezeljük az iskola értékelési rendszerét, a dicséretet, az osztályzást, a jutalmazást.

Napjaink pedagógiai gyakorlata, tapasztalata, valamint a nevelés kiemelt szerepe a nevelő-oktató munka során megkívánja, hogy a módszereket a nevelés folyamatában betöltött szerepük alapján csoportosítsuk. Ennek alapján az alábbi csoportosítás végezhető el:

- meggyőzés módszerei (oktatás, példaképállítás, önbírálat, beszélgetés, tudatosítás, stb.),
- tevékenység megszervezésének módszerei (követelés, ellenőrzés, értékelés, játékos módszerek, gyakorlás, stb.),
- magatartásra ható, ösztönző módszerek (ígéret, biztatás, elismerés, dicséret stb.),
- jutalmazás és büntetés formái: házirend szabályozza,
- nevelés sikerét veszélyeztető körülmények elkerülését elősegítő módszerek (személyes kapcsolat, felügyelet, ellenőrzés, figyelmeztetés, elmarasztalás, tilalom, stb.).

Eszközök és eljárások alkalmazása:

- előnyben részesítjük azokat a szervezési megoldásokat, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését,
- használják az infokommunikációs eszközöket,
- a tanulást úgy szervezzük meg, hogy a tanulók cselekvő módon vegyenek részt benne, előtérbe állítva tevékenységüket, önállóságukat, kezdeményezéseiket, problémamegoldásaikat, alkotóképességüket (tevékenykedtetésre épülő tanulásszervezés, tantárgyak tömbösítése, projektoktatás, témahét),
- a nevelési-oktatói folyamatot úgy kell megszerveznünk, hogy az segítse elő a tanulók szilárd alapkészségeinek kialakítását, előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseik kiigazítására és tudásuk átrendezésére,
- az osztálymunkában, a csoportfoglalkozásokon, a tanulók páros, részben vagy teljesen egyéni nevelésben-oktatásban alkalmazzuk az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit és formáit,
- sajátos tanulásszervezési megoldásokat alkalmazunk a különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű gyerekek, a tanulási és egyéb problémákkal, magatartási zavarokkal küzdő tanulók nevelési-oktatói feladatainak ellátásában,
- az SNI tanulók esetében a sérülés specifikus fejlesztést, az egyéni haladást alkalmazzuk,

- tanításunk fő elve és teendője a tanulókhöz legjobban alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben,
- a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében alkalmazzuk a feladathoz illeszkedő tanulás-szervezési technikákat,
- a tanítási-tanulási helyzeteknek, a tanulás-szervezési módoknak és értékelési eljárásoknak alkalmazkodniuk kell az egyes területeken tehetséges tanulók fejlesztési igényeihez, hogy azok támogassák a tehetségek felkutatását és tehetségük kibontakoztatását (valamely műveltségterület tantárgyi bontás nélküli oktatása, pl. moduláris oktatás, epocha)
- különböző tanulás-szervezési megoldásokkal az együttműködést és a tanulási esélyek egyenlőségét szolgáló szervezeti formákat kell kialakítanunk mind az iskolák közötti együttműködésben, mind az iskolán kívüli és az iskolai munkában.

## 1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A legfőbb általános emberi értékek keresztény hitünkben gyökereznek, és Jézus életében mutatkoznak meg a legteljesebben. Ezért a diákok elé példaként Jézust, az őt követő körülöttünk élő embereket kell állítanunk. Be kell mutatnunk, hogy a hegyi beszéd, a szeretethimnusz, a sarkalatos erények hogyan lehetnek életük részévé.

Az emberi személyiség kialakulása a gyermekkortól kezdve a kamaszkoron át az ifjú korig hosszú folyamat. Minden korszaknak megvan a maga jellemzője mind érdeklődésben, mind emberi példákban, mind olyan értékekben, amelyekre érzékenyek.

A középiskolai nevelés nehézségeinek kiindulópontja az, hogy a tanulók már részben kialakult – jórészt másutt és más körülmények között kialakult – egyéniséggel érkeznek meg a középiskolába. Így első feladatunk, a tanulók személyiségének megismerése, a középiskolai életbe való beépítése és megfelelően történő aktivizálása. Ez a feladat nemcsak az osztályfőnökök munkájának része, hanem minden szaktanáré is, hiszen a személyiség nemcsak a tulajdonságokat, hanem a képességeket és készségeket is magában foglaló kategória.

Minden gyermekben más értéket lehet felfedezni, mást kell kibontani. Így az általános emberi értékeken túl mindig szem előtt kell tartani a csak arra a gyermekekre, fiatalra jellemző értékeket is. Így alakul ki egy személyes nevelési ideál, amely felé a nevelésnek tartania kell.

A nevelőhöz való viszony is sokat alakul a kezdeti feltétlen elfogadástól a tagadáson át az egyenrangú baráti kapcsolatig.

A tizenkettedik évfolyam jelentősége rendkívül nagy még a felnőttoktatásban is, hiszen a tanulók továbbtanulási és pályaválasztási döntéshelyzetbe kerülnek. A helyes döntés alapja a reális önkép kialakulása, mely az előző évek helyes értékelésén alapulhat. A tanári munka egyik legnehezebb feladata az, hogyan vezessük rá tanítványainkat a helyes önértékelésre, a megfelelő pályaválasztásra. Ebben a folyamatban kiemelkedő a tanárok pályaorientációs tevékenysége. Megemlítendő, hogy ez is az osztályban tanító összes tanár feladata, hiszen a sokféle érdeklődésű diák sokféle irányítást kíván.

Az oktató-nevelő munkát, a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatokat iskolalelkész, iskolapszichológus segíti. A pedagógusok a tanulók személyiségének feltárásához, valamint annak fejlesztéséhez igénybe vehetik az iskolapszichológus és az ifjúságvédelmi felelős módszertani segítségét.

Célkitűzéseink alapján az alábbi konkrét pedagógiai feladatok köré csoportosítjuk a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos teendőinket.

#### **A hitre nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- a hitre nevelés szője át iskolánk mindennapi életét,
- a hitéleti nevelés személyre szabott legyen, alkalmazkodjon a gyermek hitéleti múltjához és életkorához,
- ismerje és tartsa be az Istentől kapott parancsokat, mint a valláserkölcsei élet örök érvényű alaptörvényeit (főparancs, tízparancsolat), amely az embernek Isten és embertársai iránti kötelességeit összegzi,
- alakuljon ki tanulóinkban az erényes élet igénye (állandó készség a jó akarására és megtételére),
- tartsa be a négy sarkalatos (kardinális) erényt:
  - okosság: az a begyakorolt körültekintés, józan ítélőképesség, mely által az általános erkölcsi irányelveket mindennapi tetteiben a körülmények mérlegelésével alkalmazza,
  - igazságosság: adja meg mindenkinek, ami neki jár – Istennek a teremtményi hódolatot – a közösségnek, hazának, társadalomnak kötelességeink teljesítését, embertársainknak a velük való kapcsolatoknak vagy megállapodásoknak megfelelő javakat, szolgáltatásokat, tartozásokat,
  - erősség: rendelkezzen a lélek erejével, legyen állóképessége a jó ügyekben, a szorongatások, szenvedések, küzdelmek között,
  - mértékletesség: gyakorolja be és uralkodjon az emberi szenvedélyek fölött mind testi természetű dolgokban (falánkság, élvezetek, nemi vágy, mozgás stb.), mind a szellemiekben (harag, kíváncsiság, rendetlen kíváncsiság, túlzásokra való hajlam),
- ismerje meg az isteni erények célját, Istennel való kapcsolatát, adományait, s értse, hogy mindezek a mi együttműködésünkkel bontakoznak ki:
  - 1. HIT – a legfőbb Igazság szavának, igéjének feltétlen elfogadása annak alapján, hogy Isten nem téved, és nem téveszt meg,
  - 2. REMÉNY – bizalomteljes ráhagyatkozás a legfőbb Jóra, aki minket üdvözíteni tud és akar, illetve vakmerőség nélkül, de Isten irgalmában bízva életünknek az öröklét felé irányítottsága,
  - 3. SZERETET – akaratunk minél teljesebb egyesülése Istennel, aki maga a Szeretet, valamint felebarátaink szeretete Istenre való tekintettel és Isten példája szerint – a szeretet gyümölcsei: a béke, az öröm, valamint a megbocsátó és adakozó jóindulat,
- tartsa be az evangéliumi parancsokat és tanácsokat, hogy a bűnt elkerülje és a jót tegye, hogy foglalkozásának, képességeinek megfelelően legyen példamutató cselekedeteiben, igazságban és szeretetben, családjá, munkahelye, embertársai körében,
- minden igazi jócselekedetében érezze a kegyelem hatását, legyen együttműködő.

#### **Az értelmi nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, megalapozása, fejlesztése,
- a megismerés képességének fejlesztése,

- az önismeret, a céltudatosság kialakítása,
- a helyi ill. a kerettantervre épülő tantervben leírt egységes, alapvető tartalmak átadása, elsajátítása, valamint az ezekre épülő differenciálás.

**A tanulók erkölcsi nevelése területén elvégzendő feladataink:**

- az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása,
- a tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése, a cselekedeteikért és azok következményeiért viselt felelősségtudatának elmélyítése, igazságérzetük kibontakoztatása, társadalmi beilleszkedésük elősegítése,
- pozitív szociális szokások kialakulásának, gyarapodásának segítése,
- életszerű helyzetek bemutatásával készítse fel a diákokat az életben elkerülhetetlen értékkonfliktusokra, segítsen választ találni a tanulók erkölcsi és életvezetési problémáira,
- nyújtson lehetőséget az emberi lét és az embert körülvevő világ lényegi kérdéseinek különböző megközelítésmódokat felölelő megértésére, megvitatására,
- az iskolai közösség élete, tanárainak példamutatása támogassa a tanulók életében nélkülözhetetlen készségek megalapozását és fejlesztését, mint a kötelességtudat, a mértéktartás, az együttlét, a segítőkészség és a tiszteltetés,
- a tanulást elősegítő beállítódások kialakítása – az önfegyelműtől a képzelőtehetségen át intellektuális érdeklődésük felkeltéséig – hasson ki egész felnőtt életükre és segítse elő helytállásukat a munka világában is.

**Az érzelmi nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- a gyermekek, tanulók közösségére és önmagukra irányuló helyes cselekvésre és aktivitásra készítendő érzelmek kialakítása,
- szociális kompetenciák fejlesztése,
- a helyes arány kialakítása az érzelmek kimutatásában.

**Nemzeti öntudat, hazafias nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- diákjaink ismerjék meg nemzeti, népi kultúránk értékeit, hagyományait,
- tanulmányozzák a jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságát,
- sajátítsák el azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni-közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez vezetnek,
- alakuljon ki bennük a közösséghez való tartozás, a hazaszeretet és az a felismerés, hogy szükség esetén Magyarország védelme minden állampolgár kötelessége,
- Európa a magyarság tágabb hazája, ezért a tanulók, magyarságtudatukat megőrizve, ismerjék meg történelmét, sokszínű kultúráját,
- tájékozódjanak az egyetemes emberi civilizáció kiemelkedő eredményeiről, nehézségeiről és az ezeket kezelő nemzetközi együttműködési formákról.

#### **Állampolgárságra, demokráciára nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- diákjainkban alakuljon ki a törvénytisztelet, az emberi méltóság és az emberi jogok tisztelete, melyet az erőszakmentesség, a méltányosság jellemez,
- tartsák be az együttélés szabályait, aktívan vegyenek részt a közügyekben,
- rendelkezzenek a kreatív, önálló kritikai gondolkodással, az elemzőképességgel és alakuljon ki bennük a megfelelő vitakultúra,
- a tanulók tevékeny részvételére építő tanítás- és tanulásszervezési eljárások során alakuljon ki a tanulóknak a felelősség, az önálló cselekvés, a megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás.

#### **Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése terén elvégzendő feladataink:**

- elő kell segíteni a tanulóink kedvező adottságainak, szellemi és gyakorlati készségeinek kifejezésre jutását és kiművelését, amely a személyes tapasztalatok és a megszerzett ismeretek tudatosításán alapszik,
- hozzá kell segíteni őket ahhoz, hogy képessé váljanak érzelmeik hiteles kifejezésére, empátiára és kölcsönös elfogadásra,
- a tanítás-tanulás egész folyamatában támogatni kell őket abban, hogy érezzék, alakítani tudják fejlődésüket, sorsukat, életpályájukat,
- a megalapozott és helyes önismerettel váljanak képessé arra, hogy másokat megértsenek, tiszteljenek, szeretetteljes emberi kapcsolatokat létesítsenek, boldog, egészséges és kulturált egyéni és közösségi életet tudjanak kialakítani.

#### **A családi életre nevelés terén elvégzendő feladataink:**

- olyan erkölcsi normák, harmonikus családi minták közvetítése, amellyel a család szerepe erősödik,
- foglalkoznunk kell a gyerekek, fiatalok erkölcsi érzékének, önismeretének, testi és lelki egészségének, közösségi létének alakításával, a szexuális kultúra kérdéseivel,
- fel kell készíteni diákjainkat a felelős párkapcsolatok kialakítására, valamint a családi életükben felmerülő konfliktusok kezelésére.

#### **A testi és lelki egészségre nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- az egészséges életmódra nevelés során segítsük hozzá diákjainkat az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez,
- legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stresszkezelés módszereinek alkalmazására,
- legyenek képesek lelki egyensúlyuk megóvására, gondozására, társas viselkedésük szabályozására, a társas konfliktusok kezelésére,
- sajátítsák el az egészséges életmód elveit, és – amennyire csak lehet – azok szerint éljenek,
- a családdal együttműködve készítsük fel diákjainkat az önállóságra, a betegség-megelőzésre, továbbá a szabályok betartására a közlekedésben, a testi higiénében, a veszélyes körülmények és anyagok felismerésében, a váratlan helyzetek kezelésében,

- hogy bármilyen helyzetben tanulóink a káros függőségeket elutasítsák, bennük ilyen szokások ne alakuljanak ki.

#### **Felelősségvállalás másokért, önkéntesség területén elvégzendő feladataink:**

- diákjainkban alakuljon ki az akadályozott, hátránnyal élő, beteg, sérült, fogyatékos, székporú emberek iránti együttérző és segítő magatartás,
- fejlesszük szociális érzékenységüket – a saját élményű tanuláson keresztül – képességüket (együttműködés, problémamegoldás, önkéntes feladatvállalás és -megvalósítás), amelyek gyakorlása elengedhetetlen a tudatos, felelős állampolgári léthez,
- pedagógusaink szenteljének figyelmet minden tanuló képességbeli és társadalmi különbségére.

#### **Fenntarthatóság, környezettudatosság területén elvégzendő feladataink:**

- növendékeink ismerjék és becsüljék az életformák gazdag változatosságát a természetben és a kultúrában,
- használják az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességekre tekintettel,
- a természet szeretetén és a környezet ismeretén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljon meghatározóvá a tanulóink számára,
- fel kell készítenünk őket a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására, hogy ismerjék meg azokat a gazdasági és társadalmi folyamatokat, amelyek változásokat, válságokat idézhetnek elő, továbbá kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük természeti és társadalmi értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe, gyarapításába.

#### **Pályaorientáció területén elvégzendő feladataink:**

- átfogó képet kell nyújtanunk tanulóinknak a középfokú intézményrendszer és a munka világáról, amelyek révén kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, és képessé válnak hivatásuk megtalálására, foglalkozásuk és pályájuk kiválasztására és a hozzájuk vezető erőfeszítések megtételére,
- fejleszteni kell bennük a segítséssel, az együttműködéssel, a vezetéssel és a versengéssel kapcsolatos magatartásmódokat és azok kezelését.

#### **Gazdasági és pénzügyi nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- diákjainknak hasznosítható ismeretekkel kell rendelkezniük a világ gazdaság, a nemzetgazdaság, a vállalkozások és a háztartások életét meghatározó gazdasági-pénzügyi intézményekről és folyamatokról,
- ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világában és a fogyasztás területén,
- tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát,
- lássák világosan rövid és hosszú távú céljait, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásra utaltságát.

#### **Médiatudatosságra nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- növendékeink értsék az új és hagyományos médiumok nyelvét, felelős résztvevői legyenek a nyilvánosságnak,
- ismerkedjenek meg a média működésével és hatásmechanizmusával, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával, valamint a különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével,
- készüljenek fel a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékelvű megszervezésére, tudatos alakítására.

#### **A tanulás tanítása területén elvégzendő feladataink:**

- a pedagógus keltse fel az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban,
- tanítsa meg diákjait arra, hogyan alkalmazható a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere; hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások, hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok, melyek az egyénre szabott tanulási módszerek, miként működhetnek együtt csoportban a tanulók, hogyan rögzíthetők és hívhatók elő pontosan, szó szerint a szövegek, meghatározások, képletek stb.,
- tegye képessé őket arra, hogy a tanulók új helyzetekben is képesek legyenek alkalmazni a megszerzett tudást,
- folyamatosan növelje a tanuló testi és szellemi teljesítményeinek lehetősége szerint a tanulás eredményességét, a tudás minőségét értékelje.

#### **Kompetenciaalapú oktatás**

Fontos, hogy tanulóink általános és szakmai műveltsége korszerű legyen. Fontos továbbá, hogy harmonikus személyiségekké váljanak. Lényeges, hogy mire tanulmányaikat befejezik, alakuljon ki bennük határozott, pozitív erkölcsi értékrend, amelynek alapján képesek lesznek megtalálni a helyüket a társadalomban. A fenti értékrend a következőkből álljon: humanizmus, demokrácia, nemzeti identitástudat, európaiság. A nevelés és oktatás folyamatában a pedagógiai és tanulói tevékenységnek egyaránt a tanuló személyiségfejlődését kell szolgálnia.

#### Kompetenciaterületek:

1. szövegértési-szövegalkotási,
2. matematikai-logikai,
3. szociális, életviteli és környezeti kompetenciák,
4. idegen nyelvi (angol, német)
5. IKT (informatikai és médiahasználati) területen,
6. az életpálya-építési kompetenciák területén.

#### *1. A szövegértési és szövegalkotási képességek*

A szövegértési és szövegalkotási képesség mindenfajta tanulás és társadalmi szerepvállalás elemi feltétele. Az e képességcsoportot megalapozó ismereteket ma már valamennyi iskolaköteles korú gyermek elsajátítja Magyarországon. Lényeges, hogy e kompetenciaterület tervszerű fejlesztése folytatódjon a felsőbb évfolyamokon. Az évek során a tanulók egyre növekvő terjedelmű és

bonyolultságú szövegekkel találkozhatnak, azonban ezek elemző feldolgozásához, befogadásához segítségre van szükségük. Hasonló segítségre van szükségük a szóbeli és írásbeli szövegalkotás terén is, hiszen ha a számonkérés során dominánssá válik az ismeretek írásbeli tesztelése, nem kap elég figyelmet a különféle céloknak, érzelmi állapotoknak, kommunikációs helyzeteknek alárendelt szóbeli és írásbeli szövegalkotási képesség fejlesztése.

### *2. A matematikai kompetenciák*

A matematikai gondolkodásmód a világ leképezésének, értelmezésének sajátos módszere, amely különösen cselekvési stratégiák alkotása, folyamatok tervezése, állítások érvényességének és jelenségek valószínűségének mérlegelése során igen hasznos eszközökkel tudja segíteni a hétköznapi gondolkodást. A matematikai képességek fejlesztése a mindennapi élet problémáival, illetve az egyén szükségleteivel. Az elvont matematikai ismeretek, a matematikai logika más tartalmi területeken való felhasználása a tanulók problémaazonosító és –megoldó képességének a fejlesztése érdekében.

### *3. A szociális és életviteli kompetenciák, környezeti nevelés*

A szociális és életviteli kompetenciák körébe olyan attitűdök, készségek és képességek tartoznak, amelyek egyaránt alapját képezik az egyén belső, személyes harmóniájának és társadalmi beilleszkedésének. E terület lényeges attitűdelemei az önbizalom, az öntudatos és a környezetért is felelős magatartás, a világgal szembeni pozitív beállítódás, a tolerancia és az őszinte kommunikáció, az értelmes kockázat vállalásának bátorsága. A kapcsolódó képességcsoport legfontosabb összetevői az egyén szintjén a reális énkép kialakításának képessége, a frusztráció elviselése, a reális egyéni célok kitűzésének és követésének képessége, a szabályok és a vágyak összehangolásának képessége, a cselekvési alternatívák meglátásának képessége, a döntési képesség, a kezdeményezőkézség, az akaraterő és a kitartás. A társas viselkedés terén pedig az empátia, a kommunikációs és kooperációs készség, a vitázó és érvelő képesség, a konfliktustűrő, -kezelő, -megoldó képesség, valamint a vezető és szervező képesség kap kitüntetett szerepet. Mindezek olyan képességek, amelyek nagyon hosszú időn át, és nagyjából közvetett hatások alatt formálódnak.

### *4. Az idegen nyelvi kompetenciák*

Idegen nyelvi kompetenciák alatt az alábbi kompetenciákat értjük:

- szövegértés és szövegalkotás idegen nyelven szóban és írásban,
- kommunikációs szándékok megértése és érthető kifejezése,
- ezzel szoros összefüggésben az adott idegen nyelvhez kapcsolódó, az eredményes nyelvhasználathoz/kommunikációhoz szükséges szociokulturális ismeretek és azok alkalmazása. A hagyományos nyelvtanítási gyakorlat (olvasás, fordítás, nyelvtani gyakorlatok) helyébe lépő, cselekvésközpontú és kommunikatív stratégiák eredményesen járulnak hozzá a használható nyelvtudás kialakulásához, és igazodnak a tanulók életkori sajátosságaihoz, érdeklődéséhez, világismeretéhez. Ennek gyakorlati megvalósítása ugyanakkor a pedagógusok részéről egy sor ismeret megszerzését és készség kialakítását igényli.

### *5. Az IKT kompetenciák*

Az IKT (informatikai és kommunikációs technológiák) ismerete és használata a munkaerőpiac egyes területein alapvető követelmény, más területein esélynövelő tényező. Az IKT kompetenciák jelentik

egyrészt az eszközjellegű informatikai alkalmazások ismeretét, másrészt azok kreatív használatát a munkavégzés során és a hétköznapi életben egyaránt. A tananyag megtanítása, a gyakorlás nagyon időigényes, igénybe veszi a teljes óraszámot, így a tradicionális módszerek mellett nem jut idő a számítógép használatára a tanulásban-tanításban. Az IKT módszerek megjelenése lehetőséget teremt egy átfogó módszertani megújulásra. Alkalmazásuk során elkerülhetetlen, hogy átgondoljuk a tananyagot, a fejleszteni kívánt készségeket, átszervezzük a megtanítandó információkat. Az IKT kompetenciák fejlesztése érdekében szükséges a digitális, interaktív internetes taneszközök használata.

#### *6. Életpálya-építési kompetenciák*

Az életpálya-építési kompetenciák nemcsak a pályaaorientációt jelentik, hanem az egyén képességét arra, hogy

- reális önismerete alapján tisztában legyen szellemi és fizikai erősségeivel és gyengeségeivel,
- különböző távú célokat tudjon maga elé tűzni és a célhoz vezető utat képes legyen operatív szakaszokra bontani,
- közvetlen tetteit képes legyen céljainak alárendelni, illetve a céljainak és érdeklődésének megfelelő egyéni tanulási utakat kijelölni,
- az egész életen át tartó tanulás egyéni folyamatában tudja saját tetteit és teljesítményét reflektív módon értékelni,
- képes legyen a megkezdett utak szükség szerinti korrekciójára,
- tudjon jó döntéseket hozni.

#### **Összegezve a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatokat**

A helyi tanterveket is magába foglaló pedagógiai programunk összeállításánál elsődleges szempont a tanulók képességeinek fejlődéséhez szükséges olyan követelmények meghatározása, amely ösztönzi a személyiségfejlesztő oktatást.

Nevelési programunk összeállításánál ezért elsődlegesek az alábbi feladatok:

- színes, sokoldalú iskolai élet, hitélet, tanulás, játék, munka,
- fenti lehetőségek a tanulók önismeretét, keresztényi gondolkodás képességét, együttműködési készségét fejlesszék, eddzék akaratukat,
- járuljanak hozzá életmódjuk, motívumaik, szokásaik, az értékekkel történő azonosulásuk fokozatos kialakításához, meggyökereztetéséhez,
- a személyiségfejlesztés folyamatában meg kell valósulnia a következő értékek egyensúlyának:
  - biológiai lét értékei (az élet tisztelete, az egészség értéke),
  - „személyre szabott”, az egyén szükségleteire épülő neveléshez szükséges a személyiség elmélyült és pontos ismerete, ezért a személyiségméréseknek is fontos szerepet szánunk a személyiségfejlesztés folyamatában,
  - az „én” harmóniájára vonatkozó értékek (önismeret, önértékelés, önbizalom, önművelés, megfontolt ítélőkészség, önfegyelem, stb.),

- társas kapcsolatokra vonatkozó értékek (nyitottság, befogadókészség, tisztelet, szolidaritás, szeretet, tolerancia),
- a társadalmi eredményességre vonatkozó értékek (folyamatos tanulás, problémaérzékenység, kreativitás, szellemi igényesség),
- a humanizált társadalom- és világkép értékei (pl. hazaszeretet, egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása, hazai és egyetemes kultúra értékeinek megbecsülése),
- mélyüljön el bennük a hazájuk iránti szeretet,
- kiemelt figyelmet igényel a rugalmasság, az együttműködés és a bizonytalanság kezelésének a képessége egyéni és társadalmi szinten egyaránt,
- a tanulók hatékony társadalmi beilleszkedéséhez, az együttéléshez és a részvételhez elengedhetetlenül szükséges a szociális és állampolgári kompetencia tudatos, pedagógiaiailag tervezett fejlesztése,
- a belső csendre, elmélyülésre való igény felkeltése,
- hűség Istenhez és embertársainkhoz,
- tisztelje az emberi jogokat és a demokrácia értékeit, sajátítsa el aktív állampolgári magatartáshoz szükséges részképességeket,
- felelősség magunk, mások és a teremtett világ iránt, rendelkezzenek kellő önállósággal,
- az emberközpontú (nem csak gyermekközpontú) iskola megvalósulását szeretnénk elérni, ahol lehetőség nyílik a harmonikus személyiség alakulására, ismerjék meg és kontrollálják önmagukat,
- a személyiségfejlesztés során elsődleges eszköznek a dicséretet, a pozitív megerősítést tartjuk.

A nevelés célja, hogy a diákok személyisége helyes irányban fejlődjön, alakuljon. E munka során egyes tulajdonságokat erősíteni kell, míg másokat kezelni, helyére tenni. Így alakul ki egy személyes nevelési ideál, amely felé a nevelésnek tartania kell.

A nevelés nagy feladata, hogy a hamis értékeket valóban negatívvá tudja tenni, és a diákok természetes becsvágyát, sikerre törekvését átitassa a keresztény szellemmel és a helyes irányba terelje.

Elvárásaink tanítványainktól a következők:

- rendelkezzenek alapvető erkölcsi ismeretekkel,
- részvétel a vallásuknak megfelelő (katolikus, protestáns) egyházi programokban,
- előítéletek felismerésére, tudatosítására való képesség,
- tiszteletteljes, szép beszéd tanárral, társakkal egyaránt,
- mindenki testi, lelki egészségének megőrzése, biztosítása,
- alapos, rendszeres és pontos munka,
- rájuk bízott feladatok lelkiismeretes elvégzése,
- készüljön fel az esetleges pályamódosításokra,
- őrizzék meg a személyes méltóságukat,

- önfejlesztés, önművelés igénye és szokása alakuljon ki bennük,
- váljanak tudatos fogyasztókká, tudják mérlegelni a döntéseikkel járó kockázatokat, tudjanak eligazodni a fogyasztási javak, szolgáltatások, marketinghatások és viselkedésmódok között,
- alakuljon ki bennük az okos gazdálkodás képessége, személyes felelősségen alapuló környezettudatos magatartás,
- házirend felelős betartása.

### **1.3. A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok**

A hozzánk kerülő gyermekek, fiatalok, illetve fiatal felnőttek életüknek az egyik legkritikusabb, legsérülékenyebb időszakában vannak. A kisgyermekkor követően a serdüléssel a szülői kapcsolatok gyengülnek, erősödik a kortárs csoportok és az egyéb információhordozók szerepe a tanulásban és felvilágosításban. Ebben az időszakban érdemi hatást lehet gyakorolni személyiségfejlődésükre, mely nagymértékben meghatározza az életmódjukban később kialakuló szokásaikat, preferenciáik kialakítását. Az iskola tehát a családi környezet mellett a szocializációnak azon színterét jelenti, amelyben mód nyílik az egészségesebb életvitel készségeinek, magatartásmintáinak kialakítására és begyakorlására.

A teljes körű egészségfejlesztés alapelve és céljai:

- segítse a gyermekeket a testi és a lelki egészség harmóniájának megteremtésében, az egészséges életmód kialakításában és megtartásában, bővítse, korszerűsítse a pedagógusok és a tanulók egészségi ismereteit,
- fejlessze az életvezetési képességeket,
- tervezetten, ütemezetten hajtsa végre az iskolai egészségnevelési tevékenységet,
- legyen biztosított az oktatási-nevelési tevékenység az egészséges környezet,
- erősítse a környezet egészség támogató jellegét,
- fejlessze a gyermekek, tanulók felelősségérzetét egészségük megőrzéséért,
- készítse fel a tanulókat a stressz-hatások feldolgozására,
- segítse elő a környezeti- és egészség-tudatosság erősödését,
- valósítsa meg a mindennapi testedzést,
- terjedjen ki a mentálhigiénés nevelésre is,
- tervezett formában biztosítsa az iskola-egészségügyi ellátást,
- koordinálja az egészségfejlesztésben érdekelt partnerek együttműködését.

### **1.4. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek**

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia, testnevelés) és délutáni csoportfoglalkozásokon, valamint egyéb iskolai programok keretében valósul meg.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja megismertetni a tanulókkal

- az egészséges életmódra nevelés feladatait, területeit, eszközeit,
- a 0-3 éves gyermekek tudatos, következetes, folyamatos gondozásának teendőit,
- a korszerű táplálkozás, illetve a gyermek korszerű táplálásának alapelveit,
- annak fontosságát, hogy biztosítani tudják a gyermekek egészséges mozgásfejlődését,
- a mozgás szerepét az egészséges életmódban,
- a családdal való helyes, hatékony együttműködés követelményeit és lehetőségeit.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:

- a Magyar Vöröskereszttel vagy más elismert egészségügyi szervezettel kötött együttműködési megállapodás alapján.

### **1.5. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok**

Az ember természeténél fogva közösségi lény. A kisebb közösségek létjogosultságát mindig az adja, hogy tagjai egymást bizonyos értékek megszerzésére, megvalósítására és megőrzésére segítik. Igazi erőforrásunk azonban az a nagy közösség, melyre Krisztus üzenete közvetítését, lelki irányításunkat, az istencsereget folytatását bízta a földön: az Egyház, aki a kinyilatkoztatott tanítás átadásával és magyarázatával, az apostoli idők óta adott parancsok, tanítások által, hagyományaival és szokásaival is formál minket napról napra Krisztus hasonlóságára.

Iskolai közösségnek törekednie kell a Szent Benedek és Don Bosco által hangsúlyozott személyes embertársi kapcsolatra, tanár és diák, tanár és tanár, diák és diák között. Ennek az iskola más szükséges elvárásaival szemben elsőbbsége van. E személyes kapcsolatokról kialakuló közösségnek döntő jelentősége van a nevelés sikerében. Az iskola csak akkor tud értelmesen és sikeresen tanítani és nevelni, ha él a tanárok és a diákok között a bizalom és az összetartozás.

A közösség formálása, alakítása nem egyetlen tantárgy feladata, mert az oktató-nevelő folyamat egészét áthatja, kiterjed a szabadidős tevékenységekre, közös cselekvésekre és a diákok öntevékeny szerveződéseire is.

A közösség váljék színterévé az egyéni tehetség kibontakozásának és fejlesztésének. Váljék olyan forrássá, amelyből az egyén erőt meríthet, továbbá segítsen a tanulók esetleges problémáinak, konfliktusainak megoldásában is.

A pedagógusok számára talán a legnehezebb feladat a tudatos közösségfejlesztés, hiszen az iskolai teljesítmény, a jövő építése alapvetően individuális tevékenység: az iskolai tételes, következményekkel járó értékelés az egyéni teljesítményt méri, s ezt látszólag nem befolyásolja a tanuló közösségben elfoglalt helye.

Mind a közösségfejlesztés, mind a személyiségfejlesztés sikerének alapja a pedagógustestület műveltsége, intelligenciája, fegyelmezett céltudatossága, meleg-megengedő igényessége, humorérzéke, következetessége. E tulajdonságok biztosítják hitelességét.

Törekedni kell olyan pedagógus közösség kialakítására, amely összehangolt követeléseivel és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni, és tevékenységüket koordinálni tudja.

Törekednünk kell arra, hogy az iskolán kívüli életben különböző szervezetekhez tartozó fiatalok létrehozzák a Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum és Kollégium vallási közösségét az iskola vezető hittanárának irányításával, és a többi hittanár aktív részvételével.

A közösségek kialakításában, fejlesztésében kiemelt szerepet kapnak az osztályfőnökök, az iskolapszichológus, iskolalelkész a diákönkormányzatot segítő tanár, valamint a kollégiumi nevelők.

Az iskola tanulói az egyes tantárgyakban való jártasság kialakítására, elmélyítésére, illetve a tehetségek kibontakoztatására diákköröket, önképzőköröket hozhatnak létre, amelyhez szakmai segítséget kérhetnek tanáraiktól.

#### **A közösségfejlesztés fő területei:**

- tanórák (hittanórák, szaktárgyi órák, osztályfőnöki órák, alapfokú művészeti órák),
- tanórán kívüli szabadidős foglalkozások (szilencium a kollégiumban, tanulószoba, szakkör),
- tanévkezdő és tanévet befejező „csendes nap”, rekollektció, lelkigyakorlat, zarándoklat, kirándulás,
- diákönkormányzat munkája.

#### **Osztályközösség kialakítása:**

Az iskolába bekerülő új osztályok diákjai még nem alkotnak közösséget. Meghatározó szerepe van az osztályfőnököknek, akiknek a legkülönbözőbb helyekről összegyűlt gyerekekből osztályközösséget kell formálni. Szerencsés, ha már az első félév során sikerül kialakítani azokat az alapelveket, normákat és elvárásokat, amelyek alapján megkezdődhet a közösséggé formálódás.

#### **Tanórán megvalósítható közösségfejlesztési feladataink:**

- törekedni kell a tanulás támogatására kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel, a tanulmányi és a munkaerköls erősítésével,
- segíteni a tanulók kezdeményezéseit, a közvetlen tapasztalatszerzést,
- közösségi cselekvések kialakítása és fejlesztése (személyes példamutatással, helyes cselekvések bemutatásával, bírálat és önbírálat segítségével),
- tanulók önállóságának, öntevékenységének fejlesztése,
- kooperatív együttműködésből adódó feladatok, elvárások megfogalmazása,
- másság elfogadása,
- különböző szociális kompetenciák fejlesztése (pl. empátia, egymásra figyelés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodó készség),
- különböző változatos munkaformákkal (pl. csoportmunka, differenciált vagy egyéni munka, kísérlet, verseny) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése,
- népünk kulturális örökségének, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeinek megismertetése.

#### **Tanórán kívüli foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:**

- nevelje a tanulókat az önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésére,
- átgondolt tevékenységek pedagógiai irányításával biztosítsák, hogy azok fejlesszék a közösséget, erősítsék a közösséghez való tartozás érzését,

- a lelki gyakorlatok, zarándoklatok mélyítsék el a katolikus vallás és hit megélését, s annak közösséget igénylő és formáló erejét,
- a sokoldalú és változatos foglalkozások (pl. zene, tánc, képzőművészeti vagy kézműves foglalkozások) járuljanak hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez,
- a séták, a kirándulások mélyítsék el a természetszeretetet és a környezet iránti felelősséget,
- társadalmi felelősségvállalás programjai

**Pedagógus közösségfejlesztő feladatai a szabadidős tevékenységek során:**

- építsen ki jó kapcsolatot az adott korosztállyal és szüleikkel, illetve a plébániával, egyházi személyiségekkel, külső szakemberekkel,
- fejlessze a csoportokban végzett közös munka során az önismeretet, az önfegyelmet, az együttműködést,
- segítse olyan csoportok kialakítását, amelyek az emberi kapcsolatok hitbeli, pozitív irányú elmélyítésével hatnak az egész személyiség fejlesztésére,
- ismertesse meg a tanulókkal a társas együttélés alapvető szabályait, melyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek,
- ismertesse meg népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit,
- sajátítsa el azokat az ismereteket és gyakoroltassa azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek,
- segítse a tanulók kezdeményezéseit, hozzájárul a közvetlen tapasztalatszerzéshez, ösztönzi a szűkebb és tágabb környezet hagyományainak feltárását, ápolását, az ezekért végzett egyéni és közösségi tevékenységet,
- törekedjék arra, hogy a környezet ismeretén és személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartás egyéni és közösségi szinten egyaránt legyen a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelvek,
- úgy irányítsa a tanulókat, hogy az önálló ismeretszerzés, véleményformálás és kifejezés, a vélemények, érvek kifejtése, értelmezése, megvédése álljanak a kommunikációs kultúra középpontjában,
- közösségfejlesztő munkája során olyan közös érdekeken alapuló közös és konkrét célok kijelölésére törekedjék, amelyek nem sértik az egyéni érdekeket, azokkal összhangban vannak,
- szervezzen a közösség érdekeit szolgáló, cselekvésre készítő tevékenységeket,
- törekedjék olyan közösség kialakítására, fejlesztésére, amely büszke saját közösségének sikereire, értékeli más közösségektől megkülönböztető pozitív tulajdonságait,
- nevelő-oktató munkája során segítse az olyan csoportok kialakulását, amelyek az emberi kapcsolatok pozitív irányú elmélyítése mellett hatnak az egész személyiség fejlesztésére, valamint hatással vannak a pozitív töltésű életmód kialakítására.

Az osztályközösségek alkotják az iskola diákjainak közösségét. Ezen a szinten jut fontos szerep a diákönkormányzatnak (DÖK).

#### **Diákönkormányzat közösségfejlesztő feladatai:**

- határozzon meg olyan közös értékeken és érdekeken alapuló közös és konkrét célokat, amellyel nem sérti az egyéni érdekeket,
- tagjai tudjanak felelősséget vállalni egyéni vagy közös tetteikért,
- a társadalmi együttélés szabályainak kölcsönös betartatása, amelyet az erőszakmentesség jellemez,
- tagjai a demokráciáról kialakult tudásukat felhasználva aktívan vegyenek részt a közügyekben, hatékonyan működjenek együtt,
- fejlessze a meglévő közösségi munkálatokat, közösségépítő tevékenységeket,
- a felelősségérzetnek és a közösségi összetartást megalapozó közös értékek elfogadásának és tiszteletben tartásának kinyilvánítása,
- hatékony kommunikáció, kockázatfelmérés és vállalás alapján, egyéni és csapatmunkában történő munkavégzés, együttműködés jellemezze, és sajátítsa el a kooperatív munkát,
- tagjai rendelkezzenek empátiával, tudják kezelni a stresszt és a frusztrációt, legyenek fogékonyak a változások iránt,
- tagjai rendelkezzenek megfelelő tudással, támogassák a fenntartható fejlődést, előzzék meg a veszélyhelyzeteket, illetve kezeljék egyéni és közösségi szinten,
- különböző nézőpontokat figyelembe véve a döntések kritikus és kreatív elemzésével vegyen részt a döntéshozatalban,
- tagjai küzdjék le személyes előítéleteiket, törekedjenek kompromisszumra, ismerjék állampolgári jogukat,
- vállaljon aktív szerepet a környezettudatos szemlélet kialakításában,
- törekedjen a közösség iránti felelősségtudat kialakítására, fejlesztésére,
- ébressze fel a diákságban a szociális érzékenységet a szegénység elleni küzdelemben, az elesettek felkarolásában és a vallási hovatartozásuk miatt negatív megkülönböztetésben szenvedők védelmében.

#### **Összefoglalva**

A közösségfejlesztés legfőbb céljai iskolánkban:

- minél több olyan tevékenység, alkalom megteremtése, amely során a tanulók megismerhetik az őket körülvevő világot, társaikat és önmagukat,
- tanulók minél hatékonyabb bevonása a közös tevékenységekbe, közösségi munkába, ezek folyamatos értékelése,
- egységes iskolai arculat-, érték- és szimbólumrendszer kialakítása,

- értékek megőrzése és gyarapítása,
- tanulók jó közérzetének megteremtése,
- harmonikus kapcsolat kialakítása a természeti és társadalmi környezettel,
- különböző kultúrák, életmódok, vallások, szokások megismertetésével nyitottá, megértővé tenni tanulóinkat,
- tanulóink közvetlen részvételének segítése a nemzetközi kapcsolatok ápolásában,
- beteg, sérült és fogyatékos embertársaink iránti elfogadó és segítőkész magatartás fejlesztése.

#### **A közösségfejlesztés szinterei, tevékenységformái:**

- osztályfőnöki órák, szakórák, szakmai gyakorlatok, sportkörök
- tanulmányi kirándulások
- tanulmányi és sportversenyek,
- különböző közös programok (pl. színház, hangverseny, mozi-, múzeumlátogatás),
- keresztény közösségépítő programok (pl. lelkigyakorlat, zárándoklat, igeliturgia, szentmise),
- iskolai- és iskolán kívüli rendezvények, ünnepek, megemlékezések,
- iskolai hagyományörzés (pl. sportnapok, egyházi és társadalmi ünnepek).

### **1.6. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai**

#### **1.6.1. Pedagógusok feladatai**

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. Legfontosabb feladataikat az alábbiakban határozzuk meg:

- tanítási órákra való felkészülés,
- tanítási órák pontos megtartása, leadott tanmenetnek megfelelően,
- tanulók dolgozatainak javítása, értékelése,
- tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- megtartott tanítási órák dokumentálása, elmaradó és helyettesített órák vezetése,
- érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- részt vesz az érettségizetésben és a szakmai vizsgáztatásban,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,

- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztályterem rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

#### 1.6.2. *Osztályfőnök feladatai és hatásköre*

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök

- az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire,
- együttműködik az osztály diákönkormányzati képviselőivel, segíti a tanulóközösség kialakulását,
- segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját,
- kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségi tagjaival,
- figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét,
- minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti, (kivéve szakképzésben lévő osztályoknál)
- szülői értekezletet tart,
- ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, minden tanév elején a diákok összes adatának ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása, év közben érkezett diákok jegyeinek felvezetése, osztályozó/különbözeti vizsgák kiírása és adminisztrálásának követése, záradékok beírása.
- segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát, (tisztasági szűrés, státuszvizsgálatok, fogászati szűrővizsgálatok, stb)

- kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével,
- tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében,
- javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére,
- részt vesz az osztályát érintő fegyelmi tárgyalásokon,
- részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását,
- rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

### **1.7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységek helyi rendje**

Iskolánkban ifjúságvédelmi felelős tanár segíti a pedagógusok munkáját, így amennyiben szükséges, igénybe vehető az ő segítsége, szakmai támogatása is.

#### **A differenciált képesség és tehetségfejlesztés szinterei:**

Egyénre szabott tanulási lehetősége

Az iskola a tanulók tanulmányi előmenetelét a képességeiknek megfelelő, egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosításával tudja a leghatékonyabban támogatni.

Fontos alapelv, hogy a tanulók közti különbözőségeket az iskola a különféle környezeti feltételek és az egyénenként eltérő idegrendszeri érés, valamint az egyéni képességek kölcsönhatása eredményének tekintse. E szemlélet gyakorlatban történő alkalmazásához olyan fejlesztési célokat kell kijelölni, amelyek nemcsak a tanulóktól várnak illeszkedést a tanulási környezethez, hanem a tanulási környezettől is alkalmazkodást igényelnek a tanuló egyedi jellemzőihez. Ennek értelmében a képességtartományok mindkét határán – tehetség és fejlődési késés, fejlődési zavar, esetleg ezek együttes megléte – kihívást jelentő feladatok megtervezése kívánatos. Különösen fontos, hogy az iskola biztosítsa a tanulás egyéni lehetőségeit és a személyre szabott nevelés-oktatás során megszerezhető tanulási tapasztalatokat, enyhítse a hátrányok hatásait, optimális esetben képes legyen kiküszöbölni azokat. Ezek közül kiemelten fontos a családi és településszerkezeti hátrányokból eredő, az eltérő kulturális és nyelvi elsajátítási lehetőségekhez köthető, valamint a különleges bánásmódot igénylő tanulókhöz illeszkedő fejlesztő tevékenység.

Minden gyermek, tanuló fejlődésében lényeges szerepet játszik a pedagógus fejlesztő tevékenysége. Különösen igaz ez a kiemelkedően kreatív, egy vagy több területen tehetséges, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelési igényű (SNI), valamint a szakmai besorolásukat tekintve heterogén, az ok-okozati összefüggéseket tekintve fel nem tárt, ám tanulási-tanítási szempontból kihívást jelentő, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő tanulók fejlesztésének területén. Ennek a feladatnak az ellátásában felértékelődik a segítő szakterületek (gyógypedagógia, fejlesztő pedagógia) szerepe, valamint a különböző tantárgyakat tanító pedagógusok tudásmegosztásra épülő, egymást segítő szakmai tevékenysége.

A különleges bánásmódot igénylő tanulók esetében a közös felelősségvállalásnak lényeges szerepe van a nevelés sikerességében. Ez nem csak az együttnevelést megvalósító iskolában tanító pedagógus

kizárólagos felelőssége. A pedagógus a tanulást-tanítást speciális szakmai kompetenciák alapján segíteni tudó különböző szakemberekkel együtt (például gyógypedagógus, gyógytestnevelő, fejlesztő pedagógus, tehetséggondozó pedagógus, gyermekvédelmi jelzőrendszer szakembere) kialakított foglalkozások keretében, valamint a szülők és a tanuló folyamatos bevonásával, a pedagógiai tevékenység részeként elismert konzultációs tevékenységet folytatva végzi pedagógiai munkáját.

Előremutató folyamatként értékelhető a teamtanításnak olyan alkalmazása, amely a több tantárgy ismereteit integráló témákat feldolgozó foglalkozásokat közös tanítás keretében valósítja meg, az együttnevelést megvalósító iskolában pedig a tanulókat tanító pedagógus és a gyógypedagógus közösen tervezett tanulási-tanítási programjára, a közös tanításra, valamint az e tevékenységet követő közös értékelésre épül.

A differenciálás speciális megvalósulása lehet az együttnevelés során a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesülése. A hátránykompenzáció biztosítása érdekében (SNI, BTMN, HH, HHH) a tanuló szükségleteihez, képességeihez, készségeihez illeszkedő módszertani eljárások (eszközök, módszerek, terápiák, a tanulást-tanítást segítő speciális eszközök, a gyógypedagógus módszertani iránymutatásainak beépítése, egyéni fejlesztési terv készítése és rendszeres ellenőrzése) alkalmazása szükséges a különböző pedagógiai szintereken. A tanulói szükségletek ismeretében az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmények, a pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények, valamint az utazó gyógypedagógiai hálózatok működtetésére kijelölt intézmények és más szakemberek szolgáltatásainak igénybevételevel egészítendő ki a tanulók és pedagógusok szakmai támogatása. Ez elősegíti az integrációt, illetve ennek magasabb szintjét, az inklúziót is annak érdekében, hogy a Nat-ban foglalt nevelési-oktatási alapelvek és célok minden tanuló esetében megvalósulhassanak. A tehetséges tanulók tekintetében ezek a szempontok kiemelten fontosak lehetnek, mivel az ő esetükben a tanulási fókusz és az érdeklődést jellemzően a megfelelően motiváló feladatokkal lehet fenntartani. A tehetséggondozást valamennyi nevelési-oktatási szakaszban, minden neveléssel, oktatással foglalkozó intézménynek alkalmaznia kell, és a pedagógiai programjába szükséges beilleszteni.

A különleges bánásmódot igénylő tanulók integrációja és hatékony együttnevelése olyan pedagógusokat kíván, akik rendelkeznek az ehhez szükséges szemléletmóddal és kompetenciákkal.

A technológiai fejlődés nyújtotta lehetőségek alkalmazása sokféle módszertani lehetőséget biztosítva segíti a tanulás-tanítás folyamatát. A XXI. századi tanulási környezet nélkülözhetetlen elemét képezi az iskolai tanulóhoz kapcsolódó digitális technológiával támogatott oktatási módszerek sokfélesége, ezért különösen fontos, hogy a pedagógusok ismerjék és alkalmazzák azokat. Olyan tanulási folyamatra adnak lehetőséget, amely nemcsak a pedagógus-diák együttműködést, hanem ennek következtében a hagyományos tanulási folyamatot is jelentősen megváltoztathatja, ennek következtében új típusú szerepben jelenik meg a folyamatban mind a tanuló, mind pedig a pedagógus. Ennek gyakorlati leképezése azonban csak úgy valósulhat meg hatékonyan, ha ennek az intézmények pedagógiai gyakorlatában és szemléletmódjában is elfogadott, elismert helye és szerepe lesz.

### **Tanórán**

A bementi mérések teszik lehetővé a képességek felmérését, majd ehhez mérten a munkamódszerek megválasztását.

- egyéni munka, ilyenkor az osztály tanulói egymástól függetlenül dolgoznak és gyorsan kiderül, hogy egyesek még csak az instrukciót próbálják meg értelmezni, míg mások már el is készültek a feladatmegoldással.
- páros munka, differenciálás, kimondott célja a gyengébbnek nyújtandó segítségadás. Gyakran egyik tanuló a másiknak jobban el tudja magyarázni a tananyagot, mint a pedagógus.
- csoportmunka, a differenciálás, az egyéni sajátosságokat figyelembe vevő fejlesztés érdekében alkalmazzuk. A jól szervezett csoportmunka mind az egyes tanulóra, mind az osztályra pozitív hatással van. A tanulók meg tanulnak figyelni, hallgatni egymásra, vitatkozni egymással, élményeket szereznek, fontos tapasztalatokat gyűjtenek önmaguktól.
- szimultán tanulásszervezés, a tanulók szintjének, sajátosságainak leginkább ez felel meg. Miközben az osztály frontálisan tanul, azok a diákok, akik a közös szintet már biztosan elérték, teljesen egyénre szabott munkában dolgoznak.
- kiselőadások, amellyel a tehetséges tanulók képességei is jól fejleszthetők. Ezt elsősorban a kutató tevékenység, az élményszerű ismeretszerzési forma biztosítja.
- vita, a képességfejlesztés egyik igen hatékony formája, amelynek során – az ismeretek elsajátításán túl – fejlődik a gondolkodás és a kommunikációs készség.
- IKT eszközök használata egyénileg, párban vagy csoportmunkában: számítógép, okostelefon.

#### **Tanórán kívül**

- szakkör, a tehetség és képességfejlesztésnek egyik jó lehetősége, ahol a tanár és a tanulók kooperatív tevékenysége során plusz ismeretek elsajátítására és begyakorlására nyílik lehetőség.
- sportkör, diákjaink a sport területén is rendre bizonyítják, hogy tehetségesek. Iskolánk hagyományai, történelme is kötelez bennünket arra, hogy a sport területén tehetséges diákokat tovább fejlesszük és versenyeztessük.
- A tehetségfejlesztést szolgálja a Diákönkormányzat, amely felelősségvállalásra és önálló döntésre ösztönzi a tanulókat.
- Hasznos kiegészítői a képességfejlesztésnek, a tehetséggondozásnak a szabadidős foglalkozások, így a tanulmányi kirándulások, a csoportos színház és múzeumlátogatások.
- Kiemelt helyet foglalnak el az iskola rendezvényeire való felkészülések, ahol azoknak a gyerekeknek is adunk lehetőséget a bemutatkozásra, akik az iskolán kívül szervezeten, vagy amatőr módon rendszeres tevékenységet folytatnak. A legelfogadóbb és a leghálásabb közönség maga a diákság, és ez inspirálja a gyerekeket. Jó alkalom ez arra is, hogy a pedagógusok minél teljesebb képet kapjanak az adott esetben a tanítási órán nehezen kezelhető diákról is.

##### **1.7.1. *Tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek, fakultációválasztás szabályai:***

A tanulói teljesítmény értékelésének egyik célja, hogy segítse a tanuló és a szülő objektív tájékoztatását, továbbá hozzájáruljon ahhoz, hogy a pedagógus folyamatosan meggyőződjön a tanulási folyamat hatékonyságáról, lehetőséget biztosítson a pedagógiai munka nyomon követésére, és az

újratervezésére, a célok újra definiálására és továbbiak meghatározására, amennyiben ezt a tanulók fejlődése megkívánja. A tanulást és annak eredményességét befolyásoló pedagógiai tevékenység során végzett értékelésnek adatokra és tényekre kell támaszkodnia. Az erre alapozott értékelés segíti a tanulót további tanulási módszereinek, technikáinak meghatározásában.

Az értékelési folyamatok megalapozó tervező munka figyelembe veszi a tanuló előzetes tudását, aktuális fejlettségi szintjét, egyéni fejlődési lehetőségeit, életkori sajátosságait, az értékelés személyiségfejlődésére gyakorolt hatását és a pedagógiai célokat. Ennek érdekében a kiinduló állapot értékelése (diagnosztikus mérés) egy tanítási óra, tanulási egység, téma vagy program megkezdése előtt végzett adatgyűjtés. A diagnosztikus értékelés kiterjedhet a tanulók meglévő tartalmi tudására, aktuális készség- és képességfejlődési szintjére, hozzáállására, viszonyulására. Az értékelés során figyelembe kell venni a tanuló életkori sajátosságait és a tanulás korábbi és aktuális környezeti tényezőiről rendelkezésre álló információkat, továbbá a pedagógiai célokat. Az eredmények visszajelzésével a pedagógus útmutatást tud adni a tanulónak a tanulást várhatóan leghatékonyabban segítő tanulási módokról.

A tanulás folyamatában több alkalommal, tájékozódó jelleggel végzett információgyűjtés, a fejlesztő, tanulást segítő értékelés és ennek visszajelzése akkor éri el a kívánt hatást, ha az a tanuló számára az értékelést követően rövid időn belül megismerhető. A tanulási folyamat rendszeres értékelése és visszajelzése teszi lehetővé a tanuló fejlődésének folyamatos nyomon követését.

Mindkét értékelési típus (a kiinduló állapot értékelése és a fejlesztő, segítő támogató értékelés) önfejlesztésre és kitartásra ösztönzi a tanulót fejlődésének, valamint tudásának gyakori, interaktív módon történő visszajelzésével. Célja a tanuló erősségeinek és hiányosságainak felmérése, valamint az éppen kihívást jelentő célok meghatározása, és ezzel a nevelési-oktatási gyakorlatnak a célok eléréséhez történő igazítása. Az összegző értékelés célja annak megállapítása, hogy a tanulók tudásának, ezen belül a stabil ismeretek kialakításának és a készségek elsajátításának szintje milyen mértékben felel meg a célként kitűzött tanulási eredményeknek. Az összegző értékelés minősítő jellegű, de lehet részletes szöveges értékelés is, amely rendelkezik a fejlesztő, tanulástámogató értékelés jellemzőivel.

**Fakultációs órák választásának szabályai:** A diáknak az órahálóban meghatározott számú órában kell emelt és / vagy középszintű fakultációs órát választania. Szerencsés, ha 10. évfolyamon már tudja, mely tárgya(ka)t szeretné emelt szinten tanulni, mely tárgy(ak)ból kell a felvételi vizsgához emelt illetve középszintű érettségit tennie. A fakultációs óra nem korrepetálás, hanem a szükséges ismeretek mélyebb elsajátítását szolgáló külön foglalkozás, melyre ugyanúgy készülni kell, mint a tanórákra. Szerencsés, ha a diák 11. és 12. évfolyamban egyaránt ugyanazt a fakultációt választja, biztosítva ezzel a kellő tudásanyagot egy közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgán. A digitális kultúra tantárgy fakultációja középszinten 11.-ben is 2 óra, ahogy az összes emelt tárgy is mindkét évfolyamon, míg a középszintű fakultáció heti 1 órás.

Iskolánkban a fakultációs óra **6 fő minimális létszámmal** indul. Ettől eltérni csak fenntartói engedéllyel lehetséges. **Emelt szintű fakultációra** a jelentkezés feltétele az adott tárgyból az előző tanév végén és az adott tanévben félévkor megszerzett **minimum 4-es érdemjegy** és az adott tanévben minimum 4-es tantárgyi átlag. A fakultáció főtantárgyként szerepel, és értékeljük, tanítási órának számít!

A különböző pályák megismerésére a pályorientációs napok adnak alkalmat tanulóinknak, emellett az intézményünkben szervezett foglalkozásokon pedagógusaink beszámolóikon, könyvajánlataikon keresztül, vagy meghívott előadók előadásaival segítik diákjainkat a pályaválasztásban.

Kiváló, jó és kevésbé tehetséges tanulóinknak egyaránt szorgalmazzuk a képességüknek és érdeklődési körüknek megfelelő felsőoktatási intézményekben, illetve egyéb oktatási intézményekben való továbbtanulást, továbbképzést.

#### 1.7.2. *Tanulási kudarcnak kitétt tanulók felzárkózását segítő program*

A pedagógusok feladata, hogy az újonnan érkezett diákokkal kiemelten foglalkozzanak, képességeiket felmérték, s ennek ismeretében – szükséges esetekben – megkezdjék a rászorultak felzárkóztatását vagy éppen a tehetségesek képességfejlesztését.

Minden tanító és tanár a saját szakjának megfelelően támogassa és segítse a tanulásban elmaradt diákokat.

A diákok felzárkóztatása lehetőleg a szabadidős foglalkozások keretein belül történjen egyéni vagy kiscsoportos formában.

A gyengébb képességű diákok számára javasoljuk az iskolában megszervezett korrepetálásokon, napközis és tanulószobai foglalkozáson való részvételt.

A felzárkóztatás három formáját alkalmazzuk:

- *alapot pótlása* – főleg a belépők esetében jelentős, mivel pótolni szükséges az általános iskola adata tudás és az új iskola induló tudásszintje közötti különbségeket;
- *hagyományos felzárkóztatás* – a tanév során a tananyaggal kapcsolatos tudáshiány pótlása. Főleg lemaradás esetén, ill. olyan tanulóknál jelentkeznek, akik képességeik alapján nem tudják az iskolai tanítás-tanulás során elsajátítani az ismereteket, ettől több, vagy részletesebb magyarázatot, gyakorlást igényelnek.
- *alkalmi felzárkóztatás* – azok esetében, akik csak a baj esetén jelennek meg, pl. bukás, témazáró írása előtt, vagy csak egy adott témakört nem ért. Rájuk jellemző, hogy a probléma megszűnése esetén elmaradnak a korrepetálástól. A továbbiakban is a folyamatos felzárkóztatást szorgalmazzuk tanulóink körében.

#### 1.7.3. *Beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdők segítése*

Fontos, hogy a tanuló mielőbb megismerje a többcélú intézményt és helyi hagyományait, majd annak ápolásába öntevékenyen bekapcsolódjék. E nélkül az adaptáció nélkül a tanuló lélektelenül, idegenként vagy ellenségesen szemléli az új környezetet.

A deviáns életvitel kezdetének fontos jelzője lehet, hogy a fiatal kiszorul a korábbi informális csoportokból, megváltozik (romlik) a megítélése a formális csoportban (osztály). Ennek többféle oka lehetséges (pl. otthoni, szülőikkel megélt problémák), ráadásul az életkori változásokkal átrendeződnek a korábban megszokott szerepek, illetve új tartalommal töltődnek meg. Ez gyakran okoz a fiatalokban konfliktust, amikor a csoportnyomás feszül szembe a belső értékekkel, korábbi ideákkal, s ennek nyomán a belső vívódás okozta konfliktus látható jeleket ölthet, zavart viselkedéshez vezethet.

A feszültség csökkentésének módszerei:

- figyelem megosztása (kiiktatja tudatából az ellentmondást),
- ideológia kovácsolása (gyakori és közismert önigazolás),
- kompromisszum képzése (passzivitás vagy kitérés),
- kábítás (szerfogyasztás, mint időleges "felejtés"),
- menekülés (kilépés a helyzetből, tragikus formája a szuicidum).

Bármelyik feszültségsökkentő módszerhez folyamodik a fiatal, az a személyiségfejlődésére káros lehet, de különösen az utolsó két forma jelent nagy veszélyt.

A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók nem képesek egyéni bánásmód nélkül teljesíteni az iskola követelményeit.

Mivel a nehezen nevelhetőséget kiváltó okok sokfélék és nagyon összetettek, a problémák megoldásához széleskörű társadalmi összefogásra, több személy és intézmény összehangolt együttműködésére van szükség.

A tennivalók zöme két alapvető fogalom köré csoportosítható:

- 1. Prevenció – azt szolgálja, hogy a várható problémák kialakulása előtt az arra illetékes személyek, szervek közbelépjenek és megakadályozzák a gyermekek személyiségfejlődésének bármiféle torzulását, ezért ennek kapcsán a veszélyeztetettség felismerésében és jelzésében van az iskolának fontos szerepe,
- 2. Korrekció – alapvetően ez tartozik az iskola feladatai közé, minthogy ez a már meglévő problémák szakszerű, azaz pszichológiai, pedagógiai hozzáértéssel történő kezelése, a viselkedés pozitív irányú átépítése.

Nagyon fontosnak tartjuk a beilleszkedési, magatartási problémákkal küszködő tanulók fejlesztését, mert a problematikus tanuló saját fejlődésének és közössége fejlesztésének is gátjává válhat.

Meggyőződésünk, hogy minden magatartásbeli és beilleszkedési zavar valamilyen törés következménye, melyet a tanuló a szocializációja illetve életútja során elszenvedett. A javulás ennek a törésnek és következményeinek helyes feldolgozásán alapul.

Olyan pedagógiai tevékenységről beszélünk, ahol a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, az osztályfőnök, a hittanár, az iskolaorvos és a védőnő összehangolt munkájára van szükség. Az utóbbi időben a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő diákok száma megnőtt. Ez ugyan általános tendencia, de a keresztény iskolában ennek a problémának a kezelése hangsúlyosabb kell, hogy legyen. Ezt tükrözi a társadalom, a szülők felénk irányuló elvárása is.

Elsődlegesen az osztályfőnök segíti a diákok beilleszkedését, kíséri figyelemmel fejlődésüket. A személyes figyelmen kívül objektív visszajelzésre is törekszünk. Iskolai rendünket minél világosabban próbáljuk megfogalmazni, hogy egyértelmű keretek között folyjék a közös tanulás, nevelés.

A kedvezőtlen környezeti hatások csökkentésében a család segítségre szorul. Következésképpen a megoldás útja is innen indul: elsődleges a rendezett emberi kapcsolatok kialakítása és tartós fenntartása.

Éppen ezért fontos a szülők, a pedagógusok és a gyermekek jó kapcsolata, valamint a tanulók kortárs- és csoportkapcsolatainak figyelemmel kísérése.

#### 1.7.4. *Sajátos nevelési igényű tanulók segítése*

A sajátos nevelési igényű tanulók oktatását-nevelését meghatározó tényezők: a sajátos nevelési igényű tanulók életkora, pszichés és egészségi állapota, képességei, kialakult készségei, kognitív funkciói, meglévő ismeretei.

Alapelveink megegyeznek a társadalmi integráció kívánalmaival: egyéni tanulási utak megtervezése és biztosítása, továbbtanulás, pályaválasztás, a lehető legönállóbb életvitelre történő felkészítés.

Hitünk, hogy a sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegíti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő – integrált – oktatás.

Az együttneveléssel intézményünk többet vállal, magasabb értéket kínál, mint részvétet és védettséget. Célunk a tanulók beilleszkedése, önmagához mért fejlődése, a többi tanulóval való együtt haladása, melynek eredményes megvalósítását az alábbiakkal biztosítjuk:

- az együttnevelés megvalósításában, a különböző pedagógiai színtereken a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesül, ezért sérülés-specifikus módszertani eljárásokat alkalmazunk,
- a módszerek, módszerkombinációk megválasztásában a „sérülésspecifikusság” alkalmazkodást jelent a sajátos nevelési igény típusához, az elmaradások súlyosságához és az egyéni fejlődési sajátosságokhoz.

A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő, magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) és az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógusaink:

- a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépítik, a folyamatos értékelés, hatékonyság-vizsgálat, tanulói teljesítmények elemzése alapján – szükség esetén – megváltoztatják eljárásaikat, az adott szükséglethez igazodó módszereket alkalmaznak,
- a tananyag feldolgozásánál figyelembe veszik a tantárgyi tartalmak – egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző – módosulásait,
- egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat keresnek,
- alkalmazkodnak az eltérő képességekhez, az eltérő viselkedésekhez,
- együttműködnek különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait és javaslatait beépítik a pedagógiai folyamatokba.

Az integrált nevelés során igénybe vesszük az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmények, a pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.

#### 1.7.5. *Ifjúságvédelemi feladatok ellátása*

Életünk kedvezőtlen alakulásában a leginkább kiszolgáltatott helyzetbe a gyermekek kerültek. A nevelés három színterén - család, iskola, társadalom - a családok nagy többsége nem tudja, vagy nem akarja

elsődleges szerepét e folyamatban betölteni. Az iskola kénytelen ezzel a helyzettel megküzdeni, de képtelen a családi és társadalmi nevelés hiányát pótolni.

Szám szerint is emelkedik a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanulók száma. Alapvető kell legyen tehát a lelkiismeretes, a tanulókra egyénenként is odafigyelő osztályfőnök tevékenysége.

A katolikus iskolák különös figyelmet szentelnek a gyengébbekre, és segítik a nehezebb körülmények között élőket. Kiemelt figyelmet fordítunk a BTMN, SNI, HH, HHH diákokra.

Nevelésünk a keresztény értékrend elfogadását, a keresztény életforma kialakítását, mindennapi megélését segíti elő, amely remélhetőleg tanítványaink számára maradandó lesz. Megvédi őket az alkoholizmus, a kábítószer, és egyéb erkölcsi veszélytől.

A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanulók száma emelkedik. Ezért is indokolt, hogy a gyermek és ifjúságvédelem átfogja az iskolai élet egészét, biztosítsa a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, védő-óvó intézkedéseket tegyen a rászorulóik érdekében.

Iskolánk számára fontos, hogy segítse tanulói személyes és szakmai fejlődését. Ennek érdekében igyekszik minden veszélyt elhárítani, ami a zavartalan fejlődést akadályozza.

Legnehezebb a segítségadás azokban az esetekben, amelyekben a család a gyermek számára nem biztosít megfelelő erkölcsi háttérrel, a szülő(k) életvitele negatív példa a gyerek előtt. Ezekre a hiányosságokra sok esetben későn derül fény, amit csak a tanuló rendhagyó magatartása, megnyilatkozásai jeleznek. Az ilyen nehéz esetekben vállalni kell a fokozott törődést a tanulóval.

#### 1.7.6. *Védelmi bizottság*

##### A VÉDELMI CSOPORT MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum és Kollégium

A fenntartó indítványával, az iskola közösségének védelmére, a felmerülő panaszok meghallgatására és a bántalmazások és visszaélések első kivizsgálására, az igazgató háromfős védelmi csoportot állít fel az alábbiak szerint:

1. A védelmi csoport feladata, hogy minden beérkező vagy észlelt panaszt, jelzést, bejelentést (a továbbiakban: bejelentés) alaposan vizsgáljon ki, értékelje a vizsgálat eredményét, majd a vizsgálat eredményéről tájékoztassa a megfelelő további fórumot.  
Összeférhetlenség lehetőségének felmerülése esetén az érintett tag a védelmi csoport titkos és egyhangú szavazata esetén vehet részt az eljárás egészében vagy annak elkülöníthető részében.
2. A csoport a hozzá beérkező és az általa elvégzett ügyek minden mozzanatát dokumentálja és a keletkezett iratokat az erre megfelelően kialakított zárható irattári részben oly módon őrzi, hogy az csak a védelmi csoport számára lehessen hozzáférhető. Az ügymenetet könnyítendő a csoport űrlapot készít és tesz elérhetővé a bejelentések számára.

3. A csoport sürgős esetben még a bejelentés napján visszaigazolja a bejelentőnek és indokolt esetben az érintetteknek az eljárás megindítását. Egyéb eseteknél ez a határidő a bejelentést követő 3. nap.
4. A vizsgálat folyamán a beérkező bejelentést a csoport haladéktalanul, de legkésőbb nyolc iskolai napon belül megtárgyalja, kijelölve saját köréből a bejelentéssel foglalkozó felelőst. A felelős a bejelentés lehető legteljesebb feltárásába kezd.  
Amennyiben az eset súlya megkívánja, a csoporttal való rövid egyeztetés után haladéktalanul, de legkésőbb nyolc iskolai napon belül megteszi a jelen szabályzatban megkívánt lépéseket. A vizsgálat folyamán indokolt esetben bárkit megszólíthat, az iskola bármely munkatársától, vagy külső szakembertől segítséget és közreműködést kérhet, a személyiségi jogok, különös tekintettel is a bejelentő jogainak és érdekeinek megsértése nélkül. Amikor felelős úgy látja, hogy a bejelentésnek utána járt, a csoport elé tárja a vizsgálat anyagát. A csoport a vizsgálat kiegészítését rendelheti el, ha további tisztázatlanságokat észlel.
5. Amennyiben a csoport kielégítőnek tartja a vizsgálatot, értékeli annak eredményét. Ha a bejelentés minden kétséget kizáróan alaptalan, úgy a bejelentőt – ha ez lehetséges – személyesen értesíti a vizsgálat eredményéről, és a vizsgálatot lezárja. Ha a bejelentés nem alaptalan, a csoport értesíti az érintett szüleit. Az értesítésben az eljárás részeinek és lezárásának előre látható határidejéről is nyilatkozni kell.
6. Ha a vizsgálat eredménye szerint a csoport saját hatáskörben eljárva kielégítően kezelni tudja a feltárt helyzetet, egyeztető eljárást kezdeményez az érintettek bevonásával. Az egyeztető eljárás során az érintettek számára kommunikációs, pedagógiai, mentálhigiénés segítséget nyújthat, vagy pszichológiai szakértőt vonhat be. Feltárja a konfliktushelyzet gyökerét és az esetleges sérelmeket orvosolja. Ha az egyeztető eljárás minden fél számára teljes mértékben megnyugtató, lezárja az ügyet.
7. Ha a vizsgálat eredménye szerint a sérelem olyan súlyú, hogy azt a csoport saját hatáskörben nem tudja kielégítően kezelni, vagy más körülmény ezt megkívánja, a csoport a bejelentőt megerősíti, és minden eszközzel segíti abban, hogy panaszával mielőbb a megfelelő fórumhoz forduljon. Amennyiben a bejelentő ehhez hozzájárul, a csoport a panaszt és a vizsgálat eredményét, valamint a megfelelő lépésekre vonatkozó javaslatot maga is eljuttathatja a megfelelő fórumhoz.
8. Ha a bejelentő elzárkózik további fórum bevonásától, vagy az eset súlya és a közvetlenül fenyegető veszélyhelyzet megkívánja, úgy a Gyermkek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. §. (1)/c pontja és (2) bekezdése szerint a csoport az iskola gyermekvédelmi felelősénél kezdeményezi, hogy a gyermek veszélyeztetettsége esetén a

gyermekjóléti szolgálatnál bejelentést tegyen, ugyanígy a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén hatósági eljárást kezdeményezzen.

9. Amennyiben a védelmi csoport határidőt mulaszt, vagy más lényeges részletében eltér az eljárásrendjétől, aki erről tudomást szerez, köteles először a Védelmi Csoportot az elmulasztott lépés megtételére felhívni. A mulasztás következményeiről az iskola igazgatója határoz.
10. A Védelmi Csoport a munkájáról statisztikai jellegű, az iskolaközösség számára éves beszámolót készít, amelyet az iskola július hónapban a tanárok, a diákok, és a fenntartó számára elérhetővé tesz.

#### **1.7.7. Szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység**

Minél fiatalabb valaki annál kevésbé felelős azért, hogy milyen szociális környezetben él. Egyre jobban felelős azonban azért, hogy mit kezd ezzel a helyzettel, milyen változások mellett kötelezi el magát. Felelősnek érezzük magunkat, hogy tanulóink szociális környezetén javítsunk, és segítsük őket a változás és a fejlődés lehetőségének felismerésében és kivitelezésében. Minden szellemi és anyagi lehetőséget megragadunk erre.

A társadalmi elszegényedés következtében jelentős az anyagi gondokkal küzdő családok száma. Iskolánk lehetőséget teremt az ilyen családból érkező tanulók megsegítésére a következőkkel:

- tehetséggondozó programok szervezése,
- motiválást segítő differenciált tanulásszervezést alkalmazunk,
- felzárkóztató foglalkozások szervezése,
- motiválás arra, hogy a rászoruló tanuló tanulószobai vagy étkezési ellátásban részesüljön,
- rendszeres gyermekvédelmi támogatás igénybe vételére figyelemfelkeltés,
- tájékoztatás a szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleteken, fogadóórákon, esetleg családlátogatáson,
- felvilágosító munka, a szociális hátrányok enyhítését segítő pályázatok figyelése, részvétel a pályázatokon,
- drog- és bűnmegelőzési program alkalmazása,
- pályaaorientációs tevékenység erősítése (osztályfőnöki és szakmai órákon).

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik az érintett családdal, az adott helyzetben szükséges Szolgálatokkal (Nevelési Tanácsadóval, Gyermekjóléti Szolgálattal, Családsegítő Szolgálattal), a gyermekorvossal és a védőnővel.

#### **1.8. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje**

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

Az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat véleményét – a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (továbbiakban: Nkt.) 48. § (4) bekezdésben meghatározottakon túl – ki kell kérni

- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához,
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben.

Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a meghívót – ha jogszabály másképp nem rendelkezik – a tárgyalás hatánapját legalább tizenöt nappal megelőzően meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.

## **1.9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partneri kapcsolattartásának formái**

### **1.9.1. Iskolahasználók az iskolai közéletben**

A szülőkkel való együttműködés, a diákok családi neveléséhez nyújtott pedagógiai segítség, a szülői vélemények, javaslatok befogadása és hasznosítása a jó nevelés-oktatás nélkülözhetetlen feltétele, ezért meg kell teremtenünk azokat a fórumokat, ahol a szülők és a pedagógusok közötti tapasztalatcsere kölcsönössé, az együttműködés eredményessé válhat.

A tanuló, a szülő és a pedagógus az iskolai tanítás-nevelés-tanulás folyamatának három egymásra utalt, azonos érdekű szereplője. Az iskola legfontosabb partnere nevelési programjának megvalósításában a szülő és a tanuló.

Sajátos a kapcsolata az iskolának mindkét féllel, mert konkrét nevelési céllal és küldetéssel rendelkező partner elvárásai lehetnek a másik féllel szemben, sőt esetenként a gyerek érdekében még konfliktusokat is vállalhat.

A családdal együttműködve, egységes nevelési szemléletre törekedve lehet hatékony a nevelés, a személyiségfejlesztés folyamata. Az érdekazonosság ellenére az együttműködés alkalmazkodási képességet, empátiát, bizalmat, fegyelmet és sok türelmet kíván mindhárom féltől.

Ennek alapja a gyermek iránt érzett közös felelősség, amelynek feltétele a kölcsönös bizalom és tájékoztatás, az őszinteség. Megvalósulási formái a kölcsönös támogatás és a koordinált pedagógiai tevékenység. Eredménye a családi és az intézményi nevelés egysége, és ennek nyomán a gyermeki személyiség kedvező fejlődése.

A szülők egyrészt, mint a „szolgáltatás” megrendelői határozott elvárásokkal fordulnak az iskola (pedagógusok) felé, másrésztől kapcsolatot kell kialakítaniuk gyermekük pedagógusaival, hogy a nevelőmunkában igazi társakként dolgozhassanak.

A szülők iskolához fűződő kapcsolatában a legfontosabb elem a bizalom, a gyermek reális ismeretétől és az érte vállalt felelősségtől vezérelt igényesség.

A szülőknek a pedagógusokhoz való viszonyát annak a tudatnak kell áthatnia, hogy a szülő a gyermek legjobb ismerője, az érte egész életén át felelősséggel tartozó személy, és mint ilyen, joga van (sőt, kötelessége) gyermeke mellett kiállni, benne bízni, érte szót emelni. A szülőknek tudniuk kell, hogy az iskolaválasztással a szülő a pedagógust nevelőtársává fogadta. Ennek minden konzekvenciáját, felelősségét viselnie kell; pontosan tudnia kell, hogy ez mire kötelezi, és mit tesz lehetővé számára.

A szülőknek joguk van minden olyan, a gyermeküket érintő információhoz, amely kiskorú gyermekük személyiségfejlődésével, iskolai előmenetelével kapcsolatos.

### **1.9.2. Szülők közösségét érintő együttműködési formák**

A szülő jogait és kötelességeit az Nkt. 72. §-a tartalmazza. A szülők képviselőtételének és az iskolával való kapcsolattartásnak a szabályait az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A felvétellel és a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos ügyekben az értesítés az iskolai adminisztráció hatáskörébe tartozik.

A működés rendjének ismertetése, szükség esetén a tanulmányi előmenetelről vagy a bukásveszélyről az értesítés Kréta e-naplón keresztül történő kiküldése, illetve a szükséges szülői nyilatkozatok megszerzése az osztályfőnök feladata.

#### **Szülői szervezet**

Az iskolában a szülők jogainak érvényesítése, kötelességük teljesítése érdekében szülői munkaközösség működik. Az osztályba járó tanulók szülei alkotják. Az osztályok szülői munkaközösség tagjai választják az iskolai szülői munkaközösség vezetőjét.

A szülői munkaközösség az iskola életével kapcsolatos alapidokumentumokkal kapcsolatban véleményezési joggal bír. Az iskola vezetősége és a szülői munkaközösség között a kapcsolatot a szülői munkaközösség elnöke látja el. Az igazgató és az iskolai szülői munkaközösség képviselője szükség szerint, de legalább félévenként ül össze. Az igazgató ezen üléseken tájékoztatást ad az iskola munkájáról.

#### **Szülői értekezlet**

A szülői értekezletek feladata a szülők tájékoztatása az iskola célkitűzéseiről, az iskola és a szülői ház együttműködésének elősegítése, a tapasztalatcsere, a felvetődő problémák megbeszélése a megoldáskeresés szándékával. A szülői értekezlet idejét, témáját a nevelőtestület határozza meg a tanév elején. A szülők meghívásáról az osztályfőnök gondoskodik, legalább egy héttel az értekezlet időpontja előtt.

A tanév során félévente 1 szülői értekezletet hívunk össze, de szükség esetén rendkívüli szülői értekezlet is tartható. A rendkívüli szülői értekezletet kezdeményezheti az iskolavezetés vagy az osztályfőnök.

A szülői értekezlet lehet osztály, és iskolai szintű. Az iskolát érintő szülői értekezleteken általános nevelési, pedagógiai kérdésekről ad tájékoztatást vagy nyit fórumot az iskola. A kilencedik osztályos

szülők számára összevont szülői értekezleten mutatja be az igazgató az iskolát, ismerteti az iskola szándékát és elvárásait, illetve válaszol a szülők kérdéseire.

### **Fogadóórák**

A fogadóórák feladata a szülők és pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (otthoni tanulás, külön órák vétele, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)

Fogadóórájának időpontját minden héten valamennyi pedagógus tanévenként meghatározza, ebben az időpontban őt az iskolában telefonon és személyesen is fel lehet keresni, az időpontok a hoinlapon vannak közzétéve. Ezen alkalmakkor a szülő és a pedagógus személyesen találkozáva beszélheti meg egy-egy tanuló egyéni fejlődését.

### **Írásbeli, digitális tájékoztató**

Azt a célt szolgálja, hogy a szülőket tájékoztassuk a tanulók tanulmányaival, magatartásával, illetve a különféle iskolai, vagy osztályszintű programokról digitális naplón keresztül (pl.: igazolatlan hiányzás, bukásértesítő, rendkívüli szülői értekezlet, osztálykirándulás).

#### **1.9.3. *Tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák***

##### **A diákképviselet fórumai**

A tanulók iskolai életének legfontosabb jellemzője a kiszámíthatóság, a pedagógusok iránti bizalom, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör, a diáktársakkal és a pedagógusokkal kialakított munkatársi kapcsolat. Az eredményes munkának, a tehetség kibontakozásának feltétele a jó iskolai közérzet, a színes, változatos diákélet.

A tanulók jogait és kötelességeit az Nkt. 46. §-a tartalmazza. Ezek érvényesítése az iskola mindennapi életében az iskola fontos célkitűzése. A szervezett diákélet fontos kerete annak, hogy a tanulók megismerjék a demokratikus társadalom értékeit, az állampolgári jogokat és kötelességeket. Ezek gyakorlásában tapasztalatot szerezzenek, fejlődjön kommunikációs és együttműködési készségük. Az iskola számára pedig fontos eszköz ahhoz, hogy a diákoknak, mint iskolahasználóknak az igényeit és véleményét megismerje, saját munkájának elemzésekor ezeket a tapasztalatokat számításba vegye, az iskolafejlesztő munkájában felhasználja.

A diákjogokkal összefüggő személyiségi jogok a tanulókat természetesen és magától értetődően illetik meg, azokat a pedagógusoknak és a diáktársaknak egyaránt tiszteletben kell tartania.

Iskolánk számít a tanulók értékelésére és javaslataira az iskola oktató-nevelő munkájában, munkatervének és környezetének kialakításában. Erre évente szervezett lehetőséget biztosítunk.

Számítunk a diákok részvételére az iskola és környezete rendjének fenntartásában is. Ezt a feladatot látja el a mindenkor hites.

Az iskola diákokat érintő kérdéseiben a tanulók tájékozódhatnak az osztályfőnöküknél, illetve az igazgatónál közvetlenül, vagy a diákönkormányzat képviselőin keresztül közvetetten. Az illetékesek legkésőbb egy héten belül kötelesek választ adni.

A joggyakorlás legfontosabb szervezett fóruma a diákönkormányzat.

## **Diákönkormányzat (DÖK)**

Iskolánk pedagógiai programja a személyességre építve a tanulói részvételt természetesnek tekinti, és rögzíti a DÖK és minden diákszervezet és kör szervezésének jogát és feltételeit.

A nevelőtestületnek kötelessége kezdeményezni a DÖK létrejöttét, s amennyiben létrejön legitim DÖK, az iskola minden feltételt megteremt működéséhez. A DÖK tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed, munkájukat pedagógus segíti, rajta keresztül is fordulhatnak a diákok az iskola vezetőségéhez. Az osztályközösség a DÖK legkisebb egysége, amely küldöttet delegál a DÖK vezetőségébe. Az osztályközösség vezetője az osztályfőnök. Ő koordinálja és segíti az osztályban tanító pedagógusok munkáját, aktív kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével, valamint az iskola ifjúságvédelmi felelősével. A tanulókat az iskola életéről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a DÖK vezetője és az osztályfőnök tájékoztatja.

Az iskola igazgatója tanévenként egyszer a diákközgyűlésen ad tájékoztatást, illetve hallgatja meg a tanulók észrevételeit, javaslatait.

Az iskolai diákönkormányzat működésének célja, feladata:

- működése révén a tanulói érdekképviselet megvalósítása az Nkt. 48. § alapján,
- tevékenységén és a diákközélet megvalósításán keresztül elősegíti a fiatalok társadalmi beilleszkedését,
- működése során biztosítja a tanulói jogok és kötelességek gyakorlását (összhangban az SZMSZ-ben meghatározott elvek megismerésével és megvalósításával),
- az iskola kulturális életében való részvétel (a rendezvények, műsorok, ünnepélyek szereplőinek közreműködése révén),
- a mindennapi érintkezéssel kapcsolatos értékek, a kulturált viselkedési formák kialakítása a fentiekben említett tevékenységek gyakorlása során,
- működési rendjéről, tisztségviselőinek megválasztásáról, valamint egy tanítás nélküli munkanap programjáról maga dönt.

### **1.10. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai**

#### **1.10.1. A tanulmányok alatti vizsgák általános szabályai**

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei, vagy az osztályozó vizsgán, különbözeti vizsgán, pótló vizsgán, javító vizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani. (Kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.)

Vizsgaszabályzatunk célja a 20/2012 EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (továbbiakban: R.) 64-73. §-ában foglaltak szerint a tanulók által a tanulmányaik alatt tett vizsgák lebonyolítási rendjének szabályozása.

A fenti jogszabályban foglalt szabályozás szerint a tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati) és az értékelés rendjét a nevelőtestület a pedagógiai program alapján határozza meg és a helyben szokásos módon hozza nyilvánosságra.

Tanulmányok alatti vizsgát – jogszabályban meghatározottak szerint – független vizsgabizottság előtt lehet tenni, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben, amellyel a tanuló jogviszonyban áll.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottsága legalább háromtagú kell legyen. Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga az adott tanévben nem ismételtető.

#### **1.10.2.A vizsgaszabályzat hatálya**

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- pótló vizsgákra,
- javítóvizsgákra,
- ágazati alapvizsga,
- kísérettségire,
- kisvizsgákra,
- nyelvi vizsgákra vonatkozik.

A vizsgaszabályzat hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára, továbbá más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az igazgató különbözeti vizsga letételét írja elő. Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottságok megbízott tagjaira is.

#### ***Osztályozó vizsga***

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát (amennyiben kéri),
- A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet erre vonatkozó hatályos rendelkezései az alábbiak:
  - a. 51. § (7) Ha a tanulónak - az ideiglenes vendégtanulói jogviszony időtartamának kivételével - egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen
  - b. a) az Nkt. 5. § (1) bekezdés b)-c) pontjában meghatározott pedagógiai szakaszban a kétszázötven tanítási órát,

c. b) az Nkt. 5. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő ágazati alapoktatás szakaszában az elméleti tanítási órák húsz százalékát,

d. e) alapfokú művészeti iskolában a tanítási órák egyharmadát,

e. f) egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja,

emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.

A nevelőtestület a (7) bekezdésben foglaltak alapján az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett a (3) bekezdésben meghatározott értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamismétléssel folytathatja. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

A szakképzés keretei között folyó gyakorlati képzésről és a beszámoltató rendszerű oktatásról való hiányzás következményeit a szakképzésre vonatkozó jogszabályok határozzák meg. (ld. szakmai program)

Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. Ez alól kivételt képez az az eset, amikor engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget.

Osztályozó vizsgánál az értékelés az adott tanév tantárgyi követelményeinek elsajátítási szintjét jelzi.

Osztályozó vizsga esetén a tanuló továbbhaladását iskolánk abban az esetben biztosítja, ha a tanuló az osztályozó vizsga tantárgyai mindegyikéből legalább elégséges osztályzatot szerzett, vagy megfelelően teljesített minősítést kapott. A sikertelen osztályozó vizsga vagy a vizsgaengedély meg nem adása évfolyamismétlést von maga után valamennyi intézménytípusban.

Felnőttoktatás esetén, ha a tanuló az iskola két vagy több évfolyamára megállapított tanulmányi követelmények egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt történő teljesítésével összefüggő osztályozó vizsgát kíván tenni, az intézmény vezetője a vizsga megkezdése előtt legalább harminc nappal a vizsgázói létszám, az évfolyamok feltüntetése, valamint a vizsgabeosztás megküldése mellett a megyeszékhely szerinti járási hivatal vezetőjétől vizsgabiztos kirendelését kéri.

#### **1.10.3. Különbözeti vizsga**

Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.

A különbözeti vizsgán kapott osztályzat azt jelzi, hogy a tanuló a befogadó csoport (osztály) tudásszint-skáláján milyen helyet foglal el (pl.: iskolaváltó, idegen nyelvi csoportba illeszkedő tanuló esetén).

#### **1.10.4. Pótló vizsga**

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a választást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése

nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

#### 1.10.5. *Javító vizsga*

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Javítóvizsgát a vizsgázó az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet (keresztféléves képzés esetén az osztályt záró félévi osztályozó konferenciát követő egy hónapon belül, a továbbhaladó osztályba történő zökkenőmentes visszacsatlakozás érdekében lehetőség szerint minél előbbi időpontban, ugyanakkor annak figyelembevételével, hogy a tanulónak lehetősége legyen sikeresen felkészülni a vizsgára). Szakmai gyakorlatból akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha a gyakorlati képzés szervezője azt engedélyezte.

Magasabb évfolyamra a tanuló abban az esetben léphet, ha a javítóvizsgán minden vizsgatantárgyból legalább elégséges osztályzatot, vagy megfelelően teljesített minősítést kapott.

#### 1.10.6. *Ágazati alapvizsga*

Az ágazati alapvizsga lebonyolításának részletes szabályait az Szkr. 184-189. § tartalmazza.

Az ágazati alapvizsga bármikor szervezhető a tanév folyamán. Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

Az ágazati alapvizsgán lebonyolításra kerülő vizsgatevékenységek helyszínéről és időpontjáról és a vizsgával kapcsolatos további tudnivalókról a szakképző intézmény – a vizsga megkezdése előtt legalább hét nappal – tájékoztatja az írásbeli vizsga felügyelőjét, a gyakorlati vizsga segí- tőjét, a vizsgázókat és az ágazati alapvizsga vizsga lebonyolításában közreműködő személyeket.

A szakképző intézmény a tájékoztatással egyidejűleg megküldi az ágazati alapvizsga lebonyolításának tervezett rendjét (a továbbiakban: lebonyolítási rendet).

A lebonyolítási rendben meg kell határozni a vizsgaprogramot, amely tartalmazza a vizsgatevékenység feladatainak adott

- vizsgacsoport általi végrehajtásának várható időtartamát,
- a vizsgacsoportra vonatkozóan az adott vizsgára vonatkozó szabályokat,
- a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személyt, ha szükséges
- részvételére vonatkozó szabályokat, valamint
- a vizsga lebonyolítása során a helyi sajátosságokat.

Az ágazati alapvizsga feladatainak végrehajtásához az egyes feladatoknál meghatározott idő- tartam áll a vizsgázó rendelkezésére, amelybe az ágazati alapvizsga feladat ismertetésének időtartama nem számít bele.

Nem számítható be a feladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból (kényszerleállás, anyaghiba stb.) kieső idő.

Az ágazati alapvizsgát akkor lehet megkezdeni, illetőleg folytatni, ha az ágazati alapvizsga el- nőke meggyőződött a személyi és tárgyi feltételek meglétéről – ideértve a munkavédelmi, tűz- védelmi és egészségvédelmi feltételeket is.

Ha balesetveszély, egészségi ártalom vagy más rendkívüli ok azt indokolja, az ágazati alapvizsga elnöke a feladatokat megváltoztathatja. A változásokról szóló döntést az ok megadásával és indoklással rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

A gyakorlati vizsgatevékenység megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgatevékenység rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgatevékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.

Ha az ágazati alapvizsga megtartását, befejezését zavaró vagy gátló körülmény akadályozza, illetőleg a vizsgázó szabálytalanságot követ el, a vizsgabizottság azonnal értesíti a szakképző intézmény igazgatóját, aki a körülményeket megvizsgálva rendelkezik az ágazati alapvizsga további menetéről.

### **Ágazati alapvizsga zárása, értékelés**

A vizsgázókat az ágazati alapvizsgán nyújtott teljesítményük alapján az ágazati alapvizsga vizsgabizottság értékeli. Az ágazati alapvizsga eredményét – az ágazati vizsga vizsgabizottság tagjainak jelenlétében – az ágazati alapvizsga elnöke hirdeti ki, majd röviden értékeli az ágazati alapvizsgát.

Az értékelés a Képzési és Kimeneti Követelményben (KKK) meghatározott szempontok alapján százalékos formában történik.

Sikeresen befejezte az ágazati alapvizsgát az a vizsgázó, aki a KKK-ban meghatározott elégséges százalékot teljesítette.

Eredménytelen az ágazati alapvizsga, ha a vizsgázó a KKK-ban meghatározott szükséges százalékot nem érte el.

Eredménytelen az alapvizsga, ha a vizsgázó

- az ágazati alapvizsgán elfogadható ok nélkül nem jelent meg,
- a vizsga folyamatát alapos indok nélkül megszakította,
- szabálytalanság miatt az ágazati alapvizsgabizottsága által az ágazati alapvizsga folytatásától eltiltásra került.

A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.

Az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a képzésben részt vevő személy elégtelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le. A javítóvizsgán is elégtelen ágazati alapvizsgát tett képzésben részt vevő személy a tanév végén nem minősíthető és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

Ha a vizsgázó az ágazati alapvizsgát megkezdte, de azt betegsége vagy más elfogadható indok miatt befejezni nem tudta – teljesítménye nem értékelhető.

A vizsgázó az ágazati alapvizsgán nyújtott teljesítménye alapján ágazati alapvizsga teljesítő igazolást kap.

#### 1.10.7. *Kisérettségi*

Kisérettségi az érettségi előtti évfolyam tanulói számára az adott tanév második félévében szervezhető a közép szintű érettségi kötelező vizsgatárgyaiból (magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika, idegen nyelv, technikai képzés esetén a szakmai tantárgy). Cél, hogy a tanulók vizsgarutint szerezzenek, s ezáltal az érettségien sikeresebben szerepeljenek. A kísérettségi – az adott tantárgy vizsgakövetelményeinek megfelelően – a következő vizsgarészekből állhat: írásbeli, gyakorlati, szóbeli. Tanév elején az igazgató – a munkaközösségekkel egyeztetve – iskolánk éves munkarendjében rögzíti, hogy mikor, melyik legalább két érettségi tantárgyból és milyen formában (írásbeli, gyakorlati, szóbeli) vizsgázzanak a tanulók.

Tanév elején a tanulókat tájékoztatni kell arról, hogy számukra az adott tanévben mely tantárgyakból lesz kísérettségi, továbbá az adott tantárgyból milyen vizsgarészt vagy vizsgarészeket kell teljesíteniük. Fel kell hívni a tanulók figyelmét arra is, hogy a kísérettségire kapott érdemjegy háromszoros súllyal bír. A technikum szakmai tantárgyai a súlyozást tekintve kivételt képezhetnek, mivel a szakmai vizsgatárgy több tantárgyra bomlik.

**11. évfolyam:** kísérettségi minden tanulónak a 9-10-11. évfolyam anyagából.

11.A,S

- írásbeli. Időpont: a második félév eleje

- Magyar nyelv és Irodalom
- Matematika
- Történelem
- Idegen nyelv

- szóbeli, időpont: június

- Magyar nyelv és Irodalom
- Történelem
- Matematika, elégtelen írásbeli esetén

Az érdemjegy júniusban kerül be a naplóba.

11.G

- írásbeli. Időpont: a második félév eleje

- Magyar nyelv és Irodalom
- Matematika
- Történelem
- Idegen nyelv

- szóbeli, időpont: június

- Magyar nyelv és Irodalom
- Történelem
- Matematika, elégtelen írásbeli esetén
- Idegen nyelv, amennyiben még nincs komplex B2 nyelvvizsgálója

Az érdemjegy júniusban kerül be a naplóba.

Szóbeli tételek száma: 10-15 (szaktanári döntés)

A vizsga során minden tantárgyból egy póttétel húzása megengedett (kivéve matematika – a szóbeli póttételnek minősül).

Több tantárgyrészből/vizsgarészből álló tantárgy végleges jegye: a kisérettségi osztályzata az érettségi osztályzat kialakítása szerint kerül megállapításra.

#### 1.10.8. *Alapismereti kisvizsga*

A kisvizsga időpontja június 3. és 12. között 2-4 tanítási nap. Megszervezzük a gimnáziumi képzés nyelvi előkészítő, 9., 10. és 11. évfolyamán, a szakgimnáziumi képzés 9., 10. és 11. évfolyamán, valamint a technikum képzés 9.,10.,11. és 12. évfolyamán.

**A nulladik éves nyelvi előkészítő évfolyam végén az első nyelvből, a 9. évfolyam végén a gimnáziumi osztályban a 1. nyelvből, ha nincs B2 komplex nyelvvizsgálója és a 2. idegen nyelvből, a technikum osztályokban a tanulók adott tanult idegen nyelv tantárgyából elért nyelvtudását mérjük.** A magasabb évfolyamba lépés feltétele az idegen nyelvi vizsga minimum elégséges szinten történő teljesítése. A vizsga részletes szabályairól az érintett tanulókat tanév elején tájékoztatni kell.

A nyelvi előkészítő évfolyamon alapfokú nyelvvizsga (B1) szintű tanév végi kisvizsgát szervezünk, melynek részei: Szókincs, Nyelvtan, Olvasott szövegértés, Hallott szövegértés, Irányított párbeszéd, Fogalmazás. A tanulók egy 100 szavas dolgozatot írnak, amelynek minimum 51%-os teljesítése a feltétele annak, hogy a vizsga további részeit is megkezdhessék.

Az írásbeli vizsga értékelése:

|          |           |
|----------|-----------|
| 85-100%: | jeles     |
| 75- 84%: | jó        |
| 65- 74%: | közepes   |
| 51- 64%: | elégséges |
| 0 - 50%: | elégtelen |

Az olvasott szövegértés, a hallott szövegértés, a szóteszt értékelése együttesen történik. Három jegy értékkel kerül be a naplóba az idegen nyelv tantárgyhoz. A nyelvtani rész értékelése két jegy értékű.

Szóbeli vizsga: minden tanuló 10 kérdést kap, tételekből húzva, különböző témakörökből válogatva. A felelet három jegy értékű.

A szóbeli vizsga értékelése:

|          |           |
|----------|-----------|
| 85-100%: | jeles     |
| 75- 84%: | jó        |
| 65- 74%: | közepes   |
| 51- 64%: | elégséges |
| 0 - 50%: | elégtelen |

#### **10. évfolyam:**

10.A,S

- szóbeli, időpontja: június

- Magyar nyelv és Irodalom
- Történelem

10.G:

- írásbeli. Időpontja: második félév eleje
  - Természettudományos tantárgy vagy Digitális kultúra vagy 2. idegen nyelv
- szóbeli. Időpont: június
  - Magyar nyelv és Irodalom
  - Történelem
  - Természettudományos tantárgy vagy Digitális kultúra vagy 2. idegen nyelv

Szóbeli tételek száma: 10-12 (szaktanári döntés), melyeket a szaktanár legkésőbb az első félév végéig kiküld a diákoknak és a gondviselőknek egyaránt a Kréta e-naplón keresztül.

A vizsgán a tanuló a 9-10. évfolyam anyagából számol be.

A kisvizsgán a tanulók 300 %-os jegyet kisvizsga kapnak amely számonkérés így nagyobb súllyal bír a többihez képest, egy jeggyel lefelé vagy felfelé alakíthatja év végi osztályzatukat. **A vizsga sikeressége nem feltétele a 11. évfolyamba lépésnek, de ha sikertelen, a tanulónak meg kell ismételnie a következő tanév szeptemberében.** Az a tanuló, aki **önhibáján kívül** (pl. betegség miatt) **nem teszi le a rendes időben** az alapvizsgát, **a következő tanév szeptemberében pótolhatja.** Az ismétlő és a pótló alapvizsga eredménye két dolgozatjegyként beírásra kerül az új tanévben, a 11. évfolyamon szerzett érdemjegyek közé.

A 10. évfolyam ismétlése esetén a kisvizsgát akkor is újra le kell tennie a tanulónak, ha korábban sikeres kisvizsgát tett.

**Idegen nyelvi vizsgák lebonyolításának rendje, értékelése:**

A nulladik éves nyelvi előkészítő évfolyam végén az első nyelvből nyelvi vizsgát tesznek, a 9. évfolyam végén a gimnáziumi osztályban a 1. tanult idegen nyelvből, a technikum osztályokban a tanulók adott tanult idegen nyelv tantárgyából elért nyelvtudását mérjük. A magasabb évfolyamba lépés feltétele az idegen nyelvi vizsga minimum elégséges szinten történő teljesítése. A vizsga részletes szabályairól az érintett tanulókat tanév elején tájékoztatni kell. **A vizsga szóbeli és írásbeli részből áll, mely három jegy értékkel kerül be a naplóba az idegen nyelv tantárgyhoz.**

**A nyelvi előkészítő évfolyamon alapfokú nyelvvizsga (B1) szintű tanév végi kisvizsgát szervezünk, melynek részei: Szókincs, Nyelvtan, Olvasott szövegértés, Hallott szövegértés, Irányított párbeszéd, Fogalmazás.**

Az írásbeli és szóbeli vizsga értékelése:

85-100%: jeles  
75- 84%: jó  
65- 74%: közepes  
51- 64%: elégséges  
0 - 50%: elégtelen

**Az olvasott szövegértés, a hallott szövegértés, a szóteszt értékelése együttesen történik. A nyelvtani rész értékelése két jegy értékű. Szóbeli vizsga: minden tanuló 10 kérdést kap, tételekből húzva, különböző témakörökből válogatva. A felelet három jegy értékű. A szóbeli vizsga értékelése: 85-100%: jeles 75- 84%: jó 65- 74%: közepes 51- 64%: elégséges 0 - 50%: elégtelen**

**Gimnáziumi osztályokban a nyelvi vizsgák megszervezése, lebonyolítása, értékelési rendje:**

A 9.NY osztály végén legalább B1(alapfok), a 9.G és 10.G osztályok végén B2 (középfok) szinten nyelvi vizsgát tesznek tanulóink. A magasabb évfolyamba lépés feltétele az év végi nyelvi vizsga minimum elégséges szinten történő teljesítése. Az értékelés a 4 alapkészségre (írott- és hallott szövegértés, beszéd- és íráskészség) adott egy vagy két érdemjeggyel történik. Az előkészítő évfolyamon a szaktanár kiegészítésként nyelvtan vagy nyelvhelyességet mérő feladattípust is illeszthet az egyébként nyelvvizsgákon is szokásos 4 alapkészséget mérő feladatsorhoz. Alapvető célunk az, hogy a tanulók az éles nyelvvizsga helyzetben már kellő rutinnal rendelkezzenek. A vizsga részletes szabályairól az érintett tanulókat tanév elején tájékoztatni kell.

A 9.NY évfolyamon félévkor (min. A1-A2 szinten) és év végén (min. B1 szinten) vizsgáznak a tanulók, a 9. és 10. évfolyamokon (B2 szinten) csak év végén tesznek vizsgát. Ezek a vizsgák 8 érdemjegyet érnek a Kréta naplóban.

A 9. NY évfolyamban további két vizsgát tesznek a tanulók írásban és/vagy szóban, ennek szükségességéről a munkaközösség dönt. A negyedéves (október és április végén tartandó) vizsgák készségeinket egy, azaz 4 érdemjeggyel értékelhetők.

Az érdemjegyeket a tanulók minden részkészség után az emelt szintű érettségi értékelésével megegyező módon kapják:

60-100% jeles  
47-59% jó  
33-46% közepes  
25-32% elégséges  
0-24% elégtelen

Amennyiben a tanév során a tanuló sikeres angol nyelvű B2 szintű komplex nyelvvizsgát tesz, az adott tanévben mentesül a további vizsgák alól és vizsgajegye automatikusan jeles.

Tanulóink részére rendszeresen szervezünk próbanyelvvizsgákat a tanév során, melyeken megmérethetik tudásszintjüket, visszajelzést és tanácsot kaphatnak a további felkészüléshez, a sikeres B2 szintű nyelvvizsga letételéhez. A próbanyelvvizsgán a részvétel, a szaktanár által kijelölt diákoknak kötelező.

#### 1.10.9. *Előrehozott érettségi vizsga*

Az előrehozott érettségi vizsgát a 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szabályozza.

Előrehozott érettségi vizsgára bocsátás feltétele, hogy a vizsgázó az adott tantárgyból valamennyi évfolyamon érvényes osztályzattal rendelkezzen, ahol az adott képzés vonatkozásában a helyi tanterv ezt előírja. Abban az esetben, ha a tanuló a vizsga megkezdésekor középiskolai tanulmányait még nem fejezte be, és évfolyamán emiatt az adott tantárgyból nem rendelkezhetne a helyi tanterv által előírt valamennyi osztályzattal, a tanulónak a hiányzó osztályzatokat – előzetesen benyújtott írásbeli kérelem alapján szervezett – osztályozó vizsga keretében kell megszereznie, legkésőbb a végzős osztályok utolsó tanítási napjáig. Valamennyi hiányzó évfolyam követelményeinek legalább elégséges szinten történő teljesítése hiányában senki nem bocsátható előrehozott érettségi vizsgára.

Az idegen nyelv előrehozott érettségi vizsgát megelőző osztályozó vizsgákhoz igazgatói engedély és sikeres B2 komplex nyelvvizsgát igazoló bizonyítvány bemutatása szükséges. A jelentkezőnek ezeket a vizsgákat – amelyek az addig osztályzattal még nem zárt évfolyamok tananyagából az érettségi követelményei szerint felépülő írásbeli és szóbeli részből állnak – a végzős évfolyam osztályozó értekezletét megelőzően kell letennie. Az osztályzatok kialakításánál az érettségi vizsga értékelési rendszere a mérvadó.

#### 1.10.10. *A vizsgák értékelésének rendje*

Az érettségi vizsgát a 100/1997. (VI. 13.) Kormányrendelet szabályozza.

A 2020. július 1 után indított technikus képzésinkre a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet XXXV. fejezetében (A vizsgák rendszere) leírtak az irányadók. (§ 257.- § 292.)

Osztályozó, javító, pótló és különbözeti vizsgák során közismereti tárgyak esetében az érettségi szabályzat százalékos értékei a mérvadóak. Ezen vizsgatípusok esetében középiskolában olyan tantárgyból, amely követelményeinek teljesítésével a helyi tanterv alapján valamely vizsgatárgyból a tanuló érettségi vizsga letételére való jogosultságot szerezhet, a tanulmányok alatti vizsgán minden évfolyamon kötelező követelmény a minimum hatvanperces, az adott tanév helyi tantervének

legfontosabb tanulmányi követelményeit magában foglaló, alább vizsgatárgyaként előírt (írásbeli, gyakorlati, szóbeli) vizsgarészek sikeres teljesítése.

#### 1.10.11. *A vizsgatárgyak lehetséges részei*

|                                  |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| Magyar nyelv és irodalom         | írásbeli, szóbeli vizsga            |
| Történelem                       | írásbeli, szóbeli vizsga            |
| Idegen nyelv                     | írásbeli, szóbeli vizsga            |
| Matematika                       | írásbeli (és javító szóbeli) vizsga |
| Fizika                           | írásbeli, szóbeli vizsga            |
| Földrajz                         | írásbeli, szóbeli vizsga            |
| Biológia                         | írásbeli, szóbeli vizsga            |
| Kémia                            | írásbeli, szóbeli vizsga            |
| Informatika                      | gyakorlati, szóbeli vizsga          |
| Testnevelés                      | gyakorlati, szóbeli vizsga          |
| Hittan                           | írásbeli, szóbeli vizsga            |
| Társadalomismeret                | írásbeli, szóbeli vizsga            |
| Ágazati szakmai érettségi vizsga | írásbeli, szóbeli vizsga            |

### 1.11. **A felvétel és az átvétel helyi szabályai**

#### 1.11.1. *Iskolaváltás*

Általános és középiskolai tanuló átvétele esetén a korábbi iskola igazolása alapján az ott addig elért érdemjegyeit figyelembe vehetjük a tanuló osztályzatainak kialakításakor.

Szakképző évfolyamokra más hasonló vagy azonos szakképesítés esetében a tanuló átvehető a korábbi iskola igazolása, és a tanuló ott szerzett érdemjegyei alapján.

#### 1.11.2. *Átjárhatóság*

A 9. évfolyam első félévének végéig lehetőség van arra, hogy a tanuló másik osztályba történő átvételét kérje, ha az osztályváltást megengedik az osztályok létszámkorlátai.

#### **Gimnázium esetében:**

- az idegen nyelv tanulása nem okoz órarendi problémát, vagy az elsajátítandó idegen nyelvből a tanuló megfelelő szinten áll, esetleg különbözeti vizsgát tesz,
- új tantárgy felvételekor az igazgató a szaktanár véleményét kikérve különbözeti vizsgát írhat elő.

- A technikumban ágazati alapképzés történik a képzés első szakaszában, itt a 9. évfolyam végén van átjárhatóság a technikum és a szakképző iskola között, különbözeti vizsga nélkül.

### 1.11.3. *A felvételi eljárás különös szabályai*

#### **Jelentkezés 9. évfolyamra**

Általános iskolai tanuló a középfokú iskolába az általános vagy a rendkívüli középfokú felvételi eljárás keretében vehető fel, a hatályos jogszabályokban részletezett módon. A felvételi követelményeket iskolánk a felvételi eljárást megelőzően minden évben közzéteszi az Oktatási Hivatal által biztosított hivatalos fórumokon, a központi felvételi tájékoztatóban és az iskola honlapján. A felvételi eljárás részét képezi az alkalmassági beszélgetés és a technikai képzésben a fizikai alkalmassági felvételi felmérésen való megfelelés.

#### **Tanulói jogviszony keletkezése**

A tanuló – beleértve a magántanulót is – az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt. (A nevelési-oktatási intézmény a tanulóval kapcsolatos döntéseit – jogszabályban meghatározott esetben és formában – írásban közli a tanulóval, a szülővel.) A tanulói jogviszony a beiratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az iskola házirendje egyes jogok gyakorlását az első tanév megkezdéséhez kötheti.

A középfokú iskola és a kollégium – jogszabályban meghatározott keretek között – állapíthatja meg a tanulói jogviszony, kollégiumi tagsági viszony létesítésének tanulmányi feltételeit (a továbbiakban: felvételi követelmények). A középfokú iskola és a kollégium a felvételi követelményeket a tanév rendjéről szóló rendelet által meghatározott időben a felvételi tájékoztatóban köteles nyilvánosságra hozni. A technikum a felvételt a szakképzésre vonatkozó jogszabályok szerint egészségügyi, pályaalkalmassági követelmények teljesítéséhez kötheti. A pályaalkalmassági követelményeket a felvételi tájékoztatóban nyilvánosságra kell hozni.

Egyházi jogi személy által fenntartott intézményként – Nkt. 32. § (1) f) alapján – SZMSZ-ünkben és Házirendünkben a bencés szellemiséggel és a katolikus egyház tanításával összefüggő viselkedési és megjelenési szabályokat, köteleességeket, jogokat és hitéleti tevékenységet írunk elő, melyek elfogadását a tanulók felvételekor vizsgáljuk. (Az így meghatározott köteleességek megszegése, elmulasztása miatt a gyermek, tanuló és a pedagógus ellen – Nkt. 32. § (1) g) szerint – fegyelmi eljárás indítható.)

#### **A tanulói jogviszony megszűnésének szabályai, eljárási rendje**

##### **Az iskolai tanulmányok befejezése előtti tanulói jogviszony megszűnése**

Megszűnik a tanulói jogviszony, ha:

- a tanulót másik iskola átvette az átvétel napján,

- a tankötelezettség megszűnésének napján, ha a tanuló tanulmányait nem kívánja tovább folytatni és ezt - a szülő aláírásával - írásban jelzi az igazgatónak,
- a 2021. szeptember 01-től induló felmenő (új) típusú technikumi képzésben folyó szakképzésben – ha a tanuló tanulmányainak folytatására egészségileg alkalmatlanná vált és az iskolában nem folyik másik megfelelő technikumi képzés, vagy a tanuló nem kíván tovább tanulni, illetve a továbbtanuláshoz szükséges feltételek hiányában nem tanulhat tovább,
- a tankötelezettség megszűnése után – ha a nagykorú tanuló írásban bejelenti, hogy kimarad – bejelentés tudomásul vételének napján,
- ha a tanuló jogviszonyát - a tanköteles tanuló kivételével - fizetési hátralék miatt az igazgató a szülő, nagykorú tanuló esetén a tanuló eredménytelen felszólítása és a tanuló szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján,
- ha az iskola, kötelező foglalkozásairól a jogszabályban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott (30 óra) - a tanköteles tanuló kivétel,
- a kizárás az iskolából fegyelmi határozat jogerőre emelkedésének napján.

Az iskola a tanítási év utolsó napján egyoldalú nyilatkozattal is megszüntetheti annak a tanulóknak a tanulói jogviszonyát, aki nem tanköteles, ha ugyanannak az évfolyamnak a tanulmányi követelményeit második alkalommal nem teljesítette.

A tanulói jogviszony megszüntetéséről az iskola írásbeli határozatot küld:

- kiskorú tanuló esetében a szülőnek;
- nagykorú tanuló esetében a tanulóknak.

Szakképzésben ld. szakmai programban leírtakat.

## **2. A közösségi szolgálat alapelvei**

A közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása.

Az intézmény a gimnázium 9.ny-12. évfolyamai és a felmenő rendszerű technikumi képzésben a 9.-12. évfolyam számára szervezi meg a legalább ötven órás közösségi szolgálatot, illetve annak teljesítésére időkeretet biztosít.

A közösségi szolgálat szervezését a feladattal megbízott pedagógus végzi, együttműködve az egyes osztályok osztályfőnökeivel.

Az intézmény az iskolán kívüli külső szervezet és közreműködő mentor bevonásakor a felek együttműködéséről megállapodást kötnek, amelynek tartalmaznia kell a megállapodást aláíró felek adatain és vállalt kötelezettségein túl a foglalkoztatás időtartamát, a végzett tevékenységeket, a mentor nevét és feladatkörét.

A közösségi szolgálat szervezésével, illetve koordinálásával megbízott pedagógus a közösségi szolgálat helyszínén a szolgálattal érintett személy segítségét tanítási napokon alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb háromórás, tanítási napokon kívül alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb ötórás időkeretben végezi.

### 3. Az intézmény helyi tanterve

#### 3.1. A választott kerettanterv

Iskolánk a kifutó rendszerű osztályokban az oktatásért felelős miniszter által kiadott 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről mellékleteit képező kerettanterveket, valamint a szakképzésért felelős miniszter által kiadott 14/2013. (IV. 5.) NGM rendelet a szakképzési kerettantervekről mellékleteit képező szakképzési kerettanterveket és a 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet a szakképzési kerettantervekről mellékleteit képező szakképzési kerettanterveket használja.

A 2020. július 1. után induló képzéseink helyi tanterveinek alapja az 5/2020 (I.31), a Nemzeti alaptanterv bevezetéséről és alkalmazásáról szóló kormányrendelet és az ehhez kapcsolódó Technikumi 5 évfolyamra, valamint a Szakképzés területére vonatkozó érvényes kerettantervek alapján.

Az iskola a szabadon tervezhető órakeret felhasználásáról – a fenntartó jóváhagyásával – helyi szinten döntenek. Az órakeret felhasználását a pedagógiai program Függelékében tüntetik fel.

Az egyes tantárgyak részletes fejlesztési céljait, területeit, követelményeit, nevelési céljait és kulcskompetenciáit, valamint a tematikus egységek tartalmának részletes kifejtését az iskola munkaközösségei által – a kerettanterv alapján – kidolgozott helyi tantervek tartalmazzák.

#### 3.2. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

A pedagógust megilleti a jog, hogy a helyi tanterv alapján, a szakmai munkaközösség véleményének kikérésével megválassza az alkalmazott tankönyveket, tanulmányi segédleteket, taneszközöket ruházati és más felszereléseket.

A tankönyvek kiválasztásának elvi szempontjai intézményünkben:

- a munkaközösségi egységes tanmenetkészítés egységes tankönyvhasználatot feltételez, melynek kialakítása konszenzus útján történik,
- egyes tantárgyaknál kipróbált és bevált tankönyvcsaládokkal dolgozunk, amelyek váltására csak indokolt esetben kerül sor (pl. tanterv-váltás, új, használhatóbb tankönyv megjelenése),
- csak minden tanuló által, tanórai foglalkozáson használt tankönyv és segédlet vásárlása lehetséges,
- a tankönyvek kiválasztásánál mindig figyelembe vesszük a támogatási lehetőségeket (könyvtári állomány fejlesztése, vásárlási támogatások, ingyenes tankönyvek, stb.),
- a tankönyv megvásárolhatósága (ára) is fontos szempont,
- a tankönyvek és tanulmányi segédletek kiválasztásának, rendelésének és terjesztésének rendjét az SZMSZ szabályozza,
- a kedvezmények igénybevételének törvényi lehetőségeiről májusban iskolai nyomtatványon tájékoztatjuk és nyilatkoztatjuk tanulóink szüleit,

- 2021-2022-es tanévtől felmenő rendszerben az új kerettantervnek megfelelő tankönyveket választunk az Nkt. és a 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről alapján.

A taneszközök vásárlásáról a beiratkozáskor adunk tájékoztatást. A választás alapelve a szükséges használhatóság és az anyagi elérhetőség.

Az órai foglalkozások közül a testnevelés és a szakmai gyakorlati foglalkozás igényel meghatározott ruházati felszerelést.

Testnevelés órán hagyományosan az iskolai egyen pólót és sötét nadrágot viselnek tanulóink. A póló megvásárlására az iskola a beiratkozó tanulóknak szervezeten biztosít lehetőséget.

A tanműhelyi gyakorlati foglalkozásokon minden évben részt vevő tanulóink tanulmányaik ideje alatt részesülnek ingyenes munkaruha-ellátásban.

### **3.3. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai**

Megvalósítandó pedagógiai feladataink:

- tanulási módszerek kialakítása,
- iskolai fegyelem és figyelem,
- kötelességérzet kialakítása,
- motiváció megteremtése,
- tanulásszervezés,
- teljesítmények növelése,
- kulcskompetenciák megalapozása,
- együttműködési készség fejlesztése,
- tanulói tudás megalapozása,
- mintaadás az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz,
- tanulók egyéni tanulási módszereinek és szokásainak megalapozása,
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztése, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozása,
- egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatása,
- értelmi és érzelmi intelligencia mélyítése, gazdagítása a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával,
- önismeret alakítása a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével és az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban,
- tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szerepű életkori jellemzők figyelembevétele,

- ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- kreativitás fejlesztése,
- írásbeliség és szóbeliség egyensúlyára való törekvés,
- tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával,
- helyes magatartásformák megismertetése és gyakoroltatása,
- magabiztos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat, és az alapvető kommunikációs képességek, készségek elsajátítása,
- mentális képességek célirányos fejlesztése,
- önálló tanulás és önművelés megalapozása,
- együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikák és tanulásszervezési módok fokozatos kialakítása, bővítése.

A középiskolai nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az egész életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása.

#### **3.4. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja**

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját az Nkt. 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg. A kifutó rendszerű oktatásban részesülő osztályok óraterveibe heti 5 óra testnevelés került be. Iskolánk a heti 5 óra testnevelésből 3 órát órarendi keretek között szerveznek meg és a fennmaradó 2 órát – a testnevelés órákon kívül – a sportköri foglalkozásokkal teremtik meg. A foglalkozások helyét és időtartamát az igazgatók rögzítik a terembeosztással együtt. Iskolánk lehetőségeit figyelembe véve a következő sportágakat részesítjük előnyben: kosárlabda, röplabda.

A 2020. július 1. után bevezetett új Nat szerint a gimnáziumi osztályokban biztosítható a heti 5 testnevelés óra, de a technikai óratervekben megadott testnevelés óraszám nem teszi lehetővé a mindennapos testmozgás biztosítását. Iskolánkban ezt a délutáni edzéseken, konditerem nyitvatartási idejében, külön labdajáték (röplabda, kézilabda, futball) szakkörökön biztosítjuk azoknak, akik szeretnék igénybe venni.

#### **3.5. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai**

A tanulók 10. évfolyam és 11. évfolyam végén a következő tanévre fakultációs vagy emelt szintű érettségi felkészítő tantárgyak közül választanak. Választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik, továbbá tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás és a magasabb évfolyamba lépés

tekintetében a választott tantárgyak esetében is a kötelező tanórai foglalkozásokra vonatkozó szabályok érvényesek.

A tanuló jelentkezhet az iskola által évente meghirdetett foglalkozásokra is, a megadott határidőn belül. A választott foglalkozáson a tanuló egész évben köteles részt venni.

### 3.6. Választható érettségi vizsgatárgyak

Intézményünk a 100/1997. (VI.13.) az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló kormányrendelet 6.§ (4)-nek megfelelően vállalja a felkészítést az érettségi vizsgára a választható tantárgyak esetében.

Tanulóink az iskola helyi tanterve szerint választható tantárgyakat abban az esetben választhatják érettségi tantárgynak, amennyiben középszintű érettségi vizsgára történő jelentkezés esetén legalább százharmincyolc órán, emelt szintű érettségi vizsgára történő jelentkezés esetén pedig legalább kettőszázhetvenhat órát teljesítettek, illetve, ha az iskola határozatban engedélyezi a tantárgy választását.

A technikum 11.-12. évfolyamán javasoljuk az érettségi tárgyak (matematika, magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv) magasabb óraszámú történő tanulását a fakultáció választásával.

#### **Középszint**

- biológia
- digitális kultúra
- földrajz
- magyar nyelv és irodalom
- katolikus hittan
- testnevelés
- matematika
- történelem
- német nyelv
- spanyol nyelv
- állampolgári ismeretek
- kémia
- fizika
- természettudomány

#### **Emelt szint**

- angol nyelv
- biológia
- digitális kultúra
- földrajz
- magyar nyelv- és irodalom
- matematika
- német nyelv
- testnevelés
- történelem

### **3.7. A középszintű érettségi vizsga témakörei az egyes érettségi vizsgatárgyakból**

Az egyes témakörök részletes követelményeit a 40/2002. (V. 24.) OM rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről melléklete tartalmazza.

### **3.8. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái**

#### **3.8.1. Az iskola követelményrendszere**

Minden iskola nevelő-oktató tevékenységéből adódóan sokrétű követelményrendszert állít fel a diákok számára, amitől esetileg – az iskolavezetés engedélyével – el lehet térni. Az ezeknek való megfelelés, vagy meg nem felelés alapelveit foglaljuk össze az alábbiakban.

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába, illetve érettségi, szakmai vizsgára csak akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket legalább elégséges szinten teljesítette.

A követelményrendszer több nagy csoportra osztható:

- tantárgyi követelmények, melyeket a NAT és a Kerettanterv alapján a helyi tanterv határoz meg (a követelményrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a szakmai vizsgák és az érettségi vizsga követelményeit, valamint azt, hogy a tantárgyi megmértetésnek fontos részét képezik a tantárgyi versenyek, pályázatok),
- szakmai gyakorlati követelmények, melyeket a szakmai vizsgakövetelmények és a helyi tanterv határoznak meg,
- magatartási követelmények, melyek az alapvető keresztény értékekre, erkölcsre épülnek, és konkrétan az iskola házirendje tartalmazza,
- szorgalmi követelmények, melyek a diákok tanuláshoz, munkához való viszonyát tükrözik.

A követelmények betartása és betartatása több úton történik. Fontos a keretek betartatása a fegyelem és a fegyelmezés, a jutalmazás és a büntetés, az ellenőrzés, valamint a hiányosságok és elmaradások esetén a támogatás felajánlása, és az ehhez kapcsolódó világos megállapodás tanuló és tanár között. Világosan és konkrétan fogalmazódnak meg időkeretek, feladatok, követelmények, mindezzel személyessé válik az, ami általánosan érvényes volt.

A fegyelem, önfegyelem kialakításának eszköze a jutalmazás és a büntetés. Mindkettő akkor hatékony, ha időben és helyes mértékkel, valamint következetesen, kiszámíthatóan alkalmazzuk, és arányban áll a jutalmazandó, illetve büntetendő tettel.

Nem szabad senkit jutalmazással mások fölé helyezni, illetve büntetéssel megszégyeníteni. Egyik sem alkalmazható túl gyakran, mert hatását veszti. A büntetés együtt jár a megbocsátással, az újrakezdés lehetőségének a megadásával. A követelmények betartását segíti a folyamatos számonkérés és értékelés, melynek több szintje van a feleltetéstől kezdve a vizsgáztatásig.

### 3.8.2. *Az ellenőrzés és az értékelés alapelvei*

Az igazságos értékelés előfeltétele a követelmények világos megfogalmazása és következetes érvényesítése. A tanulók értékelése-minősítése során a tantárgyi tervekben leírt követelményeket kell alkalmazni, ugyanakkor az egyes tanulókat önmaguk teljesítményéhez, egyéni képességeihez is viszonyítani kell úgy, hogy közben nem sérthetjük mások igazságérzetét.

Az iskola pedagógusai nevelő-oktató munkájuk során folyamatos, jól megtervezett és szervezett ellenőrzésre törekednek annak érdekében, hogy saját munkájuk hatékonyságát és a tanulók felkészültségét értékeljék. A folyamatos információszerzés az intellektuális teljesítményeken kívül kiterjed a személyiség más szféráira is, vagyis a tanulók személyiségének egészére.

Az ellenőrzés és az értékelés főbb jellemzői:

- folyamatosság, rendszeresség,
- korrektség,
- igényesség,
- objektivitás és empátia egészséges aránya,
- tanulói önkontroll fejlesztésének igénye.

A számonkérésnek, a tanulói teljesítmény értékelésének, minősítésének követelményei:

- számon kérni csak olyan ismeretet szabad, amelyet megtanítottunk, illetve amelyhez a tanuló tanára vezetésével, irányításával hozzájutott, ami a tankönyvben szerepel,
- a számonkérésnek mindig a tanuló tudására kell irányulnia, a hiányosságok feltárásának célja a további ismeretszerzés, illetve a hiányosságok pótlásának segítése,
- a tanuló teljesítményét mindenkor korrekt módon, az elvárás–képesség–teljesítmény egységében kell értékelni,
- az értékelés és minősítés során arra kell törekedni, hogy az érdemjegy vagy szöveges minősítés mindenkor a tanuló teljesítményét tükrözze (és ne az osztályban, csoportban kialakult tudásbeli rangsorban elfoglalt helyét),
- a tanulói teljesítmény értékelésekor a pozitív motiváció, a képességeknek a megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv.
- a sajátos nevelési igényű tanulóknál a tanítás–tanulás–számonkérés folyamatában alkalmazzuk a méltányos elbírálás elvét.

### 3.8.3. *Az ellenőrzés*

Az ellenőrzés fajtái:

- házi feladat ellenőrzése,
- füzetvezetés ellenőrzése,
- szóbeli feleltetés (bejelentés nélkül, előző óra anyagából),
- írásbeli számonkérési formák (hátrébb részletezve)
- témazáró dolgozat,
- dolgozat,
- röpdolgozat,
- írásbeli felelet,
- beadandó, nagyobb elmélyülést igénylő házi dolgozat,
- a tanuló teljesítményének gyakorlati, illetve manuális ellenőrzése (pl. művészeti tevékenységek esetén, testneveléssel összefüggő mozgásos tevékenységek esetén).

Az ellenőrzés funkciói:

- folyamatos munkára készíti a tanulókat,
- folyamatos visszajelzést ad a tanárnak az egyes tanulókról, illetve az egész csoport (osztály) adott anyagrészből elért tudásszintjéről,
- a tanulók reális önértékelésének, következésképpen a reális pályaválasztáshoz vezető út megtalálásának eszköze.

### 3.8.4. *Az értékelés*

A pedagógus a tanuló teljesítményét, előmenetelét – a törvényben foglalt kivételek fenntartásával – tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök végzi, az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét rendszeresen értesíteni kell. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szöveges értékelés kíséri. Az iskola az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét félévkor értesítő, tanév

végén bizonyítvány útján értesíti. Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz.

A szaktanár a tanuló dolgozatát 10 munkanapon belül köteles kijavítani, átadni, és a diák érdemjegyét az **elektronikus** naplóban rögzíteni.

A folyamatos értékelés szerepe:

- visszajelzés a diáknak a továbbhaladás érdekében,
- jelzés a szülőknek a diák adott tantárgybeli előmeneteléről.

A folyamatos értékelés fajtái:

- órai értékelés (szóban az órai munka, az aktivitás visszajelzésére), szóbeli felelet értékelése,
- gyakorlati, illetve manuális tevékenység értékelése osztályzattal és szóban (készletárgyakban nyújtott teljesítmény értékelése),
- írásos értékelés (írásbeli munka minősítésére érdemjeggyel és hozzáfűzött megjegyzésekkel, tanácsokkal),
- szülőknek üzenő füzet vagy ellenőrző révén küldött jelzés a feltűnően gyenge, vagy a kiemelkedően jó teljesítményekről.

### 3.8.5. *Az ellenőrzés és az értékelés pedagógiai szerepe*

Az ellenőrzés és az értékelés oktatásunk szerves része, jelentős szerepe van a személyiség fejlesztésben is (ösztönzést ad, növeli a felelősségérzetet és az önértékelő képességet, önnevelésre készítet). Az iskolában folyó értékelő tevékenység további célja, hogy az ellenőrzés során feltárt adatokra, tényekre támaszkodva azt vizsgálja, hogy az oktató-nevelő munka és annak eredményei mennyire felelnek meg az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott célkitűzéseknek. Az oktató-nevelő munka értékelésének alapvető feladata az is, hogy megerősítse a pedagógusokat munkájuk helyességében, vagy feltárja a hibákat, hiányosságokat, és így ösztönözzön a kijavításukra.

Az objektív, igazságos értékelés, osztályozás csak világosan megfogalmazott és következetesen érvényesített követelményrendszer alapján lehetséges. Ugyanakkor a tanulót önmaga teljesítményéhez, egyéni képességeihez is viszonyítani kell. Az értékelés, az osztályozás a tanulókat egyénenként is segíti abban, hogy a tőlük elvárható legtöbbet nyújtsák. Akár elismerő az értékelés, akár bíráló, épüljön a bizalomra.

**[G1] megjegyzést írt:** egységes az alapidokumentumokkal.  
Kiegészítettük a kijavítással

Bármely tantárgy ellenőrzési-értékelési rendszerében elengedhetetlen követelmény a folyamatosság. Az ellenőrzés formái tantárgytól, tananyagtól, az oktatási céltól, a tanulók egyéniségétől és számos más tényezőtől függően rendkívül változatosak lehetnek. Érvényesíteni kell a szóbeli és írásbeli számonkérés megfelelő egyensúlyát, természetesen az adott tantárgy sajátosságait figyelembe véve. Még a "feladatmegoldó" tárgyakban sem hagyható el a rendszeres szóbeli ellenőrzés, számonkérés. A tanár értékelési szempontjainak kialakításakor legyen következetes, kerülje a szubjektív elemeket. Adjon rá lehetőséget, hogy szempontrendszerét a tanulók is megismerhessék.

Az egyes tantárgyak helyi tantervében évfolyamonként meg kell határozni a tanév során írandó nagy- vagy témazáró dolgozatok számát. Az arányos terhelés miatt célszerű, hogy a tanárok egymás között egyeztessék egy-egy osztályban a témazáró dolgozatok idejét, ill. azt előre jelezzék.

A félévi értékelés visszajelzése annak, hogy a tanuló hol tart a tantárgy ismeretanyagának, az abban való jártasságnak az elsajátításában. A félévi osztályzatnak kell kifejeznie azt, hogy a tanulói munka, aktivitás tendenciája megfelelő-e, a képességei szerinti legmagasabb szintű tudás megszerzéséhez vezet-e, valamint visszajelzést kell adnia arról, hogy megtalálta-e a tanuló a tantárgy eredményes elsajátításához szükséges tanulási módszereket.

Az év végi osztályzatban kifejezett értékelés azt mutatja meg, hogy a tanuló milyen szinten sajátította el a tantárgy adott tanévre előírt követelményeit.

A tanulók tantárgyi teljesítményét a tárgyat tanító pedagógus ellenőrzi, értékeli, osztályozza teljes jogkörrel és felelősséggel.

A tanulók az ellenőrzés során munkájukról visszajelzést kapnak. Ez történhet például metakommunikáció útján, egy-két mondatos értékeléssel, pontokkal, vagy + és – jelekkel (melyeket később osztályzatokra váltunk), valamint közvetlen osztályzattal. Lényeges, hogy bármilyen rendszer szerint is értékelünk, ez végül osztályzatokban is jelenjen meg az 1-től 5-ig tartó skálán, és ezt is hozzuk a tanuló tudomására.

Az osztályozó naplóba törtszámú osztályzat nem írható.

#### **3.8.6. Az ellenőrzés és értékelés gyakorlata**

Minden tanulónak minden tantárgyból minimálisan a heti óraszám kétszeresének megfelelő, de legalább három érdemjegye van félévente, egyenletesen elosztva, kivéve a szakképzési évfolyamokon előforduló moduláris oktatást, ahol igen alacsony óraszámok esetén ettől el lehet térni. A szaktanár a tanuló teljesítményét, előmenetelét e jegyek alapján értékeli, feltéve, hogy a tanuló hiányzásai az adott időszakban nem érik el a tantárgy óraszámának jogszabályban előírt mértékét.

A szorgalmi időben kapott érdemjegyeket az elektronikus napló személyre szóló, a tanulók személyiségi jogait egyéni azonosítóval és biztonsági jelszóval védő tanulói/szülői tájékoztató felületén közöljük.

A szülőknek joguk és kötelességük tájékozódni gyermekük tanulmányi előmeneteléről, osztályzatairól. Erre módjuk nyílik az elektronikus napló ezt a célt szolgáló tájékoztató felületén (a számukra kiosztott egyéni azonosítók és jelszavak segítségével), valamint az osztályfőnökkel folytatott megbeszélés vagy a szaktanári fogadóóra során. Amennyiben a tanuló munkájában alapvető hiányosság tapasztalható és a követelményeknek nem tud eleget tenni (vagyis bukásra áll), a szaktanár jelezze ezt a szülőknek és az osztályfőnöknek.

Az iskola november és április végén is tájékoztatja a szülőket, illetve a nagykorú tanulókat a tanulmányi eredményekről, különösen a félévkor vagy tanév végén várható elégtelen osztályzat(ok)ról.

Egyes tanulói teljesítmények súlyozott értékeléséről – így például a témazáró dolgozatok kétszeres súllyal való értékeléséről – a szaktanár dönt a munkaközösség véleményének és a pedagógiai programban foglaltaknak (jegytípusok súlyozása, vizsgajegyek súlyozása, két tanítási nyelvű képzések idegen nyelvű alapóráinak súlyozása stb.) figyelembevételével. A szaktanár a tanév elején tájékoztatja a tanulókat arról, hogy melyek azok a tanulói teljesítmények, amelyeket a félévi és a tanítási év végi osztályzatok kialakításánál nagyobb súllyal fog figyelembe venni. Ilyen teljesítmény értékelésekor a naplóba és a tanuló ellenőrzőjébe eltérő színnel megkülönböztetett érdemjegy kerül.

Indokolt esetben (pl. súlyos betegség miatti tartós hiányzást követően) megfelelő időt kell biztosítani a tanulónak a felkészülésre, az elmaradás pótlására, illetve lehetőséget kell adni az elégtelen témazáró osztályzat kijavítására. Az egyéb osztályzatok javítására lehetőség adható, amennyiben az a tanuló tanulmányi fejlődését szolgálja.

Az órai aktivitás, házi feladat plusz és mínusz ponttal értékelhető.

Elégtelen félévi osztályzat esetén a diáknak javasoljuk, hogy – ha van ilyen – az iskola (a szaktanár) által szervezett felzárkóztatáson vegyen részt, illetve keresse meg a szaktanárt felzárkóztatás céljából.

A félév és a tanév végén az egyes tantárgyakban elért kiemelkedő teljesítményért a tanuló dicséretet kaphat. A tantárgyi dicséreteket az osztálynaplóban, az ellenőrzőben „5d” jelöléssel, az egyéb (osztályfőnöki, igazgatói, nevelőtestületi) dicséreteket megjegyzés formájában dokumentálni kell, valamint tanév végén a törzslap megfelelő rovatába is be kell jegyezni. A bizonyítványhoz mellékelve külön (pl. oklevélben) tüntethetők fel a dicséretetek.

3.8.7. *A tanulmányi munka értékelésének és minősítésének érdemjegyei, osztályzatai és tartalma*

- jeles (5) a tanuló a helyi tanterv követelményeit megbízhatóan elsajátította, tudását alkalmazni is képes, a tantárgy szaknyelvén is pontosan, szabatosan fogalmaz, kiemelkedő teljesítményt nyújt,
- jó (4) a tanuló kevés hibával sajátította el a helyi tanterv követelményeit, tudását kisebb bizonytalanságokkal, jelentéktelen hibával alkalmazni is tudja,
- közepes (3) a tanuló a követelményeket pontatlanul, több hibával, felszínesen teljesíti, tudását csak nevelői segítséggel tudja alkalmazni,
- elégséges (2) a tanuló a tantervnek csak minimális, a tovább haladáshoz éppen elegendő részét sajátította el, fogalmakat nem ért, önálló feladatvégzésre nem képes, kizárólag nevelői segítséggel képes önálló munkavégzésre,
- elégtelen (1) a tanuló a helyi tanterv követelményeinek minimum szintjét sem sajátította el, nem rendelkezik a tovább haladáshoz szükséges ismeretekkel, önálló munkavégzésre nevelői segítséggel sem képes, megtagadja a munkát.

A félévi és tanév végi osztályzatok megállapításánál a tanév összes érdemjegyének – jegytípusoktól függő súlyozásával kapott, százados értékre kerekített – átlagát vesszük alapul a következők szerint

[G2] megjegyzést írt: egységesítettük a házirenddel

| átlag        | osztályzat                     |
|--------------|--------------------------------|
| 4,60 - 5,00  | jeles (5)                      |
| 4,41 - 4,59* | jeles (5) vagy jó (4)          |
| 3,70 - 4,40  | jó (4)                         |
| 3,51 - 3,69* | jó (4) vagy közepes (3)        |
| 2,70 - 3,50  | közepes (3)                    |
| 2,51 - 2,69* | közepes (3) vagy elégséges (2) |
| 2,00 - 2,50  | elégséges (2)                  |
| 1,00 - 1,99  | elégtelen (1)                  |

\*Ezekben az esetekben a szaktanár jogosult dönteni a két osztályzat között (pl. 4,48 átlag esetén jeles vagy jó osztályzatra értékelheti a tanuló teljesítményét).

Résztantárgyakat tartalmazó tantárgy esetében, amennyiben bármelyik résztantárgyából elégtelen osztályzatot szerzett a tanuló, úgy a tantárgyi jegye is elégtelen lesz.

### 3.8.8. *Az egyes jegytípusok és súlyozásuk*

| Jegytípus                               | Súlyozása                                      |
|---|--|
| Normál (írásbeli, szóbeli)              | 1  |
| Témazáró                                | 2  |
| Kisérettségi, alapműveltségi, kisvizsga | 3  |
| Szorgalmi                               | 0,5  |
| Osztályozó vizsga                       | vizsgán kapja a félévi/tanév végi osztályzatát |

### 3.8.9. *Az iskolai írásbeli, és szóbeli, gyakorlati számonkérés elvei, formái, rendje és korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe és súlya*

A számonkérési, értékelési formák (szóbeli, írásbeli) helyes aránya a pedagógia örök dilemmája. A képesség és készségfejlesztés követelménye a két forma egyenlő arányát kíváná. Ugyanakkor már a középiskolába bekerüléskor és ezt követően is, pl. az érettségi és a felsőoktatási intézmények vizsgarendszere az írásbeli számonkérési formákat részesíti előnyben. A magas osztálylétszámok, a mennyiségében és sokféleségében egyre bővülő közvetítendő ismeretanyag elsajátításának pontos ellenőrzése szintén az írásbeli számonkérést részesíti előnyben. Ezzel szemben a tanulók kifejezőképességbeli hiányosságai, a felgyorsult élettempó hatására kialakult rövidített, szinte csak jelzészzerű – az egyedi, választékos stílust nélkülöző – beszédjük az iskola felelősségét növeli ezen a téren.

#### **Az írásbeli, és szóbeli, gyakorlati számonkérés elvei:**

- a félévi és tanév végi minősítés nem alakítható ki csak írásbeli számonkérés alapján született érdemjegyekből azokból a tantárgyakból, amelyek alkalmasak a szóbeli kifejezőképesség fejlesztésére, amelyekből későbbi tanulmányaik során a tanulók szóbeli vizsgát kötelesek tenni (illetve tehetnek),
- a bizonyítottan részképesség-hiányos (dyslexiás, dysgraphiás), illetve írásképtelenséget okozó fogyatékkal élő diákokat az írásbeli számonkérés alól a szakértői véleményben foglaltak szerint fölmentjük,
- az írásbeli munkák ellenőrzése és a tapasztalatok visszajelzése során különös figyelmet fordítunk arra, hogy a diákokat megtanítsuk jegyzetelni,
- az írásbeli kifejezőképesség fejlesztésébe beleértjük azt is, hogy megtanítsuk a diákokat az információhordozók használatára. (pl. szövegszerkesztés, Internet használata levelezésre, forrásgyűjtésre stb.),
- a diákok írásbeli dolgozatait, beszedett füzetét, beadott munkáját 10 munkanapon belül értékelni, javítani kell, ellenkező esetben annak fontosabb visszajelzés jellege háttérbe szorul „jegyszerző” funkciója mögött.

#### **Az írásbeli, és szóbeli, gyakorlati számonkérés formái:**

- témazáró dolgozat: egy teljes tantervi témakör számonkérésére szolgáló, egy egész tanórát kitöltő, az ismeretek felidézését és alkalmazását egyaránt megkövetelő írásbeli számonkérési forma, ahol a feladattípusok arányai megfelelnek a tananyag és a tantervi követelmények belső arányainak,
- dolgozat: egy tantervi téma valamely részének (néhány órára feladott egységének) számonkérésére szolgáló, legfeljebb egy tanórát kitöltő írásbeli számonkérési forma, amelyben az ismeretek felidézése az alkalmazástól függetlenül vagy azzal együtt is számon kérhető,
- röpdolgozat: előző tanórai tananyag elsajátításának számonkérésére szolgáló, rövid írásbeli számonkérési forma, amelyben az ismeretek felidézése az alkalmazástól függetlenül vagy azzal együtt is számon kérhető,
- írásbeli felelet: néhány tanuló tudásának egyidejű mérésére, vagy szóbeli feleletre ideiglenesen vagy tartósan képtelen tanuló szóbeli feleletének kiváltására szolgáló írásbeli számonkérési forma.
- szóbeli felelet

- gyakorlati feladat

**Az írásbeli, és szóbeli, gyakorlati számonkérés rendje és korlátai:**

- témazáró dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb egy héttel a dolgozatírás előtt bejelenti,
- egy napon kettőnél több témazáró dolgozatot nem íratunk,
- dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb az előző tanítási órán bejelenti, ill. a haladási naplóban előre jelezi,
- röpdolgozat íratását a szaktanárnak nem kell előre bejelentenie,
- szóbeli feletet nem kell előre bejelenteni,
- ha csak lehetséges (korábban megindokolt okok miatt), a szóbeli feletetést kell előnyben részesíteni az írásbeli felettetéssel szemben,
- a megírt, beadott dolgozatot a szaktanár 10 munkanapon belül kijavítja és értékeli,
- azokon a tanítási napokon, amikor a tanuló a tanév rendjében meghatározott mérési feladatok végrehajtásában vesz részt, más tanórai foglalkozáson való részvételre a művészeti és a testnevelési órák kivételével nem kötelezhető, így ekkor dolgozatot sem írhat,
- ha a szaktanár a témazáró dolgozatokra adott érdemjegyeket a félévi és a tanév végi osztályzatok megállapításakor – a munkaközösség előzetes véleményének és a tantárgyi követelményrendszerben rögzítetteknek a figyelembe vételével – kétszeres súllyal kívánja figyelembe venni, akkor erre a tényre a tanév elején felhívja a tanulók figyelmét.

**Az írásbeli számonkérés értékelése:**

- a dolgozat értékelésénél a következő, a dolgozatra adható összes pontszám százalékában megadott ponthatárokat alkalmazzuk
- jeles (5) = 80,0-87,5 százaléktól,
- jó (4) = 60,0-75 százaléktól,
- közepes (3) = 40,0-62,5 százaléktól,
- elégséges (2) = 25,0-50 százaléktól,
- a tanárok a megadott százalékos értékek között határozhatják meg a ponthatárokat,
- a tanároknak az általuk tanított tantárgyból valamennyi osztályukban minden tanév első tanóráján ismertetniük kell a tanulókkal az írásbeli számonkérés általuk alkalmazott százalék-határait.

A kapott osztályzatokat a tanulók a tájékoztató füzetbe, illetve az ellenőrző könyvbe kötelesek beírni (amennyiben az elektronikus napló helyett vagy mellett azt használják), a tanárok pedig negyedévente ellenőrzik azt.

Témazáró dolgozat alól nincs felmentés. Dolgozati időpontok ütközése esetén az érdekelt tanárok jussanak megegyezésre.

### 3.8.10. *Az egyes modulok értékelése és minősítése, valamint beszámítása az iskolai évfolyam sikeres befejezéséhez*

Az egyes tantárgyak és a helyi óratervben külön oktatott modulok követelményeinek teljesítését a jogszabályban is előírt ötfokozatú skálával értékeljük (jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen).

Az egyes tantárgyakba integrált kerettantervi modulokat (pl. egészségtan) a befogadó tantárggyal együtt értékeljük. Egyetlen érdemjegyet kap a témakör értékelésekor a tanuló akkor is, ha a szaktanár az integrált tantárgyon belül az adott témakörbe a modultantárgy tananyagát is beépítette.

A szaktanár a befogadó tantárgy és a modultantárgy tananyagát témakörönként elkülönítve is oktathatja. A félévi és az év végi osztályzat kialakításakor a különböző témakörökben szerzett érdemjegyek között nem teszünk különbséget.

### 3.8.11. *Összegzés*

Az egységes szemléletű ellenőrzés és értékelés kialakítását megbeszéléseknek, továbbképzésnek kell megszilárdítania, hogy a tapasztalatcseréken a tantestület tagjai megismerkedhessenek a pedagógia korszerű módszereivel.

Az ellenőrzés gyakorlatában a kor követelményeihez igazodva növekednie kell a problémamegoldó jellegű, kreativitást igénylő feladatok számának.

## 3.9. A magatartás és szorgalom minősítésének elvei gimnáziumi osztályokban

### 3.9.1. *A tanulók magatartása és szorgalma értékelésének és minősítésének alapelvei, követelményei, formái*

#### **A magatartás fogalma:**

- a magatartás a tanuló viszonya az iskola értékrendjéhez, a házirendben rögzített viselkedési normák és íratlan viselkedési szabályok betartásának szintjeihez, valamint társaihoz, tanáraihoz és az iskola más dolgozóihoz,

**[G3] megjegyzést írt:** szóbeli és gyakorlati számonkérési formák belekerültek

- a magatartás nem azonos a magaviselettel, minthogy a magatartásjegy kialakításában nem csupán a fegyelmezettség szintje, sokkal inkább a közösséghez való viszony és a morális tulajdonságok (pl. becsületesség, kudarcűrés, önfegyelem) játszzák a döntő szerepet.

A tanuló magatartásjegyében kifejezésre jut

- az iskolába járási fegyelme (a házirendben meghatározott igazolatlanul mulasztott óraszám),
- a társaihoz való viszonya (pl. segítőkészség, szolidaritás stb.),
- a tanáraival szemben tanúsított magatartása (udvariasság...),
- beszédstílusa, a kulturált magatartás szabályaihoz való viszonya az iskolában és az iskolai szervezésű rendezvényeken;
- a tanuló korábbi magatartásához képest történt (pozitív vagy negatív irányú) változása,
- óra alatti magaviselete (a fegyelmezettség szintje).

#### **A szorgalom fogalma:**

- a szorgalom a tanuló viszonya a tanuláshoz (aktivitás, érdeklődés).

A tanuló szorgalomjegyében kifejezésre jut

- a tanuló tudás iránti igénye (szelektál-e a tárgyak között vagy minden tárgyat igyekszik tanulni),
- a tanuló képességéhez mért teljesítménye,
- a tanuló feladattudata (kötelező feladatai megoldásának, elkészítésének minősége, igényessége),
- a tanuló részvétele az órák menetében (aktivitás),
- a tanuló írásos és manuális munkáinak külalakja, iskolai felszerelésére vonatkozó igényessége (pl. milyen gyakran hagy otthon kötelező felszerelési tárgyat).

A szorgalomjegyben kifejezett értékelés alapelvei:

- az abszolút teljesítmény helyett a relatív, tehát a képességhez mért teljesítmény minősítésének eszköze,
- az órai aktivitás csak a személyiségből fakadó tulajdonságok figyelembevételével minősíthető (a zárt, csendes, lassú, elmélyült tanuló nem kaphat elmarasztalást, amiért az órákon ritkábban jelentkezik, nyilvános szereplést nem szívesen vállal önként),
- a szorgalomjegyben tükröződnie kell a változásnak (a korábban tanúsított szorgalom javulásának vagy romlásának),

- a szorgalomjegytől – amennyire lehet – el kell különíteni a magatartásjegyet (a fegyelmezettség önmagában nem azonos a példás szorgalommal, a fegyelmezetlenség nem jelenti a szorgalom hiányát, illetve aki aktív, szorgalmas, nem biztos, hogy példás magatartású is).

#### **A magatartás és szorgalom minősítése:**

- az értékelést nevelési eszköznek tekintjük, amely visszajelzést ad a tanulóknak a róluk kialakított általános képről, ennek változásáról, valamint viszonyítás alapjául szolgálhat és motivációt jelenthet számukra,
- a követelmények megfogalmazásánál figyelembe kell venni a korosztály életkori sajátosságait,
- az iskolában eltöltött évek során fokozatosan kell a gyerekek gondolkodásában elmélyíteni és tudatosítani azon értékek fogalmát, amelyek tükrében minősítjük magatartásukat és szorgalmukat, hiszen célunk, hogy mindinkább magukénak érezzék őket, elfogadásuktól eljussanak a velük való azonosulásig.

#### **Folyamatos minősítés:**

- a pedagógusok folyamatosan, rendszeresen és következetesen reagálnak a tanulók megnyilvánulásaira (tanórán és tanórán kívüli szervezett foglalkozásokon),
- kirívó magatartásbeli vétség, illetve a munkamorál feltűnő romlása esetén a szülőket szóban vagy írásban tájékoztatjuk,
- kiemelkedő teljesítmény jutalma (pl. versenyeredmény, rendezvényen való szereplés, szervezőmunkában való részvétel...) szóbeli és írásbeli dicséret lehet,
- a magatartás és a szorgalom értékelése általános iskolában valamennyi évfolyamon havi rendszerességgel történik, középiskola nappali rendszerű képzései esetén pedig félévente,
- a magatartás és a szorgalom értékelését az osztályfőnökök koordinálják, egyeztetik az adott osztályt tanító pedagógusok szintjén.

Félévi és tanév végi értékelés és minősítés a magatartás- és szorgalomjegyek kialakítása esetében szakképzési évfolyamok kivételével:

- az osztályzatok kialakításakor az adott időszak teljesítményét, valamint a félév, illetve az egész tanév alatt bekövetkezett változásokat kell figyelembe venni,

- az értékelés és minősítés elsősorban a tanárok közvetlen tapasztalataira épül, és kiterjed a tanulók teljes iskolai tevékenységére, továbbá az iskolán kívül szervezett programok, versenyek, rendezvények területére,
- az osztályzatok megállapítása az osztályfőnök feladata, aki a minősítésben felhasználja az osztályban tanító tanítók, szaktanárok véleményét, és figyelembe veszi az osztály tanulójának értékelését is (ezeket saját belátása szerint kérheti írásban, statisztikailag feldolgozható formában, vagy szóban, esetleg indoklással),
- az osztályfőnök javaslatát a testület többségi döntéssel véglegesíti (az adott osztályban több tantárgyat tanító pedagógus véleménye többszörösen számítandó, szavazategyenlőség esetén az osztályfőnök véleménye a mérvadó),
- lehetőséget kell adni a diákoknak önmaguk értékelésére és egymásról alkotott véleményük nyílt megbeszélésére is,
- az értékelés és minősítés négy kategóriába való besorolással történik:
  - a magatartás esetében példás (5), jó (4), változó (3) és rossz (2),
  - a szorgalom esetében példás (5), jó (4), változó (3) és hanyag (2)
 osztályzattal,
- az osztályzatok megállapításához igyekeztünk olyan egységes szempontrendszert kialakítani, amely a tantestület egésze által elfogadható, az osztályfőnökök gyakorlatában jól hasznosítható, ám alkalmazása során természetesen figyelembe kell venni a tanulók és az osztályok egyéni jellemzőit és körülményeit, ugyanakkor iskolai szinten mégis törekednünk kell az egységes gyakorlatra,
- nem szabad a tanuló magatartását és szorgalmát mereven, a személyiségvonásainak figyelmen kívül hagyásával értékelni és minősíteni,
- semmilyen körülmények között nem megengedett a kollektív büntetés (csoport vagy osztály szintű alulértékelés),
- az értékelés és minősítés semmiképp nem tükrözhet tanári rokon- vagy ellenszenvet,
- az értékelés és minősítés nem büntetés és nem megtorlás, hanem folyamatos értékelés, melynek célja minden esetben a nevelés, a jobbítás, a segítségnyújtás,

- amennyiben a kiskorú tanuló szülője nem ért egyet a pedagógusok által kialakított értékeléssel, minősítéssel, az osztályfőnöknek (ill. az osztályban tanító bármely tanárnak) törekednie kell a szülő meggyőzésére.

### 3.9.2. *A magatartás értékelésének és minősítésének szempontjai (iránymutató szándékkal)*

#### **Példás (5)**

- részt vesz a közösségi élet megszervezésében és védelmében, a közösségi tulajdont megbecsüli és védi (épület, berendezés, eszközök, szolgáltatások),
- a közösségért végzett munkáját felelősséggel végzi (hivatali teendők, hetesség, tisztaság, pontosság),
- az iskola célkitűzéseit magáévá teszi és megvalósításán dolgozik,
- az iskolai házirendet megtartja és másokkal is megtartja,
- nincs fegyelmi büntetése,
- mások véleményét tiszteletben tartja, munkájukat becsüli és segíti (bírálat, kritika),
- a gyengébbeket felkarolja és erejéhez mérten segíti (tanulás, barátság),
- iskolai munkáját lelkiismeretesen végzi, önművelésén tudatosan dolgozik (emiat a változó szorgalmú nem lehet példás magatartású),
- a többiek felnéznek rá (pozitív példakép),
- önismeretre, önnevelésre törekszik (önuralom, fegyelmezettség, türelem),
- egyeneslelkűség, becsületesség, őszinteség, udvariasság jellemzi,
- meg nem engedett módon nem törekszik előnyökhöz jutni, s az ilyen előnyszerzést elítéli,
- a fizikai munkát becsüli és szívesen végzi,
- szórakozásaiban nem könnyelmű, másokra is tekintettel van,
- testi egészségét védi (alkoholfogyasztás, dohányzás mellőzése), testét gondozza (sportol!), ruházata tiszta, ápolt.
- környezetének kialakításában esztétikai igényesség jellemzi.

#### **Jó (4)**

- az iskola célkitűzéseit elfogadja, megvalósításukra törekszik,
- közösségi ember, a közösségi tulajdont nem rongálja, hanem védi,

- mások véleményét meghallgatja, munkáját nem akadályozza, bírálatában általában pozitív,
- iskolai munkáját, megbízásait elvégzi,
- a gyengébbeket nem bántja, ha alkalma van rá, segíti őket,
- igyekszik nevelni magát, ritkán vét az önuralom és a fegyelem terén,
- becsületes és őszinte,
- a meg nem engedett előnyszerzés módszereit elítéli, és nem is csal,
- nem vonja ki magát a fizikai munka alól,
- szórakozásaiban nem túlzó, a jó ízlést nem sérti,
- testét gondozza, ruházata rendes és tiszta, káros szenvedélyei nincsenek,
- maximum egy súlyos fegyelmi büntetése van.

### **Változó (3)**

- az iskola célkitűzéseit csak részben fogadja el, szembe is fordul velük,
- önző, a közösségi tulajdont nem becsüli,
- kritikája kíméletlen, romboló,
- kötelességteljesítésében, megbízásai vállalásában hanyag,
- a gyengébbeket bántja,
- megalkuvó, cinikus,
- nem törekszik önuralomra, fegyelmezettségre,
- kihívóan feltűnést keltő,
- a meg nem engedett előnyszerzés módszereit elfogadja és él velük,
- a fizikai munka alól kivonja magát,
- szórakozásaiban túlzó, könnyelmű, másokra nincs tekintettel,
- teste, ruházata gondozatlan, rendetlen,
- egészsége védelmében könnyelmű (dohányzás, alkoholfogyasztás),
- súlyos fegyelmi büntetésben többször részesült.

### **Rossz (2)**

- az iskola célkitűzéseit nem fogadja el, szembehelyezkedik velük,
- elsősorban saját érdekeit nézi, a közösség életét zavarja,
- a közös tulajdont rongálja,
- kötelességét csak büntetés kilátásba helyezése esetén végzi,
- szertelen, durva, botránkoztató,
- bármi áron érvényesülni akar,
- figyelmeztetés ellenére súlyosan megsérti az együttélés szabályait és az intézet rendjét,
- iskolai vagy iskolán kívüli viselkedéséért a fegyelmi büntetések valamelyik súlyosabb fokozatában részesült.

Megjegyzés:

- a magatartás elbírálásakor a felsorolt szempontok közül legalább kétharmadának együttes megléte (vagy megsértése) szükséges,
- a fenti minősítéseket módosíthatják a házirendnek az igazolatlan hiányzásokra vonatkozó előírásai

### 3.9.3. *A szorgalom értékelésének és minősítésének szempontjai (iránymutató szándékkal)*

#### **Példás (5)**

- munkáját rend, fegyelem, pontosság és igényesség jellemzi,
- az iskolai tanulmányi munkán kívül részt vesz pályázatokon, versenyeken, ill. az iskola nyújtotta egyéb önképzési lehetőségeket kihasználja,
- a tanítási órákra képességeihez, körülményeihez mérten maximálisan és rendszeresen felkészül,
- az órákon aktívan bekapcsolódik az osztály munkájába.

#### **Jó (4)**

- többletmunka nélkül, tehetségének megfelelően tanul,
- irányításra szorul, néha ösztönzést igényel,
- hangulata hatással van munkájára,
- néha kapkod és pontatlan,
- az érdeklődési körébe tartozó tárgyakból jó eredménnyel dolgozik, de a többieket elhanyagolja.

### **Változó (3)**

- nem tanul tehetségének megfelelően,
- a munkájára folytonosan figyelmeztetni kell,
- munkájának külalakja gondozatlan,
- munkavégzésében kiszámíthatatlan, ötletszerű, válogat,
- egy tárgyból elégtelen.

### **Hanyag (2)**

- munkájával nem törődik, rendszeresen elhanyagolja, munkájában megbízhatatlan,
- képességeihez és körülményeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében,
- egy vagy több tárgyból elégtelen.

Megjegyzés:

- a szorgalom elbírálásakor az egyes osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább kétharmadának az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

#### 3.9.4. *Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai*

A „házi feladat” és „házi dolgozat” céljai:

- újra feldolgozni, elmélyíteni, rögzíteni az órán tanultakat,
- készség szintig gyakorolni a tanult algoritmusokat,
- önálló kutatómunkát végezni valamely témában,
- alkotómunkát végezni valamely témában.

A „házi feladat” és „házi dolgozat” elvei:

- házi feladatot öncélúan nem adunk (azaz ha a fenti célok egyikét sem szolgálja),
- a házi feladat mennyiségének meghatározásánál mindenkor figyelembe kell venni, hogy a tanulónak naponta minimum 5-6, sőt akár 7-8 órája is van, és minden órán tűznek ki a számára kötelezően megoldandó feladatot,
- csak olyan feladat adható kötelező jelleggel, amelynek megoldására valamennyi tanuló képes (ha ez a csoport heterogén tudásszintje miatt nem lehetséges, akkor a házi feladatnak mindig legyen olyan része, amelynek elvégzésére, elkészítésére, megoldására mindenki képes,
- a házi feladatot mindig részben vagy teljesen (minden diákra, illetve feladatra vonatkozóan) ellenőrizni kell – a szaktanárok az írásbeli házi feladatokat ellenőrzik, a hibás megoldásokat kijavítják – pedagógusaink töreksenek arra, hogy a tanulókat az írásbeli házi feladatok rendszeres elkészítésére ösztönözzék,
- az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint
- nem büntetjük a tanulót, ha a mulasztás, hiány, hiba a feladat vagy annak alapjául szolgáló anyag nem értéséből fakad,
- meg kell adni a tanulónak a házi feladat pótlásának lehetőségét, ha önhibáján kívül (pl. igazolt betegség) mulasztotta azt el,
- a hanyagságból elmulasztott írásbeli feladat nem „értékelhető” elégtelennel (érdemjegyet csak tudásra adunk, míg az el nem készített feladattal tudásszint nem mérhető, ezért a házi feladat elvégzésének hanyagságból történő elmulasztását pedagógiai eszközökkel és módszerekkel lehet és kell büntetni,

mint pl. a feleltetés, a házi feladathoz hasonló feladat dolgozat formájában történő megírása, pótfeladat kitűzése stb.),

- az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell,
- tanítási szünet idejére kötelező házi feladat nem adható, a szünetet megelőző és követő napokra is csak annyi, amennyi egyik óráról a másikra szokásos,
- a beadandó házi dolgozat vagy alkotás (könyvtári vagy internetes kutatómunka, forrásfeldolgozás, projektfeladat, képzőművészeti alkotás stb.) a tanuló nagyobb elmélyülést igénylő, egyéni vagy csoportos kutató, ill. gyűjtőmunkára épülő, vagy a tanuló kreativitását igénylő munka, mely az aktuális tananyagrészhöz kapcsolódik és a tanórai keretek közt elsajátított ismeretek elmélyítését vagy kiegészítését szolgálja.

A „házi dolgozat” íratásának rendje és korlátai:

- a beadandó házi dolgozat vagy alkotás elkészítésének, beadásának határidejét különös gonddal, a tanulók egyéb kötelezettségeire tekintettel kell kitűzni, legalább három tanítási héttel előre,
- az elkészítési, beadási határidőt a szaktanár úgy határozza meg, hogy a határidőt megelőző két hétre másik, már kiadott házi dolgozat határideje ne essék,
- a beadandó házi dolgozat vagy alkotás elkészítési, tartalmi és formai követelményeit tanórán, valamennyi tanuló számára világosan kell meghatározni,
- a tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.
- az elkészített, beadott házi dolgozatot vagy alkotást a szaktanár a kitűzött határidőt követően 15 tanítási napon belül kijavítja és meghatározott szempontok szerint érdemjeggyel értékeli,
- igazolt mulasztásra hivatkozva a tanuló a szaktanártól kérheti a beadási határidő módosítását.

Az otthoni felkészüléshez kötelezően előírt szóbeli feladatok kiadásának rendje és korlátai:

- az otthoni felkészüléshez előírt kötelező szóbeli házi feladatot a szaktanár a tanórán adja ki,
- a kiadott feladatot a szaktanár a kiadását követő tanórán kéri számon,
- a kiadott feladat elvégzése a tanulók számára kötelező, kivéve, ha a szaktanár a feladatot kifejezetten szorgalmi házi feladatként adja ki,

- a kötelező szóbeli házi feladatból a szaktanár a tanulót a következő tanórán beszámoltathatja, teljesítményét érdemjeggyel értékelheti, kivéve, ha az itt felsorolt feltételek valamelyike nem teljesül, vagy a tanuló az előző tanóráról igazoltan hiányzott – ilyenkor a tanuló kérésére a kapott érdemjegyet az értékelésnél, minősítésnél nem vesszük figyelembe.

Az OKJ vizsgát előkészítő szakdolgozatot, érettségi projektmunkát és egyéb vizsgafeladatot – annak pontos leírásával – a beadási határidő előtt a vizsgaszabályzatban rögzített határidőre kell kiadni.

### **3.9.5. Tájékoztató az értékelésről**

- 1.1.** Jelen pedagógiai programban található értékelési, mérési eredményekről, tanulmányi idejük alatti vizsgák eredményéről a szülő, gondviselő a Kréta iskolai alapszisztem e-naplóján keresztül az év elején kiadott felhasználónévvel, jelszóval belépve rendszeresen tájékozódhat.

### **3.9.6. Projektoktatás**

Az iskola vezetője évfolyamonként projektoktatást szervezhet, mely kapcsolódhat a témahetek adott évi témájához, valamint a lelki napok keretében feldolgozott alaptémákhoz.

### **3.9.7. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei**

Iskolánkban az osztálylétszámtól függően csoportbontásban tanítjuk a szakmai gyakorlati tárgyakat (a jogszabályban előírt csoportlétszámoknak megfelelően) valamint a pedagógiai programunk órahálójában kiemelt közismereti tárgyakat, illetve szükség szerint más tantárgyakat is (a fenntartó engedélyével). Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.

## 4. Az iskola egészségnevelési elvei

4.1 Törvényi háttér: Magyarország Alaptörvénye (2011. IV. 25) XX. cikk.

4.2 Egészségügyi jogszabályok

4.3 A *Nemzeti Környezet-egészségügyi Akcióprogram* (1996) 9.5 pontja részletesen foglalkozik a környezet-egészségügy oktatásával, nevelésével. Az oktatás, nevelés és szakképzés környezet-egészségügyi feladatait két nagy területre osztja:

4.4 Környezet-egészségtani szakismeretekre és módszerekre azoknak a szakembereknek van szükségük, akiknek ez munkakörükkel közvetlenül összefügg. Számukra ezt a képzés során a képzési követelmények előírják. A környezetegészség kultúrája ugyanakkor az életvitel részeként a hétköznapi tudás és szokásrendszer egyik fontos eleme, minden embert érintő kulturális tényező. E kultúra az emberek életviteli szokásaiban, életmódjukban, értékrendjükben tükröződik. Kialakulása a családi szocializációban kezdődik, később az intézményes nevelés, oktatás és az iskolarendszeren kívüli hatások együttesen formálják.

4.5 1998-ban, Koppenhágában a WHO Európai Regionális Bizottsága elfogadta az *Európai Egészség 21.* nyilatkozatot, amelynek célkitűzései többek között kimondják, hogy 2015-re a lakosságnak a társadalom minden rétegében egészségesebb életmódot kell kialakítani, és hogy a régió lakosságának olyan biztonságosabb fizikai környezetben kell élnie, ahol az egészségre veszélyes szennyező anyagok nem haladhatják meg a nemzetközileg elfogadott határértékeket.

4.6 Az Egészségügyi Világszervezet számos idevonatkozó dokumentuma, az „Egészség 21” Regionális Stratégia szakmai háttérrel nyújt a hazai az „*Egészség évtizedének Johan Béla Nemzeti Programja*” 2002 kidolgozásához. Előzménye a Nemzeti Népegészségügyi Program (1066/2001 Kormányhatározat). A Program illeszkedik az EU népegészségügyi prioritásaihoz, és hazánk uniós csatlakozása további lendületet ad a sikeres végrehajtásnak

4.7 „Legfőbb érték az ember”, amelynek alapja az egészség. Az egészség azonosítható a testi, lelki és szociális harmónia állapotával. Fontos, hogy tanulóink felismerjék az egészség értékjellegét. E cél akkor érhető el, ha kialakítjuk tanítványainkban az önmagukért és másokért érzett felelősség tudatát

### 4.1 Az iskolai egészségnevelési programban alkalmazható módszerek

Hagyományos felvilágosító tevékenység:

- egyfelől az egészségkárosító magatartásformák veszélyeire hívja fel a figyelmet – általában elretentő tartalmú információk bemutatásának eszközével –, másrészt megoldásként kínálja a helyesnek vélt egészségmagatartást,
- veszélye, hogy az ismeretek átadásának nem feltétele a hallgatóság aktív bevonása,
- tapasztalatok szerint az ismeretek ilyen módon történő átadása önmagában nem elegendő a viselkedés befolyásolására, hiszen a háttérben meghúzódó motivációk lényegesen erősebbek lehetnek,
- ebbe a csoportba tartoznak az iskolai felvilágosító előadások, a különböző időszaki kiadványok, broszúrák.

Rizikócsoporthoz megközelítés:

- korai szűrés eredményeként feltárt egészségi (nem fertőző betegség) problémákkal, avagy szociális helyzetük szempontjából veszélyeztetettek felmérése, majd a körükben végzett célzott egészségfejlesztő, betegség megelőző tevékenység,
- iskolai szinten ez valósul meg az orvosi vélemény alapján könnyített, vagy gyógytestnevelési foglalkozásokon részt vevő diákok esetében (differenciált testi nevelés).

Társas-érzelmi készségek fejlesztését fokozó beavatkozások:

- az érzelmi nevelést előtérbe helyező modell a személy konfliktuskezelési eszköztárának gyengeségeit nevezi meg az egészségkárosító magatartásformák kialakulásának háttereként,
- ez a módszer lehetőséget biztosít résztvevői számára a szocializációra, a társas-kommunikációs készségeik fejlesztésére,
- ilyenek például a serdülőkorú készségfejlesztő vagy önismereti csoportfoglalkozások, amelyek a csoportvezetésben képzett szakembert kívánnak,
- az önismeret fejlődésétől remélhetjük, hogy a diákok ellenállnak az egészségkárosító magatartásformáknak, nemet mondanak a káros szenvedélyeknek.

#### A NETFIT felmérés

Az új fizikai fittségmérés rendszer a NETFIT, vagyis a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt elnevezést kapta. A Magyar Közlöny 2014. október 27-én tette közzé a 20/2012. (VIII.31.) **EMMI rendelet** módosítását, amely nevesíti a NETFIT-et, mint a tanulók fizikai fittségi mérésének rendszerét, valamint szabályozza annak tartalmi kereteit. Ennek köszönhetően a NETFIT® rendszer segítségével mérik fel a testnevelők a diákok fittségi állapotát az adott tanév meghatározott mérési időszakában.

- A NETFIT 4 fittségi profilban 9 mérés segítségével jellemzi a tanulók állóképességét, erejét, hajlékonyságát és testösszetételét.
- A mérések eredményei tesztől függően két illetve három zónába kerülhetnek: egészségzónába, fejlesztési zónába, fokozott fejlesztési zónába.
- A NETFIT szoftveres alkalmazása olyan személyre szabott értékelési lehetőséget kínál minden tanuló számára, amely vizuálisan is szemlélteti a fittségi állapotot, valamint konkrét ajánlásokat fogalmaz meg a fejlesztés érdekében.
- A mérések szorosan kapcsolódnak a mindennapos testnevelés rendszeréhez, s azok eredményei részletes információkkal szolgálnak a tanulók aktuális fizikai, fittségi állapotáról, mind a tanulók, a szülők és a testnevelők részére.
- Motiválni lehet a tanulókat a test-kulturális alapismeretekre, a tudatos testedzésre, a rendszeres fizikai aktivitásra szánt idő és anyagi ráfordítás többszörös megtérülésére.

A NETFIT® újszerűsége:

- a tudományos megalapozottság;
- a tanulók minősítésének kritériumorientált módszere;

- a személyre szabott visszajelző és értékelő modul;
- az egészségközpontúság;
- a motoros tesztek ízület- és gerincvédelmet biztosító végrehajtásában;
- pedagógiai alkalmazhatósága;
- online adatkezelő rendszer.

#### **4.2 Feltételek, rendelkezésre álló eszközök**

##### **Tárgyi feltételek**

Az iskolai egészségneveléshez szükséges tárgyi feltételek megfelelőek, mind műszaki téren (multimédiás szakterem, projektor, tv, videó/dvd/cd lejátszó...), mind pedig a preventív szakanyagok szintjén (szakkönyvek, szemléltető anyagok, videó kazetták, dvd és cd lemezek). A későbbiekben szükségessé váló anyagok a taneszköz-fejlesztés évi beszerzéseivel tervezhetőek.

##### **Órakeret**

Az egészségneveléssel kapcsolatos feladatok ellátásához szükséges órakeretet minden évfolyamon a biológia és az osztályfőnöki órák időkerete foglalja magába.

##### **Személyi (humán) feltételek**

Az egészségnevelési program megvalósításába bevonható, intézményi szinten jelenleg rendelkezésre álló humán erőforrás:

- az iskola biológia szakos tanárai,
- az osztályfőnöki munkaközösség vezetői és tagjai,
- mentálhigiénés (lelkigondozói) végzettséggel rendelkező pedagógus,
- bizonyos témaköröknél az ismeretátadás és a preventív tevékenység elvégzéséhez szükséges külső szakemberek bevonása is, pl. iskolaorvos, védőnő, pszichológus, rendvédelmi szervek munkatársai, civil szervezetek szakemberei.

##### **Módszerek**

- játékok,
- közösségépítés,
- művészetek,
- programok.

### 4.3 Az iskolai egészségnevelés területei

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek/témáknak az iskola pedagógiai rendszerébe be kell épülnie. Ezen témák a következők:

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete,
- tanulási technikák, a tanulási környezet kialakítása,
- az idővel való gazdálkodás fontossága,
- a személyes válsághelyzetek felismerése és megoldási stratégiák ismerete,
- az egészséges táplálkozás ételmiszerbiztonság,
- szenvedélybetegségek (dohányzás, alkoholfogyasztás, kábítószer-használat)
- szexuális felvilágosítás, párkapcsolatok, családtervezés, AIDS prevenció,
- a betegség és gyógyulást segítő magatartások, elsősegélynyújtás,
- személyi higiénia, testi-lelki egészség,
- személyes biztonság, balesetvédelem (iskola, közlekedés),
- testedzés, mozgás, egészséges testtartás,
- személyiségfejlődés elősegítése, önismeret, tanulási technikák,
- egészséges környezet (tanulási környezet, természethez való viszony).

### 4.4 Az iskolai egészségnevelés színterei

Iskolaorvos, iskolafogász, védőnő feladatai:

- iskola-egészségügyi feladatok ellátása,
- tanulók életkorhoz kötött vizsgálata, kötelező szűrővizsgálatok lebonyolítása,
- tanulók elsősegélyben való részesítése,
- közreműködés a közegészségügyi-járványügyi, környezet-egészségügyi, táplálkozás-egészségügyi és balesetvédelmi feladatok ellátásában, az iskola vezetésével egyeztetve,
- védőnői feladat még az iskolai egészségnevelésben való részvétel.

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulóink (BTMN) és a sajátos nevelési igényű tanulóink (SNI) ellátásában, problémáik diagnosztizálásában, szakvéleményük elkészítésében az Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmények (EGYMI) helyi intézménye jár el.

Iskolai keretek közt megvalósuló egészségnevelési feladatok:

- biológia órákon: az egyes szervek, szervrendszerek működéséhez kapcsolódó egészségügyi vonatkozású részek, szexuális felvilágosítás, testi higiénia, elsősegélynyújtás,
- osztályfőnöki órákon: szenvedélybetegségekkel való foglalkozás, párkapcsolat, családtervezés, szexuális felvilágosítás,
- valamennyi tantárgy vonatkozásában: a tantárgyhoz kapcsolódó balesetvédelmi rendszabályok ismertetése az adott tantárgy első foglalkozásán történik,

- ösztönzés az egészséges életmód napi gyakorlattá tételében, pl. reggeli torna, rendszeres és egészséges táplálkozás, illetve folyadékbevitel, az évszaknak megfelelő öltözködés,
- az iskola által biztosított étkeztetés étrendjére való odafigyelés, pl. az étrend összeállításában való részvétel, példamutató iskolai hatás,
- termek, folyosók, udvar, orvosi rendelő megfelelő kialakítása,
- pedagógusok, dolgozók személyes példamutatása,
- iskolai hirdető „egészség” rovatai,
- média, iskolatűjság, faliújság, honlap (pl. aktuális téma önálló feldolgozása, tablóképzítés, gyűjtőmunkák faliújságon történő megjelenítése),
- mindennapos (vagy tömbösített) testedzés programja, testnevelés óra (legalább heti 3 órarendi óra), sportkörök,
- természettudományos tanórák megtartása lehetőség szerint szaktanteremben történjen.

Tanórán kívüli foglalkozások egészségnevelési lehetőségei:

- ismeretterjesztő előadások, kiállítások,
- témával kapcsolatos filmvetítések, vetélkedők, versenyek
- szabadidős foglalkozások, nyári táborok,
- kirándulások, túrák (rendszeresen, egészséges környezetben),
- egészségnevelési akciók (pl. sportversenyek, rendezvények).

Tájékoztató fórumok:

- szülőcsoport számára szervezett fórum, tájékoztató (szülők felkészítése),
- szakmai tanácskozások, tréningek (tanárok felkészítése) – helyszíne lehet más intézmény is,
- kortárs segítők képzése (tanulók felkészítése) – szintere lehet az iskola vagy más képző intézmény.

#### 4.5 Egészségnevelés a szakképzés területén

A jövő szakembereivel tudatosítani kell, hogy az ember termelő-fogyasztó tevékenysége során valamennyi földi szférában változásokat okoz. A változások csökkentéséhez bővíteni kell látókörüket, meg kell ismertetni a közvetlen és tágabb környezetük élő és élettelen elemeinek kölcsönös kapcsolatát. Ki kell alakítani az esztétikus környezet és egészséges életmód iránti igényt.

Tudatosítani kell a természeti és társadalmi környezet változásait az urbanizáció, az ipari termelés egészséget veszélyeztető hatásait.

Szakmai képzésükben ismerjék meg a környezetbarát anyagok, technológiák fontosságát.

Legyen természetes számukra a szelektív hulladékgyűjtés.

Feltétlenül tudatosítani szükséges, hogy felelősséggel tartozunk az emberi élet fennmaradásáért, saját utódainkért, születendő gyermekeinkért. A káros szenvedélyeket el kell kerülnünk, illetve meg kell előznünk kialakulásukat.

Célok:

- az iskola tisztaságának javítása, a szemét mennyiségének csökkentése,
- szelektív hulladékgyűjtés,
- takarékoskodás a vízzel és a villannyal,
- a tanulók ismerjék meg szűkebb környezetüket, lássák az értékeket, problémákat, ápolják a hagyományokat.

#### **4.6 Az egészségneveléssel kapcsolatban megfogalmazott céljaink**

Rövid távú céljaink:

- az egészségnevelési programunk feladatainak ellátására az egészségfejlesztésben képzett, többlet szakértelemmel rendelkező kollégát (egészségnevelő) kell megbízni – feladata az intézményi egészségnevelési feladatok koordinálása, irányítása, partnerkapcsolatok biztosítása, osztályfőnöki munka segítése (egyes témakörök feldolgozásában), külső szakemberek előadásainak szervezése, pályázatok készítése,
- egészségnevelésben szerepet vállaló kollégák szakirányú továbbképzésének biztosítása,
- minden tanulónk a 10. évfolyam végéig kapjon korszerű felvilágosító ismereteket a szexualitás és a szenvedélybetegségek témakörében, a „kényes” témánál (pl. kábítószer-használat) külső szakemberek bevonásával,
- minden olyan prevenciós tevékenység támogatása, amely tanulóink egészségét szolgálja,
- egészségnevelési verseny szervezése.

Középtávú céljaink:

- személyi feltételek folyamatos fejlesztésével egészségfejlesztő team létrehozása (tagjai: az intézményvezetés egy tagja, egészségfejlesztésért felelős pedagógus, biológia szaktanárok, osztályfőnöki munkaközösség vezetője),
- iskolai egészségfejlesztési program teljes körű kiépítése a minőségfejlesztésben ismert PDCA ciklus ismerve alapján,
- intézményi helyzetfelmérés alapján (módszere: SWOT, kérdőív) a legfontosabb célok kiválasztása, majd ezek lebontása intézkedési (cselekvési) tervvé,
- a program megvalósítását folyamatos ellenőrzés és önértékelés kíséri, ami alapján a terv módosítható.

Az egészségnevelés megvalósításában résztvevők:

- belső résztvevők: pedagógusok (szaktanárok és diákothoni nevelők, különösen a hitoktatók és az osztályfőnökök), iskolaorvos, védőnő, iskolapszichológus,
- külső partnerek: gyermekjóléti szolgálat, családsegítő szervezetek, nevelési tanácsadó, sportlétesítmények vezetősége, szakrendelők...

#### **4.7 Gyógytestnevelés**

A tanulók mozgásszegény életmódja miatt egyre több mozgásszervi, egészségi problémákkal küszködő tanulóval találkozunk, akik ennek következtében nem hagyományos testnevelés órán kell részt vegyenek,

hanem könnyített vagy gyógytestnevelés órán. A gyógytestnevelés órák feladata a prevenció, a meglévő fizikai állapot megőrzése, javítás, illetve a rehabilitáció. Ezt a feladatot elkülönítve, az érintett tanulók számára külön szervezett gyógytestnevelés órák keretében lehet csak ellátni, hiszen a feladatok más jellegűek, más kell végrehajtaniuk, más teljesítményt kell elérniük, mint egészséges társainak. Gyakorlatilag a gyógy testnevelő felügyelete és irányítása mellett személyre szabottan végzik a feladatokat. Ezzel megelőzzük fizikai állapotuk romlását, illetve az esetleges sérülések után gyorsabbá tehetjük felépülésüket.

## 5 Az iskola környezeti nevelési elvei

### 5.1 Törvényi háttér

Magyarország Alaptörvénye XXI. cikk.

### 5.2 Környezet- és természetvédelmi jogszabályok

**Környezetvédelmi törvény**, A törvény célként az ember és környezete harmonikus kapcsolatának kialakítása, a környezet elemeinek és folyamatainak védelme és a fenntartható fejlődés környezeti feltételeinek biztosítását fogalmazza meg.

Legfontosabb alapelvei: a megelőzés, az elővigyázatosság, a leghatékonyabb megoldás, a helyreállítás, a felelősség, az együttműködés, a tájékozódás és a nyilvánosság. A törvény 54. § 1. cikkelye szerint „minden állampolgárnak joga van a környezeti ismeretek megszerzésére és ismereteinek fejlesztésére”. A nevelés állami és önkormányzati feladat. Legfontosabb dokumentumaként a NAT-ot, a Nemzeti Környezetvédelmi Programot (illetve annak részeként a Nemzeti Környezet-egészségügyi Akcióprogramot) említi.

A **Természetvédelmi törvény** kimondja, hogy a természeti értékeink védelme, a természetvédő szemlélet kialakítása elsődleges állami feladat. Kiemelt szerepet kell biztosítani a természet értékeinek megóvásában a civil szférának, az állampolgároknak, hiszen a nemzeti kincsnek minősülő természeti értékeink megőrzése az állampolgárok és önszerveződő csoportjaik aktív részvétele nélkül nem lehetséges.

A **géntechnológiai tevékenységről szóló törvény** foglalkozik az oktatással, a képzéssel és a tájékoztatással. Ennek értelmében „Az állami feladatok ellátása során a Kormány gondoskodik arról, hogy a géntechnológiával módosított szervezetek felhasználóival, fogyasztóival az iskolai és iskolán kívüli oktatás, képzés, tájékoztatás keretében ismertetésre kerüljön a géntechnológia lényege és alkalmazásai, az így módosított szervezetek használatának környezeti, egészségügyi, gazdasági, társadalmi hatásai és kockázata”.

Az **állatok védelméről és kíméletéről szóló törvény** célja, hogy elősegítse az állatvilág egyedeinek védelmét, fokozza az emberek felelősségtudatát az állatokkal való kíméletes bánásmód érdekében, valamint meghatározza az állatok védelmének alapvető szabályait. A törvény kimondja, hogy az oktatás során állatkísérletek elvégzésére a diákokat nem lehet kötelezni.

**Nemzeti Környezetvédelmi Program** helyzetértékelése szerint: „A környezetvédelemben felmerülő problémák jelentős része vezethető vissza arra a tényre, hogy Magyarországon még nem megfelelő szintű a környezeti tudatosság foka. A lakosság ismeretei a környezetről, a környezetvédelemtől, annak megóvásáról hiányosak, és többnyire nem megfelelő színvonalúak.” A társadalmi részvétel és tudatosság erősítésében kiemelkedő szerepe van a közoktatási, felsőoktatási és kulturális intézményekben folyó tevékenységnek.

1999-ben elkészült a **Nemzeti Biodiverzitás Stratégia**, a Globális Környezeti Alap és az UNEP (ENSZ) támogatásával. Az akcióprogram elkészítését az 1992-es Rió de Janeiróban megrendezett Környezet és Fejlődés Konferencián aláírt – általunk 1995-ben ratifikált biodiverzitás egyezmény – tette feladatunkká.

E szerint minden államnak joga és kötelezettsége megőrizni saját természeti értékeit, gazdaságát, és az abból szerzett tudást. Ez csak társadalmi összefogással valósítható meg.

**1.2.** A 2000. évi Hulladékgyűjtésről szóló XLIII. Törvény 54. §-a kimondja, hogy a Kt. 54-55. §-ában foglaltak alapján a hulladékgyűjtéssel kapcsolatos ismereteket oktatni kell, azok a Nemzeti Alaptanterv részét képezik. Ezeknek az ismereteknek az oktatásával és terjesztésével – az állami, önkormányzati intézmények és más szervezetek bevonásával, valamint közszolgálati hírközlő szervek igénybevételével – elő kell segíteni, hogy a társadalom környezeti kultúrája növekedjen.

### **5.3 Helyzetkép, adottságok**

#### **Belső – maga az iskola**

##### Tárgyi feltételek

- az iskola természeti környezete (csend, jó levegő, egyéb kedvező természeti adottságok megléte),
- mindennapos testedzés lehetőségei (tornaterem, udvar, sportpálya, kondi terem),
- lelki gyakorlatokhoz, igeliturgiákhoz alkalmas helyiség megléte,
- kulturális programokra alkalmas helyiség megléte,
- büfé, étkező, étel-ital automata helyi lehetőségei,
- építészeti szabványoknak, katasztrófavédelmi és egészségügyi előírásoknak való megfelelés,
- folyamatos felújítások teszik mind szebbé, komfortosabbá, élhetővé az épületeket,
- baleseti veszélyek nincsenek,
- tisztaság, higiénés viszonyok fontossága,
- friss levegő utánpótlás (szellőztetés), természetes nappali megvilágítás biztosítása.

##### Példamutató környezet:

- tantermek, folyosók növényekkel való ellátása,
- anyag és energiatakarékos, környezetbarát intézményműködtetés,
- pedagógusok, dolgozók személyes példamutatása,
- kerékpáros, gyalogos és tömegközlekedés igénybevételével történő közlekedés ösztönzése,
- szelektív hulladékgyűjtés,
- iskolai hirdetőtáblák „zöld” rovatai.

##### Megvalósult környezeti nevelési tevékenységek:

- előadások, múzeumlátogatások, kirándulások, túrák, sportfoglalkozások, versenyek szervezése vagy azokon való részvétel,
- természetjáró séták tudatos és ismereteket közlő alkalmi, élővilág megfigyelése, geológiai megfigyelések, projektek.

## **Külső – a település és a régió helyi értékei**

Az iskolára fontos szerep hárul a környezetében található értékek megismertetésében, bemutatásában.

Fontosnak tartjuk elsősorban Balatonfüred-Balatonarács, iskolánk közvetlen környezetének, ezen túl az iskolánkat magába foglaló megye, régió történetének, természeti szépségeinek és néprajzi értékeinek bemutatását, aminek megvalósulása tanórai kereteken belül, illetve azon kívül (szakkör, kirándulás) egyaránt történhet.

### **5.4 Erőforrások**

#### **5.4.1 Humán erőforrás:**

- a környezeti nevelési munkánk céljainak eléréséhez elengedhetetlen feltétel, hogy az iskolai élet résztvevői egymással, valamint külső intézményekkel, szervezetekkel jó munkakapcsolatot, együttműködést alakítsanak ki, különösen, hogy a résztvevők és a közöttük kialakuló együttműködés egyben környezeti nevelési munkánk erőforrása is,
- a pedagógusok kidolgozzák és a tantárgyakba építve tanítják az egyes környezeti tartalmakat (a tanórák környezeti tartalmát a munkaközösségek határozzák meg),
- különösen a természettudományos tantárgyakban van sok lehetőség, de mellette az iskola minden tanárának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példát mutasson a tanulók számára,
- az osztályfőnöki munkaközösség koordinálása mellett az egészségneveléshez kötődő környezeti nevelési tartalmak feldolgozása is osztályközösségi szinten történik, ahol lehetőség van az aktualitások azonnali megbeszélésére,
- a közvetlen környezet (osztályterem) szépítése, dekorálása is az egyes osztályközösségek szintjén realizálódik,
- az adminisztratív és a technikai dolgozók támogatják a tanári munkát az egyes programok háttérének biztosításával (adminisztráció, pénzügyi és pályázati elszámolások), ezen kívül biztosítják a programok tárgyi feltételeit,
- a tanulók a környezeti témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanáraikkal való közös munka során tanórai és tanórán kívüli programok keretében sajátítják el,
- fontos feladatunk, hogy kialakítsuk a tanulóknak a környezet tisztaságára való igényt, ezért bevonjuk őket környezetük szépítésébe, tisztán tartásába (tavaszi nagytakarítás, ügyeleti rendszer),
- az iskolai környezeti nevelés területén is nélkülözhetetlen a szülői ház és az iskola harmonikus együttműködése,
- fontos, hogy a szülők is megerősítsék gyermekükben azt a környezettudatos magatartást, amit az iskola is közvetíteni kíván,
- fontos a szülők szerepe azért is, mert az egyes külső helyszínen megvalósuló környezeti nevelési programok (pl. múzeumlátogatások, kirándulások) anyagi fedezetét az Ő segítségükkel teremtjük elő
- külső résztvevők, pl. szakemberek, környezetvédők, erdészek, meteorológusok, művészek,
- külső intézményekkel, civil és egyházi szervezetekkel sokoldalú kapcsolatok építhetők ki,

- különböző intézmények (múzeumok, kiállítóhelyek, nemzeti parkok...) meglátogatása, szakmai előadások szervezése színesebbé, tartalmasabbá teszi a környezeti nevelést,
- pályázati kiírásokkal, szakmai anyagok küldésével is több intézmény és szervezet segíti munkánkat.

#### ***5.4.2 Technikai felszereltség, taneszközök:***

- iskolánk technikai felszereltsége (számítógépterem a tanulók számára is elérhető Internet hozzáféréssel, korszerű IKT eszközök, digitális ismerethordozók, könyvtár környezet-/természetvédelmi tárgyú könyvekkel) a környezeti nevelés célrendszerének megfelelő.

## 6 Jövőkép – alapelvek és célok

Iskolánk feladatának tekinti azt, hogy diákjaink a felnőtt életre megfelelő ismeretekkel, készségekkel és szemlélettel rendelkezzenek, hogy ne csak pillanatnyi érdekeik szerint, hanem a Föld egészének fennmaradása érdekében cselekedjenek. Ennek eléréséhez a következő célok megvalósulását tartjuk szem előtt az iskolai élet valamennyi színterén, valamennyi tevékenységünket áthatva.

### 6.1 Általános célok és értékek:

- elősegíteni a környezettudatos magatartás és életvitel kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntarthatóságát (NAT),
- kialakítani a környezet ismeretén és személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartást, egyéni és közösségi szinten egyaránt, mely váljon a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelvvé,
- érzékennyé tenni a tanulókat a környezet állapota iránt,
- bekapcsolni az intézményt a közvetlen környezet értékeinek megőrzésébe, gyarapításába,
- képessé tenni a tanulókat arra, hogy személyes tapasztalataik alapján együtt tudjanak működni a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.

### 6.2 Pedagógiai célok:

- általános célokra vonatkozó érték- és szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozása,
- ökológiai gondolkodás kialakítása, fejlesztése,
- rendszerszemléletre nevelés,
- fenntarthatóságra nevelés, az elveivel való azonosulás elősegítése,
- környezetetika hatékony fejlesztése,
- érzelmi és értelmi környezeti nevelés,
- tapasztalatokon alapuló, kreatív környezeti nevelés,
- tolerancia és segítő életmód kialakítása,
- környezettudatos magatartás és életvitel kialakításának segítése,
- állampolgári – és egyéb közösségi – felelősség felébresztése,
- az egészség és a környezet összefüggéseinek felismertetése,
- egészséges életmód igényének kialakítása, ehhez szükséges technikák és módszerek elsajátítása,
- helyzetfelismerés, ok-okozati összefüggések felismerése képességének kialakítása, fejlesztése,
- problémamegoldó gondolkodás, döntőképesség fejlesztése,
- globális összefüggések megértése iránti igény felkeltése,

- vitakészség, kritikus véleményalkotás, kommunikációs kultúra fejlesztése.

### **6.3 Konkrét célok és feladatok**

#### **6.3.1 Rövid távú céljaink:**

- a már megvalósult, illetve folyamatosan végzett tevékenységek mellett a következő területeken kívánunk új, rövid távú célokat megfogalmazni a környezeti nevelési program megvalósulásának érdekében,
- szakórákon minden lehetőség megragadása a környezeti nevelésre, a hétköznapi környezeti problémák megjelenítésére,
- tanuló bevonása a környezetvédelemmel kapcsolatos témák feldolgozásába (kiselőadás),
- kétszintű érettségi vizsga környezetvédelmi vonatkozású témáira, kérdéseire való felkészítés,
- osztályfőnöki órák környezetvédelmi témában,
- multimédiás módszerek alkalmazása a szakórákon,
- intézmény technikai, tárgyi felszereltségének javítása, szakkönyvek, folyóiratok, videóanyagok, dvd-k, cd-k beszerzése,
- interaktív módszerek kipróbálása, alkalmazása (csoportmunka, önálló kísérlet),
- tanórán kívüli előadások, élménybeszámolók szervezése,
- pedagógus továbbképzés támogatása a környezeti nevelés ismeretanyagának, módszertanának elsajátítására, bemutatására,
- az iskola tisztaságának javítása, a szemét mennyiségének csökkentése (szelektív hulladékgyűjtés, pedagógusok és alkalmazottak személyes példamutatása, tanuló bevonása a dekoráció készítésébe, tantermek, folyosók, udvar tisztaságának következetes védelme),
- kiemelt feladat a vizesblokkok tisztaságának, alapvető higiéniai feltételeinek biztosítása.

#### **6.3.2 Tanulásszervezési és tartalmi keretek**

Hagyományos tanórai foglalkozások keretében az egyes tantárgyak kiemelt környezeti nevelési lehetőségeit az alábbiakban foglaljuk össze.

##### **Magyar nyelv és irodalom:**

- a tanulók ismerjék meg az anyanyelv gazdagságát, a tájnyelv, a köznyelv és az irodalmi nyelv egymásra hatását,
- a tanulók ismerjenek meg közvetlen természetes- és mesterséges környezetük értékeit bemutató irodalmi alkotásokat! (meséket, mondákat, népdalokat és verseket),
- a tanulók ismerjék meg az irodalmi művekben megjelenő természeti és környezeti értékeket, az ember és a természet közötti harmonikus kapcsolatok kialakulását,
- a tanulók legyenek képesek irodalmi szövegek alapján problémafelvetésekre, vitára, véleményalkotásra, érvelésre,

- erősödjön a tanulók esztétikai, erkölcsi érzékenysége,
- a tanulók tudatosan készüljenek az anyanyelv védelmére, a „nyelvi környezetszennyezés” elkerülésére,
- a tanulók törekedjenek a szakmai nyelv igényes, színes, pontos használatára írásban és szóban egyaránt,
- a tanulóknál alakuljon igénnyé a hatékony kommunikációra való törekvés, a jó problémafelvetés, vitakészség, véleményalkotási képesség,
- a tanulóknál növeljük a környezethez való, pozitív érzelmi és intellektuális közeledést a környezet- és természetvédelemi témájú könyvek feldolgozásával.

#### **Történelem:**

- a tanulók értsék és tudják, hogyan, mikor és milyen emberi tevékenységek révén alakult át a természet,
- a tanulók tudják értelmezni, hogyan hatottak a környezeti változások a gazdálkodásra, az életmódra, a közösségi normák alakulására,
- a tanulók ismerjék meg a helyi történelmi értékeket, alakuljon ki bennük a hagyományok tisztelete,
- a tanulók legyenek képesek a globális problémákra megoldásokat keresni a természeti népek példáján keresztül,
- a tanulók értsék meg az egész világot érintő globális problémákat, és érezzék hangsúlyozottan az egyén, az állam és a társadalom felelősségét és feladatait a problémák elhárításában, csökkentésében.

#### **Idegen nyelv:**

- a tanulók váljanak érzékenyebbek a természet szeretetére a jól megválasztott szövegek feldolgozásának segítségével,
- a tanulóknál alakuljon ki és fejlődjön a nemzetközi felelősség a környezettel szemben,
- a tanulóknál fejlődjön az idegen nyelvi kommunikáció képessége, és fedezzék fel ennek lehetőségeit.

#### **Matematika:**

- a tanulók váljanak képessé arra, hogy a más tantárgyakban tanított környezeti összefüggéseket matematikai módszerekkel demonstrálják,
- a tanulók legyenek képesek a környezeti mérések eredményeinek értelmezésére, elemzésére statisztikai módszerek alkalmazásával tudjanak táblázatokat, grafikonokat készíteni és elemezni,
- a tanulók logikus gondolkodása, a szintetizáló és a lényegkiemelő képessége fejlődjön,
- a tanulók tudják megfigyelni az őket körülvevő környezet mennyiségi és térbeli viszonyait,
- a tanulók váljanak képessé egy adott témához megfelelő adatok kiválogatására, gyűjtésére és feldolgozására,
- a tanulók ismerjenek konkrét, a valós életből vett példákat, és legyenek képesek ezeket elemezni, tudjanak megfelelő következtetéseket levonni,
- a tanulók legyenek képesek reális becslésekre,

- a tanulók tudjanak egyszerű statisztikai módszereket alkalmazni,
- a tanulóknak alakuljon ki a rendszerben való gondolkodás,
- a tanulóknak alakítsuk ki a környezeti rendszerek megismeréséhez szükséges számolási készségeket.

#### **Biológia, természetismeret:**

- a tanulók ismerjék meg a globális környezeti problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit,
- a tanulók ismerjék és szeressék a természeti és az épített környezetet,
- a tanulók legyenek tájékozottak a földi élővilág sokféleségét, valamint az emberek és biológiai környezetük közötti kapcsolatrendszerrel illetően,
- a tanulók ismerjék meg a környezet-egészségügyi problémákat,
- a tanulók legyenek képesek az egészségügyi problémák megelőzésére és mérséklésére,
- a tanulók sajátítsák el a testi-lelki egészséget megőrző életviteli technikákat,
- a tanulóknak alakuljon ki ökológiai szemléletmód,
- a tanulóknak alakuljon ki a természeti és az épített környezet iránti felelősség.

#### **Fizika, természetismeret:**

- a tanulók váljanak képessé a környezeti változások magyarázatára,
- a tanulók ismerjék meg az élő szervezetre káros fizikai hatások (sugárzások, zaj, rezgés) egészségkárosítását, tudják ezek kibocsátásának csökkentési lehetőségeit,
- a tanulók ismerjék fel a fizikai törvényszerűségek és az élőlények életjelenségei közötti analógiákat, valamint az élő, és élettelen közötti kölcsönhatásokat,
- a tanulók tudják értelmezni a környezet változásának törvényszerűségeit, és ennek tudatában legyenek képesek megoldást keresni a globális környezeti problémákra,
- a tanulók mérjék fel annak fontosságát, hogy a környezeti erőforrásokat felelősséggel szabad csak felhasználni,
- a tanulók ismereteik birtokában váljanak tetteik következményeit látó, előre gondolkodó állampolgárrá,
- a tanulók ismerjék meg az alternatív energiahordozókat és forrásokat.

#### **Kémia, természetismeret:**

- a tanulók rendelkezzenek a környezetbiztonsághoz szükséges ismeretekkel,
- a tanulók törekedjenek a környezettudatos magatartás kialakítására,
- a tanulók legyenek képesek a környezeti elemek egyszerű vizsgálatára, az eredmények értelmezésére,
- a tanulók ismerjék a környezetüket legjobban szennyező anyagokat, törekedjenek ezek használatának csökkentésére,

- a tanulók ismerjék az emberi szervezetre káros anyagokat és ezek szervezetre gyakorolt hatásait, tartózkodjanak ezek kipróbálásától,
- a tanulók értsék meg a különböző technológiák hatását a természeti és épített környezetre, valamint becsüljék meg ezek gazdasági hatásait.

#### **Földrajz, természetismeret:**

- a tanulók érzékeljék és értékeljék a környezetben lezajló változásokat, mint a természeti és társadalmi folyamatok hatásainak eredményeit,
- a tanulók értsék meg, hogy a népek eltérő természeti és gazdasági körülményei, hagyományai meghatározzák gondolkodásmódjukat, világszemléletüket,
- a tanulók értsék meg, hogy a társadalom a földrajzi változások, a felgyorsult fogyasztás a Föld erőforrásainak kimerüléséhez vezet,
- a tanulók ismerjék meg a globális problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit,
- a tanulók ismerjék, szeressék és őrizzék a természeti és az épített környezet szépségeit,
- a tanulóknak a környezet értékeinek megismerésével erősödjön a környezettudatos életmód iránti igény,
- a tanulóknak alakuljon ki az igény a szülőföld cselekvő felfedezésére,
- a tanulóknak fejlődjön közösségük, lakóhelyük, országuk, régiójuk és a világ problémáinak megoldásában való aktív részvételi készség.

#### **Informatika (számítástechnika, könyvtárhasználat):**

- a tanulók legyenek képesek az interneten, illetve a szakirodalomban információkat keresni, konkrét, a valós életből vett példákat értelmezni, és legyenek képesek ezeket elemezni, tudjanak megfelelő következtetéseket levonni,
- a tanulók legyenek képesek a számítógép segítségével megszerezhető tudás szűrésére, váljanak képessé egy adott témához megfelelő adatok kiválogatására, gyűjtésére és feldolgozására,
- a tanulók ismerjék meg az informatikában (pl. az internet-használatban) rejlő környezetvédelmi lehetőségeket,
- a tanulók használják a világhálót kutatómunkára, ismeretszerzésre,
- a tanulók ismerjék meg a távközlési-informatikai berendezések környezetkárosító hatásait.

#### **6.3.3 Tanórán kívüli programok**

A nem hagyományos tanórai formák között elsőként az osztálykirándulásokat, tanulmányi kirándulásokat, múzeumlátogatásokat kell megemlítenünk. A 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról 33. § (1) *bk*) pontja szerint a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó, a minden tanuló számára előírt tananyag megismerését, feldolgozását, a mindennapi testedzést szolgáló, intézményen kívüli kulturális, sport- vagy más foglalkozás, kirándulás térítésmentesen biztosított köznevelési közfeladat. Mivel költségvetésünkben az osztálykirándulások, tanulmányi kirándulások, múzeumlátogatások megvalósítására nincs elkülönített forrás, amennyiben ennek anyagi vonzata van, úgy az ezeken való részvétel nem lehet kötelező!

Egyéb tanórán kívüli programok:

- környezet- és természetvédelmi versenyekre való felkészülés,
- pályázatokon, különféle akciókon való részvétel,
- természetjáró szakkör működtetésének lehetősége,
- jeles napok megünneplése kiállításokon, plakátokon, akciókban, előadássorozatok szervezésével,
- Föld napjának megtartása,
- Szépkorúak és fogyatékkal élőkkel szervezett közös állandó programok,
- látogatás múzeumba, állatkertbe, arborétumba, botanikus kertbe, nemzeti parkba...

#### **6.4 A környezeti nevelésben használható módszerek**

A környezeti nevelésben felhasználható módszerek tárháza igen széles, ami abból is adódik, hogy nagy a szerepe a tanórán kívüli tevékenységeknek. A tanórákon használt hagyományos tanítási módszereken – frontális munka, előadás, csoportmunka, kiselőadás – kívül nagyon fontos az élmény- és tevékenység alapú, érzékenyítő, interaktív módszerek minél sokoldalúbb alkalmazása.

Játékok

- szituációs,
- dráma,
- memóriafejlesztő,
- kombinációs,
- ráhangolást segítő,
- kapcsolatteremtést segítő.

Modellezés

- hatásvizsgálatok,
- rendszermodellezés,
- prognosztikus, előrejelző.

Riport módszer

- kérdőíves felmérés,
- direkt riportok.

Projekt módszer

- analízis,
- akció projektek (pl. savas eső mérése),
- Globe.

Terepgyakorlatok

- terepgyakorlatok, térképkészítés,

- egyszerű megfigyelések,
- célzott megfigyelések, mérések,
- táborok,
- "iskolazöldítés".

#### Aktív, kreatív munka

- természetvédelmi és fenntartási munkák,
- madárvédelmi feladatok,
- rekonstrukciós munkák,
- szelektív hulladékgyűjtés,
- rend- és tisztasági verseny,
- pályázatok, versenyek,
- kiállítás rendezése,
- újság készítése,
- kutatómunka.

#### Közösségépítés

- csoportszervezés a környezeti nevelés érdekében.

#### Művészi kifejezés

- műalkotások, rajz, film, fotó, zene,
- népművészet,
- színdarab, vers, próza,
- esztétikai érzékenység és élmény fejlesztése,
- a tanulók önkifejezése a művészetek nyelvén.

#### **Kommunikáció**

Az iskolán belüli és iskolán kívüli kommunikáció szerves része a szemléletformálásnak. Részben azért, mert az információhiány is gyakran oka a környezetkárosító tevékenységnek, de még ennél is fontosabb, hogy a környezeti nevelési programot tervezni és megvalósítani is csak közösen, a pedagógusok / nem pedagógus dolgozók/ tanulók szoros együttműködésével lehet. A lehetőségeket kihasználva a szülőket is be kell vonni, érdekeltté kell tenni az iskolai célok elérése érdekében, hiszen az iskolai élet környezetbaráttá alakítása közügy, minden iskolahasználó közös érdeke.

Fontos, hogy tanulóink nyitottak legyenek a környezeti problémákat feldolgozó rádió- és televíziós hírekre, olvassanak ilyen témájú cikkeket napilapokban és tudományos folyóiratokban. Legalább ilyen fontos, hogy a nagyszámú írott, hallott és látott média-irodalomban kritikusan, a híreket okosan mérlegelve tudjanak eligazodni, az értékes információkat meg tudják különböztetni az értéktelentől.

## 6.5 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

A Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum és Kollégium fontos célja, hogy biztosítsa az intézményen belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. További célja, hogy az iskola hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű tanulóinak fejlesztését, valamint minél szélesebb körű támogatását megalapozza. Rendkívül fontosnak tartjuk, hogy társadalmi környezetük adottságai miatt a közoktatásban hátránnyal induló diákoknak segítsünk. Úgy gondoljuk továbbá, hogy a szegényekkel, idegenekkel és kitaszítottakkal vállalt szolidaritás tanítása nélkül egyáltalán nem képzelhető el a kereszténység alapvető értékeinek átadása. A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, továbbá kisebbségi diákok felsőoktatásba való bejutását pályázati úton is támogatjuk. A tanulók egyéni fejlesztésben részesülnek; kiemelten a tanulási részképességek területén és a tantárgyi-, illetve kompetencia területeken. A tanulást támogató fejlesztések egyaránt kiterjednek a lemorzsolódás csökkentésére és a tehetséggondozásra. A családokkal rendszeresen kapcsolatot tartanak a mentortanárok, hiszen fontos cél a szülőkkel való intenzív kapcsolattartás, a jó kommunikáció kialakítása és ápolása.

Fő esélyegyenlőségi területek

- családbarát munkahelyi körülmények megteremtése, erősítése,
- nemek közötti egyenlőség erősítése<sup>4</sup>,
- szepkorú és fogyatékos személyek életminőségének és munkaerő-piaci esélyeinek javítása<sup>5</sup>,
- roma emberek életminőségének és munkaerő-piaci esélyeinek javítása<sup>6</sup>,
- 800/2008/EK rendelet alapján hátrányos helyzetű munkavállalók esélyeinek javítása<sup>7</sup>.

## 6.6 A tanulók jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

A jutalmazás és a fegyelmezés elveit iskolánk szervezeti és működési szabályzat részletezi.

### 6.6.1 Hittan oktatás

Az iskolába való jelentkezéssel a tanuló tudomásul veszi, hogy az iskola fenntartója a Pannonhalmi Főapátság.

A hittan oktatás a fenntartó által jóváhagyott, a tanulókra aktualizált és optimalizált tematika alapján történik.

<sup>4</sup> A közalkalmazottakra és a közoktatásban résztvevő tanulóakra megfogalmazott intézkedés.

<sup>5</sup> A közalkalmazottakra és a közoktatásban résztvevő sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos intézkedés.

<sup>6</sup> A közalkalmazottakra és a közoktatásban résztvevő hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos intézkedés.

<sup>7</sup> A fő esélyegyenlőségi célcsoportok mellett más, kisebb létszámú csoportok, ún. hátrányos helyzetű munkavállalók társadalmi és munkaerő-piaci részvételét is elő kívánjuk segíteni.

Az iskola diákjaitól elvárja a keresztény értékek tiszteletben tartását és a bencés szellemiségre való nyitottságot.

Az iskola tanulója tudomásul veszi, hogy az intézmény arculatának ugyanúgy meghatározó eleme az alapvető keresztény értékek melletti síkra szállás, mint a magas színvonalú oktató munka. A bencés iskola elismeri a más világnézetekben rejlő értékeket. Ezzel együtt vallja meggyőződéssel a keresztény értékek pozitív életalakító erejét, különösen is azokat, amelyek Szent Benedek óta meghatározóak a bencés közösségben. Ezen értékeket minden tanítási órán, de különösen is a kereszténységbe bevezető kurzusukon képviseli, melyek látogatása – a többi órához hasonlóan – kötelező.

Az iskola bencés szellemisége elsősorban azon szellemi és erkölcsi értékek alapján nyugszik, melyeket a kereszténység alapvető értékeiként ismerünk, s amelyek Jézus Krisztus alakjában jelennek meg tökéletes formában, ahogy a Bibliában az ő tanítását összefoglaló evangéliumok megfogalmazzák.

Szent Benedek követői – a bencések – mindezen értékek közül kiemelten fontosként kezelik azokat, amelyek immár körülbelül 1500 éve kipróbált, meghatározó alakítói a bencés közösségeknek. A keresztény tanítás szerint az embernek alapvető meghatározottsága, hogy Isten teremtményeként él a világban, sőt a Biblia üzenete szerint Isten saját képére és hasonlatosságára alkotta az embert. Ez adja minden ember méltóságát, s így a másik ember és az élet tiszteletére vezet.

Jézus Krisztus alakjában a gondviselő Isten egyedülálló módon mutatta meg tervét az ember kiteljesedésére. Az emberré lett Isten minden eddiginél szorosabb sorsközösséget vállalt az emberekkel, s tanításával egy teljes és boldog élet lehetőségének módját mutatta meg. Ez a teljes élet azonban épp az egyszerűségben, az anyagi javaktól való függetlenségben és a felelősség- és áldozatvállalásban valósult meg.

Jézus Krisztus élete és tanítása számunkra olyan módját mutatja meg az emberi életnek, mely élhető a mi hétköznapijainkban is, és békére, örömré, kiteljesedésre vezet.

A Bencés Rend másfél évezredes tapasztalata arra utal, hogy ez az evangéliumi életforma képes éltetni és építeni a közösséget, legyen az akár egy iskolai-, családi- vagy egy szerzetesközösség. Ezen életforma megvalósítása által törekszünk, iskoláinkban megvalósítani a bencések jelmondatát, amely a boldog emberi élet, az ebben való állandó munkálkodás és kiteljesedés vágyát fogalmazza meg: *Pax et Gaudium* – *Béke és Öröm*.

## 7 Iskolánkban induló képzések

### 7.1 Alaptevékenység:

gimnáziumi nevelés – oktatás (nappali rendszerű)

technikumi szakmai oktatás (nappali rendszerű) – felmenő rendszerű

### 7.2 Évfolyamaink: 2021-2022-es tanévtől:

Gimnázium:

- 9.Ny – gimnáziumi osztály, nyelvi előkészítő évfolyama
- 9.G- 11.G - általános tantervű gimnáziumi osztály emelt óraszámú angol nyelvoktatással
- 12.G (nyelvi előkészítő évfolyammal folyó oktatás közoktatási típusú sportiskolai **gimnáziumi osztály**)

Technikum, felmenő rendszerben:

- 9. – 13. (technikumi szakmai oktatás) a 2020-2021-es tanévben bevezetett Rendészet és közszolgálat ágazat, 5 0413 18 01 azonosító számú **Közszolgálati technikus – Rendész kadét** képzést kiegészítjük a 2021-2022-es tanévtől a **Rendészeti technikus-Rendész kadét** képzéssel, valamint a 2021-2022-es tanévben bevezetjük az 5 1014 20 02 Sport ágazat **Sportedző, (a sportág megjelölésével) sportszervező** technikum képzését. A technikumnak szakmai érettségi végzettséget adó érettségire, szakirányú felsőfokú iskolai továbbtanulásra, szakirányú munkába állásra felkészítő, valamint általános műveltséget megalapozó öt középiskolai évfolyama van, ahol szakmai oktatás is folyik. A képzés óraterve párhuzamosan biztosítja a felkészülést az érettségi vizsgákra, valamint a szakmai ismeretek elsajátítását. A 12. évfolyam végén 3 tantárgyból érettségi vizsga közép- és emelt szinten tehető (Matematika, Magyar nyelv és irodalom, Történelem), a 13. évfolyam végén pedig emelt szintű szakmai érettségit kötelesek tenni a diákok, valamint idegen nyelv tárgyból érettségiznek, melynek szintje választható.

Bemeneti követelmények

- Központi írásbeli felvételi vizsga megírása (gimnáziumi és technikumi képzéseknél)
- Jelentkezés (első sorban)
- Általános iskola 7. évvégi és 8. félévi jegyek átlaga magyar, matematika, történelem, idegen nyelv és egy választott tantárgyból (sporttechnikumban ez kötelezően testnevelés)
- Felvételi elbeszélgetésen való megjelenés
- A Rendész és a Sporttechnikumi képzéshez fizikai felmérésen is részt kell venni
- A sporttechnikumban valamely egyesületben igazolt sportoló kell legyen a felvételiző diák

#### **7.2.1 Köznevelési típusú sportgimnázium 10-12. évfolyamon, 4 éves képzés és nyelvi előkészítő évfolyammal 9.Ny-12. 5 éves képzés**

Bemeneti követelmények

- Központi írásbeli felvételi vizsga megírása

- Jelentkezés (első sorban)
- Általános iskola 7. évvégi és 8. félévi jegyek átlaga magyar, matematika, történelem, idegen nyelv és egy választott tantárgyból
- Felvételi elbeszélgetésen való megjelenés
- Előnyt jelent, ha valamely egyesületben élsportoló a felvételiző diák

A sport iránti elkötelezettségünk, az élsportolók differenciált támogatása és tanulóink egyesületi eredményei alapján KÖZNEVELÉSI TÍPUSÚ SPORTISKOLA is vagyunk. Elsődleges feladatunknak érezzük, hogy az élsportolói osztályokba jelentkező fiatalok kibontakoztathassák sportbeli tehetségüket, és egy olyan szellemi háttérrel kapjanak, amellyel sportolói pályafutásuk befejezését követően a civil életben is megtalálják a helyüket. Ezért ennek a képzésnek az eredményességét nemcsak a sportsikereken keresztül értékeljük, hanem a tanulmányi és a kompetenciaméréseken elért eredmények elemzésével is. A sportiskolai osztályok jelenléte révén igyekszünk az intézmény egészét "sportossá" tenni, mert hiszünk a mozgás testi-lelki egészségünkre tett jótékony hatásában. A színvonalas testnevelés tárgyi feltételeinek a megteremtését is a köznevelési típusú sportiskolai rendszer, illetve az azt fenntartó állami intézményrendszer teszi lehetővé.

A sportiskola szabályozási formái, melyek iskolánkra is vonatkoznak:

• Jogi szabályozás:

- 1993. év LXXIX. törvény a közoktatásról
- 11/1994 (VI. 8.) MKM rendelet a közoktatási intézmények működéséről.

• Tartalmi szabályozás: Sportiskolai kerettanterv kihirdetése a 9/2007. (II. 27.) OKM rendelettel, majd ez beépült a jelenleg érvényes 17/2004. (V. 20.) OM rendeletbe.

A sportiskolai kerettanterv blokkjai:

- Közismereti blokk (9-12. évfolyam)
- Tartalma igazodik a Nemzeti alaptanterv (NAT) műveltség-területenkénti fejlesztési feladataihoz
  - Sportági blokk (9-12. évfolyam)
- Sportelméleti modulokat is tartalmaz: testnevelélmélet, edzésmélet, sportági ismeretek, sportegészségtan, sportpszichológia, sporttörténet, sportági ismeretek

A közoktatási típusú sportiskola a feladatainak ellátása közben felmerülő problémák megoldásának szabályozására tett intézkedések iskolánkban:

- Az évközben érkező tanulók beilleszkedésének megkönnyítése.
- A sport miatti hiányzások pótlása. (edzőtábor, több napos versenyek) Ezen tanulók esetében, egyéni felzárkóztatással, differenciált oktatással, az IKT (információs és kommunikációs technológia) eszközeinek használatával segítjük sportági, és tanulmányi felzárkózásukat. A helyi tantervben valamennyi műveltségi területbe beépítésre került az IKT alkalmazása. E-tananyagunk mindenki számára elérhető, a szaktanárok dolgozzák ki és teszik fel a honlapon található webes háttértárra.
- A tanítási-tanulási folyamatokban előtérbe helyezzük a differenciálást, az egymástól tanulást, a kooperatív tanulás alkalmazását. Kötelező tanulószobai foglalkozásokat szervezünk a lemaradó diákoknak minden nap egy-egy tantárgyból.

- Az edzésidők mennyiségének növekedése miatt csökkenhet a tanórákra és az otthoni tanulásra fordítható idő. A követelmények teljesítése érdekében, hatékony tanulási módszerek megismertetése, valamint a tananyag negyedéves etapokra bontása, 2 havonta a sokat hiányzóknak etap-vizsga (belső, helyi vizsgák)
- Az értékelés fejlesztő, személyiségformáló, tanulást segítő szerepének erősítése.
- A szummatív jellegű értékelési folyamatokban az objektivitásra való törekvés. Ha a feltételek engedik, akkor az adott tantárgyban rendelkezésre álló sztenderdizált értékelési eszközök használata.
- Részvétel az országos és regionális kompetenciamérésekben, az eredmények felhasználása az iskola oktató-nevelő munkájának fejlesztésére.

## 8. Szakmai Program

### 8.1. Bemutató

Iskolánk, a Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum, és Kollégium a 2020-as évben ünnepelte fennállásának 85. évfordulóját, amely fémjelzi azt a törekvésünket, hogy a hagyományok megőrzésével, de ugyanakkor az új idők kihívásának megfelelően, egy emberöltőnyi tapasztalatunkat felhasználva oktassuk és neveljük a jövő nemzedékét.

Amióta 1935-ben a Magyar Királyi Földművelődési Minisztérium megalapította az iskolát, több fenntartó - városi majd megyei - állt az intézmény mögött. A Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátság 2012.09.01-én vette át az intézményt fenntartóként. 2019. szeptember elsejétől intézményünk részben önálló gazdálkodó iskola, de továbbra is célunk, hogy a Bencés rend alapelveivel, elvárásaival összhangban dolgozzunk, neveljünk, oktassunk.

Az évtizedek során számos szakmát tanítottak az ódon falak között. A szőlész-borász szakma mellett gyümölcsstermesztő, zöldségstermesztő, kertész, kertészeti gépész, kertész technikus majd a rendszerváltást követően idegenforgalmi technikus, parképítő technikus, virágkötő-berendező, növénystermesztő gépész szakmákat lehetett itt szerezni. Majd pincéreket, cukrászokat, rendészeket, parképítőket, lakatosokat és hegesztőket képeztünk. 2016 szeptemberében elindult az első gimnáziumi osztály, 2018 szeptemberében pedig az első nyelvi előkészítő évfolyammal induló osztály.

Iskolánkban a 2022-2023-as tanévben a következő képzéseket indítjuk: szakképzés területén a technikumban indítjuk sporttechnikumi osztályunkat és rendész kadét képzésünket, gimnáziumban pedig a nyelvi előkészítő gimnáziumi osztályt.

Modern, új tornacsarnokunknak köszönhetően a sportélet is élénk az intézményben. Az iskola röplabda-, fiú futball és kézilabdacsapata egyre több versenyen szerepel, szép sportsikereket érnek el.

Diákjaink az ország egész területéről jönnek, hiszen van egy 61 szobás (122 férőhelyes) leány és egy 30 szobás (116 férőhelyes) fiú kollégiumunk is.

Az iskola arculata

Iskolánk azt a célt tűzte maga elé, hogy a 14-19 éves korosztály számára vonzó módon nyújtsa technikumi osztályunkban a rendészet és közszolgálat és sport ágazathoz tartozó szakmák elméleti és gyakorlati oldalának mélyebb megismerését, az ezen a téren tevékenykedni vagy továbbtanulni tervező diákoknak megfelelő alapokat adjon, miközben erkölcsös életvitelre, megbízhatóságra, egymás megbecsülésére és szeretetére neveljük a fiatalokat, illetve a fiatal felnőtteket. Értelmes életcél szeretnénk nyújtani számukra, akár a továbbtanulás lehetőségével, akár egy jó szakma, esetlegesen egy másodszakma megszerzésével. Biztosítani szeretnénk számukra szakmájuk szeretetét és alapos ismeretét, mely elkísérheti őket egész életükön át. Célunk, hogy az itt tanuló diákok a megfelelő középiskolai képzés megválasztásával, a színvonalas technikumi képzés segítségével iskolánkból kikerülve a

munkaerőpiac megbecsült tagjai legyenek. A becsületes, megbízható, magas szakmai tudással rendelkező szakember örök érték.

Alaptevékenységünk

A Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum és Kollégium alaptevékenységét az alábbiak szerint rögzítjük:

- a művelődés céljait és az ifjúság jellemének alakítását akarja megvalósítani,
- kiemelt értéknek tekintjük az alapkészségek és ismeretek személyhez igazított elsajátítását, azt a tudást és azokat a viselkedésbeli jellemzőket, amelyek a magas szintű szaktudáshoz, a javakkal való okos gazdálkodáshoz, a munkában való megbízhatósághoz, a munka útján történő értékteremtéshez, a minőségi munkavégzéshez és a gazdasági világában való eredményes szerepvállaláshoz kapcsolódnak. Fontos számunkra, hogy diákjaink értékálló és a kor igényeinek megfelelő tudással rendelkezzenek, beljükből neveljük az igényességet, az élethosszig tartó tanulásra, továbbképzésre sarkalló motivációt, és megteremtjük a megfelelő feltételeket azon tanulóknak számára, akik – vagy akiknek a szülei – a nevelésben fontosnak tartják a keresztény hit és erkölcs értékeit. Középiskolai és szakmai programunk mellett a leghatékonyabb nevelési eszköz a kollégiumi élet, amely önfegyelemre, közösségi gondolkodásra, lelki és szellemi igényességre kívánja tanulóinkat formálni, feladatunk a műveltség átadása, az egyetemes kultúra közvetítése, a szellemi-érzelmi fogékonyság és az erkölcsi érzék elmélyítése, a művelődés nemes, emberi eleméhez hozzá akarja adni az isteni kinyilatkoztatás és a keresztény élet többletét is.

Küldetésünk

Intézményünk a régió meghatározó képzési, szakmai központjává váljon a rendészet és a sport ágazat területén.

A XXI. századi követelményeikhez igazított, magas színvonalú oktatás biztosítása a szakképzésben

Olyan iskolát teremtünk és építünk, ahol a tisztelt, a tisztesség, a humánus, mint alapvető értékek határozzák meg a működést.

Intézményünkben olyan szakembereket képezünk, akik a megszerzett tudás és képességek birtokában vágyaik és lehetőségeik szerint megbízható munkavállalói lesznek a rendész, és sport ágazati területnek, illetve eséllyel kezdhetik meg felsőfokú tanulmányaikat.

Intézményünk a környezetével szimbiózisban élő szervezetként definiálja magát, ezért fontosnak tartjuk a szakmai szervezetekkel történő együttműködést, fejlődést.

## 8.2. Nevelési program

### 8.2.1. *Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei*

A Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum és Kollégium lehetőséget akar adni azoknak a szülőknek, akik gyermekeiket katolikus nevelésben szeretnék részesíteni. Intézményünkünk nyitva áll más keresztény egyházak hívei előtt is és mindenki előtt, aki elfogadja alapelveinket.

A Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum és Kollégium olyan korszerű alapozó és szaktárgyi tudást közvetít, amely megfelel az állami követelményeknek, így felkészít az érettségire, emelt érettségire és technikusminősítő vizsgára, valamint a továbbtanulásra is. Ugyanakkor átfogó nevelésre és oktatásra törekszik, amely döntően meghatározza mind az egyes tantárgyakban való oktatást, mind az iskolai élet alakítását. A bencés iskola hagyományának megfelelően több akar lenni, mint tisztán oktatási intézmény. Ezért hangsúlyozza más, a hagyományos oktatáshoz kevésbé kötődő készségek felébresztését és lehetőség szerinti kifejlesztését is.

A tanórák szerves kiegészítését szolgálják a különböző sporttevékenységek, a közösségalkakító, a természet megismerését is szolgáló túrák, a környezet- és természetvédelmi nevelést segítő oktatás, a (tanulmányi) kirándulások, a múzeum- és színházlátogatások, a színjátszó kör, az olvasókör, az önképzőkör, az előadások és az őket követő beszélgetések, a filmbemutatók megbeszélésekkel, a könyvtárhasználat, a KRESZ, az énekkar. Ezeknek a lehetőségek és adottságok szerinti beépítése a "képzésbe" folyamatos, egyre bővülő, és a munkánk segítése mellett diákjainknak jelentős gazdagodást jelenthet.

A hitre nevelésnek az iskolánkban különleges helye és értéke van. Bízunk abban, hogy iskolánkban össze lehet kötni "az időleges és az örök célokat" a felnövekvő ember oktatásában és nevelésében. Tudjuk, hogy a hit nem emberi teljesítmény terméke, hanem Isten ajándéka; a hit elfogadása az egyes személyek szabad beleegyezését feltételezi. De azt is tudjuk, hogy "a hit hallásból ered", s ezért mindent megteszünk, hogy a hozzánk kerülő fiatalok a Szentírásán keresztül megismerkedjenek a hit elemeivel és az üdvösségtörténettel, hogy felébredjenek bennük az igényt Isten keresésére és arra, hogy vágyakozzanak utána. Állandó "igehirdetésünkkel" Istenre irányuló kérdéseikre válaszolunk, személyes beszélgetéseinkkel ösztönözzük, kísérjük és támogatjuk törekvéseiket, és segítséget nyújtunk nekik, hogy meggyökerezzenek a személyesen elfogadott hitben. A Szent Benedek által hangsúlyozott istenkeresés intézményünk vallásos nevelésének alapja. Ezért a hitoktatás nevelésünk szerves része.

„A katolikus iskolában az oktatásnak és a nevelésnek meg kell felelnie a katolikus tanítás elveinek; az pedagógusoknak (oktató-)knak pedig ki kell tölteniük helyes tanításukkal és becsületes életükkel.” (CIC 803. kánon)

Pedagógiai tevékenységünk a fent idézett elvárásnak megfelelően:

- az alapvető emberi és szabadságjogok, a gyermekeket megillető jogok érvényesítése,
  - a keresztény értékrend közvetítése,
  - az egymás iránti felelősség, bizalom, szeretet és tapintat
  - az intellektuális igényesség, kulturált stílus minden tevékenységében,
  - a keresztény erkölcsi normák betartása, betartatása,
- 
- az egészséges fejlődés érdekében: az egyéni és közösségi érdekek egyensúlyban tartása,
  - az egyéni és életkori sajátosságok figyelembevétele,
  - a nemzeti, etnikai kisebbségi azonosságtudat tisztelőben tartása, fejlesztése,
  - építés a tanulók öntevékenységre, önszerveződő képességére,
  - a szülőkkel, a kapcsolódó iskolákkal és egyházi közösségekkel való konstruktív együttműködés.

Az alábbiakban felsoroljuk azokat az alapelveket, amelyek különösen nagy hangsúlyt kapnak katolikus iskolánk pedagógiai működésében:

- a diák személyisége a pedagógus személyiségének hatására fejlődik, ezért különleges felelősség hárul mind szakmailag, mind morálisan a pedagógusokra: „a katolikus iskola sajátos jellegének biztosítása legnagyobb részben az ott tanítók tevékenységén és tanúságtételén múlik”,
- a nevelésben (különösen a kezdeti periódusban) fokozott szerepe van a szokások automatizálásának, ezért a szokások kialakítására kitüntetett figyelmet kell szentelni, az erre fordított energia sokszorosan megtérül,
- lehetőleg a dicséretet helyezzük előtérbe, ezért arra kell törekednünk, hogy az valóban mindig indokolt legyen,
- nagy a jelentősége a tudásnak, az ismereteknek, értékkonfliktus esetén azonban az emberi morált magasabb rendű követelménynek kell tartani az ismeretnél, a személyiség harmóniáját, „belső békéjét” az érvényesülésnél,
- döntő a követelmények belátáson alapuló belső igénnyé váló betartása és a pontosság, a fegyelem, az önfegyelem gyakorlása (ez a pedagógiai folyamatban részt vevő diákokra és pedagógusokra egyaránt vonatkozik),
- az igényes követelmény meghatározása és végrehajtása következetességet tételez fel,
- valljuk, hogy minden gyerek Isten gyermeke, ezért él benne egy olyan mag, amelynek kibontakozását segítve, mindegyikük képes saját fejlődését irányítani a számára legmegfelelőbb irányba (számunkra ez azt jelenti, hogy feltétel nélkül szeretetre méltóak),
- a kibontakozás-kibontakoztatás egy időbeli folyamat, amelyet kísérni kell, ezért az iskola világos, áttekinthető, kiszámítható kereteket biztosít ehhez a folyamathoz,
- az egyéni fejlődés-fejlesztés kísérése személyes törődést és odafigyelést követel, amit a legteljesebb módon meg akarunk adni növendékeinknek, s hisszük, hogy mindez növendékeinket segíti a felelős, szabad választásban és az önmeghatározásban,
- a tananyag átadása közben hozzásegítjük diákjainkat, hogy állandó érdeklődés fejlődjön ki bennük az új ismeretek és tapasztalatok után, s azokat kritikusan megvizsgálva beépítsék eddigi tudásuk rendszerébe, valamint megtanítjuk őket tanulni, ezzel hozzásegítve őket a későbbi folyamatos fejlődéshez, felhívva figyelmüket az élethosszig tartó tanulás jelentőségére,
- segítjük diákjainkat, hogy munkájukban – melyben sikereket élhetnek meg – meglegjék az alkotás örömét, ezáltal eljuthatnak az emberi munka tiszteletéhez és szeretetéhez, amely önmaguk és későbbi családjuk megélhetésének alapja,
- felismerjük, megbecsüljük és diákjainkkal megszerettetjük a pedagógiai folyamatokban megjelenő értékeket (tárgyi, művészeti, erkölcsi),
- kiemeljük egymás és a természeti környezet megbecsülését, az egymással való együttműködést és felelősségvállalást, a hűséget, egyszóval a szeretetet,
- célunk újra felfedeztetni diákjainkkal nemzetünk igazi értékeit, amely nyelvi és kulturális közegünk, mert reméljük, hogy ezáltal a nálunk tanulók rátalálnak közösségi gyökereikre,

- minden egyes tanuló képességeit és adottságait mérlegeljük, s ennek megfelelően a differenciált pedagógia módszereit alkalmazzuk,
- igyekszünk bevonni őket a keresztény közösség életébe, és a tapasztalatra épülő hitoktatás által növeljük hitüket,
- lakóhelyüktől és szociális helyzetüktől függetlenül biztosítjuk a minőségi tudáshoz, a közösséghez és a keresztény szellemben történő neveléshez való hozzáférést, így meghatározó jelentősége van az esélyteremtés és a társadalmi mobilitás elősegítésében,
- kollégiumaink „családias” légkörben, mintegy szociális védőhálót kialakítva, az értéktisztelet, a gyermekszeretet, a tanuló személyiség tiszteletben tartása jegyében nevelik és oktatják növendékeinket,
- olyan kollégiumi élet kialakítására törekszünk – megőrizve a már kialakult helyi hagyományokat, – ahol pedagógus (pedagógus (oktató)) és diák jól érzi magát, a szülő pedig biztos abban, hogy gyermeke jó helyen van.
  - Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazása
  - Gyakorlatorientált képzés. A szakmára való mind alaposabb és magas szintű felkészülést azzal is biztosítjuk, hogy a tanulás-tanítás folyamatában a gyakorlati megközelítést alkalmazzuk.
  - A XXI. századi tanulási környezet nélkülözhetetlen elemét képezi az iskolai tanuláshoz kapcsolódó digitális technológiával támogatott oktatási módszerek sokfélesége, ezért különösen fontos, hogy a pedagógusok ismerjék és alkalmazzák azokat. A 2020/2021-es tanévtől fokozatosan, egyre szélesebb körben alkalmazzuk a projektoktatást.
  - Rugalmasság. A Szakképzés 4.0 stratégia központi eleme a rugalmasság. Ez számunkra is az intézményt körülvevő gazdasági környezethez való minél hatékonyabb alkalmazkodást jelent.

### 8.2.2. *Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai céljai*

- Célunk olyan intézményünk működtetése és fejlesztése, amely megfelel az intézményhasználók igényeinek, szimbiózisban él a környezetével, korszerű szakmai ismereteket és az életben szükséges boldoguláshoz, továbbtanuláshoz nélkülözhetetlen általános műveltséget közvetít.
- Olyan intézmény működtetése, ahol tanulók és pedagógus (pedagógus (oktató))k egyaránt jól érzik magukat, ahol a jogok és kötelességek összhangja valósul meg. Szakmai programunk tartalmazza a hagyományos, értékközvetítő nevelési-oktatási koncepciót, amelyben fontos szerepet játszik a képességfejlesztés.
- a diákokat segítse abban, hogy a keresztény értékekre építve művelt emberré, gazdag (szépre, jóra fogékony) személyiséggé, Istent és embertársait szerető, felelős polgárrá, tisztességes és emberséges, alkotásra és boldogságra képes emberré váljanak,

- cselekvő elkötelezettségre neveljük diákjainkat az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt, fejlesztjük a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi és testi képességüket,
- a gyerekek, szülők, partnerek, környezet elégedettségére törekedjék, ezen belül a hitéletbeli fejlődés, a tudás, a fegyelem, a továbbtanulásra való felkészítés fontosságát hangsúlyozza,
- a diákok morális és esztétikai szemléletét alakítsa, kognitív és kommunikációs képességeinek, az értékes tudás és az értékes alkotások iránti igényét fejlessze,
- a tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában ismereteket közvetítsen, alapvető képességeket és alapkészségeket fejlesszen,
- megalapozott, érvényes és személyes értékrendet alakítson ki, iskolánk tanulói a haza felelős polgárává váljanak,
- a kudarc- és sikertűrés készségeit fejlessze, reális önismeretre és szilárd erkölcsi ítélőképességre nevelje diákjainkat,
- az önálló, felelős állásfoglalás, cselekvés alapjait és (életkornak, fejlettségi foknak, saját személyiségjegyeknek megfelelő) készségeit kimunkálja, minden tanulónk váljék képessé az önálló tájékozódásra, véleményformálásra és cselekvésre,
- magas színvonalú és sokrétű ismeretközléssel és hatékony szakmai munkával fejlessze a tanulók önálló problémamegoldó, gondolkodó képességét, készségét és a kreativitást,
- a liturgiába való aktív bekapcsolódásra ösztönözze tanítványainkat,
- nagy művészek, tudósok hithez, egyházhoz való viszonya, a gondolkodásra, a szellem fejlődésére gyakorolt hatását példaként állítsa,
- magyarságunk gyökereit megismertesse (nyelv, történelem, magyarságtudat), kifejlődjön tanulóinkban a hazafiság érzelmvilága,
- hagyományainkat, ünnepeinket megismertesse, átörökítse, élővé tegye (pl. táncház, népdalkörök, kézműves foglalkozások, helyi népszokások),
- a kulturált szórakozás igényét kialakítsa, törekedjék tartalmas és tartós kapcsolatokra,
- megismertesse és megértse a természeti, társadalmi, kulturális jelenségeket, folyamatokat,
- a tanulók megszerezzék az alapkészségeket és azokat a kulcskompetenciákat, amelyek elengedhetetlenek a változásokhoz való rugalmas alkalmazkodáshoz, valamint a változások befolyásolásához, így saját sorsuk alakításához is,
- tartsa értéknek és feladatnak a kultúra és az élővilág változatosságának megőrzését,

- a sikeres munkaerő-piaci alkalmazkodáshoz szükséges, az egész életen át tartó tanulás megalapozását szolgáló képességek fejlesztése, hogy a tanuló megtalálja helyét a családban, a társadalomban és a munka világában,
- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése a kompetencia alapú oktatás megvalósításával,
- a digitális írástudás elterjesztése,
- a tanulók kulcskompetenciáinak egyénre szabott fejlesztése,
- fejlessze az egyén tanulási kompetenciáját, mert az emberi cselekvőképesség az egész életen át tartó tanulás folyamatában formálódik.

### 8.2.3. *Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai feladatai*

A katolikus intézményünk kötelessége vállalni a tanulók személyiségének keresztény szellemű formálását: „ma különösen, hiszen számot kell vetnünk azzal, hogy a család és a társadalom e téren nem teszi meg, ami rajta áll.”

Ezért intézményünk fontosnak tartja a következőket:

- segítsük elő az egyéni élmények szerzését, az egyéni képességek kibontakozását a hitélet erősítését szolgáló (lelkigyakorlat, zárandoklat, stb.) programokban, az órai munkában és a tanórán kívüli tevékenységekben (pl. szakkörök, kirándulás, zenetanulás, kézművesség, iskolanapok szervezése),
- nagyon fontosnak tartjuk, hogy tanulóink szeressék és ismerjék meg tágabb és szűkebb környezetüket, ezért feladatunknak tartjuk, hogy megismertessük diákjainkkal országunk, városunk és iskolánk múltját, hagyományait és jelenét – ezt a feladatot minden osztályban a történelem és osztályfőnöki órák keretében valósítjuk meg, emellett bekapcsolódunk városaink életébe, részt veszünk a városi rendezvényeken és megemlékezéseken, emellett kialakítjuk és ápoljuk saját iskolai hagyományrendszerünket is,
- kiemelten kezeljük az ország és a Kárpát-medence, különösen a környező országokban élő magyarság életének megismerését, ugyanakkor fontosnak tartjuk Európához való tartozásunkat is,
- fejlesszük a tanulók problémamegoldó gondolkodását, az összefüggések felismerését, a morális kérdések megítélését osztályfőnöki órák, vezetői és közösséget érintő intézkedések, valamint az egyes tantárgyak elsajátítása során,
- tehetséggondozó és felzárkóztató programokkal támogatjuk az egyéni képességek kibontakozását,
- teremtsünk a diákok számára életkoruknak megfelelő formájú és jelentőségű döntési helyzeteket,
- mutassuk fel szentek, ismert egyházi és elismert világi személyiségek követésre méltó példáit,
- segítsük elő a személyes meggyőződés, a keresztény világszemlélet és a világkép kialakítását és érzelmi-szellemi megerősítését, személyre és konkrét közösségekre szabott feladatok alapján,

- hozzunk létre konstruktív, jellegzetes, tartalmas és felelős, szellemi arculattal rendelkező alkotó (kis)közösségeket, ahol a tanuló a közösségben való élet során fejleszti önismeretét, akaratát, együttműködési készségét, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját,
- törekedjünk azoknak a hátrányoknak a csökkentésére, amelyek a gyermekek szociokulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadnak,
- etikus gazdasági és társadalmi viselkedésmódok megismertetése által segítjük elő az iskolai nevelés és oktatás hozzájárulását Magyarország gazdasági fejlődéséhez,
- minden képzési területünkön tantárgyszerűen foglalkozunk a környezetünk egészségének megóvásával, alakítsuk ki diákjainkban a saját maguk iránti esztétikai igényt,
- ahhoz, hogy diákjainkban kialakuljon az egészséges életmód iránti igény, meg kell ismertetnünk diákjainkkal az egészséges életmód szabályait és a káros szenvedélyek elkerülésének lehetőségeit – ezt a feladatunkat az osztályfőnöki órák keretében valósítjuk meg, emellett külön délutáni foglalkozások keretében is igen nagy hangsúlyt fektetünk rá, valamint minden évben a különböző aktuális egészségügyi világnapokon szintén foglalkozunk az egészséget károsító különböző problémák megelőzésével és törekszünk arra, hogy diákjaink minél többet tudjanak ezekről, hogy ellent tudjanak állni a kísértésnek,
- élet közeli tanulási környezetben az iskolai nevelés-oktatás során arra törekszünk, hogy eljuttassuk tanulóinkat a magas szintű szaktudáshoz, a javakkal való okos gazdálkodáshoz, a munkában való megbízhatósághoz, a munka útján történő értékteremtéshez, a minőségi munkavégzéshez és a gazdaság világában való eredményes szerepvállaláshoz,
- kiemelt figyelmet fordítunk az emberiség előtt álló közös, globális problémákra, nyitottak vagyunk a különböző kultúrák iránt,
- a tanulási stratégiák alkalmazásában a sokszínűségekre törekvés tevékenységrendszerét biztosítjuk.

#### 8.2.4. *Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai eszközei és eljárásai*

Nevelő-pedagógus (pedagógus (oktató)) munkánk eljárásainak, eszközeinek igazodnia kell a tanulók életkori sajátosságaihoz, értelmi fejlettségéhez, képességeihez, az pedagógus (pedagógus (oktató))k személyiségéhez, felkészültségéhez.

Az eljárások, eszközök alkalmazásának egyetlen törvénye van: a módszerek, eljárások kombinációja. Kiemelten kezeljük az iskola értékelési rendszerét, a dicséretet, az osztályzást, a jutalmazást.

Napjaink pedagógiai gyakorlata, tapasztalata, valamint a nevelés kiemelt szerepe a nevelő-pedagógus (pedagógus (oktató)) munka során megkívánja, hogy a módszereket a nevelés folyamatában betöltött szerepük alapján csoportosítsuk. Ennek alapján az alábbi csoportosítás végezhető el:

- meggyőzés módszerei (oktatás, példaképpállítás, önbírálat, beszélgetés, tudatosítás stb.),
- tevékenység megszervezésének módszerei (követelés, ellenőrzés, értékelés, játékos módszerek, gyakorlás stb.),
- magatartásra ható, ösztönző módszerek (ígéret, biztatás, elismerés, dicséret stb.),

- jutalmazás és büntetés formái: házirend szabályozza,
- nevelés sikerét veszélyeztető körülmények elkerülését elősegítő módszerek (személyes kapcsolat, felügyelet, ellenőrzés, figyelmeztetés, elmarasztalás, tilalom, stb.).

#### 8.2.5. *Eszközök és eljárások alkalmazása:*

- előnyben részesítjük azokat a szervezési megoldásokat, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését,
- használják az infokommunikációs eszközöket,
- a tanulást úgy szervezzük meg, hogy a tanulók cselekvő módon vegyenek részt benne, előtérbe állítva tevékenységüket, önállóságukat, kezdeményezéseiket, problémamegoldásaikat, alkotóképességüket (tevékenykedtetésre épülő tanulásszervezés, tantárgyak tömbösítése, projektoktatás, témahét),
- a nevelési-oktatási folyamatot úgy kell megszerveznünk, hogy az segítse elő a tanulók szilárd alapkészségeinek kialakítását, előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseik kiigazítására és tudásuk ártrendezésére,
- az osztálymunkában, a csoportfoglalkozásokon, a tanulók páros, részben vagy teljesen egyéni nevelésben-oktatásban alkalmazzuk az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit és formáit,
- sajátos tanulásszervezési megoldásokat alkalmazunk a különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű gyerekek, a tanulási és egyéb problémákkal, magatartási zavarokkal küzdő tanulók nevelési-oktatási feladatainak ellátásában,
- az SNI tanulók esetében a sérülés specifikus fejlesztést, az egyéni haladást alkalmazzuk,
- tanításunk fő elve és teendője a tanulókhöz legjobban alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben,
- a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében alkalmazzuk a feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikákat,
- a tanítási-tanulási helyzeteknek, a tanulásszervezési módoknak és értékelési eljárásoknak alkalmazkodniuk kell az egyes területeken tehetséges tanulók fejlesztési igényeihez, hogy azok támogassák a tehetségek felkutatását és tehetségük kibontakoztatását (valamely műveltségterület tantárgyi bontás nélküli oktatása, pl. moduláris oktatás, epocha)
- különböző tanulásszervezési megoldásokkal az együttműködést és a tanulási esélyek egyenlőségét szolgáló szervezeti formákat kell kialakítanunk mind az iskolák közötti együttműködésben, mind az iskolán kívüli és az iskolai munkában.

#### 8.2.6. *A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok*

A legfőbb általános emberi értékek keresztény hitünkben gyökereznek, és Jézus életében mutatkoznak meg a legteljesebben. Ezért a diákok elé példaként Jézust, az őt követő körülöttünk élő embereket kell

állítanunk. Be kell mutatnunk, hogy a hegyi beszéd, a szeretethimnusz, a sarkalatos erények hogyan lehetnek életük részévé.

Az emberi személyiség kialakulása a gyermekkortól kezdve a kamaszkoron át az ifjú korig hosszú folyamat. Minden korszaknak megvan a maga jellemzője mind érdeklődésben, mind emberi példákban, mind olyan értékekben, amelyekre érzékenyek.

Minden gyermekben más értéket lehet felfedezni, mást kell kibontani. Így az általános emberi értékeken túl mindig szem előtt kell tartani a csak arra a gyermekekre, fiatalra jellemző értékeket is. Így alakul ki egy személyes nevelési ideál, amely felé a nevelésnek tartania kell.

A nevelőhöz való viszony is sokat alakul a kezdeti feltétlen elfogadástól a tagadáson át az egyenrangú baráti kapcsolatig.

A tizenharmadik évfolyam jelentősége rendkívül nagy, hiszen a tanulók továbbtanulási és pályaválasztási döntéshelyzetbe kerülnek. A helyes döntés alapja a reális önkép kialakulása, mely az előző évek helyes értékelésén alapulhat. A pedagógus (pedagógus (oktató)) munka egyik legnehezebb feladata az, hogyan vezessük rá tanítványainkat a helyes önértékelésre, a megfelelő pályaválasztásra. Ebben a folyamatban kiemelkedő a pedagógus (pedagógus (oktató))k pályaorientációs tevékenysége. Megemlítendő, hogy ez is az osztályban tanító összes oktatási feladata, hiszen a sokféle érdeklődésű diák sokféle irányítást kíván.

Az pedagógus (pedagógus (oktató))-nevelő munkát, a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatokat iskolalelkész, iskolapszichológus segíti. Az pedagógus (pedagógus (oktató))k a tanulók személyiségének feltárásához, valamint annak fejlesztéséhez igénybe vehetik az iskolapszichológus és az ifjúságvédelmi felelős módszertani segítségét.

Célkitűzéseink alapján az alábbi konkrét pedagógiai feladatok köré csoportosítjuk a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos teendőinket.

#### **A hitre nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- a hitre nevelés szövege át iskolánk mindennapi életét,
- a hitéleti nevelés személyre szabott legyen, alkalmazkodjon a gyermek hitéleti múltjához és életkorához,
- ismerje és tartsa be az Istentől kapott parancsokat, mint a vallás erkölcsi élet örök érvényű alaptörvényeit (főparancs, tízparancsolat), amely az embernek Isten és embertársai iránti kötelességeit összegzi,
- alakuljon ki tanulóinkban az erényes élet igénye (állandó készség a jó akarására és megtételére),
- tartsa be a négy sarkalatos (kardinális) erényt:
  - okosság: az a begyakorolt körültekintés, józan ítélőképesség, mely által az általános erkölcsi irányelveket mindennapi tetteiben a körülmények mérlegelésével alkalmazza,
  - igazságosság: adja meg mindenkinek, ami neki jár – Istennek a teremtményi hódolatot – a közösségnek, hazának, társadalomnak kötelességeink teljesítését, embertársainknak a velük való kapcsolatoknak vagy megállapodásoknak megfelelő javakat, szolgáltatásokat, tartozásokat,
  - erősség: rendelkezzen a lélek erejével, legyen állóképessége a jó ügyekben, a szorongatások, szenvedések, küzdelmek között,

- mértékletesség: gyakorolja be és uralkodjon az emberi szenvedélyek fölött mind testi természetű dolgokban (falánkság, élvezetek, nemi vágy, mozgás stb.), mind a szellemiekben (harag, kíváncsiság, rendetlen kívánság, túlzásokra való hajlam),
- ismerje meg az isteni erények célját, Istennel való kapcsolatát, adományait, s értse, hogy mindezek a mi együttműködésünkkel bontakoznak ki:
- 1. HIT – a legfőbb Igazság szavának, igéjének feltétlen elfogadása annak alapján, hogy Isten nem téved, és nem téveszt meg,
- 2. REMÉNY – bizalomteljes ráhagyatkozás a legfőbb Jóra, aki minket üdvözíteni tud és akar, illetve vakmerőség nélkül, de Isten irgalmában bízva életünknek az öröklét felé irányítottsága,
- 3. SZERETET – akaratunk minél teljesebb egyesülése Istennel, aki maga a Szeretet, valamint felebarátaink szeretete Istenre való tekintettel és Isten példája szerint – a szeretet gyümölcsei: a béke, az öröm, valamint a megbocsátó és adakozó jóindulat,
- tartsa be az evangéliumi parancsokat és tanácsokat, hogy a bűnt elkerülje és a jót tegye, hogy foglalkozásának, képességeinek megfelelően legyen példamutató cselekedeteiben, igazságban és szeretetben, családjá, munkahelye, embertársai körében,
- minden igazi jócselekedetében érezze a kegyelem hatását, legyen együttműködő.

#### **Az értelmi nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, megalapozása, fejlesztése,
- a megismerés képességének fejlesztése,
- az önismeret, a céltudatosság kialakítása,
- programtervben leírt egységes, alapvető tartalmak átadása, elsajátíttatása, valamint az ezekre épülő differenciálás.

#### **A tanulók erkölcsi nevelése területén elvégzendő feladataink:**

- az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása,
- a tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése, a cselekedeteikért és azok következményeiért viselt felelősségtudatának elmélyítése, igazságérzetük kibontakoztatása, társadalmi beilleszkedésük elősegítése,
- pozitív szociális szokások kialakulásának, gyarapodásának segítése,
- életszerű helyzetek bemutatásával készítse fel a diákokat az életben elkerülhetetlen értékkonfliktusokra, segítsen választ találni a tanulók erkölcsi és életvezetési problémáira,
- nyújtson lehetőséget az emberi lét és az embert körülvevő világ lényegi kérdéseinek különböző megközelítésmódokat felölelő megértésére, megvitatására,

- az iskolai közösség élete, tanárainak példamutatása támogassa a tanulók életében nélkülözhetetlen készségek megalapozását és fejlesztését, mint a kötelességtudat, a mértéktartás, az együttérzés, segítőkészség és a tisztelet,
- a tanulást elősegítő beállítódások kialakítása – az önfegyelmétől a képzelőtehetségen át intellektuális érdeklődésük felkeltéséig – hasson ki egész felnőtt életükre és segítse elő helytállásukat a munka világában is.

#### **Az érzelmi nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- a gyermekek, tanulók közösségére és önmagukra irányuló helyes cselekvésre és aktivitásra készítendő érzelmek kialakítása,
- szociális kompetenciák fejlesztése,
- a helyes arány kialakítása az érzelmek kimutatásában.

#### **Nemzeti öntudat, hazafias nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- diákjaink ismerjék meg nemzeti, népi kultúránk értékeit, hagyományait,
- tanulmányozzák a jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságát,
- sajátítsák el azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni-közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez vezetnek,
- alakuljon ki bennük a közösséghez való tartozás, a hazaszeretet és az a felismerés, hogy szükség esetén Magyarország védelme minden állampolgár kötelessége,
- Európa a magyarság tágabb hazája, ezért a tanulók, magyarságtudatukat megőrizve, ismerjék meg történelmét, sokszínű kultúráját,
- tájékozódjanak az egyetemes emberi civilizáció kiemelkedő eredményeiről, nehézségeiről és az ezeket kezelő nemzetközi együttműködési formákról.

#### **Állampolgárságra, demokráciára nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- diákjainkban alakuljon ki a törvénytisztelet, az emberi méltóság és az emberi jogok tisztelete, melyet az erőszakmentesség, a méltányosság jellemez,
- tartsák be az együttélés szabályait, aktívan vegyenek részt a közügyekben,
- rendelkezzenek a kreatív, önálló kritikai gondolkodással, az elemzőképességgel és alakuljon ki bennük a megfelelő vitakultúra,
- a tanulók tevékeny részvételére építő tanítás- és tanulásszervezési eljárások során alakuljon ki a tanulóknak a felelősség, az önálló cselekvés, a megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás.

#### **Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése terén elvégzendő feladataink:**

- elő kell segíteni a tanulóink kedvező adottságainak, szellemi és gyakorlati készségeinek kifejezésre jutását és kiművelését, amely a személyes tapasztalatok és a megszerzett ismeretek tudatosításán alapszik,
- hozzá kell segíteni őket ahhoz, hogy képessé váljanak érzelmeik hiteles kifejezésére, empátiára és kölcsönös elfogadásra,
- a tanítás-tanulás egész folyamatában támogatni kell őket abban, hogy érezzék, alakítani tudják fejlődésüket, sorsukat, életpályájukat,
- a megalapozott és helyes önismerettel váljanak képessé arra, hogy másokat megértsenek, tiszteljenek, szeretetteljes emberi kapcsolatokat létesítsenek, boldog, egészséges és kulturált egyéni és közösségi életet tudjanak kialakítani.

#### **A családi életre nevelés terén elvégzendő feladataink:**

- olyan erkölcsi normák, harmonikus családi minták közvetítése, amellyel a család szerepe erősödik,
- foglalkoznunk kell a gyerekek, fiatalok erkölcsi érzékének, önismeretének, testi és lelki egészségének, közösségi létének alakításával, a szexuális kultúra kérdéseivel,
- fel kell készíteni diákjainkat a felelős párkapcsolatok kialakítására, valamint a családi életükben felmerülő konfliktusok kezelésére.

#### **A testi és lelki egészségre nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- az egészséges életmódra nevelés során segítsük hozzá diákjainkat az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez,
- legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stresszkezelés módszereinek alkalmazására,
- legyenek képesek lelki egyensúlyuk megóvására, gondozására, társas viselkedésük szabályozására, a társas konfliktusok kezelésére,
- sajátítsák el az egészséges életmód elveit, és – amennyire csak lehet – azok szerint éljenek,
- a családdal együttműködve készítsük fel diákjainkat az önállóságra, a betegség-megelőzésre, továbbá a szabályok betartására a közlekedésben, a testi higiénében, a veszélyes körülmények és anyagok felismerésében, a váratlan helyzetek kezelésében,
- hogy bármilyen helyzetben tanulóink a káros függőségeket elutasítsák, bennük ilyen szokások ne alakuljanak ki.

#### **Felelősségvállalás másokért, önkéntesség területén elvégzendő feladataink:**

- diákjainkban alakuljon ki az akadályozott, hátránnyal élő, beteg, sérült, fogyatékos, szépkorú emberek iránti együttérző és segítő magatartás,

- fejlesszük szociális érzékenységüket – a saját élményű tanuláson keresztül – képességüket (együttműködés, problémamegoldás, önkéntes feladatvállalás és -megvalósítás), amelyek gyakorlása elengedhetetlen a tudatos, felelős állampolgári létehez,
- pedagógusaink szenteljenek figyelmet minden tanuló képességbeli és társadalmi különbségére.

#### **Fenntarthatóság, környezettudatosság területén elvégzendő feladataink:**

- növendékeink ismerjék és becsüljék az életformák gazdag változatosságát a természetben és a kultúrában,
- használják az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességekre tekintettel,
- a természet szeretetén és a környezet ismeretén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljon meghatározóvá a tanulóink számára,
- fel kell készítenünk őket a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására, hogy ismerjék meg azokat a gazdasági és társadalmi folyamatokat, amelyek változásokat, válságokat idézhetnek elő, továbbá kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük természeti és társadalmi értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe, gyarapításába.

#### **Pályaorientáció területén elvégzendő feladataink:**

- átfogó képet kell nyújtanunk tanulóinknak a középfokú intézményrendszer és a munka világáról, amelyek révén kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, és képessé válnak hivatásuk megtalálására, foglalkozásuk és pályájuk kiválasztására és a hozzájuk vezető erőfeszítések megtételére,
- fejleszteni kell bennük a segítséssel, az együttműködéssel, a vezetéssel és a versengéssel kapcsolatos magatartásmódokat és azok kezelését.

#### **Gazdasági és pénzügyi nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- diákjainknak hasznosítható ismeretekkel kell rendelkezniük a világ gazdaság, a nemzet gazdaság, a vállalkozások és a háztartások életét meghatározó gazdasági-pénzügyi intézményekről és folyamatokról,
- ismerjék fel saját felelőségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világában és a fogyasztás területén,
- tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát,
- lássák világosan rövid és hosszú távú céljaik, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásra utaltságát.

#### **Médiatudatosságra nevelés területén elvégzendő feladataink:**

- növendékeink értsék az új és hagyományos médiumok nyelvét, felelős résztvevői legyenek a nyilvánosságnak,
- ismerkedjenek meg a média működésével és hatásmechanizmusával, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával, valamint e különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével,
- készüljenek fel a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékeltű megszervezésére, tudatos alakítására.

#### **A tanulás tanítása területén elvégzendő feladataink:**

- a pedagógus keltse fel az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban,
- tanítsa meg diákjait arra, hogyan alkalmazható a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere; hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások, hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok, melyek az egyénre szabott tanulási módszerek, miként működhetnek együtt csoportban a tanulók, hogyan rögzíthetők és hívhatók elő pontosan, szó szerint a szövegek, meghatározások, képletek stb.,
- tegye képessé őket arra, hogy a tanulók új helyzetekben is képesek legyenek alkalmazni a megszerzett tudást,
- folyamatosan növelje a tanuló testi és szellemi teljesítményeinek lehetősége szerint a tanulás eredményességét, a tudás minőségét értékelje.

#### **Kompetenciaalapú oktatás**

Fontos, hogy tanulóink általános és szakmai műveltsége korszerű legyen. Fontos továbbá, hogy harmonikus személyiségekké váljanak. Lényeges, hogy mire tanulmányaikat befejezik, alakuljon ki bennük határozott, pozitív erkölcsi értékrend, amelynek alapján képesek lesznek megtalálni a helyüket a társadalomban. A fenti értékrend a következőkből álljon: humanizmus, demokrácia, nemzeti identitástudat, európaiság. A nevelés és oktatás folyamatában a pedagógiai és tanulói tevékenységnek egyaránt a tanuló személyiségfejlődését kell szolgálnia.

##### **8.2.7. Kompetencterületek:**

1. szövegértési-szövegalkotási,
2. matematikai-logikai,
3. szociális, életviteli és környezeti kompetenciák,
4. idegen nyelvi (angol, német)
5. IKT (informatikai és médiahasználati) területen,
6. az életpálya-építési kompetenciák területén.

### *1. A szövegértési és szövegalkotási képességek*

A szövegértési és szövegalkotási képesség mindenfajta tanulás és társadalmi szerepvállalás elemi feltétele. Az e képességsoprotot megalapozó ismereteket ma már valamennyi iskolaköteles korú gyermek elsajátítja Magyarországon. Lényeges, hogy e kompetenciaterület tervszerű fejlesztése folytatódjon a felsőbb évfolyamokon. Az évek során a tanulók egyre növekvő terjedelmű és bonyolultságú szövegekkel találkoznak, azonban ezek elemző feldolgozásához, befogadásához segítségre van szükségük. Hasonló segítségre van szükségük a szóbeli és írásbeli szövegalkotás terén is, hiszen ha a számonkérés során dominánssá válik az ismeretek írásbeli tesztelése, nem kap elég figyelmet a különféle céloknak, érzelmi állapotoknak, kommunikációs helyzeteknek alárendelt szóbeli és írásbeli szövegalkotási képesség fejlesztése.

### *2. A matematikai kompetenciák*

A matematikai gondolkodásmód a világ leképezésének, értelmezésének sajátos módszere, amely különösen cselekvési stratégiák alkotása, folyamatok tervezése, állítások érvényességének és jelenségek valószínűségének mérlegelése során igen hasznos eszközökkel tudja segíteni a hétköznapi gondolkodást. A matematikai képességek fejlesztése a mindennapi élet problémáival, illetve az egyén szükségleteivel. Az elvont matematikai ismeretek, a matematikai logika más tartalmi területeken való felhasználása a tanulók problémaazonosító és –megoldó képességének a fejlesztése érdekében.

### *3. A szociális és életviteli kompetenciák, környezeti nevelés*

A szociális és életviteli kompetenciák körébe olyan attitűdök, készségek és képességek tartoznak, amelyek egyaránt alapját képezik az egyén belső, személyes harmóniájának és társadalmi beilleszkedésének. E terület lényeges attitűdelemei az önbizalom, az öntudatos és a környezetért is felelős magatartás, a világgal szembeni pozitív beállítódás, a tolerancia és az őszinte kommunikáció, az értelmes kockázat vállalásának bátorsága. A kapcsolódó képességsoprot legfontosabb összetevői az egyén szintjén a reális énkép kialakításának képessége, a frusztráció elviselése, a reális egyéni célok kitűzésének és követésének képessége, a szabályok és a vágyak összehangolásának képessége, a cselekvési alternatívák meglátásának képessége, a döntési képesség, a kezdeményezőkézség, az akaraterő és a kitartás. A társas viselkedés terén pedig az empátia, a kommunikációs és kooperációs készség, a vitázó és érvelő képesség, a konfliktustűrő, -kezelő, -megoldó képesség, valamint a vezető és szervező képesség kap kitüntetett szerepet. Mindezek olyan képességek, amelyek nagyon hosszú időn át, és nagyobbrészt közvetett hatások alatt formálódnak.

### *4. Az idegen nyelvi kompetenciák*

Idegen nyelvi kompetenciák alatt az alábbi kompetenciákat értjük:

- szövegértés és szövegalkotás idegen nyelven szóban és írásban,
- kommunikációs szándékok megértése és érthető kifejezése,

- ezzel szoros összefüggésben az adott idegen nyelvhez kapcsolódó, az eredményes nyelvhasználathoz/kommunikációhoz szükséges szociokulturális ismeretek és azok alkalmazása. A hagyományos nyelvtanítási gyakorlat (olvasás, fordítás, nyelvtani gyakorlatok) helyébe lépő, cselekvésközpontú és kommunikatív stratégiák eredményesen járulnak hozzá a használható nyelvtudás kialakulásához, és igazodnak a tanulók életkori sajátosságaihoz, érdeklődéséhez, világismeretéhez. Ennek gyakorlati megvalósítása ugyanakkor a pedagógusok részéről egy sor ismeret megszerzését és készség kialakítását igényli.

#### *5. Az IKT kompetenciák*

Az IKT (informatikai és kommunikációs technológiák) ismerete és használata a munkaerőpiac egyes területein alapvető követelmény, más területein esélynövelő tényező. Az IKT kompetenciák jelentik egyrészt az eszközjellegű informatikai alkalmazások ismeretét, másrészt azok kreatív használatát a munkavégzés során és a hétköznapi életben egyaránt. A tananyag megtanítása, a gyakorlás nagyon időigényes, igénybe veszi a teljes órászámot, így a tradicionális módszerek mellett nem jut idő a számítógép használatára a tanulásban-tanításban. Az IKT módszerek megjelenése lehetőséget teremt egy átfogó módszertani megújulásra. Alkalmazásuk során elkerülhetetlen, hogy átgondoljuk a tananyagot, a fejleszteni kívánt készségeket, átszervezzük a megtanítandó információkat. Az IKT kompetenciák fejlesztése érdekében szükséges a digitális, interaktív internetes taneszközök használata.

#### *6. Életpálya-építési kompetenciák*

Az életpálya-építési kompetenciák nemcsak a pályaorientációt jelentik, hanem az egyén képességét arra, hogy

- reális önismerete alapján tisztában legyen szellemi és fizikai erősségeivel és gyengeségeivel,
- különböző távú célokat tudjon maga elé tűzni és a célhoz vezető utat képes legyen operatív szakaszokra bontani,
- közvetlen tetteit képes legyen céljainak alárendelni, illetve a céljainak és érdeklődésének megfelelő egyéni tanulási utakat kijelölni,
- az egész életen át tartó tanulás egyéni folyamatában tudja saját tetteit és teljesítményét reflektív módon értékelni,
- képes legyen a megkezdett utak szükség szerinti korrekciójára,
- tudjon jó döntéseket hozni.

#### **8.2.8. Összegezve a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatokat**

A helyi tanterveket is magába foglaló pedagógiai programunk összeállításánál elsődleges szempont a tanulók képességeinek fejlődéséhez szükséges olyan követelmények meghatározása, amely ösztönzi a személyiségfejlesztő oktatást.

Nevelési programunk összeállításánál ezért elsődlegesek az alábbi feladatok:

- színes, sokoldalú iskolai élet, hitélet, tanulás, játék, munka,

- fenti lehetőségek a tanulók önismeretét, keresztényi gondolkodás képességét, együttműködési készségét fejlesszék, eddék akaratukat,
- járuljanak hozzá életmódjuk, motívumaik, szokásaik, az értékekkel történő azonosulásuk fokozatos kialakításához, meggyökereztetéséhez,
- a személyiségfejlesztés folyamatában meg kell valósulnia a következő értékek egyensúlyának:
- biológiai lét értékei (az élet tisztelete, az egészség értéke),
- „személyre szabott”, az egyén szükségleteire épülő neveléshez szükséges a személyiség elmélyült és pontos ismerete, ezért a személyiségméréseknek is fontos szerepet szánunk a személyiségfejlesztés folyamatában,
- az „én” harmóniájára vonatkozó értékek (önismeret, önértékelés, önbizalom, önművelés, megfontolt ítélőkészség, önfegyelem, stb.),
- társas kapcsolatokra vonatkozó értékek (nyitottság, befogadókészség, tisztelet, szolidaritás, szeretet, tolerancia),
- a társadalmi eredményességre vonatkozó értékek (folyamatos tanulás, problémaérzékenység, kreativitás, szellemi igényesség),
- a humanizált társadalom- és világnézet értékei (pl. hazaszeretet, egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása, hazai és egyetemes kultúra értékeinek megbecsülése),
- mélyüljön el bennük a hazájuk iránti szeretet,
- kiemelt figyelmet igényel a rugalmasság, az együttműködés és a bizonytalanság kezelésének a képessége egyéni és társadalmi szinten egyaránt,
- a tanulók hatékony társadalmi beilleszkedéséhez, az együttéléshez és a részvételhez elengedhetetlenül szükséges a szociális és állampolgári kompetencia tudatos, pedagógiaileg tervezett fejlesztése,
- a belső csendre, elmélyülésre való igény felkeltése,
- hűség Istenhez és embertársainkhoz,
- tisztelje az emberi jogokat és a demokrácia értékeit, sajátítsa el aktív állampolgári magatartáshoz szükséges részképességeket,
- felelősség magunk, mások és a teremtett világ iránt, rendelkezzenek kellő önállósággal,
- az emberközpontú (nem csak gyermekközpontú) iskola megvalósulását szeretnénk elérni, ahol lehetőség nyílik a harmonikus személyiség alakulására, ismerjék meg és kontrollálják önmagukat,
- a személyiségfejlesztés során elsődleges eszköznek a dicséretet, a pozitív megerősítést tartjuk.

A nevelés célja, hogy a diákok személyisége helyes irányban fejlődjön, alakuljon. E munka során egyes tulajdonságokat erősíteni kell, míg másokat kezelni, helyére tenni. Így alakul ki egy személyes nevelési ideál, amely felé a nevelésnek tartania kell.

A nevelés nagy feladata, hogy a hamis értékeket valóban negatívvá tudja tenni, és a diákok természetes becsvágyát, sikerre törekvését átitassa a keresztény szellemmel és a helyes irányba terelje.

Elvárásaink tanítványainktól a következők:

- rendelkezzenek alapvető erkölcsi ismeretekkel,
- részvétel a vallásuknak megfelelő (katolikus, protestáns) egyházi programokban,
- előítéletek felismerésére, tudatosítására való képesség,
- tiszteletteljes, szép beszéd pedagógus (pedagógus (oktató))val, társakkal egyaránt,
- mindenki testi, lelki egészségének megőrzése, biztosítása,
- alapos, rendszeres és pontos munka,
- rájuk bízott feladatok lelkiismeretes elvégzése,
- készüljön fel az esetleges pályamódosításokra,
- őrizték meg a személyes méltóságukat,
- önfejlesztés, önművelés igénye és szokása alakuljon ki bennük,
- váljanak tudatos fogyasztókká, tudják mérlegelni a döntéseikkel járó kockázatokat, tudjanak eligazodni a fogyasztási javak, szolgáltatások, marketinghatások és viselkedésmódok között,
- alakuljon ki bennük az okos gazdálkodás képessége, személyes felelősségen alapuló környezettudatos magatartás,
- házi rend felelős betartása.

#### 8.2.9. *Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok*

A hozzánk kerülő gyermekek, fiatalok, illetve fiatal felnőttek életüknek az egyik legkritikusabb, legsérülékenyebb időszakában vannak. A kisgyermekkor követően a serdüléssel a szülői kapcsolatok gyengülnek, erősödik a kortárs csoportok és az egyéb információhordozók szerepe a tanulásban és felvilágosításban. Ebben az időszakban érdemi hatást lehet gyakorolni személyiségfejlődésükre, mely nagymértékben meghatározza az életmódjukban később kialakuló szokásaikat, preferenciáik kialakítását. Az iskola tehát a családi környezet mellett a szocializációnak azon színterét jelenti, amelyben mód nyílik az egészségesebb életvitel készségeinek, magatartásmintáinak kialakítására és begyakorlására.

#### 8.2.10. *A teljes körű egészségfejlesztés alapelve és céljai:*

- segítse a gyermekeket a testi és a lelki egészség harmóniájának megteremtésében, az egészséges életmód kialakításában és megtartásában, bővítse, korszerűsítse az pedagógus (pedagógus (oktató))k és a tanulók egészségi ismereteit,
- fejlessze az életvezetési képességeket,
- tervezetten, ütemezetten hajtsa végre az iskolai egészségnevelési tevékenységet,
- legyen biztosított az oktatási-nevelési tevékenység az egészséges környezet,
- erősítse a környezet egészségtámogató jellegét,
- fejlessze a gyermekek, tanulók felelősségérzetét egészségük megőrzéséért,

- készítse fel a tanulókat a stressz-hatások feldolgozására,
- segítse elő a környezeti- és egészség-tudatosság erősödését,
- valósítsa meg a mindennapi testedzést,
- terjedjen ki a mentálhigiénés nevelésre is,
- tervezett formában biztosítsa az iskola-egészségügyi ellátást,
- koordinálja az egészségfejlesztésben érdekelt partnerek együttműködését .

#### *8.2.11.A közösségfejlesztéssel, intézményünk szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok*

Az ember természeténél fogva közösségi lény. A kisebb közösségek létjogosultságát mindig az adja, hogy tagjai egymást bizonyos értékek megszerzésére, megvalósítására és megőrzésére segítik. Igazi erőforrásunk azonban az a nagy közösség, melyre Krisztus üzenete közvetítését, lelki irányításunkat, az istendicséret folytatását bízta a földön: az Egyház, aki a kinyilatkoztatott tanítás átadásával és magyarázatával, az apostoli idők óta adott parancsok, tanítások által, hagyományaival és szokásaival is formál minket napról napra Krisztus hasonlóságára.

Iskolai közösségnek törekednie kell a Szent Benedek és Don Bosco által hangsúlyozott személyes embertársi kapcsolatra, pedagógus (pedagógus (oktató)) és diák, pedagógus (pedagógus (oktató)) és pedagógus (pedagógus (oktató)), diák és diák között. Ennek az iskola más szükséges elvárásaival szemben elsőbbsége van. E személyes kapcsolatokból kialakuló közösségnek döntő jelentősége van a nevelés sikerében. Az iskola csak akkor tud értelmesen és sikeresen tanítani és nevelni, ha él a tanárok és a diákok között a bizalom és az összetartozás.

A közösség formálása, alakítása nem egyetlen tantárgy feladata, mert az pedagógus (pedagógus (oktató))-nevelő folyamat egészét áthatja, kiterjed a szabadidős tevékenységekre, közös cselekvésekre és a diákok öntevékeny szerveződéseire is.

A közösség váljék színterévé az egyéni tehetség kibontakozásának és fejlesztésének. Váljék olyan forrássá, amelyből az egyén erőt meríthet, továbbá segítsen a tanulók esetleges problémáinak, konfliktusainak megoldásában is.

A pedagógusok számára talán a legnehezebb feladat a tudatos közösségfejlesztés, hiszen az iskolai teljesítmény, a jövő építése alapvetően individuális tevékenység: az iskolai tételes, következményekkel járó értékelés az egyéni teljesítményt méri, s ezt látszólag nem befolyásolja a tanuló közösségben elfoglalt helye.

Mind a közösségfejlesztés, mind a személyiségfejlesztés sikerének alapja a pedagógustestület műveltsége, intelligenciája, fegyelmezett céltudatossága, meleg-megengedő igényessége, humorérzéke, következetessége. E tulajdonságok biztosítják hitelességét.

Törekedni kell olyan pedagógus közösség kialakítására, amely összehangolt követeléseivel és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni, és tevékenységüket koordinálni tudja.

Törekednünk kell arra, hogy az iskolán kívüli életben különböző szervezetekhez tartozó fiatalok létrehozzák a Balatonfüredi Szent Benedek Gimnázium, Technikum és Kollégium vallási közösségét az iskola vezető hittanárának irányításával, és a többi hittanár aktív részvételével.

A közösségek kialakításában, fejlesztésében kiemelt szerepet kapnak az osztályfőnökök, az iskolapszichológus, iskolalelkész a diákönkormányzatot segítő tanár, valamint a kollégiumi nevelők.

Az iskola tanulói az egyes tantárgyakban való jártasság kialakítására, elmélyítésére, illetve a tehetségek kibontakoztatására diákköröket, önképzőköröket hozhatnak létre, amelyhez szakmai segítséget kérhetnek tanáraiktól.

#### **A közösségfejlesztés fő területei:**

- tanórák (hittanórák, szaktárgyi órák, osztályfőnöki órák, alapfokú művészeti órák),
- tanórán kívüli szabadidős foglalkozások (szilencium a kollégiumban, tanulószoba, szakkör),
- tanévkezdő és tanévet befejező „csendes nap”, rekollektció, lelkigyakorlat, zárándoklat, kirándulás,
- diákönkormányzat munkája.

#### **Osztályközösség kialakítása:**

Az iskolába bekerülő új osztályok diákjai még nem alkotnak közösséget. Meghatározó szerepe van az osztályfőnököknek, akiknek a legkülönbözőbb helyekről összegyűlt gyerekekből osztályközösséget kell formálni. Szerencsés, ha már az első félév során sikerül kialakítani azokat az alapelveket, normákat és elvárásokat, amelyek alapján megkezdődhet a közösséggé formálódás.

#### **Tanórán, szakmai oktatásban megvalósítható közösségfejlesztési feladataink:**

- törekedni kell a tanulás támogatására kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel, a tanulmányi és a munkaerőerő erősítésével,
- segíteni a tanulók kezdeményezéseit, a közvetlen tapasztalatszerzést,
- közösségi cselekvések kialakítása és fejlesztése (személyes példamutatással, helyes cselekvések bemutatásával, bírálat és önbírálat segítségével),
- tanulók önállóságának, öntevékenységének fejlesztése,
- kooperatív együttműködésből adódó feladatok, elvárások megfogalmazása,
- másság elfogadása,
- különböző szociális kompetenciák fejlesztése (pl. empátia, egymásra figyélés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodó készség),

- különböző változatos munkaformákkal (pl. csoportmunka, differenciált vagy egyéni munka, kísérlet, verseny) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése,
- népünk kulturális örökségének, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeinek megismertetése.

#### **Tanórán kívüli foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:**

- nevelje a tanulókat az önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésére,
- átgondolt tevékenységek pedagógiai irányításával biztosítsák, hogy azok fejlesszék a közösséget, erősítsék a közösséghez való tartozás érzését,
- a lelki gyakorlatok, zárandoklatok mélyítsék el a katolikus vallás és hit megélését, s annak közösséget igénylő és formáló erejét,
- a sokoldalú és változatos foglalkozások (pl. zene, tánc, képzőművészeti vagy kézműves foglalkozások) járuljanak hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez,
- a séták, a kirándulások mélyítsék el a természetszeretetet és a környezet iránti felelősséget,
- társadalmi felelősségvállalás programjai

#### **Pedagógus közösségfejlesztő feladatai a szabadidős tevékenységek során:**

- építsen ki jó kapcsolatot az adott korosztállyal és szüleikkel, illetve a plébániával, egyházi személyiségekkel, külső szakemberekkel,
- fejlessze a csoportokban végzett közös munka során az önismeretet, az önfegyelmet, az együttműködést,
- segítse olyan csoportok kialakítását, amelyek az emberi kapcsolatok hitbeli, pozitív irányú elmélyítésével hatnak az egész személyiség fejlesztésére,
- ismertesse meg a tanulókkal a társas együttélés alapvető szabályait, melyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek,
- ismertesse meg népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit,
- sajátíttassa el azokat az ismereteket és gyakoroltassa azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek,
- segítse a tanulók kezdeményezéseit, hozzájárul a közvetlen tapasztalatszerzéshez, ösztönzi a szűkebb és tágabb környezet hagyományainak feltárását, ápolását, az ezekért végzett egyéni és közösségi tevékenységet,
- törekedjék arra, hogy a környezet ismeretén és személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartás egyéni és közösségi szinten egyaránt legyen a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelv,

- úgy irányítsa a tanulókat, hogy az önálló ismeretszerzés, véleményformálás és kifejezés, a vélemények, érvek kifejtése, értelmezése, megvédése álljanak a kommunikációs kultúra középpontjában,
- közösségfejlesztő munkája során olyan közös érdekeken alapuló közös és konkrét célok kijelölésére törekedjék, amelyek nem sértik az egyéni érdekeket, azokkal összhangban vannak,
- szervezzen a közösség érdekeit szolgáló, cselekvésre készítő tevékenységeket,
- törekedjék olyan közösség kialakítására, fejlesztésére, amely büszke saját közösségének sikereire, értékeli más közösségektől megkülönböztető pozitív tulajdonságait,
- nevelő-pedagógus (pedagógus (oktató)) munkája során segítse az olyan csoportok kialakulását, amelyek az emberi kapcsolatok pozitív irányú elmélyítése mellett hatnak az egész személyiség fejlesztésére, valamint hatással vannak a pozitív töltésű életmód kialakítására.

Az osztályközösségek alkotják az iskola diákjainak közösségét. Ezen a szinten jut fontos szerep a diákönkormányzatnak (DÖK).

#### **Diákönkormányzat közösségfejlesztő feladatai:**

- határozzon meg olyan közös értékeken és érdekeken alapuló közös és konkrét célokat, amellyel nem sérti az egyéni érdekeket,
- tagjai tudjanak felelősséget vállalni egyéni vagy közös tetteikért,
- a társadalmi együttélés szabályainak kölcsönös betartatása, amelyet az erőszakmentesség jellemez,
- tagjai a demokráciáról kialakult tudásukat felhasználva aktívan vegyenek részt a közügyekben, hatékonyan működjenek együtt,
- fejlessze a meglévő közösségi munkálatokat, közösségépítő tevékenységeket,
- a felelősségérzetnek és a közösségi összetartást megalapozó közös értékek elfogadásának és tiszteletben tartásának kinyilvánítása,
- hatékony kommunikáció, kockázatfelmérés és vállalás alapján, egyéni és csapatmunkában történő munkavégzés, együttműködés jellemezze, és sajátítsa el a kooperatív munkát,
- tagjai rendelkezzenek empátiával, tudják kezelni a stresszt és a frusztrációt, legyenek fogékonyak a változások iránt,
- tagjai rendelkezzenek megfelelő tudással, támogassák a fenntartható fejlődést, előzzék meg a veszélyhelyzeteket, illetve kezeljék egyéni és közösségi szinten,
- különböző nézőpontokat figyelembe véve a döntések kritikus és kreatív elemzésével vegyen részt a döntéshozatalban,
- tagjai küzdjék le személyes előítéleteiket, törekedjenek kompromisszumra, ismerjék állampolgári jogaikat,
- vállaljon aktív szerepet a környezettudatos szemlélet kialakításában,
- törekedjen a közösség iránti felelősségtudat kialakítására, fejlesztésére,

- ébressze fel a diákságban a szociális érzékenységet a szegénység elleni küzdelemben, az elesettek felkarolásában és a vallási hovatartozásuk miatt negatív megkülönböztetésben szenvedők védelmében.

### **Összefoglalva**

A közösségfejlesztés legfőbb céljai iskolánkban:

- minél több olyan tevékenység, alkalom megteremtése, amely során a tanulók megismerhetik az őket körülvevő világot, társaikat és önmagukat,
- tanulók minél hatékonyabb bevonása a közös tevékenységekbe, közösségi munkába, ezek folyamatos értékelése,
- egységes iskolai arculat-, érték- és szimbólumrendszer kialakítása,
- értékek megőrzése és gyarapítása,
- tanulók jó közérzetének megteremtése,
- harmonikus kapcsolat kialakítása a természeti és társadalmi környezettel,
- különböző kultúrák, életmódok, vallások, szokások megismertetésével nyitottá, megértővé tenni tanulóinkat,
- tanulóink közvetlen részvételének segítése a nemzetközi kapcsolatok ápolásában,
- beteg, sérült és fogyatékos embertársaink iránti elfogadó és segítőkész magatartás fejlesztése.

### **A közösségfejlesztés színterei, tevékenységformái:**

- osztályfőnöki órák, szakórák, szakmai gyakorlatok, sportkörök
- tanulmányi kirándulások
- tanulmányi és sportversenyek,
- különböző közös programok (pl. színház, hangverseny, mozi-, múzeumlátogatás),
- keresztény közösségépítő programok (pl. lelkigyakorlat, zarándoklat, igeliturgia, szentmise),
- iskolai- és iskolán kívüli rendezvények, ünnepek, megemlékezések,
- iskolai hagyományörzés (pl. sportnapok, egyházi és társadalmi ünnepek).

Az pedagógus (pedagógus (oktató))k helyi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

### 8.2.12. *Pedagógus (oktató) feladatai*

Az pedagógus (pedagógus (oktató))k feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. Legfontosabb feladataikat az alábbiakban határozzuk meg:

- tanítási órákra való felkészülés,
- tanítási órák pontos megtartása, leadott tanmenetnek megfelelően,
- tanulók dolgozatainak javítása, értékelése,
- tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- megtartott tanítási órák dokumentálása, elmaradó és helyettesített órák vezetése,
- ágazati, szakmai, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- részt vesz a szakmai vizsgáztatásban,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

### 8.2.13. *Osztályfőnök feladatai és hatásköre*

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök

- az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire,
- együttműködik az osztály diákönkormányzati képviselőivel, segíti a tanulóközösség kialakulását,
- segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját,
- kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségi tagjaival,
- figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét,
- minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti, (kivéve szakképzésben lévő osztályoknál)
- szülői értekezletet tart,
- ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, minden tanév elején a diákok összes adatának ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása, év közben érkezett diákok jegyeinek felvezetése, osztályozó/különbözeti vizsgák kiírása és adminisztrálásának követése, záradékok beírása.
- segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát, (tisztasági szűrés, státuszvizsgálatok, fogászati szűrővizsgálatok, stb)
- kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével,
- tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében,
- javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segítőzésére,
- részt vesz az osztályát érintő fegyelmi tárgyalásokon,
- részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását,
- rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

#### 8.2.14.A *kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos helyi program*

Iskolánkban ifjúságvédelmi felelős tanár segíti a pedagógusok munkáját, így amennyiben szükséges, igénybe vehető az ő segítsége, szakmai támogatása is.

**A differenciált képesség és tehetségfejlesztés szinterei:**

Egyénre szabott tanulási lehetősége

Az iskola a tanulók tanulmányi előmenetelét a képességeiknek megfelelő, egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosításával tudja a leghatékonyabban támogatni.

Fontos alapelv, hogy a tanulók közti különbözőségeket az iskola a különféle környezeti feltételek és az egyénenként eltérő idegrendszeri érés, valamint az egyéni képességek kölcsönhatása eredményének tekintse. E szemlélet gyakorlatban történő alkalmazásához olyan fejlesztési célokat kell kijelölni, amelyek nemcsak a tanulótól várnak illeszkedést a tanulási környezethez, hanem a tanulási környezettől is alkalmazkodást igényelnek a tanuló egyedi jellemzőihez. Ennek értelmében a képességtartományok mindkét határán – tehetség és fejlődési késés, fejlődési zavar, esetleg ezek együttes megléte – kihívást jelentő feladatok megtervezése kívánatos. Különösen fontos, hogy az iskola biztosítsa a tanulás egyéni lehetőségeit és a személyre szabott nevelés-oktatás során megszerezhető tanulási tapasztalatokat, enyhítse a hátrányok hatásait, optimális esetben képes legyen kiküszöbölni azokat. Ezek közül kiemelten fontos a családi és településszerkezeti hátrányokból eredő, az eltérő kulturális és nyelvi elsajátítási lehetőségekhez köthető, valamint a különleges bánásmódot igénylő tanulókhöz illeszkedő fejlesztő tevékenység.

Minden gyermek, tanuló fejlődésében lényeges szerepet játszik a pedagógus fejlesztő tevékenysége. Különösen igaz ez a kiemelkedően kreatív, egy vagy több területen tehetséges, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelési igényű (SNI), valamint a szakmai besorolásukat tekintve heterogén, az ok-okozati összefüggéseket tekintve fel nem tárt, ám tanulási-tanítási szempontból kihívást jelentő, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő tanulók fejlesztésének területén. Ennek a feladatnak az ellátásában felértékelődik a segítő szakterületek (gyógypedagógia, fejlesztő pedagógia) szerepe, valamint a különböző tantárgyakat tanító pedagógusok tudásmegosztásra épülő, egymást segítő szakmai tevékenysége.

A különleges bánásmódot igénylő tanulók esetében a közös felelősségvállalásnak lényeges szerepe van a nevelés sikerességében. Ez nem csak az együttnevelést megvalósító iskolában tanító pedagógus kizárólagos felelőssége. Az pedagógus (pedagógus (oktató)) a tanulást-tanítást speciális szakmai kompetenciák alapján segíteni tud különböző szakemberekkel együtt (például gyógypedagógus, gyógytestnevelő, fejlesztő pedagógus, tehetséggondozó pedagógus, gyermekvédelmi jelzőrendszer szakembere) kialakított foglalkozások keretében, valamint a szülők és a tanuló folyamatos bevonásával, a pedagógiai tevékenység részeként elismert konzultációs tevékenységet folytatva végzi pedagógiai munkáját.

Előremutató folyamatként értékelhető a teamtanításnak olyan alkalmazása, amely a több tantárgy ismereteit integráló témákat feldolgozó foglalkozásokat közös tanítás keretében valósítja meg, az együttnevelést megvalósító iskolában pedig a tanulót tanító pedagógus és a gyógypedagógus közösen tervezett tanulási-tanítási programjára, a közös tanításra, valamint az e tevékenységet követő közös értékelésre épül.

A differenciálás speciális megvalósulása lehet az együttnevelés során a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesülése. A hátránykompenzáció biztosítása érdekében (SNI, BTMN, HH, HHH) a tanuló szükségleteihez, képességeihez, készségeihez illeszkedő módszertani eljárások (eszközök, módszerek, terápiák, a tanulást-tanítást segítő speciális eszközök, a gyógypedagógus módszertani iránymutatásainak beépítése, egyéni fejlesztési terv készítése és rendszeres ellenőrzése) alkalmazása szükséges a különböző pedagógiai szintereken. A tanulói szükségletek ismeretében az egységes gyógypedagógiai módszertani

intézmények, a pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények, valamint az utazó gyógypedagógiai hálózatok működtetésére kijelölt intézmények és más szakemberek szolgáltatásainak igénybevételével egészítendő ki a tanulók és pedagógusok szakmai támogatása. Ez elősegíti az integrációt, illetve ennek magasabb szintjét, az inklúziót is annak érdekében, hogy a Nat-ban foglalt nevelési-oktatási alapelvek és célok minden tanuló esetében megvalósulhassanak. A tehetséges tanulók tekintetében ezek a szempontok kiemelten fontosak lehetnek, mivel az ő esetükben a tanulási fókusz és az érdeklődést jellemzően a megfelelően motiváló feladatokkal lehet fenntartani. A tehetséggondozást valamennyi nevelési-oktatási szakaszban, minden neveléssel, oktatással foglalkozó intézménynek alkalmaznia kell, és a pedagógiai és szakmai programjába szükséges beilleszteni.

A különleges bánásmódot igénylő tanulók integrációja és hatékony együttnevelése olyan pedagógusokat kíván, akik rendelkeznek az ehhez szükséges szemléletmóddal és kompetenciákkal.

A technológiai fejlődés nyújtotta lehetőségek alkalmazása sokféle módszertani lehetőséget biztosítva segíti a tanulás-tanítás folyamatát. A XXI. századi tanulási környezet nélkülözhetetlen elemét képezi az iskolai tanulóhoz kapcsolódó digitális technológiával támogatott oktatási módszerek sokfélesége, ezért különösen fontos, hogy a pedagógusok ismerjék és alkalmazzák azokat. Olyan tanulási folyamatra adnak lehetőséget, amely nemcsak a pedagógus-diák együttműködést, hanem ennek következtében a hagyományos tanulási folyamatot is jelentősen megváltoztathatja, ennek következtében új típusú szerepben jelenik meg a folyamatban mind a tanuló, mind pedig a pedagógus. Ennek gyakorlati leképezése azonban csak úgy valósulhat meg hatékonyan, ha ennek az intézmények pedagógiai gyakorlatában és szemléletmódjában is elfogadott, elismert helye és szerepe lesz.

### **Tanórán**

A bementi mérések teszik lehetővé a képességek felmérését, majd ehhez mérten a munkamódszerek megválasztását.

- egyéni munka, ilyenkor az osztály tanulói egymástól függetlenül dolgoznak és gyorsan kiderül, hogy egyesek még csak az instrukciót próbálják meg értelmezni, míg mások már el is készültek a feladatmegoldással.
- páros munka, differenciálás, kimondott célja a gyengébbnek nyújtandó segítségadás. Gyakran egyik tanuló a másiknak jobban el tudja magyarázni a tananyagot, mint a pedagógus.
- csoportmunka, a differenciálás, az egyéni sajátosságokat figyelembe vevő fejlesztés érdekében alkalmazzuk. A jól szervezett csoportmunka mind az egyes tanulóra, mind az osztályra pozitív hatással van. A tanulók meg tanulnak figyelni, hallgatni egymásra, vitatkozni egymással, élményeket szereznek, fontos tapasztalatokat gyűjtenek önmaguktól.
- szimultán tanulásszervezés, a tanulók szintjének, sajátosságainak leginkább ez felel meg. Miközben az osztály frontálisan tanul, azok a diákok, akik a közös szintet már biztosan elérték, teljesen egyénre szabott munkában dolgoznak.
- kiselőadások, amellyel a tehetséges tanulók képességei is jól fejleszthetők. Ezt elsősorban a kutató tevékenység, az élményszerű ismeretszerzési forma biztosítja.
- vita, a képességfejlesztés egyik igen hatékony formája, amelynek során – az ismeretek elsajátításán túl – fejlődik a gondolkodás és a kommunikációs készség.

- IKT eszközök használata egyénileg, párban vagy csoportmunkában: számítógép, okostelefon.

#### **Tanórán kívül**

- szakkör, a tehetség és készségfejlesztésnek egyik jó lehetősége, ahol az pedagógus (pedagógus (oktató)) és a tanulók kooperatív tevékenysége során plusz ismeretek elsajátítására és begyakorlására nyílik lehetőség.
- sportkör, diákjaink a sport területén is rendre bizonyítják, hogy tehetségesek. Iskolánk hagyományai, történelme is kötelez bennünket arra, hogy a sport területén tehetséges diákokat tovább fejlesszük és versenyeztessük.
- A tehetségfejlesztést szolgálja a Diákönkormányzat, amely felelősségvállalásra és önálló döntésre ösztönzi a tanulókat.
- Hasznos kiegészítői a képességfejlesztésnek, a tehetséggondozásnak a szabadidős foglalkozások, így a tanulmányi kirándulások, a csoportos színház és múzeumlátogatások.
- Kiemelt helyet foglalnak el az iskola rendezvényeire való felkészülések, ahol azoknak a gyerekeknek is adunk lehetőséget a bemutatkozásra, akik az iskolán kívül szervezeten, vagy amatőr módon rendszeres tevékenységet folytatnak. A legfogadóbb és a leghálásabb közönség maga a diákság, és ez inspirálja a gyerekeket. Jó alkalom ez arra is, hogy a pedagógusok minél teljesebb képet kapjanak az adott esetben a tanítási órán nehezen kezelhető diákról is.

#### **8.2.15. Tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek, fakultációválasztás szabályai:**

A tanulói teljesítmény értékelésének egyik célja, hogy segítse a tanuló és a szülő objektív tájékoztatását, továbbá hozzájáruljon ahhoz, hogy a pedagógus folyamatosan meggyőződjön a tanulási folyamat hatékonyságáról, lehetőséget biztosítson a pedagógiai munka nyomon követésére, és az újratervezésére, a célok újra definiálására és továbbiak meghatározására, amennyiben ezt a tanulók fejlődése megkívánja. A tanulást és annak eredményességét befolyásoló pedagógiai tevékenység során végzett értékelésnek adatokra és tényekre kell támaszkodnia. Az erre alapozott értékelés segíti a tanulót további tanulási módszereinek, technikáinak meghatározásában.

Az értékelési folyamatokat megalapozó tervező munka figyelembe veszi a tanuló előzetes tudását, aktuális fejlettségi szintjét, egyéni fejlődési lehetőségeit, életkori sajátosságait, az értékelés személyiségfejlődésére gyakorolt hatását és a pedagógiai célokat. Ennek érdekében a kiinduló állapot értékelése (diagnosztikus mérés) egy tanítási óra, tanulási egység, téma vagy program megkezdése előtt végzett adatgyűjtés. A diagnosztikus értékelés kiterjedhet a tanulók meglévő tartalmi tudására, aktuális készség- és képességfejlődési szintjére, hozzáállására, viszonyulására. Az értékelés során figyelembe kell venni a tanuló életkori sajátosságait és a tanulás korábbi és aktuális környezeti tényezőiről rendelkezésre álló információkat, továbbá a pedagógiai célokat. Az eredmények visszajelzésével a pedagógus útmutatást tud adni a tanulónak a tanulást várhatóan leghatékonyabban segítő tanulási módokról.

A tanulás folyamatában több alkalommal, tájékoztató jelleggel végzett információgyűjtés, a fejlesztő, tanulást segítő értékelés és ennek visszajelzése akkor éri el a kívánt hatást, ha az a tanuló számára az értékelést követően rövid időn belül megismerhető. A tanulási folyamat rendszeres értékelése és visszajelzése teszi lehetővé a tanuló fejlődésének folyamatos nyomon követését.

Mindkét értékelési típus (a kiinduló állapot értékelése és a fejlesztő, segítő támogató értékelés) önfejlesztésre és kitartásra ösztönzi a tanulót fejlődésének, valamint tudásának gyakori, interaktív módon történő visszajelzésével. Célja a tanuló erősségeinek és hiányosságainak felmérése, valamint az éppen kihívást jelentő célok meghatározása, és ezzel a nevelési-oktatási gyakorlatnak a célok eléréséhez történő igazítása. Az összegző értékelés célja annak megállapítása, hogy a tanulók tudásának, ezen belül a stabil ismeretek kialakításának és a készségek elsajátításának szintje milyen mértékben felel meg a célként kitűzött tanulási eredményeknek. Az összegző értékelés minősítő jellegű, de lehet részletes szöveges értékelés is, amely rendelkezik a fejlesztő, tanulástámogató értékelés jellemzőivel.

**Fakultációs órák választásának szabályai:** A diáknak az órahálóban meghatározott számú órában kell emelt és / vagy középszintű fakultációs órát választania. Szerencsés, ha 10. évfolyamon már tudja, mely tárgya(ka)t szeretné emelt szinten tanulni, mely tárgy(ak)ból kell a felvételi vizsgához emelt illetve középszintű érettségit tennie. A fakultációs óra nem korrepetálás, hanem a szükséges ismeretek mélyebb elsajátítását szolgáló külön foglalkozás, melyre ugyanúgy készülni kell, mint a tanórákra. Szerencsés, ha a diák 11. és 12. évfolyamban egyaránt ugyanazt a fakultációt választja, biztosítva ezzel a kellő tudásanyagot egy közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgán. A digitális kultúra tantárgy fakultációja középszinten 11.-ben is 2 óra, ahogy az összes emelt tárgyé is mindkét évfolyamon, míg a középszintű fakultáció heti 1 órás.

Iskolánkban a fakultációs óra **6 fő minimális létszámmal** indul. **Emelt szintű fakultációra** a jelentkezés feltétele az előző tanév végén és az adott tanévben félévkor megszerzett **minimum 4-es érdemjegy** és az adott tanévben minimum 4-es tantárgyi átlag. A fakultáció altantárgya az adott tárgynak, és annak értékelésébe is beleszámít.

A különböző pályák megismerésére a pályaaorientációs napok adnak alkalmat tanulóinknak, emellett az intézményünkben szervezett foglalkozásokon pedagógusaink beszámolóikon, könyvjánlataikon keresztül, vagy meghívott előadók előadásaival segítik diákjainkat a pályaválasztásban.

Kiváló, jó és kevésbé tehetséges tanulóinknak egyaránt szorgalmazzuk a képességüknek és érdeklődési körüknek megfelelő felsőoktatási intézményekben, illetve egyéb oktatási intézményekben való továbbtanulást, továbbképzést.

### **8.2.16. *Tanulási kudarnak kitétt tanulók felzárkózását segítő program***

Az pedagógus (oktatók) feladata, hogy az újonnan érkezett diákokkal kiemelten foglalkozzanak, képességeiket felmérjék, s ennek ismeretében – szükséges esetekben – megkezdjék a rászorultak felzárkóztatását vagy éppen a tehetségesek képességfejlesztését.

Minden tanító és tanár a saját szakjának megfelelően támogassa és segítse a tanulásban elmaradt diákokat.

A diákok felzárkóztatása lehetőleg a szabadidős foglalkozások keretein belül történjen egyéni vagy kiscsoportos formában.

A gyengébb képességű diákok számára javasoljuk az iskolában megszervezett korrepetálásokon, napközis és tanulószobai foglalkozáson való részvételt.

A felzárkóztatás három formáját alkalmazzuk:

- *alapkötés pótlása* – főleg a belépők esetében jelentős, mivel pótolni szükséges az általános iskola adta tudás és az új iskola induló tudásszintje közötti különbségeket;
- *hagyományos felzárkóztatás* – a tanév során a tananyaggal kapcsolatos tudáshiány pótlása. Főleg lemaradás esetén, ill. olyan tanulóknál jelentkezik, akik képességeik alapján nem tudják az iskolai tanítás-tanulás során elsajátítani az ismereteket, ettől több, vagy részletesebb magyarázatot, gyakorlást igényelnek.
- *alkalmi felzárkóztatás* – azok esetében, akik csak a baj esetén jelennek meg, pl. bukás, témazáró írása előtt, vagy csak egy adott témakört nem ért. Rájuk jellemző, hogy a probléma megszűnése esetén elmaradnak a korrepetálástól. A továbbiakban is a folyamatos felzárkóztatást szorgalmazzuk tanulóink körében.

#### 8.2.17. *Beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdők segítése*

Fontos, hogy a tanuló mielőbb megismerje a többcélú intézményt és helyi hagyományait, majd annak ápolásába öntevékenyen bekapcsolódjék. E nélkül az adaptáció nélkül a tanuló lélektelenül, idegenként vagy ellenségesen szemléli az új környezetet.

A deviáns életvitel kezdetének fontos jelzője lehet, hogy a fiatal kiszorul a korábbi informális csoportokból, megváltozik (romlik) a megítélése a formális csoportban (osztály). Ennek többféle oka lehetséges (pl. otthoni, szülővel megélt problémák), ráadásul az életkori változásokkal átrendeződnek a korábban megszokott szerepek, illetve új tartalommal töltődnek meg. Ez gyakran okoz a fiatalokban konfliktust, amikor a csoportnyomás feszül szembe a belső értékekkel, korábbi ideákkal, s ennek nyomán a belső vívódás okozta konfliktus látható jeleket ölthet, zavart viselkedéshez vezethet.

A feszültség csökkentésének módszerei:

- figyelem megosztása (kiiktatja tudatából az ellentmondást),
- ideológia kovácsolása (gyakori és közismert öngazolás),
- kompromisszum képzése (passzivitás vagy kitérés),
- kábítás (szerfogyasztás, mint időleges "felejtés"),
- menekülés (kilépés a helyzetből, tragikus formája a szuicidum).

Bármelyik feszültségcsökkentő módszerhez folyamodik a fiatal, az a személyiségfejlődésére káros lehet, de különösen az utolsó két forma jelent nagy veszélyt.

A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók nem képesek egyéni bánásmód nélkül teljesíteni az iskola követelményeit.

Mivel a nehezen nevelhetőséget kiváltó okok sokfélék és nagyon összetettek, a problémák megoldásához széleskörű társadalmi összefogásra, több személy és intézmény összehangolt együttműködésére van szükség.

A tennivalók zöme két alapvető fogalom köré csoportosítható:

- 1. Prevenció – azt szolgálja, hogy a várható problémák kialakulása előtt az arra illetékes személyek, szervek közbelépjenek és megakadályozzák a gyermekek személyiségfejlődésének bármiféle torzulását, ezért ennek kapcsán a veszélyeztetettség felismerésében és jelzésében van az iskolának fontos szerepe,
- 2. Korrekció – alapvetően ez tartozik az iskola feladatai közé, minthogy ez a már meglévő problémák szakszerű, azaz pszichológiai, pedagógiai hozzáértéssel történő kezelése, a viselkedés pozitív irányú átépítése.

Nagyon fontosnak tartjuk a beilleszkedési, magatartási problémákkal küszködő tanulók fejlesztését, mert a problematikus tanuló saját fejlődésének és közössége fejlesztésének is gátjává válhat.

Meggyőződésünk, hogy minden magatartásbeli és beilleszkedési zavar valamilyen törés következménye, melyet a tanuló a szocializációja illetve életútja során elszenvedett. A javulás ennek a törésnek és következményeinek helyes feldolgozásán alapul.

Olyan pedagógiai tevékenységről beszélünk, ahol a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, az osztályfőnök, a hittantanár, az iskolaorvos és a védőnő összehangolt munkájára van szükség. Az utóbbi időben a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő diákok száma megnőtt. Ez ugyan általános tendencia, de a keresztény iskolában ennek a problémának a kezelése hangsúlyosabb kell, hogy legyen. Ezt tükrözi a társadalom, a szülők felénk irányuló elvárása is.

Elsődlegesen az osztályfőnök segíti a diákok beilleszkedését, kíséri figyelemmel fejlődésüket. A személyes figyelmen kívül objektív visszajelzésre is törekszünk. Iskolai rendünket minél világosabban próbáljuk megfogalmazni, hogy egyértelmű keretek között folyják a közös tanulás, nevelés.

A kedvezőtlen környezeti hatások csökkentésében a család segítségre szorul. Következésképpen a megoldás útja is innen indul: elsődleges a rendezett emberi kapcsolatok kialakítása és tartós fenntartása. Éppen ezért fontos a szülők, a pedagógusok és a gyermekek jó kapcsolata, valamint a tanulók kortárs- és csoportkapcsolatainak figyelemmel kísérése.

#### 8.2.18. Sajátos nevelési igényű tanulók segítése

A sajátos nevelési igényű tanulók oktatását-nevelését meghatározó tényezők: a sajátos nevelési igényű tanulók életkora, pszichés és egészségi állapota, képességei, kialakult készségei, kognitív funkciói, meglévő ismeretei.

Alapelveink megegyeznek a társadalmi integráció kívánalmaival: egyéni tanulási utak megtervezése és biztosítása, továbbtanulás, pályaválasztás, a lehető legönállóbb életvitelre történő felkészítés. Hitünk, hogy a sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegíti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő – integrált – oktatás.

Az együttneveléssel intézményünk többet vállal, magasabb értéket kínál, mint részvétet és védettséget. Célunk a tanulók beilleszkedése, önmagához mért fejlődése, a többi tanulóval való együtt haladása, melynek eredményes megvalósítását az alábbiakkal biztosítjuk:

- az együttnevelés megvalósításában, a különböző pedagógiai szintereken a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesül, ezért sérülés-specifikus módszertani eljárásokat alkalmazunk,
- a módszerek, módszerkombinációk megválasztásában a „sérülésspecifikusság” alkalmazkodást jelent a sajátos nevelési igény típusához, az elmaradások súlyosságához és az egyéni fejlődési sajátosságokhoz.

A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő, magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) és az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógus (pedagógus (oktató))ink:

- a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépítik, a folyamatos értékelés, hatékonyság-vizsgálat, tanulói teljesítmények elemzése alapján – szükség esetén – megváltoztatják eljárásaikat, az adott szükséglethez igazodó módszereket alkalmaznak,
- a tananyag feldolgozásánál figyelembe veszik a tantárgyi tartalmak – egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző – módosulásait,
- egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat keresnek,
- alkalmazkodnak az eltérő képességekhez, az eltérő viselkedésekhez,
- együttműködnek különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait és javaslatait beépítik a pedagógiai folyamatokba.

Az integrált nevelés során igénybe vesszük az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmények, a pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.

#### **8.2.19. Ifjúságvédelemi feladatok ellátása**

Életünk kedvezőtlen alakulásában a leginkább kiszolgáltatott helyzetbe a gyermekek kerültek. A nevelés három színterén - család, iskola, társadalom - a családok nagy többsége nem tudja, vagy nem akarja elsődleges szerepét e folyamatban betölteni. Az iskola kénytelen ezzel a helyzettel megküzdni, de képtelen a családi és társadalmi nevelés hiányát pótolni.

Szám szerint is emelkedik a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanulók száma. Alapvető kell legyen tehát a lelkiismeretes, a tanulókra egyénenként is odafigyelő osztályfőnök tevékenysége.

A katolikus iskolák különös figyelmet szentelnek a gyengébbekre, és segítik a nehezebb körülmények között élőket. Kiemelt figyelmet fordítunk a BTMN, SNI, HH, HHH diákokra.

Nevelésünk a keresztény értékrend elfogadását, a keresztény életforma kialakítását, mindennapi megélését segíti elő, amely remélhetőleg tanítványaink számára maradandó lesz. Megvédi őket az alkoholizmus, a kábítószer, és egyéb erkölcsi veszélytől.

A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanulók száma emelkedik. Ezért is indokolt, hogy a gyermek és ifjúságvédelem átfogja az iskolai élet egészét, biztosítsa a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, védő-óvó intézkedéseket tegyen a rászorulóik érdekében.

Iskolánk számára fontos, hogy segítse tanulói személyes és szakmai fejlődését. Ennek érdekében igyekszik minden veszélyt elhárítani, ami a zavartalan fejlődést akadályozza.

Legnehezebb a segítségadás azokban az esetekben, amelyekben a család a gyermek számára nem biztosít megfelelő erkölcsi hátteret, a szülő(k) életvitele negatív példa a gyerek előtt. Ezekre a hiányosságokra sok esetben későn derül fény, amit csak a tanuló rendhagyó magatartása, megnyilatkozásai jeleznek. Az ilyen nehéz esetekben vállalni kell a fokozott törődést a tanulóval.

#### **8.2.20. Szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység**

Minél fiatalabb valaki annál kevésbé felelős azért, hogy milyen szociális környezetben él. Egyre jobban felelős azonban azért, hogy mit kezd ezzel a helyzettel, milyen változások mellett kötelezi el magát. Felelősnek érezzük magunkat, hogy tanulóink szociális környezetén javítsunk, és segítsük őket a változás és a fejlődés lehetőségének felismerésében és kivitelezésében. Minden szellemi és anyagi lehetőséget megragadunk erre.

A társadalmi elszegényedés következtében jelentős az anyagi gondokkal küzdő családok száma. Iskolánk lehetőséget teremt az ilyen családból érkező tanulók megsegítésére a következőkkel:

- tehetséggondozó programok szervezése,
- motiválást segítő differenciált tanulásszervezést alkalmazunk,
- felzárkóztató foglalkozások szervezése,
- motiválás arra, hogy a rászoruló tanuló tanulószobai vagy étkezési ellátásban részesüljön,
- rendszeres gyermekvédelmi támogatás igénybevételére figyelemfelkeltés,
- tájékoztatás a szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleteken, fogadóórákon, esetleg családlátogatáson,
- felvilágosító munka, a szociális hátrányok enyhítését segítő pályázatok figyelése, részvétel a pályázatokon,
- drog- és bűnmegelőzési program alkalmazása,
- pályaaorientációs tevékenység erősítése (osztályfőnöki és szakmai órákon).

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik az érintett családdal, az adott helyzetben szükséges Szolgáltatokkal (Nevelési Tanácsadóval, Gyermekjóléti Szolgálattal, Családsegítő Szolgálattal), a gyermekorvossal és a védőnővel.

#### **8.2.21. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai, gyakorlásának rendje**

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

Az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat véleményét – a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (továbbiakban: Nkt.) 48. § (4) bekezdésben meghatározottakon túl – ki kell kérni

- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához,
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben.

Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a meghívót – ha jogszabály másképp nem rendelkezik – a tárgyalás hatánapját legalább tizenöt nappal megelőzően meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.

Az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok, a tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az pedagógus (pedagógus (oktató)) és a intézményünk partnerei kapcsolattartásának formái

#### **8.2.22. Iskolahasználók az iskolai közéletben**

A szülőkkel való együttműködés, a diákok családi neveléséhez nyújtott pedagógiai segítség, a szülői vélemények, javaslatok befogadása és hasznosítása a jó nevelés-oktatás nélkülözhetetlen feltétele, ezért meg kell teremtenünk azokat a fórumokat, ahol a szülők és a pedagógusok közötti tapasztalatsere kölcsönössé, az együttműködés eredményessé válhat.

A tanuló, a szülő és a pedagógus az iskolai tanítás-nevelés-tanulás folyamatának három egymásra utalt, azonos érdekű szereplője. Az iskola legfontosabb partnere nevelési programjának megvalósításában a szülő és a tanuló.

Sajátos a kapcsolata az iskolának mindkét féllel, mert konkrét nevelési céllal és küldetéssel rendelkező partner elvárásai lehetnek a másik féllel szemben, sőt esetenként a gyerek érdekében még konfliktusokat is vállalhat.

A családdal együttműködve, egységes nevelési szemléletre törekedve lehet hatékony a nevelés, a személyiségfejlesztés folyamata. Az érdekazonosság ellenére az együttműködés alkalmazkodási képességet, empátiát, bizalmat, fegyelmet és sok türelmet kíván mindhárom féltől.

Ennek alapja a gyermek iránt érzett közös felelősség, amelynek feltétele a kölcsönös bizalom és tájékoztatás, az őszinteség. Megvalósulási formái a kölcsönös támogatás és a koordinált pedagógiai tevékenység. Eredménye a családi és az intézményi nevelés egysége, és ennek nyomán a gyermeki személyiség kedvező fejlődése.

A szülők egyrészt, mint a „szolgáltatás” megrendelői határozott elvárásokkal fordulnak az iskola (pedagógus (pedagógus (oktató))k) felé, másrésztől kapcsolatot kell kialakítaniuk gyermekük pedagógus (pedagógus (oktató))ival, hogy a nevelőmunkában igazi társakként dolgozhassanak.

A szülők iskolához fűződő kapcsolatában a legfontosabb elem a bizalom, a gyermek reális ismeretétől és az érte vállalt felelősségtől vezérelt igényesség.

A szülőknek a pedagógus (pedagógus (oktató))khoz való viszonyát annak a tudatnak kell áthatnia, hogy a szülő a gyermek legjobb ismerője, az érte egész életén át felelősséggel tartozó személy, és mint ilyen, joga van (sőt, kötelessége) gyermeke mellett kiállni, benne bízni, érte szót emelni. A szülőknek tudniuk kell, hogy az iskolaválasztással a szülő a pedagógust nevelőtársává fogadta. Ennek minden konzekvenciáját, felelősségét viselnie kell; pontosan tudnia kell, hogy ez mire kötelezi, és mit tesz lehetővé számára.

A szülőknek joguk van minden olyan, a gyermeküket érintő információhoz, amely kiskorú gyermekük személyiségfejlődésével, iskolai előmenetelével kapcsolatos.

### **8.2.23. Szülők közösségét érintő együttműködési formák**

A szülő jogait és kötelességeit az Nkt. 72. §-a tartalmazza. A szülők képviselőinek és az iskolával való kapcsolattartásnak a szabályait az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A felvétellel és a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos ügyekben az értesítés az iskolai adminisztráció hatáskörébe tartozik.

A működés rendjének ismertetése, szükség esetén a tanulmányi előmenetelről vagy a bukásveszélyről az értesítés Kréta e-naplón keresztül történő kiküldése, illetve a szükséges szülői nyilatkozatok megszerzése az osztályfőnök feladata.

#### **Szülői szervezet**

Az iskolában a szülők jogainak érvényesítése, kötelességük teljesítése érdekében szülői munkaközösség működik. Az osztályba járó tanulók szülei alkotják. Az osztályok szülői munkaközösség tagjai választják az iskolai szülői munkaközösség vezetőjét.

A szülői munkaközösség az iskola életével kapcsolatos alapdokumentumokkal kapcsolatban véleményezési joggal bír. Az iskola vezetősége és a szülői munkaközösség között a kapcsolatot a szülői munkaközösség elnöke látja el. Az igazgató és az iskolai szülői munkaközösség képviselője szükség szerint, de legalább félévenként ül össze. Az igazgató ezen üléseken tájékoztatást ad az iskola munkájáról.

#### **Szülői értekezlet**

A szülői értekezletek feladata a szülők tájékoztatása az iskola célkitűzéseiről, az iskola és a szülői ház együttműködésének elősegítése, a tapasztalatcsere, a felvetődő problémák megbeszélése a megoldáskeresés szándékával. A szülői értekezlet idejét, témáját a nevelőtestület határozza meg a tanév elején. A szülők meghívásáról az osztályfőnök gondoskodik, legalább egy héttel az értekezlet időpontja előtt.

A tanév során félévente 1 szülői értekezletet hívunk össze, de szükség esetén rendkívüli szülői értekezlet is tartható. A rendkívüli szülői értekezletet kezdeményezheti az iskolavezetés vagy az osztályfőnök.

A szülői értekezlet lehet osztály, és iskolai szintű. Az iskolát érintő szülői értekezleteken általános nevelési, pedagógiai kérdésekről ad tájékoztatást vagy nyit fórumot az iskola. A kilencedik osztályos szülők számára összevont szülői értekezleten mutatja be az igazgató az iskolát, ismerteti az iskola szándékát és elvárásait, illetve válaszol a szülők kérdéseire.

#### **Fogadóórák**

A fogadóóra feladata a szülők és pedagógus (pedagógus (oktató))k személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (otthoni tanulás, külön órák vétele, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)

Fogadóórájának időpontját minden héten valamennyi pedagógus (pedagógus (oktató)) tanévenként meghatározza, ebben az időpontban őt az iskolában telefonon és személyesen is fel lehet keresni, az időpontok a honlapon vannak közzétéve. Ezen alkalmakkor a szülő és a pedagógus személyesen találkozva beszélheti meg egy-egy tanuló egyéni fejlődését.

#### **Írásbeli, digitális tájékoztató**

Azt a célt szolgálja, hogy a szülőket tájékoztassuk a tanulók tanulmányaival, magatartásával, illetve a különféle iskolai, vagy osztályszintű programokról digitális naplón keresztül (pl.: igazolatlan hiányzás, bukásértesítő, rendkívüli szülői értekezlet, osztálykirándulás).

### *8.2.24. Tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák*

#### **A diákképviselő fórumai**

A tanulók iskolai életének legfontosabb jellemzője a kiszámíthatóság, az pedagógus (pedagógus (oktató))k iránti bizalom, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör, a diáktársakkal és az pedagógus (pedagógus (oktató))kkal kialakított munkatársi kapcsolat. Az eredményes munkának, a tehetség kibontakozásának feltétele a jó iskolai közérzet, a színes, változatos diákélet.

A tanulók jogait és kötelességeit az Nkt. 46. §-a tartalmazza. Ezek érvényesítése az iskola mindennapi életében az iskola fontos célkitűzése. A szervezett diákélet fontos kerete annak, hogy a tanulók megismerjék a demokratikus társadalom értékeit, az állampolgári jogokat és kötelességeket. Ezek gyakorlásában tapasztalatot szerezzenek, fejlődjön kommunikációs és együttműködési készségük. Az iskola számára pedig fontos eszköz ahhoz, hogy a diákoknak, mint iskolahasználóknak az igényeit és véleményét megismerje, saját munkájának elemzésekor ezeket a tapasztalatokat számításba vegye, az iskolafejlesztő munkájában felhasználja.

A diákjogokkal összefüggő személyiségi jogok a tanulókat természetesen és magától értetődően illetik meg, azokat a pedagógusoknak és a diáktársaknak egyaránt tiszteletben kell tartania.

Iskolánk számít a tanulók értékelésére és javaslataira az iskola pedagógus (pedagógus (oktató))-nevelő munkájában, munkatervének és környezetének kialakításában. Erre évente szervezett lehetőséget biztosítunk.

Számítunk a diákok részvételére az iskola és környezete rendjének fenntartásában is. Ezt a feladatot látja el a mindenkori hetes.

Az iskola diákokat érintő kérdéseiben a tanulók tájékozódhatnak az osztályfőnöküknél, illetve az igazgatónál közvetlenül, vagy a diákönkormányzat képviselőin keresztül közvetetten. Az illetékesek legkésőbb egy héten belül kötelesek választ adni.

A joggyakorlás legfontosabb szervezett fóruma a diákönkormányzat.

### **Diákönkormányzat (DÖK)**

Iskolánk pedagógiai programja a személyességre építve a tanulói részvételt természetesnek tekinti, és rögzíti a DÖK és minden diákszervezet és kör szervezésének jogát és feltételeit.

A nevelőtestületnek kötelessége kezdeményezni a DÖK létrejöttét, s amennyiben létrejön legitím DÖK, az iskola minden feltételt megteremt működéséhez. A DÖK tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed, munkájukat pedagógus segíti, rajta keresztül is fordulhatnak a diákok az iskola vezetőségéhez. Az osztályközösség a DÖK legkisebb egysége, amely küldöttet delegál a DÖK vezetőségébe. Az osztályközösség vezetője az osztályfőnök. Ő koordinálja és segíti az osztályban tanító pedagógusok munkáját, aktív kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével, valamint az iskola ifjúságvédelmi felelősével. A tanulókat az iskola életéről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a DÖK vezetője és az osztályfőnök tájékoztatja.

Az iskola igazgatója tanévenként egyszer a diákközgyűlésen ad tájékoztatást, illetve hallgatja meg a tanulók észrevételeit, javaslatait.

Az iskolai diákönkormányzat működésének célja, feladata:

- működése révén a tanulói érdekképviselő megvalósítása az Nkt. 48. § alapján,
- tevékenységén és a diákközélet megvalósításán keresztül elősegíti a fiatalok társadalmi beilleszkedését,

- működése során biztosítja a tanulói jogok és kötelességek gyakorlását (összhangban az SZMSZ-ben meghatározott elvek megismerésével és megvalósításával),
- az iskola kulturális életében való részvétel (a rendezvények, műsorok, ünnepélyek szereplőinek közreműködése révén),
- a mindennapi érintkezéssel kapcsolatos értékek, a kulturált viselkedési formák kialakítása a fentiekben említett tevékenységek gyakorlása során,
- működési rendjéről, tisztségviselőinek megválasztásáról, valamint egy tanítás nélküli munkanap programjáról maga dönt.

A területi szakmai gyakorlatot szervező és a gyakorlatoknak helyszínt biztosító intézményekkel is célunk a folyamatos kapcsolattartás. A képviselőjük az iskolai rendezvényekre meghívást kapnak.

Együttműködő partnereink:

- Szociális Alapszolgálati Központ
- helyi általános iskolák és óvodák
- Balatonfüred Város Önkormányzata
- felsőoktatási intézmények
- Balatonfüredi Rendőrkapitányság
- helyi kulturális egyesületek

Sportegyesületekkel való együttműködés

- Balatonfüredi Utánpótlás Sport Club
- Szent Benedek Röplabda Akadémia
- Balatonfüred Kézilabda Akadémia
- Fitnesz klubok

#### 8.2.25. *A tanulmányok alatti vizsgák szabályai*

##### **A tanulmányok alatti vizsgák általános szabályai**

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei, vagy az osztályozó vizsgán, különbözeti vizsgán, pótló vizsgán, javító vizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani. (Kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.)

Vizsgaszabályzatunk célja a 20/2012 EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (továbbiakban: R.) 64-73. §-ában foglaltak szerint a tanulók által a tanulmányaik alatt tett vizsgák lebonyolítási rendjének szabályozása.

A fenti jogszabályban foglalt szabályozás szerint a tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati) és az értékelés rendjét a nevelőtestület a pedagógiai és szakmai

program alapján határozza meg és a helyben szokásos módon hozza nyilvánosságra.

Tanulmányok alatti vizsgát – jogszabályban meghatározottak szerint – független vizsgabizottság előtt lehet tenni, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben, amellyel a tanuló jogviszonyban áll.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottsága legalább háromtagú kell legyen. Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga az adott tanévben nem ismételtető.

### **A vizsgaszabályzat hatálya**

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- pótló vizsgákra,
- javítóvizsgákra,
- ágazati alapvizsga,
- kísérettségire,
- kisvizsgákra,
- nyelvi vizsgákra vonatkozik.

A vizsgaszabályzat hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára, továbbá más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az igazgató különbözeti vizsga letételét írja elő. Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottságok megbízott tagjaira is.

### **Osztályozó vizsga**

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,

- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát (amennyiben kéri),
- A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet erre vonatkozó hatályos rendelkezései az alábbiak:
  - a. 51. § (7) Ha a tanulónak - az ideiglenes vendégtanulói jogviszony időtartamának kivételével - egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen
    - b. a) az Nkt. 5. § (1) bekezdés b)-c) pontjában meghatározott pedagógiai szakaszban a kétszázötven tanítási órát,
    - c. b) az Nkt. 5. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő ágazati alapkutatás szakaszában az elméleti tanítási órák húsz százalékát,
    - d. e) alapfokú művészeti iskolában a tanítási órák egyharmadát,
    - e. f) egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja,

emiat a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.

A nevelőtestület a (7) bekezdésben foglaltak alapján az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett a (3) bekezdésben meghatározott értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamismétléssel folytathatja. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiat teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

A szakképzés keretei között folyó gyakorlati képzésről és a beszámoltató rendszerű oktatásról való hiányzás következményeit a szakképzésre vonatkozó jogszabályok határozzák meg.

Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. Ez alól kivételt képez az az eset, amikor engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget.

Osztályozó vizsgánál az értékelés az adott tanév tantárgyi követelményeinek elsajátítási szintjét jelzi.

Osztályozó vizsga esetén a tanuló továbbhaladását iskolánk abban az esetben biztosítja, ha a tanuló az osztályozó vizsga tantárgyai mindegyikéből legalább elégséges osztályzatot szerzett, vagy megfelelően teljesített minősítést kapott. A sikertelen osztályozó vizsga vagy a vizsgaengedély meg nem adása évfolyamismétlést von maga után valamennyi intézménytípusban.

Felnőttoktatás esetén, ha a tanuló az iskola két vagy több évfolyamára megállapított tanulmányi követelmények egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt történő teljesítésével összefüggő osztályozó vizsgát kíván tenni, az intézmény vezetője a vizsga megkezdése előtt legalább harminc nappal a vizsgázói létszám, az évfolyamok feltüntetése, valamint a vizsgabeosztás megküldése mellett a megyeszékhely szerinti járási hivatal vezetőjétől vizsgabiztos kirendelését kéri.

### **Különbözeti vizsga**

Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.

A különbözeti vizsgán kapott osztályzat azt jelzi, hogy a tanuló a befogadó csoport (osztály) tudásszint-skáláján milyen helyet foglal el (pl.: iskolaváltó, idegen nyelvi csoportba illeszkedő tanuló esetén).

### **Pótló vizsga**

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkészik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakitásáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

### **Javító vizsga**

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkészik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Javítóvizsgát a vizsgázó az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet (keresztfél éves képzés esetén az osztályt záró félévi osztályozó konferenciát követő egy hónapon belül, a továbbhaladó osztályba történő zökkenőmentes visszacsatlakozás érdekében lehetőség szerint minél előbbi időpontban, ugyanakkor annak figyelembevételével, hogy a tanulónak lehetősége legyen sikeresen felkészülni a vizsgára). Szakmai gyakorlatból akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha a gyakorlati képzés szervezője azt engedélyezte.

Magasabb évfolyamra a tanuló abban az esetben léphet, ha a javítóvizsgán minden vizsgatantárgyból legalább elégséges osztályzatot, vagy megfelelően teljesített minősítést kapott.

### **Ágazati alapvizsga**

Az ágazati alapvizsga lebonyolításának részletes szabályait az Szkr. 184-189. § tartalmazza.

Az ágazati alapvizsga bármikor szervezhető a tanév folyamán. Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

Az ágazati alapvizsgán lebonyolításra kerülő vizsgatevékenységek helyszínéről és időpontjáról és a vizsgával kapcsolatos további tudnivalókról a intézményünk – a vizsga megkezdése előtt legalább hét nappal – tájékoztatja az írásbeli vizsga felügyelőjét, a gyakorlati vizsga segítőjét, a vizsgázókat és az ágazati alapvizsga vizsga lebonyolításában közreműködő személyeket.

A intézményünk a tájékoztatással egyidejűleg megküldi az ágazati alapvizsga lebonyolításának tervezett rendjét (a továbbiakban: lebonyolítási rendet).

A lebonyolítási rendben meg kell határozni a vizsgaprogramot, amely tartalmazza a vizsgatevékenység feladatainak adott

- vizsgacsoport általi végrehajtásának várható időtartamát,
- a vizsgacsoportra vonatkozóan az adott vizsgára vonatkozó szabályokat,
- a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személyt, ha szükséges
- részvételére vonatkozó szabályokat, valamint
- a vizsga lebonyolítása során a helyi sajátosságokat.

Az ágazati alapvizsga feladatainak végrehajtásához az egyes feladatoknál meghatározott idő- tartam áll a vizsgázó rendelkezésére, amelybe az ágazati alapvizsga feladat ismertetésének időtartama nem számít bele.

Nem számítható be a feladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból (kényszerleállás, anyaghiba stb.) kieső idő.

Az ágazati alapvizsgát akkor lehet megkezdeni, illetőleg folytatni, ha az ágazati alapvizsga elnöke meggyőződött a személyi és tárgyi feltételek meglétéről – ideértve a munkavédelmi, tűz- védelmi és egészségvédelmi feltételeket is.

Ha balesetveszély, egészségi ártalom vagy más rendkívüli ok azt indokolja, az ágazati alapvizsga elnöke a feladatokat megváltoztathatja. A változásokról szóló döntést az ok megadásával és indoklással rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

A gyakorlati vizsgatevékenység megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgatevékenység rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgatevékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.

Ha az ágazati alapvizsga megtartását, befejezését zavaró vagy gátló körülmény akadályozza, illetőleg a vizsgázó szabálytalanságot követ el, a vizsgabizottság azonnal értesíti a intézményünk igazgatóját, aki a körülményeket megvizsgálva rendelkezik az ágazati alapvizsga további menetéről.

### **Ágazati alapvizsga zárása, értékelés**

A vizsgázókat az ágazati alapvizsgán nyújtott teljesítményük alapján az ágazati alapvizsga vizsgabizottság értékeli. Az ágazati alapvizsga eredményét – az ágazati vizsga vizsgabizottság tagjainak jelenlétében – az ágazati alapvizsga elnöke hirdeti ki, majd röviden értékeli az ágazati alapvizsgát.

Az értékelés a Képzési és Kimeneti Követelményben (KKK) meghatározott szempontok alapján százalékos formában történik.

Sikeresen befejezte az ágazati alapvizsgát az a vizsgázó, aki a KKK-ban meghatározott elégséges százalékot teljesítette.

Eredménytelen az ágazati alapvizsga, ha a vizsgázó a KKK-ban meghatározott szükséges százalékot nem érte el.

Eredménytelen az alapvizsga, ha a vizsgázó

- az ágazati alapvizsgán elfogadható ok nélkül nem jelent meg,
- a vizsga folyamatát alapos indok nélkül megszakította,
- szabálytalanság miatt az ágazati alapvizsgabizottsága által az ágazati alapvizsga folytatásától eltiltásra került.

A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.

Az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a képzésben részt vevő személy elégtelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le. A javítóvizsgán is elégtelen ágazati alapvizsgát tett képzésben részt vevő személy a tanév végén nem minősíthető és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

Ha a vizsgázó az ágazati alapvizsgát megkezdte, de azt betegsége vagy más elfogadható indok miatt befejezni nem tudta – teljesítménye nem értékelhető.

A vizsgázó az ágazati alapvizsgán nyújtott teljesítménye alapján ágazati alapvizsga teljesítő igazolást kap.

### **Kisérettségi**

Kisérettségi az érettségi előtti évfolyam tanulói számára az adott tanév második félévében szervezhető a közép szintű érettségi kötelező vizsgatárgyaiból (magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika, idegen nyelv, technikai képzés esetén a szakmai tantárgy). Cél, hogy a tanulók vizsgarutint szerezzenek, s ezáltal az érettségiben sikeresebben szerepeljenek. A kísérettségi – az adott tantárgy vizsgakövetelményeinek megfelelően – a következő vizsgarészekből állhat: írásbeli, gyakorlati, szóbeli. Tanév elején az igazgató – a munkaközösségekkel egyeztetve – iskolánk éves munkarendjében rögzíti,

hogy mikor, melyik legalább két érettségi tantárgyból és milyen formában (írásbeli, gyakorlati, szóbeli) vizsgázzanak a tanulók.

Tanév elején a tanulókat tájékoztatni kell arról, hogy számukra az adott tanévben mely tantárgyakból lesz kisérettségi, továbbá az adott tantárgyból milyen vizsgarészt vagy vizsgarészeket kell teljesíteniük. Fel kell hívni a tanulók figyelmét arra is, hogy a kisérettségre kapott érdemjegy háromszoros súllyal bír. A technikum szakmai tantárgyai a súlyozást tekintve kivételt képezhetnek, mivel a szakmai vizsgatárgy több tantárgyra bomlik.

**11. évfolyam:** kisérettségi minden tanulónak a 9-10-11. évfolyam anyagából.

▪ írásbeli:

**matematika** – elégtelen esetén szóbeli

**magyar nyelv és irodalom**

**történelem**

**szakmai ágazati tantárgy**

**idegen nyelv**

▪ szóbeli:

**magyar nyelv és irodalom**

**történelem,**

**szakmai ágazati tantárgy**

Szóbeli tételek száma: 10-15 (szaktanári döntés)

A vizsga során minden tantárgyból egy póttétel húzása megengedett (kivéve matematika – a szóbeli póttételnek minősül).

Több tantárgyrészből/vizsgarészből álló tantárgy végleges jegye: a kisérettségi osztályzata az érettségi osztályzat kialakítása szerint kerül megállapításra.

#### **Alapismereti kisvizsga**

A kisvizsga időpontja június 3. és 12. között 2-4 tanítási nap. Megszervezzük a technikumi képzés 9.,10.,11. és 12. évfolyamán.

Az írásbeli vizsga értékelése:

85-100%: jeles

75- 84%: jó

65- 74%: közepes

51- 64%: elégséges

0 - 50%: elégtelen

Az olvasott szövegértés, a hallott szövegértés, a szóteszt értékelése együttesen történik. Három jegy értékkel kerül be a naplóba az idegen nyelv tantárgyhoz. A nyelvtani rész értékelése két jegy értékű.

Szóbeli vizsga: minden tanuló 10 kérdést kap, tételekből húzva, különböző témakörökből válogatva. A felelet három jegy értékű.

A szóbeli vizsga értékelése:

85-100%: jeles

75- 84%: jó

65- 74%: közepes

51- 64%: elégséges

0 - 50%: elégtelen

**10. évfolyam:** tanév végi kisvizsga:

▪ írásbeli vizsga:

- **matematika** – akinek elégtelen, szóbeli vizsgát köteles tenni

- **természettudományos tantárgyak** közül 1 választott vagy **informatika**, vagy **2. idegen nyelv**

▪ szóbeli vizsga:

- **magyar nyelv és irodalom**

- **történelem**

- **természettudományos tantárgy vagy informatika** vagy **2. idegen nyelv**

- **szakmai ágazati tantárgy**

- **1. idegen nyelv kivéve a nyelvi előkészítő képzésben résztvevők**

Szóbeli tételek száma: 10-12 (szaktanári döntés), melyeket a szaktanár legkésőbb az első félév végéig kiküld a diákoknak és a gondviselőknek egyaránt a Kréta e-naplón keresztül.

A vizsgán a tanuló a 9-10. évfolyam anyagából számol be.

A kisvizsgán a tanulók **mindegyik tantárgyból két témazáró dolgozatra adott osztályzattal egyenértékű érdemjegyet kapnak**, amely számonkérés így nagyobb súllyal bír a többihez képest, egy jeggyel lefelé vagy felfelé alakíthatja év végi osztályzatukat. **A vizsga sikeressége nem feltétele a 11. évfolyamba lépésnek, de ha sikertelen, a tanulónak meg kell ismételnie** a következő tanév szeptemberében. Az a tanuló, aki **önhibáján kívül** (pl. betegség miatt) **nem teszi le a rendes időben** az alapvizsgát, **a következő tanév szeptemberében pótolhatja**. Az ismétlő és a pótló alapvizsga eredménye két dolgozatjegyként beírásra kerül az új tanévben, a 11. évfolyamon szerzett érdemjegyek közé.

A 10. évfolyam ismétlése esetén a kisvizsgát akkor is újra le kell tennie a tanulónak, ha korábban sikeres kisvizsgát tett.

A tanuló év végi osztályzatát a következők szerint kell kialakítani:

az éves munkára adott érdemjegyekből kialakított osztályzat

+ a kisvizsgán szerzett érdemjegy átlaga.

A végleges év végi osztályzat kialakításánál, ha nem egész szám jön létre, akkor a szaktanár dönt mely érdemjegy a hangsúlyosabb.

#### **8.2.26. A felvétel és átvétel szabályai**

##### **Iskolaváltás**

Középiskolai tanuló átvétele esetén a korábbi iskola igazolása alapján az ott addig elért érdemjegyeit figyelembe vehetjük a tanuló osztályzatainak kialakításakor.

Technikumi évfolyamokra más hasonló vagy azonos képzésből érkező esetében a tanuló átvehető a korábbi iskola igazolása, és a tanuló ott szerzett érdemjegyei alapján.

##### **Átjárhatóság**

A 9. évfolyam első félévének végéig lehetőség van arra, hogy a tanuló másik osztályba történő átvételét kérje, ha az osztályváltást megengedik az osztályok létszámkorlátai.

#### **8.2.27. A felvételi eljárás különös szabályai**

##### **Jelentkezés 9. évfolyamra**

Általános iskolai tanuló a középfokú iskolába az általános vagy a rendkívüli középfokú felvételi eljárás keretében vehető fel, a hatályos jogszabályokban részletezett módon. A felvételi követelményeket iskolánk a felvételi eljárást megelőzően minden évben közzéteszi az Oktatási Hivatal által biztosított hivatalos fórumokon, a központi felvételi tájékoztatóban és az iskola honlapján. A felvételi eljárás részét képezi az alkalmassági beszélgetés és a technikumi képzésben a fizikai alkalmassági felvételi felmérésen való megfelelés.

##### **Tanulói jogviszony keletkezése**

A tanuló – beleértve a magántanulót is – az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt. (A nevelési-oktatási intézmény a tanulóval kapcsolatos

döntéseit – jogszabályban meghatározott esetben és formában – írásban közli a tanulóval, a szülővel.) A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az iskola házirendje egyes jogok gyakorlását az első tanév megkezdéséhez kötheti.

A középfokú iskola és a kollégium – jogszabályban meghatározott keretek között – állapíthatja meg a tanulói jogviszony, kollégiumi tagsági viszony létesítésének tanulmányi feltételeit (a továbbiakban: felvételi követelmények). A középfokú iskola és a kollégium a felvételi követelményeket a tanév rendjéről szóló rendelet által meghatározott időben a felvételi tájékoztatóban köteles nyilvánosságra hozni. A technikum a felvételt a szakképzésre vonatkozó jogszabályok szerint egészségügyi, pályaalkalmassági követelmények teljesítéséhez kötheti. A pályaalkalmassági követelményeket a felvételi tájékoztatóban nyilvánosságra kell hozni.

Egyházi jogi személy által fenntartott intézményként – Nkt. 32. § (1) f) alapján – SZMSZ-ünkben és Házirendünkben a bencés szellemiséggel és a katolikus egyház tanításával összefüggő viselkedési és megjelenési szabályokat, kötelezéseket, jogokat és hitéleti tevékenységet írunk elő, melyek elfogadását a tanulók felvételekor vizsgáljuk. (Az így meghatározott köteleességek megszegése, elmulasztása miatt a gyermek, tanuló és a pedagógus ellen – Nkt. 32. § (1) g) szerint – fegyelmi eljárás indítható.)

#### **8.2.28. A tanulói jogviszony megszűnésének szabályai, eljárási rendje**

##### **Az iskolai tanulmányok befejezése előtti tanulói jogviszony megszűnése**

Megszűnik a tanulói jogviszony, ha:

- a tanulót másik iskola átvette az átvétel napján,
- a tankötelezettség megszűnésének napján, ha a tanuló tanulmányait nem kívánja tovább folytatni és ezt - a szülő aláírásával - írásban jelzi az igazgatónak,
- a 2021. szeptember 01-től induló felmenő (új) típusú technikumi képzésben folyó szakképzésben – ha a tanuló tanulmányainak folytatására egészségileg alkalmatlanná vált és az iskolában nem folyik másik megfelelő technikumi képzés, vagy a tanuló nem kíván tovább tanulni, illetve a továbbtanuláshoz szükséges feltételek hiányában nem tanulhat tovább,
- a tankötelezettség megszűnése után – ha a nagykorú tanuló írásban bejelenti, hogy kimarad – bejelentés tudomásul vételének napján,
- ha a tanuló jogviszonyát - a tanköteles tanuló kivételével - fizetési hátralék miatt az igazgató a szülő, nagykorú tanuló esetén a tanuló eredménytelen felszólítása és a tanuló szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján,
- ha az iskola, kötelező foglalkozásairól a jogszabályban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott (30 óra) - a tanköteles tanuló kivétel,
- a kizárás az iskolából fegyelmi határozat jogerőre emelkedésének napján.

Az iskola a tanítási év utolsó napján egyoldalú nyilatkozattal is megszüntetheti annak a tanulónak a tanulói jogviszonyát, aki nem tanköteles, ha ugyanannak az évfolyamnak a tanulmányi követelményeit második alkalommal nem teljesítette.

A tanulói jogviszony megszüntetéséről az iskola írásbeli határozatot küld:

- kiskorú tanuló esetében a szülőnek;
- nagykorú tanuló esetében a tanulónak.

**A 2020. július 1. után induló képzések szabályozása szerint a 2019. évi LXXX. trv. a szakképzésről 56. paragrafusának alapján: megszűnik a tanulói jogviszony**

- a) ha a tanulót másik intézményünk vagy köznevelési intézmény átvette, az átvétel napján,
- b) az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány kiállításának napján, kivéve, ha a tanuló az utolsó évfolyamot követő első szakmai vizsgaidőszakban szakmai vizsgát tesz, akkor a szakmai vizsgaidőszak utolsó napján,
- c) ha a tanuló tanulmányainak folytatására egészségileg alkalmatlanná vált és
  - ca) a tanuló a tanulmányait nem kívánja a intézményünkben tovább folytatni, a bejelentés tudomásulvételének napján,
  - cb) a intézményünkben nem folyik másik megfelelő szakképzés vagy a továbbtanuláshoz szükséges feltételek a intézményünkben nem adóttak, az erről szóló határozat véglegessé válásának napján,
- d) a tankötelezettség megszűnése után, ha a tanuló - kiskorú tanuló a törvényes képviselője egyetértésével - írásban bejelenti, hogy kimarad, a bejelentés tudomásulvételének napján,
- e) ha a jogviszonyt - a tanköteles tanuló és a hátrányos helyzetű tanuló kivételével - fizetési hátralék miatt az igazgató a tanuló - kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselőjének - eredménytelen felszólítása és a tanuló szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetéséről szóló határozat véglegessé válásának napján,
- f) ha a tanuló - a tanköteles tanuló kivételével - a intézményünk kötelező foglalkozásairól a jogszabályban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott, az erről szóló határozat véglegessé válásának napján,
- g) ha a tanulóval szemben kizárás a intézményünkből fegyelmi határozatot hoztak, az erről szóló határozat véglegessé válásának napján,
- h) ha a nem magyar állampolgárságú tanuló külföldre távozik, a bejelentés tudomásulvételének napján.

### 8.3. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM

A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

#### 8.3.1. *Egészséges táplálkozás*

**Intézményi feladat:** a közétkeztetésre vonatkozó rendeletek betartása (menza)

**Egészségfejlesztési program:** Egészséges táplálkozásra nevelés, megfelelő étkezési szokások kialakítása. Táplálkozás-élettani ismeretek, korszerű táplálkozás, étkezés higiénijának, kultúrájának, társas jellegének fejlesztése. A káros táplálkozási szokásokra való figyelemfelhívás és következményeinek tudatosítása tanulóinkban.

#### 8.3.2. *A testi és lelki egészség fejlesztése, a függőségek megelőzése*

**Intézményi feladat:** prevenciók órák, előadások beépítése a tananyagba. Kapcsolattartás a megfelelő szakember-hálózattal.

**Egészségfejlesztési program:** Iskolánk egészségügyi irányú oktatást folytat, ezért a témák nagy része tananyag formájában kerül feldolgozásra a különböző tantárgyi órákon. Az egészségfejlesztési programunk ezért az egyes osztályok igényeihez és szükségleteihez igazodik, komplexebb módon, személyközpontú formában.

**Mérés-értékelés:** a tanulók testi-lelki egészségének állapotfelmérése, rizikófaktorok feltárása, diákok egészségről alkotott képének megismerése kérdőíves formában tanév elején és tanév végén bemeneti, kimeneti méréssel. Az egyes programok elégedettségi mutatóinak mérése az aktuális rendezvény után.

#### 8.3.3. *A bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése*

**Intézményi feladat:** Megfelelő szabályozás a házirendben. Átfogó rendszer működtetése a probléma felismerésére, megoldására.

**Megelőzési program közösségi szinten:** ismeretterjesztő, figyelemfelhívó programokat az osztályfőnöki órák keretein belül. Az iskolai erőszak különböző formáira felhívjuk a figyelmet, mint lelki bántalmazás, megalázó bánásmód, fizikai erőszak, agresszív viselkedés, áldozattá válás jelensége, a problémák jelzése. Egyéni és csoportszinten: a problémás tanulók kiemelése, egyéni foglalkozás,

erőszakmentes konfliktus-feloldási technikák alkalmazása. Veszélyeztetett tanulók kezelésénél professzionális segítők igénybevétele.

#### 8.3.4. *Baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás*

**Intézményi feladat:** Az SZMSZ-ben meghatározott védő-óvó előírások betartása a balesetek elkerülése érdekében. Balesetvédelmi oktatás

- tanévkezdéskor (az első osztályfőnöki órán általános jellegű oktatás),
- az első gyakorlati foglalkozás előtt,
- bármilyen munkavégzés előtt,
- sportfoglalkozás előtt,
- az első testnevelési órán,
- tanulmányi kirándulás előtt,
- alkalmankénti munka- és balesetvédelmi oktatás (a gyakorlatok, kísérletek veszélyességétől függően) a testnevelés, komplex természettudomány és szakmai órákon, valamint a tanulók fegyelmezetlenségéből adódó baleset esetén.

**Elsősegélynyújtási feladatok:** Első ellátás készségszintű elsajátítása a tanulókkal (nem kizárólag az egészségügyi képzést folytató osztályokban). Kétévente belső továbbképzés a pedagógusok és alkalmazottak számára elsősegélynyújtási ismeretekből. Állandó elsősegélynyújtó hely és elsősegélynyújtást végző személy biztosítása.

#### 8.3.5. *Személyi higiéné*

**Intézményi feladatok:** A személyi higiéné fenntarthatóságának biztosítása. Az erre a célra szolgáló helyiségek (WC, mosdó, zuhanyozó) tisztán tartásának, fertőtlenítésének, rendeltetésszerű használatának kontrollja.

Egyén-tanuló vonatkozásában a helyes egészségügyi szokások kialakítása, a személyi higiénia személyes, társadalmi, pszichológiai és egészségügyi vonatkozásainak megismertetése.

#### 8.3.6. *Iskola-egészségügyi program*

Az iskolában heti két napon védőnő tanácsadást nyújt. Az iskolaorvossal közösen végzik minden tanuló éves általános orvosi és szűrővizsgálatát.

Beiratkozás előtt elvégzik a tanulók pályaalkalmassági vizsgálatát.

Évente ellenőrzik a testsúlyt, testmagasságot, a mozgásszervek állapotát.

~~Évente belgyógyászati, szemészeti vizsgálatot végeznek. A különféle elváltozások esetén szakrendelésekre küldik a tanulókat.~~

Azoknak a tanulóknak az állapotát, akik fokozott gondozásra szorulnak, évente többször ellenőrzik.

Az osztályok vizsgálatokor egyéni tanácsadást folytatnak szükség esetén, pl. étrendi, stb.

Tanulóink évente részt vesznek fogászati szűrővizsgálaton.

## 8.4. OKTATÁSI PROGRAM

### 8.4.1. *Rendészet és közszolgálat*

Az új Szakképzési Törvény hatálya alatti képzési formában is szükségesnek tartjuk felmenő rendszerben tovább vinni, fejleszteni, bővíteni a korábbi képzést (közszolgálati technikus kimenettel) a Rendészeti technikus kimenettel, melyet kiegészítünk Rendész kadét képzésformával, hisz ily módon még inkább biztosítható a rendvédelmi szervek intézményeiben kifejezetten erre a pályára készülő fiatalok utánpótlása.

A rendészet után érdeklődő diákok pályaeorientációs képzésén túl bemutatjuk a rendészet, rendvédelem, honvédelem hazaszerzetetének főbb állomásait, intézményesített kereteken belül. Meglátogatjuk az összes rendvédelmi állomást, (rendőrséget, tűzoltóságot, katasztrófavédelmet, büntetés-végrehajtást, kormányzati közszolgálatot) működés közben, és megismerkedünk az ott dolgozók munkájával. Rendész kadét képzésünk kapcsán a délutáni időszávjuk diákjainknak átalakul. 9. évfolyamban kötelezővé válik a kollégium, és ebben a kollégiumi életformában kerül kialakításra az új pályaeorientációs foglalkozási forma. Ehhez elengedhetetlen alapfeltétel a rendész kadét képzésben résztvevő diákok kollégiumi elhelyezése lakóhelytől függetlenül, és az irányított, központosított pályaeorientációs kollégiumi életforma a mindennapok során.

### 8.4.2. *Sportedző (a sportág megjelölésével), sportszervező*

Technikumi képzés keretében induló osztályunkban választható sportágak:

**Férfi kézilabda**

**Férfi labdarúgás**

**Női röplabda**

A sportedző-sportszervező szakember sportág-specifikusan, célirányosan tervezi, szervezi és irányítja a sportolók, csapatok rövid-, közép- és hosszú távú felkészítését és versenyeztetését. Megtanítja a sportág technikai, taktikai és játérendszer-ismereteit, játék- és versenyszabályait. Értékeli a sportolók edzéseken és a versenyeken nyújtott teljesítményét, a korszerű pedagógiai és edzéselvek, edzés módszerek figyelembe-vételével fejleszti teljesítőképességüket és teljesítőkészségüket. Edzőmérkőzéseket és -versenyeket, illetve edzőtáborokat, valamint egyéb sportrendezvényeket szervez.

Rekreációs szakemberként részt vesz az amatőr sportolók foglalkozásai, versenyei szervezésében, irányításában. Tanácsaival segíti az egészséges életmódra törekvők sportolási programjának összeállítását. Vezetési, szervezési és pénzügyi tanulmányaira alapozva részt vesz sportklubok, szakosztályok munkájában, irányításában. Sporthoz és rekreációhoz kapcsolódó rendezvényeket szervez.

Intézményünkben a technikai oktatás keretei között szakmajegyzékben meghatározott szakmára felkészítő szakmai oktatás folyik. A szakmai oktatás a képzési és kimeneti követelmények alapján

- a. ágazati alapoktatásban és
- b. szakirányú oktatásban valósul meg.

Az ágazati alapoktatás magában foglalja az adott ágazat közös szakmai tartalmait a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak szerint. **Az ágazati alapoktatás kizárólag intézményünkben szervezhető meg.**

Ágazati alapoktatást: a technikum kilencedik és tizedik évfolyamán, kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben (érettségi végzettséggel, valamint második szakmatanulás esetében beszámítás, felmentés nélkül) a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni. A tanulók/képzésben résztvevők a sikeres ágazati alapvizsgát követően a intézményünkben külön felvételi eljárás nélkül folytathatják tanulmányaikat azzal, hogy az általuk választott szakmáról az ágazati alapoktatás során az igazgató által meghatározott időszakon belül kell nyilatkozniuk.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ez azt jelenti, hogy ezzel a beszámítással ágazati alapvizsga nélkül is elkezdhető a szakirányú oktatás.

A szakmai oktatás keretében az ágazati alapoktatással és szakirányú oktatással párhuzamosan közismereti kerettanterv szerinti oktatás folyik azon tanulók számára, akik nem rendelkeznek érettségi bizonyítvánnyal.

Az egységes szakmai program azokon az évfolyamokon érvényes, amelyeken közismereti tantárgyak oktatása is folyik. Technikumban 9-13. Utána kizárólag szakmai oktatás van.

A 8. osztály befejezése után ezen ágazatokba jelentkezhetnek hozzánk a tanulók.

#### 8.4.3. *A tanulóval, tanulószervezéssel, tanulás-támogatással kapcsolatos alapvetések*

Iskolánk számára is nyilvánvaló, hogy a szakképzésben a XXI. században a munkaerőpiac gyorsan változó igényeinek való megfelelés jelenti a legnagyobb kihívást. A szakképzés cél- és feladatrendszerét a munka világának a követelmény rendszeréhez igazodik. A képzési forma alapvetően figyelembe veszi az adott szakma társadalomban betöltött reális helyzetét és szerepét, továbbá a szakma vonatkozásában előre prognosztizálható változásokat. A szakmai háttérből kiindulva határozzuk meg a szakma gyakorlása során végzendő tevékenységeket és feladatokat, a tevékenységek elvégzéséhez szükséges képességeket és azok pedagógiai követelményeit és az értékelés rendszerét. Általános műveltségüket

erősítse az egyes tudományok szakmában való alkalmazási képessége (matematika, fizika, irodalom, történelem, kémia, biológia). Erkölcsi magatartásukban az „örök érvényű” emberi tisztesség, a humanitás, a nyíltság, a munka becsülete, a haza szeretete legyenek a meghatározók.

Célunk, hogy a gyakorlati oktatás és az elméleti képzés szoros kapcsolódásával tanulóinknak a gyakorlati alkalmazhatóság, a munkaerő-piaci környezet elvárásainak megfelelő, hasznosítható tudást biztosítsunk.

Az iskolánkban folyó nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, a pályorientáció és a pályaválasztás valamint a társadalomba való beilleszkedés támogatása.

Célunk felkészíteni tanulóinkat a társadalmi jelenségek, kapcsolatrendszerek megértésére, alakítására.

A tanulás szervezésénél és a módszerek megválasztásánál szem előtt tartjuk és pedagógus (pedagógus (oktató))inktól elvárjuk az alábbi megközelítést:

- A tanulási eredmény alapú (TEA) megközelítés alkalmazása.
- Tanulói önállóság ösztönzése, aktív tanulás támogatása.
- Tanulóközpontúság. A folyamatban a tanuló szükségleteit, lehetőségeit tartjuk szem előtt.
- A tanításról a tanulásra helyeződjön a hangsúly. A tanulás-tanítás folyamatában a tanár ismeretátadó szerepe mellett hangsúlyossá válik a tanuló tanulási tevékenysége.
- Szülők tájékoztatása a tanulási folyamat céljáról az alkalmazott módszerekről, értékelési eljárásokról.
- Egyéni tanulási utak támogatása.
- Gondolkodás, problémamegoldó képesség fejlesztése.
- Komplex szemlélet, projektmódszer alkalmazása.
- Játékosítás.
- Digitális tanulási megoldások támogatása, felkészülés az eseteleges digitális oktatásra.
- Emberközpontú gyakorlat megvalósulása.

#### ***8.4.4. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma***

Az iskola a sajátos nevelési igényű tanulók részére egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozást szervez olyan óraszámban, amennyi a sajátos nevelési igényből eredő hátrány csökkentéséhez szükséges.

A tanuló heti kötelező óraszama és az osztályok engedélyezett heti időkeret különbözet terhére – amennyiben erre igény merül fel – az iskola megszervezi a tehetség kibontakoztatására, a hátrányos

helyzetű tanulók felzárkóztatására és a beilleszkedési, tanulási nehézség, magatartási rendellenességgel diagnosztizált tanulók számára az egy-háromfős foglalkozásokat.

A tanuló heti óraszám és az osztályok heti időkerete közötti különbséget az ún. szabadon felhasználható órakeret az egyes tantárgyak óraszámának emelésére, a csoportbontásokra, tehetséggondozó-, és felzárkóztató foglalkozásokra és egyéb, tanórán kívüli foglalkozásra fordítódik.

Ebből adódóan szabadon választható tanórai foglalkozásokat szakmai programunk nem tartalmazza.

#### 8.4.5. *Óratervi háló*

A tantárgyi rendszer, a képzési program összeállításakor figyelembe vettük a 2019. évi LXXX. törvény, a 12/2020. (II.7) sz. Korm. rendelet, a 2011. évi CXC. törvény, valamint a nemzeti alaptanterv vonatkozó rendelkezéseit. A technikai közismereti tárgyak esetében a gimnáziumi kerettanterveket alkalmaztuk, az ágazati alapképzés és a szakirányú képzés tekintetében a képzési és kimeneti követelményeket és a programterveket vettük alapul.

Az óratervi hálót bemutató táblázatban minden esetben feltüntettük az órakeret felhasználását. A tanulói előrehaladást is figyelembe véve, valamint tekintettel a létszámokra csoportbontást is alkalmazunk, melyet évente határozunk meg.

**ÓRAHÁLÓ TECHNIKUM 2020-2021-ES TANÉVTŐL (RENÉSZ, SPORTTECHNIKUM KÖZISMERETI ÓRAHÁLÓ)**

| Tantárgyak   |   | 9.          | 10.         | 11.            | 12.         | 13.         | 9-13. óraszám összesen |
|--|---|-------------|-------------|----------------|-------------|-------------|------------------------|
|  |   | évfolyam    | évfolyam    | évfolyam       | évfolyam    | évfolyam    |                        |
| Közismereti oktatás                                | Magyar nyelv és irodalom  | 4           | 5           | 3+1v           | 3+1v        | 0           | <b>525</b>             |
|  | Idegen nyelv  | 4*          | 4*          | 3*+1v          | 3*+1v       | 3*+2*       | <b>659</b>             |
|  | Matematika  | 4           | 4           | 3*+1v          | 3*+1v       | 0           | <b>489</b>             |
|  | Történelem  | 3           | 3           | 2+1v           | 2+1v        | 0           | <b>350</b>             |
|  | Állampolgári ismeretek  | 0           | 0           | 0              | 1           | 0           | <b>31</b>              |
|  | Digitális kultúra   | 1*+1*       | 0           | 0              | 0           | 0           | <b>72</b>              |
|  | Testnevelés   | 4           | 4           | 3              | 3           | 0           | <b>504</b>             |
|  | Osztályfőnöki   | 1           | 1           | 1              | 1           | 1           | <b>175</b>             |
|  | Kötelező komplex természettudományos tantárgy                                     | 3           | 0           | 0              | 0           | 0           | <b>108</b>             |
|  | Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, idegen nyelv           | 0           | 2           | 2              | 0           | 0           | <b>144</b>             |
|  | Érettségire felkészítő tantárgy (kötelezően választható, <b>érettségi tárgy</b> ) | 0           | 0           | <b>2</b>       | <b>1+2</b>  | 0           | <b>165</b>             |
|  | Pénzügyi és vállalkozói ismeretek   | 0           | 1           | 0              | 0           | 0           | <b>36</b>              |
|  | Hittan  | 2           | 2           | 2              | 1           | 1           | <b>283</b>             |
|  | <b>Összes közismereti óraszám</b>   | <b>27</b>   | <b>26</b>   | <b>21</b>      | <b>20</b>   | <b>7</b>    | <b>3541</b>            |
| Ágazati alapoktatás                                | 7   | 9           | 0           | 0              | 0           | <b>576</b>  |                        |
| Szakirányú oktatás                                 | 0   | 0           | 14          | 14             | 28          | <b>1876</b> |                        |
| Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)-elosztva | 0   | 0           | 0           | 0              | 0           | <b>0</b>    |                        |
| Tanítási hetek száma                               | <b>36</b>   | <b>36</b>   | <b>36</b>   | <b>31*/36*</b> | <b>31</b>   |             |                        |
| <b>Éves összes óraszám</b>                         | <b>1224</b>   | <b>1260</b> | <b>1260</b> | <b>1164</b>    | <b>1085</b> | <b>5993</b> |                        |
| <b>Rendelkezésre álló órakeret/hét</b>             | <b>34</b>   | <b>35</b>   | <b>35</b>   | <b>34</b>      | <b>35</b>   |             |                        |

---

\*31/36 magyarázata: 12. évfolyamban érettségi vizsgázhatnak Magyarból, Matematikából, Történelemből, így azoknak a 31 héttel kell számolni, többi tárgy 36 hetes.

Így 12. ben a 3 fakultációs tárgyuk a 3 érettségi tárgy lenne, hogy biztosan jól sikerüljön nekik. Tehát a 3 fakt óra is 31-gyel szorzott összóraszámú/tanév

#### **8.4.6. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai**

Megvalósítandó pedagógiai feladataink:

- tanulási módszerek kialakítása,
- iskolai fegyelem és figyelem,
- kötelességérzet kialakítása,
- motiváció megteremtése,
- tanulásszervezés,
- teljesítmények növelése,
- kulcskompetenciák megalapozása,
- együttműködési készség fejlesztése,
- tanulói tudás megalapozása,
- mintaadás az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz,
- tanulók egyéni tanulási módszereinek és szokásainak megalapozása,
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztése, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozása,
- egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatása,
- értelmi és érzelmi intelligencia mélyítése, gazdagítása a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával,
- önismeret alakítása a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével és az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban,
- tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szerepű életkori jellemzők figyelembevétele,
- ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- kreativitás fejlesztése,
- írásbeliség és szóbeliség egyensúlyára való törekvés,
- tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával,

- helyes magatartásformák megismertetése és gyakoroltatása,
- magabiztos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat, és az alapvető kommunikációs képességek, készségek elsajátítása,
- mentális képességek célirányos fejlesztése,
- önálló tanulás és önművelés megalapozása,
- együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikák és tanulásszervezési módok fokozatos kialakítása, bővítése.

A középiskolai nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az egész életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása.

#### ***8.4.7. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai***

A tanulók 10. évfolyam és 11. évfolyam végén a következő tanévre fakultációs vagy emelt szintű érettségi felkészítő tantárgyak közül választanak. Választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik, továbbá tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás és a magasabb évfolyamba lépés tekintetében a választott tantárgyak esetében is a kötelező tanórai foglalkozásokra vonatkozó szabályok érvényesek.

A tanuló jelentkezhet az iskola által évente meghirdetett foglalkozásokra is, a megadott határidőn belül. A választott foglalkozáson a tanuló egész évben köteles részt venni.

#### ***8.4.8. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei***

Az egyes témakörök részletes követelményeit a 40/2002. (V. 24.) OM rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről melléklete tartalmazza.

#### ***8.4.9. Középszintű érettségi vizsga speciális (ágazati) szabályai a 2020/2021 tanévtől indulóan, felmenő rendszerben***

A 2020/21-es tanévben a technikumban a 9. évfolyamot megkezdő tanulókra (és felmenő rendszerben a technikumban közismereti tárgyakat is tanulókra) a Sztv. 98§-a értelmében az alábbiak vonatkoznak: Az érettségi vizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya

helyett szakmai vizsgát kell tenni. A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott vizsgatárgyból letett emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg. Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően lehet bizonyítványt kiállítani.

Előrehozott érettségi vizsga - a szakmai vizsga kivételével - legfeljebb három, az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony fennállása alatt, a intézményünk szakmai programjában a jelentkező számára az adott vizsgatárgyra vonatkozóan meghatározott követelmények teljesítését követően, a intézményünk tanulmányok teljes befejezését megelőző első vagy második tanév október-novemberi és május-júniusi vizsgaidőszakában is letehető.

Az érettségi vizsga megszervezésére és lebonyolítására az érettségi vizsgáról szóló kormányrendeletet kell alkalmazni.

Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően, vagyis legkorábban a 13. évfolyam befejezését követően lehet bizonyítványt kiállítani.

A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái

#### **8.4.10. Az iskola követelményrendszere**

Minden iskola nevelő-pedagógus (pedagógus (oktató)) tevékenységéből adódóan sokrétű követelményrendszert állít fel a diákok számára, amitől esetileg – az iskolavezetés engedélyével – el lehet térni. Az ezeknek való megfelelés, vagy meg nem felelés alapelveit foglaljuk össze az alábbiakban.

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába, illetve érettségi, szakmai vizsgára csak akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket legalább elégséges szinten teljesítette.

A követelményrendszer több nagy csoportra osztható:

- tantárgyi követelmények, melyeket a NAT és a Kerettanterv alapján a helyi tanterv határoz meg (a követelményrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a szakmai vizsgák és az érettségi vizsga követelményeit, valamint azt, hogy a tantárgyi megmérettetésnek fontos részét képezik a tantárgyi versenyek, pályázatok),
- szakmai gyakorlati követelmények, melyeket a szakmai vizsgakövetelmények és a helyi tanterv határoznak meg,
- magatartási követelmények, melyek az alapvető keresztény értékekre, erkölcsre épülnek, és konkrétan az iskola házirendje tartalmazza,
- szorgalmi követelmények, melyek a diákok tanuláshoz, munkához való viszonyát tükrözik.

A követelmények betartása és betartatása több úton történik. Fontos a keretek betartatása a fegyelem és a fegyelmezés, a jutalmazás és a büntetés, az ellenőrzés, valamint a hiányosságok és elmaradások esetén a támogatás felajánlása, és az ehhez kapcsolódó világos megállapodás tanuló és tanár között. Világosan és konkrétan fogalmazódnak meg időkeretek, feladatok, követelmények, mindezzel személyessé válik az, ami általánosan érvényes volt.

A fegyelem, önfegyelem kialakításának eszköze a jutalmazás és a büntetés. Mindkettő akkor hatékony, ha időben és helyes mértékkel, valamint következetesen, kiszámíthatóan alkalmazzuk, és arányban áll a jutalmazandó, illetve büntetendő tettel.

Nem szabad senkit jutalmazással mások fölé helyezni, illetve büntetéssel megszégyeníteni. Egyik sem alkalmazható túl gyakran, mert hatását veszti. A büntetés együtt jár a megbocsátással, az újrakezdés lehetőségének a megadásával. A követelmények betartását segíti a folyamatos számonkérés és értékelés, melynek több szintje van a feleltetéstől kezdve a vizsgáztatásig.

#### 8.4.11. *Az ellenőrzés és az értékelés alapelvei*

Az igazságos értékelés előfeltétele a követelmények világos megfogalmazása és következetes érvényesítése. A tanulók értékelése-minősítése során a tantárgyi tervekben leírt követelményeket kell alkalmazni, ugyanakkor az egyes tanulókat önmaguk teljesítményéhez, egyéni képességeihez is viszonyítani kell úgy, hogy közben nem sérthetjük mások igazságérzetét.

Az iskola pedagógusai nevelő-pedagógus (pedagógus (oktató)) munkájuk során folyamatos, jól megtervezett és szervezett ellenőrzésre törekednek annak érdekében, hogy saját munkájuk hatékonyságát és a tanulók felkészültségét értékeljék. A folyamatos információszerzés az intellektuális teljesítményeken kívül kiterjed a személyiség más szféráira is, vagyis a tanulók személyiségének egészére.

Az ellenőrzés és az értékelés főbb jellemzői:

- folyamatosság, rendszeresség,
- korrektség,
- igényesség,
- objektivitás és empátia egészséges aránya,
- tanulói önkontroll fejlesztésének igénye.

A számonkérésnek, a tanulói teljesítmény értékelésének, minősítésének követelményei:

- számonkérni csak olyan ismeretet szabad, amelyet megtanítottunk, illetve amelyhez a tanuló tanára vezetésével, irányításával hozzájutott, ami a tankönyvben szerepel,
- a számonkérésnek mindig a tanuló tudására kell irányulnia, a hiányosságok feltárásának célja a további ismeretszerzés, illetve a hiányosságok pótlásának segítése,

- a tanuló teljesítményét mindenkor korrekt módon, az elvárás–képesség–teljesítmény egységében kell értékelni,
- az értékelés és minősítés során arra kell törekedni, hogy az érdemjegy vagy szöveges minősítés mindenkor a tanuló teljesítményét tükrözze (és ne az osztályban, csoportban kialakult tudásbeli rangsorban elfoglalt helyét),
- a tanulói teljesítmény értékelésekor a pozitív motiváció, a képességeknek a megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv.
- a sajátos nevelési igényű tanulóknál a tanítás–tanulás–számonkérés folyamatában alkalmazzuk a méltányos elbírálás elvét.

#### 8.4.12. Az ellenőrzés

Az ellenőrzés fajtái:

- házi feladat ellenőrzése,
- füzetvezetés ellenőrzése,
- szóbeli feleltetés (bejelentés nélkül, előző óra anyagából),
- írásbeli számonkérési formák (hátrébb részletezve)
- témazáró dolgozat,
- dolgozat,
- röpdolgozat,
- írásbeli felelet,
- beadandó, nagyobb elmélyülést igénylő házi dolgozat,
- a tanuló teljesítményének gyakorlati, illetve manuális ellenőrzése (pl. művészeti tevékenységek esetén, testneveléssel összefüggő mozgásos tevékenységek esetén).

Az ellenőrzés funkciói:

- folyamatos munkára készíti a tanulókat,
- folyamatos visszajelzést ad a tanárnak az egyes tanulókról, illetve az egész csoport (osztály) adott anyagrészből elért tudásszintjéről,
- a tanulók reális önértékelésének, következőképpen a reális pályaválasztáshoz vezető út megtalálásának eszköze.

#### 8.4.13. *Az értékelés*

A pedagógus a tanuló teljesítményét, előmenetelét – a törvényben foglalt kivételek fenntartásával – tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök végzi, az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét rendszeresen értesíteni kell. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szöveges értékelés kíséri. Az iskola az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét félévkor értesítő, tanév végén bizonyítvány útján értesíti. Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz.

A folyamatos értékelés szerepe:

- visszajelzés a diáknak a továbbhaladás érdekében,
- jelzés a szülőknek a diák adott tantárgybeli előmeneteléről.

A folyamatos értékelés fajtái:

- órai értékelés (szóban az órai munka, az aktivitás visszajelzésére), szóbeli felelet értékelése,
- gyakorlati, illetve manuális tevékenység értékelése osztályzattal és szóban (kézségtárgyakban nyújtott teljesítmény értékelése),
- írásos értékelés (írásbeli munka minősítésére érdemjeggyel és hozzáfűzött megjegyzésekkel, tanácsokkal),
- szülőknek üzenő füzet vagy ellenőrző révén küldött jelzés a feltűnően gyenge, vagy a kiemelkedően jó teljesítményekről.

#### 8.4.14. *Az ellenőrzés és az értékelés pedagógiai szerepe*

Az ellenőrzés és az értékelés oktatásunk szerves része, jelentős szerepe van a személyiség fejlesztésben is (ösztönzést ad, növeli a felelősségérzetet és az önértékelő képességet, önnevelésre készítet). Az iskolában folyó értékelő tevékenység további célja, hogy az ellenőrzés során feltárt adatokra, tényekre támaszkodva azt vizsgálja, hogy az pedagógus (pedagógus (oktató))-nevelő munka és annak eredményei mennyire felelnek meg az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott célkitűzéseknek. Az pedagógus (pedagógus (oktató))-nevelő munka értékelésének alapvető feladata az is, hogy megerősítse a pedagógusok munkájuk helyességében, vagy feltárja a hibákat, hiányosságokat, és így ösztönözzön a kijavításukra.

Az objektív, igazságos értékelés, osztályozás csak világosan megfogalmazott és következetesen érvényesített követelményrendszer alapján lehetséges. Ugyanakkor a tanulót önmaga teljesítményéhez, egyéni képességeihez is viszonyítani kell. Az értékelés, az osztályozás a tanulókat egyénenként is segíti

abban, hogy a tőlük elvárható legtöbbet nyújtsák. Akár elismerő az értékelés, akár bíráló, épüljön a bizalomra.

Bármely tantárgy ellenőrzési-értékelési rendszerében elengedhetetlen követelmény a folyamatosság. Az ellenőrzés formái tantárgytól, tananyagtól, az oktatási céltól, a tanulók egyéniségétől és számos más tényezőtől függően rendkívül változatosak lehetnek. Érvényesíteni kell a szóbeli és írásbeli számonkérés megfelelő egyensúlyát, természetesen az adott tantárgy sajátosságait figyelembe véve. Még a "feladatmegoldó" tárgyakban sem hagyható el a rendszeres szóbeli ellenőrzés, számonkérés. A tanár értékelési szempontjainak kialakításakor legyen következetes, kerülje a szubjektív elemeket. Adjon rá lehetőséget, hogy szempontrendszerét a tanulók is megismerhessék.

Az egyes tantárgyak helyi tantervében évfolyamonként meg kell határozni a tanév során írandó nagy- vagy témazáró dolgozatok számát. Az arányos terhelés miatt célszerű, hogy a tanárok egymás között egyeztessék egy-egy osztályban a témazáró dolgozatok idejét, ill. azt előre jelezzék.

A félévi értékelés visszajelzése annak, hogy a tanuló hol tart a tantárgy ismeretanyagának, az abban való jártasságnak az elsajátításában. A félévi osztályzatnak kell kifejeznie azt, hogy a tanulói munka, aktivitás tendenciája megfelelő-e, a képességei szerinti legmagasabb szintű tudás megszerzéséhez vezet-e, valamint visszajelzést kell adnia arról, hogy megtalálta-e a tanuló a tantárgy eredményes elsajátításához szükséges tanulási módszereket.

Az év végi osztályzatban kifejezett értékelés azt mutatja meg, hogy a tanuló milyen szinten sajátította el a tantárgy adott tanévre előírt követelményeit.

A tanulók tantárgyi teljesítményét a tárgyat tanító pedagógus ellenőrzi, értékeli, osztályozza teljes jogkörrel és felelősséggel.

A tanulók az ellenőrzés során munkájukról visszajelzést kapnak. Ez történhet például metakommunikáció útján, egy-két mondatos értékeléssel, pontokkal, vagy + és – jelekkel (melyeket később osztályzatokra váltunk), valamint közvetlen osztályzattal. Lényeges, hogy bármilyen rendszer szerint is értékelünk, ez végül osztályzatokban is jelenjen meg az 1-től 5-ig tartó skálán, és ezt is hozzuk a tanuló tudomására.

Az osztályozó naplóba törtszámú osztályzat nem írható.

#### **8.4.15. Az ellenőrzés és értékelés gyakorlata**

Minden tanulónak minden tantárgyból minimálisan a heti óraszám kétszeresének megfelelő, de legalább három érdemjegye van félévente, egyenletesen elosztva. Az pedagógus (pedagógus (oktató))k a tanuló

teljesítményét, előmenetelét e jegyek alapján értékeli, feltéve, hogy a tanuló hiányzásai az adott időszakban nem érik el a tantárgy óraszámának jogszabályban előírt mértékét.

A szorgalmi időben kapott érdemjegyeket az elektronikus napló személyre szóló, a tanulók személyiségi jogait egyéni azonosítóval és biztonsági jelszóval védő tanulói/szülői tájékoztató felületén közöljük.

A szülőknek joguk és kötelességük tájékozódni gyermekük tanulmányi előmeneteléről, osztályzatairól. Erre módjuk nyílik az elektronikus napló ezt a célt szolgáló tájékoztató felületén (a számukra kiosztott egyéni azonosítók és jelszavak segítségével), valamint az osztályfőnökkel folytatott megbeszélés vagy a szaktanári fogadóóra során. Amennyiben a tanuló munkájában alapvető hiányosság tapasztalható és a követelményeknek nem tud eleget tenni (vagyis bukásra áll), a szaktanár jelezze ezt a szülőknek és az osztályfőnöknek.

Az iskola november és április végén is tájékoztatja a szülőket, illetve a nagykorú tanulókat a tanulmányi eredményekről, különösen a félévkor vagy tanév végén várható elégtelen osztályzat(ok)ról.

Egyes tanulói teljesítmények súlyozott értékeléséről – így például a témazáró dolgozatok kétszeres súllyal való értékeléséről – a szaktanár dönt a munkaközösség véleményének és a pedagógiai programban foglaltaknak (jegytypusok súlyozása, vizsgajegyek súlyozása, két tanítási nyelvű képzések idegen nyelvű alapóráinak súlyozása stb.) figyelembevételével. A szaktanár a tanév elején tájékoztatja a tanulókat arról, hogy melyek azok a tanulói teljesítmények, amelyeket a félévi és a tanítási év végi osztályzatok kialakításánál nagyobb súllyal fog figyelembe venni. Ilyen teljesítmény értékelésekor a naplóba és a tanuló ellenőrzőjébe eltérő színnel megkülönböztetett érdemjegy kerül.

Indokolt esetben (pl. súlyos betegség miatti tartós hiányzást követően) megfelelő időt kell biztosítani a tanulónak a felkészülésre, az elmaradás pótlására, illetve lehetőséget kell adni az elégtelen témazáró osztályzat kijavítására. Az egyéb osztályzatok javítására lehetőség adható, amennyiben az a tanuló tanulmányi fejlődését szolgálja.

Az órai aktivitás, házi feladat plusz és mínusz ponttal értékelhető.

Elégtelen félévi osztályzat esetén a diáknak javasoljuk, hogy – ha van ilyen – az iskola (a szaktanár) által szervezett felzárkóztatáson vegyen részt, illetve keresse meg a szaktanárt felzárkóztatás céljából.

A félév és a tanév végén az egyes tantárgyakban elért kiemelkedő teljesítményért a tanuló dicséretet kaphat. A tantárgyi dicséreteket az osztálynaplóban, az ellenőrzőben „5d” jelöléssel, az egyéb (osztályfőnöki, igazgatói, nevelőtestületi) dicséreteket megjegyzés formájában dokumentálni kell, valamint tanév végén a törzslap megfelelő rovatába is be kell jegyezni. A bizonyítványhoz mellékelve külön (pl. oklevélben) tüntethetők fel a dicséretet.

#### **8.4.16.A tanulmányi munka értékelésének és minősítésének érdemjegyei, osztályzatai és tartalma**

- jeles (5) a tanuló a helyi tanterv követelményeit megbízhatóan elsajátította, tudását alkalmazni is képes, a tantárgy szaknyelvén is pontosan, szabatosan fogalmaz, kiemelkedő teljesítményt nyújt,

- jó (4) a tanuló kevés hibával sajátította el a helyi tanterv követelményeit, tudását kisebb bizonytalanságokkal, jelentéktelen hibával alkalmazni is tudja,
- közepes (3) a tanuló a követelményeket pontatlanul, több hibával, felszínesen teljesíti, tudását csak nevelői segítséggel tudja alkalmazni,
- elégséges (2) a tanuló a tantervnek csak minimális, a tovább haladáshoz éppen elegendő részét sajátította el, fogalmakat nem ért, önálló feladatvégzésre nem képes, kizárólag nevelői segítséggel képes önálló munkavégzésre,
- elégtelen (1) a tanuló a helyi tanterv követelményeinek minimum szintjét sem sajátította el, nem rendelkezik a tovább haladáshoz szükséges ismeretekkel, önálló munkavégzésre nevelői segítséggel sem képes, megtagadja a munkát.

A félévi és tanév végi osztályzatok megállapításánál a tanév összes érdemjegyének – jegytípusoktól függő súlyozásával kapott, százados értékre kerekített – átlagát vesszük alapul a következők szerint átlag

| átlag              | osztályzat                       |
|--------------------|----------------------------------|
| <b>4,60 - 5,00</b> | ▪ <b>jeles (5)</b>               |
| 4,41 - 4,59*       | jeles (5) vagy jó (4)            |
| <b>3,70 - 4,40</b> | ▪ <b>jó (4)</b>                  |
| 3,51 - 3,69*       | jó (4) vagy közepes (3)          |
| <b>2,70 - 3,50</b> | ▪ <b>közepes (3)</b>             |
| 2,51 - 2,69*       | közepes (3) vagy elégséges (2)   |
| <b>1,90 - 2,50</b> | ▪ <b>elégséges (2)</b>           |
| 1,71 - 1,89*       | elégséges (2) vagy elégtelen (1) |
| <b>1,00 - 1,70</b> | ▪ <b>elégtelen (1)</b>           |

\*Ezekben az esetekben a szaktanár jogosult dönteni a két osztályzat között (pl. 4,48 átlag esetén jeles vagy jó osztályzatra értékelheti a tanuló teljesítményét).

Résztantárgyakat tartalmazó tantárgy esetében, amennyiben bármelyik résztantárgyából elégtelen osztályzatot szerzett a tanuló, úgy a tantárgyi jegye is elégtelen lesz.

#### Az egyes jegytípusok és súlyozásuk

| Jegytípus                  | Súlyozása |
|----------------------------|-----------|
| Normál (írásbeli, szóbeli) | 1         |
| Témazáró                   | 2         |
| Kisérettségi               | 3         |

|                   |  |
|-------------------|--|
| Szorgalmi         | 0,5  |
| Kisvizsga         | 3  |
| Osztályozó vizsga | vizsgán kapja a félévi / tanév végi osztályzatát |

**8.4.17. Az iskolai írásbeli számonkérés elvei, formái, rendje és korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe és súlya**

A számonkérési, értékelési formák (szóbeli, írásbeli) helyes aránya a pedagógia örök dilemmája. A képesség és készségfejlesztés követelménye a két forma egyenlő arányát kívánná. Ugyanakkor már a középiskolába bekerüléskor és ezt követően is, pl. az érettségi és a felsőoktatási intézmények vizsgarendszere az írásbeli számonkérési formákat részesíti előnyben. A magas osztálylétszámok, a mennyiségében és sokféleségében egyre bővülő közvetítendő ismeretanyag elsajátításának pontos ellenőrzése szintén az írásbeli számonkérést részesíti előnyben. Ezzel szemben a tanulók kifejezőkészségbeli hiányosságai, a felgyorsult élettémpó hatására kialakult rövidített, szinte csak jelzészzerű – az egyedi, választékos stílust nélkülöző – beszédjük az iskola felelősségét növeli ezen a téren.

**Az írásbeli számonkérés elvei:**

- a félévi és tanév végi minősítés nem alakítható ki csak írásbeli számonkérés alapján született érdemjegyekből azokból a tantárgyakból, amelyek alkalmasak a szóbeli kifejezőkészség fejlesztésére, amelyekből későbbi tanulmányaik során a tanulók szóbeli vizsgát kötelesek tenni (illetve tehetnek),
- a bizonyítottan részképeség-hiányos (dyslexiás, dysgraphiás), illetve írásképtelenséget okozó fogyatékkal élő diákokat az írásbeli számonkérés alól a szakértői véleményben foglaltak szerint fölmentjük,
- az írásbeli munkák ellenőrzése és a tapasztalatok visszajelzése során különös figyelmet fordítunk arra, hogy a diákokat megtanítsuk jegyzetelni,
- az írásbeli kifejezőkészség fejlesztésébe beleértjük azt is, hogy megtanítjuk a diákokat az információhordozók használatára. (pl. szövegszerkesztés, Internet használata levelezésre, forrásgyűjtésre stb.),
- a diákok írásbeli dolgozatait, beszedett füzetét, beadott munkáját 15 munkanapon belül értékelni, javítani kell, ellenkező esetben annak fontosabb visszajelzés jellege háttérbe szorul „jegyszerző” funkciója mögött.

**Az írásbeli számonkérés formái:**

- témazáró dolgozat: egy teljes tantervi témakör számonkérésére szolgáló, egy egész tanórát kitöltő, az ismeretek felidézését és alkalmazását egyaránt megkövetelő írásbeli számonkérési forma, ahol a feladattípusok arányai megfelelnek a tananyag és a tantervi követelmények belső arányainak,

- dolgozat: egy tantervi téma valamely részének (néhány órára feladott egységének) számonkérésére szolgáló, legfeljebb egy tanórát kitöltő írásbeli számonkérési forma, amelyben az ismeretek felidézése az alkalmazástól függetlenül vagy azzal együtt is számon kérhető,
- röpdolgozat: előző tanórai tananyag elsajátításának számonkérésére szolgáló, rövid írásbeli számonkérési forma, amelyben az ismeretek felidézése az alkalmazástól függetlenül vagy azzal együtt is számon kérhető,
- írásbeli felelet: néhány tanuló tudásának egyidejű mérésére, vagy szóbeli feleletre ideiglenesen vagy tartósan képtelen tanuló szóbeli feleletének kiváltására szolgáló írásbeli számonkérési forma.

#### **Az írásbeli számonkérés rendje és korlátai:**

- témazáró dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb egy héttel a dolgozatírás előtt bejelenti,
- egy napon kettőnél több témazáró dolgozatot nem íratunk,
- dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb az előző tanítási órán bejelenti, ill. a haladási naplóban előre jelezi,
- röpdolgozat íratását a szaktanárnak nem kell előre bejelentenie,
- ha csak lehetséges (korábban megindokolt okok miatt), a szóbeli feleltetést kell előnyben részesíteni az írásbeli feleltetéssel szemben,
- a megírt, beadott dolgozatot a szaktanár 15 tanítási napon belül kijavítja és értékeli,
- azokon a tanítási napokon, amikor a tanuló a tanév rendjében meghatározott mérési feladatok végrehajtásában vesz részt, más tanórai foglalkozáson való részvételre a művészeti és a testnevelési órák kivételével nem kötelezhető, így ekkor dolgozatot sem írhat,
- ha a szaktanár a témazáró dolgozatokra adott érdemjegyeket a félévi és a tanév végi osztályzatok megállapításakor – a munkaközösség előzetes véleményének és a tantárgyi követelményrendszerben rögzítetteknek a figyelembe vételével – kétszeres súllyal kívánja figyelembe venni, akkor erre a tényre a tanév elején felhívja a tanulók figyelmét.

#### **Az írásbeli számonkérés értékelése:**

- a dolgozat értékelésénél a következő, a dolgozatra adható összes pontszám százalékában megadott ponthatárokat alkalmazzuk
- jeles (5) = 80,0-87,5 százaléktól,
- jó (4) = 60,0-75 százaléktól,
- közepes (3) = 40,0-62,5 százaléktól,
- elégséges (2) = 25,0-50 százaléktól,
- a tanárok a megadott százalékos értékek között határozhatják meg a ponthatárokat,

- a tanároknak az általuk tanított tantárgyból valamennyi osztályukban minden tanév első tanóráján ismertetniük kell a tanulókkal az írásbeli számonkérés általuk alkalmazott százalék-határait.

A kapott osztályzatokat a tanulók a tájékoztató füzetbe, illetve az ellenőrző könyvbe kötelesek beírni (amennyiben az elektronikus napló helyett vagy mellett azt használják), a tanárok pedig negyedévente ellenőrzik azt.

Témazáró dolgozat alól nincs felmentés. Dolgozati időpontok ütközése esetén az érdekelt tanárok egyezzenek meg.

#### **8.4.18. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai**

A „házi feladat” és „házi dolgozat” céljai:

- újra feldolgozni, elmélyíteni, rögzíteni az órán tanultakat,
- készség szintig gyakorolni a tanult algoritmusokat,
- önálló kutatómunkát végezni valamely témában,
- alkotómunkát végezni valamely témában.

A „házi feladat” és „házi dolgozat” elvei:

- házi feladatot öncélúan nem adunk (azaz ha a fenti célok egyikét sem szolgálja),
- a házi feladat mennyiségének meghatározásánál mindenkor figyelembe kell venni, hogy a tanulónak naponta minimum 5-6, sőt akár 7-8 órája is van, és minden órán tűznek ki a számára kötelezően megoldandó feladatot,
- csak olyan feladat adható kötelező jelleggel, amelynek megoldására valamennyi tanuló képes (ha ez a csoport heterogén tudásszintje miatt nem lehetséges, akkor a házi feladatnak mindig legyen olyan része, amelynek elvégzésére, elkészítésére, megoldására mindenki képes,
- a házi feladatot mindig részben vagy teljesen (minden diákra, illetve feladatra vonatkozóan) ellenőrizni kell – a szaktanárok az írásbeli házi feladatokat ellenőrzik, a hibás megoldásokat kijavítják – pedagógusaink törekszenek arra, hogy a tanulókat az írásbeli házi feladatok rendszeres elkészítésére ösztönözzék,
- az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint
- nem büntetjük a tanulót, ha a mulasztás, hiány, hiba a feladat vagy annak alapjául szolgáló anyag nem értéséből fakad,

- meg kell adni a tanulónak a házi feladat pótlásának lehetőségét, ha önhibáján kívül (pl. igazolt betegség) mulasztotta azt el,
- a hanyagságból elmulasztott írásbeli feladat nem „értékelhető” elégtelennel (érdemjegyet csak tudásra adunk, míg az el nem készített feladattal tudásszint nem mérhető, ezért a házi feladat elvégzésének hanyagságból történő elmulasztását pedagógiai eszközökkel és módszerekkel lehet és kell büntetni, mint pl. a feleltetés, a házi feladathoz hasonló feladat dolgozat formájában történő megíratása, pótfeladat kitűzése stb.),
- az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell,
- tanítási szünet idejére kötelező házi feladat nem adható, a szünetet megelőző és követő napokra is csak annyi, amennyi egyik óráról a másikra szokásos,
- a beadandó házi dolgozat vagy alkotás (könyvtári vagy internetes kutatómunka, forrásfeldolgozás, projektfeladat, képzőművészeti alkotás stb.) a tanuló nagyobb elmélyülést igénylő, egyéni vagy csoportos kutató, ill. gyűjtőmunkára épülő, vagy a tanuló kreativitását igénylő munka, mely az aktuális tananyagrészhöz kapcsolódik és a tanórai keretek közt elsajátított ismeretek elmélyítését vagy kiegészítését szolgálja.

A „házi dolgozat” íratásának rendje és korlátai:

- a beadandó házi dolgozat vagy alkotás elkészítésének, beadásának határidejét különös gonddal, a tanulók egyéb kötelezettségeire tekintettel kell kitűzni, legalább három tanítási héttel előre,
- az elkészítési, beadási határidőt a szaktanár úgy határozza meg, hogy a határidőt megelőző két hétre másik, már kiadott házi dolgozat határideje ne essék,
- a beadandó házi dolgozat vagy alkotás elkészítési, tartalmi és formai követelményeit tanórán, valamennyi tanuló számára világosan kell meghatározni,
- a tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.
- az elkészített, beadott házi dolgozatot vagy alkotást a szaktanár a kitűzött határidőt követően 15 tanítási napon belül kijavítja és meghatározott szempontok szerint érdemjeggyel értékeli,
- igazolt mulasztásra hivatkozva a tanuló a szaktanártól kérheti a beadási határidő módosítását.

Az otthoni felkészüléshez kötelezően előírt szóbeli feladatok kiadásának rendje és korlátai:

- az otthoni felkészüléshez előírt kötelező szóbeli házi feladatot a szaktanár a tanórán adja ki,
- a kiadott feladatot a szaktanár a kiadását követő tanórán kéri számon,
- a kiadott feladat elvégzése a tanulók számára kötelező, kivéve, ha a szaktanár a feladatot kifejezetten szorgalmi házi feladatként adja ki,

▪ a kötelező szóbeli házi feladatból a szaktanár a tanulót a következő tanórán beszámoltathatja, teljesítményét érdemjeggyel értékelheti, kivéve, ha az itt felsorolt feltételek valamelyike nem teljesül, vagy a tanuló az előző tanóráról igazoltan hiányzott – ilyenkor a tanuló kérésére a kapott érdemjegyet az értékelésnél, minősítésnél nem vesszük figyelembe.

#### 8.4.19. *Tájékoztítás az értékelésről*

Jelen szakmai programban található értékelési, mérési eredményekről, tanulmányi idejük alatti vizsgák eredményéről a szülő, gondviselő a Kréta iskolai alarendszer e-naplóján keresztül az év elején kiadott felhasználónévvel, jelszóval belépve rendszeresen tájékozódhat.

#### 8.4.20. *Projektoktatás*

Az iskola vezetője évfolyamonként projektoktatást szervezhet, mely kapcsolódhat a témahetek adott évi témájához, valamint a lelki napok keretében feldolgozott alaptémákhoz.

#### **A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei**

Iskolánkban az osztálylétszámtól függően csoportbontásban tanítjuk a szakmai gyakorlati tárgyakat (a jogszabályban előírt csoportlétszámoknak megfelelően) valamint a pedagógiai programunk órahálóiban kiemelt közismereti tárgyakat, illetve szükség szerint más tantárgyakat is (a fenntartó engedélyével). Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.

## **8.5. KÉPZÉSI PROGRAM**

### Szakmai oktatás

Intézményünkben a szakmai képzés programtervek alapján történik.

2020 szeptemberétől a technikai intézményben folyó szakmai oktatás ágazati alapoktatásból, valamint szakirányú oktatásból áll. Az ágazati alapoktatást ágazati alapvizsga, a szakirányú oktatást szakmai vizsga zárja. Az ötéves, technikai végzettségre épülő képzés esetén 12. évfolyamon három tantárgyból előre hozott érettségi, 13. évfolyamon idegen nyelvből érettségi, valamint szakirányú ismeretekből vizsga megszervezésére kerül sor.

A képzési struktúra szakmai elemei között rendészet és közszolgálat és sport ágazathoz kötődő szakmák jelennek meg (alaptudományok, alapozó ismeretek) melyet duális partnereink/képzőhelyeink egészítenek ki.

Az oktatást korszerűen felszerelt demonstrációs termekben, számítógéptermben, szaktantermben, pedagógus (pedagógus (oktató))termben tartjuk.

Képzésinkben egyelőre a hagyományos képzési struktúrát alkalmazzuk. A hagyományos, tantárgyi keretek között törekszünk a komplexitásra, a tanulási eredmény alapú megközelítés alkalmazására, projektek kezdeményezésére.

A képzési területek bemutatása

#### 8.5.1. *Rendészet és közszolgálat ágazat*

##### Rendészeti technikus

A közszolgálati technikus a közszolgálat széles szakmai vertikumán belül részletesen megismerkedik a közigazgatási tevékenység-terület szabályaival, sajátosságaival, a rendészeti, a magánbiztonsági tevékenység, valamint a rendvédelmi életpálya sajátosságaival, a leendő választott hivatás fontosabb szakmai elemeivel. A képzési folyamat során a gyakorlati képzés keretében a közigazgatási technikus megismerkedik kormányhivatalok tevékenység-rendszerének, a magánbiztonsági szolgáltató szervezetek, a büntetés-végrehajtás, a katasztrófavédelem-tűoltóság, valamint a rendőrség tevékenységének legfontosabb elemeivel.

Ajánlott azon fiatalok számára, akik éreznek magukban elhivatottságot az államigazgatás, a közigazgatás, a közbiztonság, a köz- és magánbiztonság területén az emberek mindennapi biztonságos életkörülményeinek biztosításához és fenntartásához. Elengedhetetlen, hogy legyen megfelelő számú szakember, aki a társadalom ilyen irányú igényeit kimagasló színvonalon tudja biztosítani.

**A képzés felépítése: elmélet - gyakorlat**

**Képzési idő: 5 év**

#### 8.5.2. *Sport ágazat*

##### **A sportedző – sportszervező**

szakember sportág-specifikusan, célirányosan tervezi, szervezi és irányítja a sportolók, csapatok rövid-, közép- és hosszú távú felkészítését és versenyeztetését. Megtanítja a sportág technikai, taktikai és játérendszer-ismereteit, játék- és versenyszabályait. Értékeli a sportolók edzéseken és a versenyeken nyújtott teljesítményét, a korszerű pedagógiai és edzéselvek, edzés módszerek figyelembevételével

fejleszti teljesítőképességüket és teljesítőkészségüket. Edzőmérkőzéseket és -versenyeket, illetve edzőtáborokat, egyéb sportrendezvényeket szervez. Rekreációs szakemberként részt vesz az amatőr sportolók foglalkozásai, versenyei szervezésében, irányításában. Tanácsaival segíti az egészséges életmódra törekvők táplálkozásának, sportolási programjának összeállítását. Vezetési, szervezési és pénzügyi tanulmányaira alapozva részt vesz sportklubok, szakosztályok munkájában, irányításában. Sporthoz és rekreációhoz kapcsolódó rendezvényeket szervez. Amennyiben a szakszövetség a munkakör betöltését nem köti egyéb feltételekhez, úgy a szakképesítés a megjelölt sportágban edzői, pedagógus (pedagógus (oktató))i munkakör betöltésére jogosít a 157/2004. (V. 18.) Korm. rendelet alapján.

A szakképzettséggel betölthető munkakörök, tevékenységek: egészségmegőrző programok szervezője, sportfoglalkozások (edzésprogramok) szervezője és vezetője, egészségmegőrző programok vezetője, sport szakreferens, aerobic pedagógus (pedagógus (oktató)), fitness-wellness asszisztens, fitness edző, programszervező, termékbemutató-szervező, rendezvényszervező és – bonyolító, sportrendezvényszervező, szabadidőszervező, aerobic terem üzletvezetője, fitness klub vezetője, fitnessterem vezető, fürdővezető, horgászegyesületi vezető, kondicionálóterem vezető, mozgásstúdió-vezető, sport szakosztályvezető, sportegyesület vezetője, sportklub vezetője, sportlétesítmény vezető, sportosztály vezetője, strandvezető, szabadidő központ igazgatója, testápolószalon-vezető, uszodavezető.

**A képzés felépítése: elmélet - gyakorlat**

**Képzési idő: 5 év**

### 8.5.3. *Az évközi és egybefüggő szakmai gyakorlat rendje*

Technikumi tanulóknak 10- 11 – 12. évfolyamban a kerettantervek, programtervek és a képzési és kimeneti követelmények előírásainak megfelelően összefüggő nyári gyakorlatot is teljesíteniük kell. Az összefüggő nyári gyakorlat teljesítése kötelező, a szakmai vizsga megkezdésének feltétele.

**Egybefüggő (nyári) gyakorlat:** A tanult ismeretek, készségek, jártasságok alkalmazását, megszilárdítását szolgáló tevékenység, amelyet lehetőleg munkahelyi körülmények között a szorgalmi időszakot követően, egybefüggően kell lebonyolítani.

A tanulóink a gyakorlati képzőhelyeken együttműködési megállapodás megkötése alapján teljesítik a gyakorlatokat. Az egybefüggő szakmai gyakorlatot a szorgalmi időszak végén (június 15. és augusztus 31. között) kell teljesíteni.

A tanuló a duális képzőhellyel is köthet szakképzési munkaszerződést a szakmai gyakorlatok teljesítésére. Ezzel munkaviszony jön létre közöttük. A tanuló kötelezettséget vállal a duális képzőhely irányítása szerint a szakirányú oktatásban való részvételre. A duális képzőhely kötelezettséget vállal a tanuló számára a törvényben meghatározott juttatások nyújtására. A szakképzési munkaszerződés a szakirányú oktatás kezdő napjától a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.

A tanuló egyidejűleg csak egy szakképzési munkaszerződéssel rendelkezhet, ahogy tanulószerveződéssel is csak egyvel rendelkezhet. **A szakképzési munkaszerződést, annak módosítását és felmondását írásba kell foglalni.** A szakképzési munkaszerződés tartalmát a felek közös megegyezéssel

módosíthatják. A szakképzési munkaszerződés megkötésére – eltérő rendelkezések hiányában – az Mt.-nek a munkaszerződésre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni, amely alapján a munkáltató alatt a duális képzőhelyet, munkavállaló alatt a tanulót, illetve a képzésben résztvevő személyt kell érteni.

A szakképzési munkaszerződés alanya munkavállalóként a tizenötödik életévét betöltött tanuló is lehet.

#### 8.5.4. Szabályok a gyakorlati képzéshez:

- A szakirányú oktatás időtartama a napi nyolc órát, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy fiatal munkavállaló, a napi hét órát nem haladhatja meg.
- A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a napi szakirányú oktatási időt meghaladó szakirányú oktatásban nem vehet részt.
- A napi szakirányú oktatást hat és huszonkét óra között kell megszervezni.
- A szakirányú oktatás befejezése és a következő napi szakirányú oktatás vagy közismereti oktatás megkezdése között legalább tizenhat óra folyamatos pihenőidőt kell biztosítani.
- A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy részére, ha a napi szakirányú oktatási idő a négy és fél órát meghaladja, legalább harminc perc, a hat órát meghaladja, legalább negyvenöt perc megszakítás nélküli szünetet kell biztosítani a napi szakirányú oktatási időn belül.
- A nyári szünetben legalább tizenöt munkanap szabadságot a tanuló kérésének megfelelő időpontban egybefüggően kell kiadni.
- A duális képzőhely érettségi vizsgatárgyanként – az érettségi vizsga napját is beszámítva – négy munkanapra köteles a tanulót, illetve a képzésben részt vevő személyt mentesíteni a munkavégzési kötelezettsége alól.
- A tanulót, illetve a képzésben részt vevő személyt a szakmai vizsga előtt a szakmai vizsgára való felkészülés céljából egy alkalommal legalább tizenöt munkanap egybefüggő felkészülési idő illeti meg, amelyet a intézményünkben kell eltölteni. Fontos, hogy ezekre a mentességekre munkanapokban jogosult a tanuló.
- Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlatról való igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak húsz százalékát, a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy **az évfolyam követelményeit nem teljesítette és magasabb évfolyamba nem léphet.** Az igazolatlan mulasztás nem haladhatja meg a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak öt százalékát. Az igazolatlan mulasztást a tanuló illetve a képzésben részt vevő személy pótolni köteles. Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy mulasztása a fenti meghatározott mértéket eléri, és a mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja, magasabb évfolyamba léphet. A tanuló a szakirányú oktatásáról történő mulasztását annál a szervezetnél igazolja, amelyiknél a szakirányú oktatását teljesíti.
- A tanuló a megismételt évfolyamon akkor is köteles teljesíteni az egybefüggő gyakorlatot, ha azt korábban már teljesítette.

#### 8.5.5. *Az ágazati alapoktatás megszervezésének elvei és gyakorlata*

Az ágazati alapoktatást valamennyi ágazat esetében a KKK-ban és a PTT-ben foglaltak szerint végezzük intézményünkben.

Az ágazati alapoktatás szakmai követelményeit a fenti dokumentumokban foglaltak figyelembevételével az alábbi rendszerben határozzuk meg:

- Készségek, képességek
- Ismeretek
- Elvárt viselkedésmódok, attitűdök
- Önállóság és felelősség mértéke

Az ágazati alapoktatást az ágazati alapvizsga zárja, melynek sikeres teljesítését követően kapcsolódhatnak be a tanulók a szakirányú oktatásba.

A rendészet és közszolgálat vagy sport ágazatot választott tanuló, a 9-10. évfolyamon ágazati alapoktatásban vesz részt, amelyben a választott ágazat közös szakmai tartalmait sajátítja el, illetve közismereti tárgyakat tanul.

Mind az ágazati alapoktatás, mind a szakirányú oktatás során az alábbi alapelveket szem előtt tartva járunk el.

Alakuljon ki:

- A pályaismeret, a helyes önismeret, és ezzel összefüggésben a pályaválasztási elhatározás
- A hivatástudat
- A folyamatos igény az önképzésre, önfejlesztésre

Ennek érdekében az órarendek kialakításánál, az egyes tantárgyak oktatásánál törekszünk:

- A tantárgyi tartalmak összehangolására
- Egyedi tanulási utak kialakításának biztosítására
- Probléma- és tevékenységközpontú (projekt) feladatok tantárgyi tartalmakba történő beépítésére
- Tanulási területek komplex kimeneti mérésének biztosítását

Ágazati alapvizsga

A intézményünkben a szakirányú oktatást megelőzően ágazati alapoktatás folyik. Az ágazati alapoktatás magában foglalja az adott ágazat közös szakmai tartalmait a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak szerint.

Az ágazati alapvizsga megszervezésére vonatkozóan a Szkr. (12/2020-as Korm. rendelet) -ben foglaltakat alkalmazzuk.

Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgával zárul.

A tanuló az ágazati alapoktatást követően tehet ágazati alapvizsgát. Technikumban a 10. évfolyam végén. Az ágazati alapvizsga követelményeit a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg.

Az ágazati alapvizsga eredménye bekerül az év végi bizonyítványba.

A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.

A javítóvizsgán is sikertelen ágazati alapvizsgát tett tanuló a tanév végén nem minősíthető, és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.

**A beszámításra vonatkozó kérelmet** a beiratkozástól számított két héten belül kell benyújtani az intézmény igazgatójának címezve a tanulmányi osztályra elektronikusan vagy papír alapon.

A kérelemhez csatolni kell a beszámítás alapjául szolgáló dokumentumokat vagy azok másolatát. A kérelem elbírálásáról az igazgató a szakmai igazgatóhelyettes véleményének kikérésével a benyújtástól számított nyolc napon belül dönt. Döntését határozatba foglalja.

Az ágazati alapvizsga tanulmányok alatti vizsga. Az ágazati alapvizsga időpontjáról annak időpontja előtti három hónapon belül tájékoztatjuk a tanulókat.

A intézményünk által szervezett ágazati alapvizsgát a intézményünk pedagógus (pedagógus (oktató))iból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a intézményünk székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja. A vizsgabizottság elnöke a Kormány rendeletében meghatározott díjazásra jogosult.

#### **8.5.6. A szakirányú oktatás megszervezésének elvei és gyakorlata**

A szakirányú oktatás a duális képzés elvei és módszertana szerint valósul meg. Tanulóink a szakképző iskolában és a gyakorlati képzőhelyeken szakképzési munkaviszonyban teljesítik a szakirányú oktatás követelményeit. Iskolánk képzési programjának céljai megfogalmazzák a tanítási-tanulási folyamat értelmét, irányát, törekvéseit a képzésben résztvevők kompetenciáinak fejlődése érdekében.

A szakirányú oktatás célja, hogy a tanulók/képzésben résztvevők munkahelyi környezetben gyakorolják és fejlesszék azon kompetenciáikat, amelyek a napi munkavégzésük során alapvető elvárás lesz. Ezt támogatja a képző intézmény termeiben szervezett elméletigényes gyakorlati oktatással, amely az elméleti ismeretek célirányos helyzetekben történő előhívását gyakoroltatja, valamint segíti rögzíteni a gyakorlati eljárások elvégzésének berögződését.

A szakmai vizsgára való felkészülést intézményünk biztosítja a tanulók résztvevők számára a duális képzőhellyel való együttműködésben.

A szakmai vizsgára való sikeres felkészülés kulcsa a tanuló résztvevő egyéni szakmai érdeklődésének végig kísérése, facilitálása annak érdekében, hogy szakmai elhivatottsága, motivációja bensővé váljon, továbbá, hogy színvonalas, tartalmas és egyedi portfólió létrehozását támogassuk. Ebben van nagy szerepe a projektszemléletű oktatásnak, melynek minél szélesebb körben történő alkalmazása szakmai pedagógus (pedagógus (oktató))ink kiemelt feladat.

A szakirányú oktatás megszervezése ágazatonként eltérő.

## **8.6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **8.6.1. *A szakmai program nyilvánosságra hozatala, a jóváhagyott szakmai programhoz való hozzáférés lehetőségei :***

Az iskola a szakmai programot a szülők és a tanulók részére nyilvánosságra hozza.

A szakmai program megtekinthető a titkárságon a nyitvatartási idő alatt és az iskola honlapján.

[www.szentbenedekiskola.hu](http://www.szentbenedekiskola.hu)

Az osztályfőnök kötelessége tájékoztatást adni a diákoknak és szülőknek az iskola szakmai programjáról, illetve előre egyeztetett időpontban az iskola vezetősége tájékoztatást ad az érdeklődőknek.

### **8.6.2. *A szakmai program felülvizsgálata, módosítása***

A szakmai program módosítására törvényi változás, fenntartói elvárás-módosítás, az pedagógusi testület, képzési testület javaslata alapján kerül sor.

### 8.6.3. *A pedagógiai és a szakmai program elfogadásának, jóváhagyásának dokumentumai*

A jelen szakmai programot az pedagógus(oktató) testület a 2025. 08. 29-i nevelőtestületi értekezleten elfogadta.

Jelen szakmai program a fenntartó jóváhagyása után 2025.09.01-től hatályos.

Balatonfüred, 2025. augusztus 29.

Kissné Kocsis Veronika  
igazgató

Jóváhagyta:

Pannonhalma, 2025. augusztus 29.

Hortobágyi T. Cirill OSB  
főapát

## 8.7. Függelék

### 8.7.2. *Gimnáziumi óraháló*

#### 8.7.1. *Képzési és kimeneti követelmények, programtervek*

#### **Sportedző (kézilabda, röplabda, labdarúgás) - sportszervező**

[https://akkreditalvizsgaztatas.ikk.hu/kkk-ptt?\\_gl=1\\*120cppk\\*\\_ga\\*NzM5NTA3ODgxLjE3MjQ4NDYwODY.\\*\\_ga\\_K4RNLHW8G3\\*MTcyNDg1MTA2NC4yLjEuMTcyNDg1MTI5Ni41OS4wLjA.#kkk-ptt-lista](https://akkreditalvizsgaztatas.ikk.hu/kkk-ptt?_gl=1*120cppk*_ga*NzM5NTA3ODgxLjE3MjQ4NDYwODY.*_ga_K4RNLHW8G3*MTcyNDg1MTA2NC4yLjEuMTcyNDg1MTI5Ni41OS4wLjA.#kkk-ptt-lista)

#### **Rendészet és közszolgálat**

[https://akkreditalvizsgaztatas.ikk.hu/kkk-ptt?\\_gl=1\\*120cppk\\*\\_ga\\*NzM5NTA3ODgxLjE3MjQ4NDYwODY.\\*\\_ga\\_K4RNLHW8G3\\*MTcyNDg1MTA2NC4yLjEuMTcyNDg1MTI5Ni41OS4wLjA.#kkk-ptt-lista](https://akkreditalvizsgaztatas.ikk.hu/kkk-ptt?_gl=1*120cppk*_ga*NzM5NTA3ODgxLjE3MjQ4NDYwODY.*_ga_K4RNLHW8G3*MTcyNDg1MTA2NC4yLjEuMTcyNDg1MTI5Ni41OS4wLjA.#kkk-ptt-lista)

*Technikumi közismereti és szakmai óraháló*

| Tantárgyak  | 9.<br>évfolyam | 10.<br>évfolyam | 11.<br>évfolyam | 12.<br>évfolyam | 13.<br>évfolyam | 9-13. óraszám<br>összesen          |
|---|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------------------------|
| Magyar nyelv és irodalom  | 4              | 5               | 3+1v            | 3+1v            | 0               | <b>540</b>                         |
| Idegen nyelv  | 4*             | 4*              | 3*+1v           | 3*+1v           | 3*              | <b>597</b>                         |
| Matematika  | 4              | 4               | 3*+1v           | 3*+1v           | 0               | <b>504</b>                         |
| Történelem  | 3              | 3               | 2+1v            | 2+1v            | 0               | <b>360</b>                         |
| Állampolgári ismeretek  | 0              | 0               | 0               | 1               | 0               | <b>36</b>                          |
| Digitális kultúra   | 1*+1*          | 0               | 0               | 0               | 0               | <b>72</b>                          |
| Testnevelés   | 4              | 4               | 3               | 3               | 0               | <b>504</b>                         |
| Osztályfőnöki   | 1              | 1               | 1               | 1               | 1               | <b>175</b>                         |
| Kötelező komplex<br>természettudományos<br>tantárgy   | 3              | 0               | 0               | 0               | 0               | <b>108</b>                         |
| Ágazathoz kapcsolódó<br>tantárgy: pl.fizika, kémia,<br>biológia, idegen nyelv               | 0              | 2               | 2               | 0               | 0               | <b>144</b>                         |
| Érettségire felkészítő<br>tantárgy (kötelezően<br>választható, <b>érettségi<br/>tárgy</b> ) | 0              | 0               | 2               | 1+2             | 0               | <b>180</b>                         |
| Pénzügyi és vállalkozói<br>ismeretek  | 0              | 1               | 0               | 0               | 0               | <b>36</b>                          |
| Hittan  | 2              | 2               | 2               | 1               | 1               | <b>283</b>                         |
| <b>Összes közismereti<br/>óraszám/hét</b>   | <b>27</b>      | <b>26</b>       | <b>21</b>       | <b>20</b>       | <b>5</b>        | <b>összes<br/>tanóra: 3539</b>     |
| Ágazati alapoktatás   | 7              | 9               | 0               | 0               | 0               | <b>576</b>                         |
| Szakirányú oktatás  | 0              | 0               | 14              | 14              | 30              | <b>1938</b>                        |
| EBBŐL: Szabadon tervezhető<br>órakeret: vizsgafelkészítés                                   | 0              | 0               | 0               | 0               | 2               |                                    |
| Tanítási hetek száma  | <b>36</b>      | <b>36</b>       | <b>36</b>       | <b>31*/36*</b>  | <b>31</b>       |                                    |
| <b>Éves összes óraszám</b>  | <b>1224</b>    | <b>1260</b>     | <b>1260</b>     | <b>1154</b>     | <b>1085</b>     | <b>összes<br/>tanóra:<br/>5983</b> |
| <b>Rendelkezésre álló<br/>órakeret/hét</b>  | <b>34</b>      | <b>35</b>       | <b>35</b>       | <b>34</b>       | <b>35</b>       |                                    |



Sportedző (kézilabda,röplabda, labdarúgás) – sportszervező

| Évfolyam  | 9.  | 10.       | 11.       | 12.      | 13.      | A képzés összes óraszám | 1/13.      | 2/14.      | A képzés összes óraszám |            |
|---|---|-----------|-----------|----------|----------|-------------------------|------------|------------|-------------------------|------------|
| Évfolyam összes óraszám   | 252   | 324       | 504       | 504      | 868      | 2452                    | 1080       | 930        | 2010                    |            |
| Munkavállalói ismeretek   | <b>Munkavállalói ismeretek</b>                              | <b>18</b> | <b>0</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>                | <b>18</b>  | <b>18</b>  | <b>0</b>                | <b>18</b>  |
|   | Álláskeresés  | 5         |           |          |          |                         | 5          | 5          |                         | 5          |
|   | Munkajogi alapismeretek                                     | 5         |           |          |          |                         | 5          | 5          |                         | 5          |
|   | Munkaviszony létesítése                                     | 5         |           |          |          |                         | 5          | 5          |                         | 5          |
|   | Munkanélküliség   | 3         |           |          |          |                         | 3          | 3          |                         | 3          |
| Munkavállalói idegen nyelv (technikás szakmák esetén)               | <b>Munkavállalói idegen nyelv</b>                           | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>93</b>               | <b>93</b>  | <b>0</b>   | <b>62</b>               | <b>62</b>  |
|   | Az álláskeresés lépései, álláshirdetések                    |           |           |          |          | 21                      | 21         |            | 11                      | 11         |
|   | Önéletrajz és motivációs levél                              |           |           |          |          | 30                      | 30         |            | 20                      | 20         |
|   | „Small talk” – általános társalgás                          |           |           |          |          | 22                      | 22         |            | 11                      | 11         |
|   | Állásinterjú  |           |           |          |          | 20                      | 20         |            | 20                      | 20         |
| Sport ágazati alapozás  | <b>Anatómiai-élettani ismeretek</b>                         | <b>72</b> | <b>72</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>                | <b>144</b> | <b>144</b> | <b>0</b>                | <b>144</b> |
|   | Az anatómia és az élettan tárgya, módszere                  | 4         |           |          |          |                         | 4          | 4          |                         | 4          |
|   | Az emberi szervezet szövetei                                | 12        |           |          |          |                         | 12         | 12         |                         | 12         |
|   | A mozgató szervrendszer felépítésének és működésének alapja | 8         |           |          |          |                         | 8          | 8          |                         | 8          |
|   | A vázrendszer felépítése és működése                        | 17        |           |          |          |                         | 17         | 17         |                         | 17         |
|   | Az izomzat felépítése és működése                           | 17        |           |          |          |                         | 17         | 17         |                         | 17         |
|   | A légzés szervrendszerének felépítése és működése           | 14        |           |          |          |                         | 14         | 14         |                         | 14         |
| A szív és a keringési rendszer felépítése, működése                 |   | 20        |           |          |          | 20                      | 20         |            | 20                      |            |
| A kiválasztás szervrendszerének felépítése, működése                |   | 8         |           |          |          | 8                       | 8          |            | 8                       |            |
| A szabályozás élettani törvényszerűségei, a hormonrendszer működése |   | 22        |           |          |          | 22                      | 22         |            | 22                      |            |
| Az idegrendszer felépítése és működése                              |   | 22        |           |          |          | 22                      | 22         |            | 22                      |            |
| <b>Egészségtan</b>  | <b>0</b>  | <b>72</b> | <b>0</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>72</b>               | <b>72</b>  | <b>0</b>   | <b>72</b>               |            |
| Sport és életmód  |   | 10        |           |          |          | 10                      | 10         |            | 10                      |            |
| A tápcsatorna felépítése és működése                                |   | 10        |           |          |          | 10                      | 10         |            | 10                      |            |
| Az egészséges táplálkozás   |   | 16        |           |          |          | 16                      | 16         |            | 16                      |            |
| Az immunológia alapjai, egészségügyi vonatkozásai                   |   | 18        |           |          |          | 18                      | 18         |            | 18                      |            |
| Sportsérülések  |   | 18        |           |          |          | 18                      | 18         |            | 18                      |            |

|  |  |           |           |          |          |          |            |            |          |            |
|--|--|-----------|-----------|----------|----------|----------|------------|------------|----------|------------|
|  | <b>Edzéselmélet I.</b>                             | <b>36</b> | <b>72</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>108</b> | <b>108</b> | <b>0</b> | <b>108</b> |
|  | Edzéselméleti alapfogalmak                         | 36        |           |          |          |          | 36         | 36         |          | 36         |
|  | Motoros képességek                                 |           | 40        |          |          |          | 40         | 40         |          | 40         |
|  | Az edzés és versenyzés összefüggései               |           | 16        |          |          |          | 16         | 16         |          | 16         |
|  | Az edzésfolyamatot befolyásoló tényezők            |           | 16        |          |          |          | 16         | 16         |          | 16         |
|  | <b>Edzésprogramok I.</b>                           | <b>72</b> | <b>36</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>108</b> | <b>108</b> | <b>0</b> | <b>108</b> |
|  | Motoros képességfejlesztés I.                      | 72        |           |          |          |          | 72         | 36         |          | 36         |
|  | Edzés (foglalkozás) látogatás, dokumentálás I.     |           | 36        |          |          |          | 36         | 72         |          | 72         |
|  | <b>Gimnasztika I.</b>                              | <b>54</b> | <b>72</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>126</b> | <b>126</b> | <b>0</b> | <b>126</b> |
|  | A gimnasztika mozgásrendszere                      | 54        |           |          |          |          | 54         | 54         |          | 54         |
|  | Gimnasztikai gyakorlattervezés és gyakorlatvezetés |           | 72        |          |          |          | 72         | 72         |          | 72         |
|  | Tanulási terület összórása                         | 234       | 324       | 0        | 0        | 0        | 558        | 558        | 0        | 558        |

|                               |  |          |          |           |            |          |            |           |           |           |
|-------------------------------|--|----------|----------|-----------|------------|----------|------------|-----------|-----------|-----------|
| Sport ágazati közös tartalmak | <b>Elsősegélynyújtás</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>36</b> | <b>0</b>   | <b>0</b> | <b>36</b>  | <b>0</b>  | <b>31</b> | <b>31</b> |
|                               | Újraélesztés   |          |          | 16        |            |          | 16         |           | 14        | 14        |
|                               | Sebzések, sebellátás   |          |          | 10        |            |          | 10         |           | 9         | 9         |
|                               | Traumás sérülések  |          |          | 10        |            |          | 10         |           | 8         | 8         |
|                               | <b>Funkcionális anatómia</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>  | <b>108</b> | <b>0</b> | <b>108</b> | <b>0</b>  | <b>62</b> | <b>62</b> |
|                               | Szöveti struktúrák élettani vetületei  |          |          |           | 13         |          | 13         |           | 5         | 5         |
|                               | A vázrendszer felépítése és működése   |          |          |           | 19         |          | 19         |           | 12        | 12        |
|                               | Az izomrendszer felépítése és működése   |          |          |           | 19         |          | 19         |           | 12        | 12        |
|                               | Keringési rendszer részeinek szerepe az életműködések fenntartásában                                 |          |          |           | 17         |          | 17         |           | 10        | 10        |
|                               | Légzőrendszer részeinek szerepe az életműködések fenntartásában                                      |          |          |           | 15         |          | 15         |           | 9         | 9         |
|                               | Szabályzórendszer egyes elemeinek szerepe az érző és mozgató területek működésének összehangolásában |          |          |           | 25         |          | 25         |           | 14        | 14        |
|                               | <b>Terhelésélettan</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>72</b> | <b>0</b>   | <b>0</b> | <b>72</b>  | <b>72</b> | <b>0</b>  | <b>72</b> |
|                               | Edzéselméleti összefoglalás, a terhelés során a szervezetben végbemenő változások                    |          |          | 6         |            |          | 6          | 6         |           | 6         |
|                               | Energiaszolgáltató folyamatok a szervezetben   |          |          | 4         |            |          | 4          | 4         |           | 4         |
|                               | Terhelés hatása a mozgató szervrendszerre  |          |          | 12        |            |          | 12         | 12        |           | 12        |
|                               | Terhelés hatása a légzési szervrendszerre  |          |          | 6         |            |          | 6          | 6         |           | 6         |
|                               | Terhelés hatása a keringési rendszerre   |          |          | 10        |            |          | 10         | 10        |           | 10        |

|   |  |  |    |  |  |    |    |  |    |
|---|--|--|----|--|--|----|----|--|----|
| A terhelés és a szabályozó rendszer kapcsolata    |  |  | 10 |  |  | 10 | 10 |  | 10 |
| A terhelés és a táplálkozás kapcsolata            |  |  | 4  |  |  | 4  | 4  |  | 4  |
| Különböző életkorok terhelésélettani sajátosságai |  |  | 8  |  |  | 8  | 8  |  | 8  |

|   |          |          |            |           |          |            |            |          |            |
|---|----------|----------|------------|-----------|----------|------------|------------|----------|------------|
| Fogyatékkal élők, krónikus betegek és terhesek terhelésének sajátossága |          |          | 6          |           |          | 6          | 6          |          | 6          |
| A teljesítményfokozás   |          |          | 6          |           |          | 6          | 6          |          | 6          |
| <b>Edzéselmélet II.</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>72</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b> | <b>72</b>  | <b>72</b>  | <b>0</b> | <b>72</b>  |
| A motoros képességfejlesztés módszertana                                |          |          | 40         |           |          | 40         | 40         |          | 40         |
| A mozgástanulás   |          |          | 12         |           |          | 12         | 12         |          | 12         |
| Edzéstervezés, foglalkozástervezés                                      |          |          | 20         |           |          | 20         | 20         |          | 20         |
| <b>Edzésprogramok II.</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>108</b> | <b>36</b> | <b>0</b> | <b>144</b> | <b>108</b> | <b>0</b> | <b>108</b> |
| Motoros képességfejlesztés II.  |          |          | 72         |           |          | 72         | 72         |          | 72         |
| Edzés (foglalkozás) látogatás, dokumentálás II.                         |          |          | 36         | 36        |          | 72         | 36         |          | 36         |
| <b>Gimnasztika II.</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>36</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b> | <b>36</b>  | <b>36</b>  | <b>0</b> | <b>36</b>  |
| Kéziszerrel- és egyéb szerrel végzett gyakorlatok                       |          |          | 36         |           |          | 36         | 36         |          | 36         |
| <b>Kommunikáció</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>72</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b> | <b>72</b>  | <b>72</b>  | <b>0</b> | <b>72</b>  |
| A kommunikáció szerepe és alapformái                                    |          |          | 10         |           |          | 10         | 10         |          | 10         |
| Befolyásolás, meggyőzés és asszertivitás a kommunikációs folyamatokban  |          |          | 26         |           |          | 26         | 26         |          | 26         |
| A szakmaspecifikus interakciók hatékony kezelése                        |          |          | 36         |           |          | 36         | 36         |          | 36         |
| <b>Sportszervezési ismeretek</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>36</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b> | <b>36</b>  | <b>36</b>  | <b>0</b> | <b>36</b>  |
| A magyar testnevelés és sport területei és szervezetei                  |          |          | 12         |           |          | 12         | 12         |          | 12         |
| Sportesemények szervezése   |          |          | 24         |           |          | 24         | 24         |          | 24         |

|   |          |          |           |           |            |            |           |            |            |
|---|----------|----------|-----------|-----------|------------|------------|-----------|------------|------------|
| <b>Sporttörténet</b>                                      | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>  | <b>36</b> | <b>0</b>   | <b>36</b>  | <b>36</b> | <b>0</b>   | <b>36</b>  |
| Olimpiatörténet   |          |          |           | 10        |            | 10         | 10        |            | 10         |
| Sportági ismeretek  |          |          |           | 26        |            | 26         | 26        |            | 26         |
| Tanulási terület összoraszáma                             | 0        | 0        | 432       | 180       | 0          | 612        | 432       | 93         | 525        |
| <b>Sportági alapok</b>                                    | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>72</b> | <b>72</b> | <b>372</b> | <b>516</b> | <b>0</b>  | <b>341</b> | <b>341</b> |
| Kondicionális képességfejlesztés és az életkor kapcsolata |          |          | 72        |           |            | 72         |           | 32         | 32         |
| Koordinációs képességek fejlesztése                       |          |          |           | 72        |            | 72         |           | 32         | 32         |

|   |          |          |          |           |            |            |          |            |            |
|---|----------|----------|----------|-----------|------------|------------|----------|------------|------------|
| Az izületi mozgékonyág fejlesztése          |          |          |          |           | 20         | 20         |          | 10         | 10         |
| A bemelegítés módszertana                   |          |          |          |           | 24         | 24         |          | 14         | 14         |
| Levezetés, relaxáció                        |          |          |          |           | 18         | 18         |          | 8          | 8          |
| Saját sportágra jellemző motoros képességek |          |          |          |           | 141        | 141        |          | 108        | 108        |
| Sportági mozgásformák oktatása              |          |          |          |           | 169        | 169        |          | 137        | 137        |
| <b>Sportági szakismeretek</b>               | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>  | <b>279</b> | <b>279</b> | <b>0</b> | <b>155</b> | <b>155</b> |
| Az edzés tervezése, adminisztrációja        |          |          |          |           | 41         | 41         |          | 19         | 19         |
| Az edzés szervezési feladatai               |          |          |          |           | 34         | 34         |          | 12         | 12         |
| Az edző elemző munkája                      |          |          |          |           | 102        | 102        |          | 62         | 62         |
| Az edzői kommunikáció, viselkedés           |          |          |          |           | 102        | 102        |          | 62         | 62         |
| <b>Pedagógia</b>                            | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>72</b> | <b>0</b>   | <b>72</b>  | <b>0</b> | <b>62</b>  | <b>62</b>  |
| Az oktatás-nevelés folyamata                |          |          |          | 12        |            | 12         |          | 10         | 10         |
| Edzői szerepek                              |          |          |          | 18        |            | 18         |          | 16         | 16         |
| Az edző-sportoló kapcsolat jellemzői        |          |          |          | 24        |            | 24         |          | 20         | 20         |
| Tehetség, tehetséggondozás                  |          |          |          | 18        |            | 18         |          | 16         | 16         |

|  |          |          |          |            |           |            |           |           |           |
|--|----------|----------|----------|------------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|
| <b>Pszichológia</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>72</b>  | <b>0</b>  | <b>72</b>  | <b>0</b>  | <b>62</b> | <b>62</b> |
| A személyiség jellemző jegyei                                |          |          |          | 30         |           | 30         |           | 26        | 26        |
| A sporttevékenység pszichológiai jellemzői                   |          |          |          | 42         |           | 42         |           | 36        | 36        |
| <b>Sportjog</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>   | <b>31</b> | <b>31</b>  | <b>36</b> | <b>0</b>  | <b>36</b> |
| Polgári jogi alapismeretek                                   |          |          |          |            | 9         | 9          | 10        |           | 10        |
| A sporttevékenységre és a sportolóra vonatkozó rendelkezések |          |          |          |            | 10        | 10         | 12        |           | 12        |
| Sportszervezetek jogi szabályozása                           |          |          |          |            | 7         | 7          | 8         |           | 8         |
| Sportszövetségek jogi szabályozása                           |          |          |          |            | 5         | 5          | 6         |           | 6         |
| <b>Pénzügyi ismeretek</b>                                    | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>   | <b>31</b> | <b>31</b>  | <b>36</b> | <b>0</b>  | <b>36</b> |
| Pénzügyi bizonylatok kezelése                                |          |          |          |            | 3         | 3          | 4         |           | 4         |
| Házipénztár működése   |          |          |          |            | 4         | 4          | 4         |           | 4         |
| Kötelezettségek elszámolása, teljesítése                     |          |          |          |            | 8         | 8          | 10        |           | 10        |
| Könyvvitel   |          |          |          |            | 5         | 5          | 6         |           | 6         |
| Pénzügyi alapok  |          |          |          |            | 11        | 11         | 12        |           | 12        |
| <b>Sportmenedzsment és marketing</b>                         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>108</b> | <b>0</b>  | <b>108</b> | <b>0</b>  | <b>93</b> | <b>93</b> |
| Általános vezetési ismeretek                                 |          |          |          | 20         |           | 20         |           | 16        | 16        |
| A sportvezetés módszertani alapjai                           |          |          |          | 36         |           | 36         |           | 29        | 29        |
| Sportmarketing   |          |          |          | 52         |           | 52         |           | 48        | 48        |

|                             |          |          |          |          |           |           |          |           |           |
|-----------------------------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|
| <b>Számviteli ismeretek</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>31</b> | <b>31</b> | <b>0</b> | <b>31</b> | <b>31</b> |
| A vállalkozás vagyona       |          |          |          |          | 13        | 13        |          | 13        | 13        |
| A vállalkozás eredménye     |          |          |          |          | 18        | 18        |          | 18        | 18        |

|                                    |          |          |           |            |            |             |           |            |            |
|------------------------------------|----------|----------|-----------|------------|------------|-------------|-----------|------------|------------|
| <b>Vállalkozási ismeretek</b>      | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>   | <b>31</b>  | <b>31</b>   | <b>0</b>  | <b>31</b>  | <b>31</b>  |
| Vállalkozás indításának gyakorlata |          |          |           |            | 7          | 7           |           | 7          | 7          |
| Munkaügyi gyakorlat                |          |          |           |            | 6          | 6           |           | 6          | 6          |
| A sport üzleti kérdései            |          |          |           |            | 6          | 6           |           | 6          | 6          |
| A vállalkozás formái               |          |          |           |            | 12         | 12          |           | 12         | 12         |
| Tanulási terület összórszáma       | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>72</b> | <b>324</b> | <b>775</b> | <b>1171</b> | <b>72</b> | <b>775</b> | <b>847</b> |
| Egybefüggő szakmai gyakorlat:      | 0        | 0        | 35        | 35         |            |             | 70        |            |            |

## Rendészet és közszolgálat

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként a Rendészeti technikus szakmairány számára

| Évfolyam                  | 9.  | 10. | 11. | 12. | 13. | A képzés összes óraszámja | 1/13. | 2/14. | A képzés összes óraszámja |
|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------------|-------|-------|---------------------------|
| Évfolyam összes óraszámja | 252 | 324 | 508 | 500 | 868 | 2452                      | 1147  | 1007  | 2154                      |

|                            |  |    |    |   |   |    |     |     |    |     |
|----------------------------|--|----|----|---|---|----|-----|-----|----|-----|
|                            | Munkavállalói ismeretek                              | 18 | 0  | 0 | 0 | 0  | 18  | 18  | 0  | 18  |
|                            | Álláskeresés   | 5  |    |   |   |    | 5   | 5   |    | 5   |
|                            | Munkajogi alapismeretek                              | 5  |    |   |   |    | 5   | 5   |    | 5   |
|                            | Munkaviszony létesítése                              | 5  |    |   |   |    | 5   | 5   |    | 5   |
|                            | Munkanélküliség                                      | 3  |    |   |   |    | 3   | 3   |    | 3   |
| Munkavállalói idegen nyelv | Munkavállalói idegen nyelv                           | 0  | 0  | 0 | 0 | 62 | 62  | 0   | 62 | 62  |
|                            | Az álláskeresés lépései, álláshirdetések             |    |    |   |   | 11 | 11  |     | 11 | 11  |
|                            | Önéletrajz és motivációs level                       |    |    |   |   | 20 | 20  |     | 20 | 20  |
|                            | „Small talk” – általános társalgás                   |    |    |   |   | 11 | 11  |     | 11 | 11  |
|                            | Állásinterjú   |    |    |   |   | 20 | 20  |     | 20 | 20  |
|                            | Közszolgálati alapismeretek                          | 72 | 54 | 0 | 0 | 0  | 126 | 126 | 0  | 126 |
|                            | A magyar államszervezet és a közszolgálat rendszere  | 36 |    |   |   |    | 36  | 36  |    | 36  |
|                            | A rendvédelem története, szervei és feladatrendszere | 36 |    |   |   |    | 36  | 36  |    | 36  |
|                            | Jogi alapismeretek                                   |    | 24 |   |   |    | 24  | 24  |    | 24  |
|                            | Általános szolgálati ismeretek                       |    | 30 |   |   |    | 30  | 30  |    | 30  |
|                            | Kommunikációs gyakorlatok                            | 36 | 36 | 0 | 0 | 0  | 72  | 72  | 0  | 72  |
|                            | Szókincsfejlesztés                                   | 6  |    |   |   |    | 6   | 6   |    | 6   |
|                            | Beszédtechnikai gyakorlatok                          | 6  |    |   |   |    | 6   | 6   |    | 6   |

|  |                                 |    |  |  |  |  |    |    |  |    |
|--|---------------------------------|----|--|--|--|--|----|----|--|----|
|  | Nyelvművelés, nyelvhelyesség    | 6  |  |  |  |  | 6  | 6  |  | 6  |
|  | Helyesírási készség fejlesztése | 18 |  |  |  |  | 18 | 18 |  | 18 |

|  |   |    |   |   |   |    |    |   |    |
|--|---|----|---|---|---|----|----|---|----|
| Személyiségfejlesztés, önismeret fejlesztő kommunikációs gyakorlatok |   | 16 |   |   |   | 16 | 16 |   | 16 |
| A megjelenés, mint az önkifejezés eszköze                            |   | 8  |   |   |   | 8  | 8  |   | 8  |
| A nyelvi agresszió kezelési formái                                   |   | 4  |   |   |   | 4  | 4  |   | 4  |
| Stresszkezelés, ventilláció  |   | 8  |   |   |   | 8  | 8  |   | 8  |
| Kommunikációs ismeretek  | 0 | 36 | 0 | 0 | 0 | 36 | 36 | 0 | 36 |
| Együttműködési elvek, udvariassági szabályok                         |   | 6  |   |   |   | 6  | 6  |   | 6  |
| Személyközi kommunikáció   |   | 6  |   |   |   | 6  | 6  |   | 6  |
| Kommunikáció konfliktushelyzetben                                    |   | 4  |   |   |   | 4  | 4  |   | 4  |
| Metakommunikáció, testbeszéd a kommunikációban                       |   | 4  |   |   |   | 4  | 4  |   | 4  |
| Fogyatékkal élőkkel való kommunikáció                                |   | 4  |   |   |   | 4  | 4  |   | 4  |
| Kommunikáció korlátozott nyelvi kód esetében                         |   | 4  |   |   |   | 4  | 4  |   | 4  |
| Kommunikáció az áldozatokkal   |   | 2  |   |   |   | 2  | 2  |   | 2  |
| Kommunikáció a munkahelyen   |   | 2  |   |   |   | 2  | 2  |   | 2  |
| Jelenlét a közösségi médiában  |   | 2  |   |   |   | 2  | 2  |   | 2  |
| Tájékozódás a hírek, álhírek világában                               |   | 2  |   |   |   | 2  | 2  |   | 2  |
| Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek           | 0 | 72 | 0 | 0 | 0 | 72 | 72 | 0 | 72 |
| A pszichológia alapfogalmai  |   | 4  |   |   |   | 4  | 4  |   | 4  |
| Személyiségfejlődés  |   | 8  |   |   |   | 8  | 8  |   | 8  |

|  |  |     |     |   |   |     |     |     |     |     |
|--|--|-----|-----|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|
|  | Kommunikáció különböző személyiségtípusú emberekkel        |     | 8   |   |   |     | 8   | 8   |     | 8   |
|  | Szociológiai ismeretek                                     |     | 8   |   |   |     | 8   | 8   |     | 8   |
|  | Szociálpszichológiai alapismeretek                         |     | 7   |   |   |     | 7   | 7   |     | 7   |
|  | Előítélet, attitűd, multikulturális ismeretek              |     | 6   |   |   |     | 6   | 6   |     | 6   |
|  | Antiszociális magatartás, deviancia                        |     | 7   |   |   |     | 7   | 7   |     | 7   |
|  | Asszertív és agresszív magatartásformák                    |     | 4   |   |   |     | 4   | 4   |     | 4   |
|  | A kriminológia és a bűnözés, a kriminális személyiség      |     | 16  |   |   |     | 16  | 16  |     | 16  |
|  | Áldozattan   |     | 4   |   |   |     | 4   | 4   |     | 4   |
|  | Speciális testnevelés és önvédelem                         | 126 | 126 | 0 | 0 | 0   | 252 | 252 | 0   | 252 |
|  | Fizikai állóképesség fejlesztés                            | 36  | 36  |   |   |     | 72  | 72  |     | 72  |
|  | Alaki szabályok  | 36  | 18  |   |   |     | 54  | 54  |     | 54  |
|  | Önvédelem  | 54  | 72  |   |   |     | 126 | 126 |     | 126 |
|  | Tanulási terület összórászáma                              | 234 | 324 | 0 | 0 | 0   | 558 | 558 | 0   | 558 |
|  | Rendvédelmi szervek és alapfeladatok                       | 0   | 0   | 0 | 0 | 155 | 155 | 0   | 155 | 155 |
|  | A Rendőrség szervezeti felépítése és szolgálati tagozódása |     |     |   |   | 18  | 18  |     | 18  | 18  |
|  | A határrendészeti és közlekedési szolgálati ág             |     |     |   |   | 55  | 55  |     | 55  | 55  |
|  | Kriminálisztika  |     |     |   |   | 16  | 16  |     | 16  | 16  |
|  | Iparbiztonság és katasztrófavédelmi alapismeretek          |     |     |   |   | 18  | 18  |     | 18  | 18  |

|  |   |   |   |     |     |     |   |     |     |
|--|---|---|---|-----|-----|-----|---|-----|-----|
| Tűzoltó és tűzmelegelőzési ismeretek               |   |   |   |     | 18  | 18  |   | 18  | 18  |
| Büntetés-végrehajtási alapismeretek                |   |   |   |     | 12  | 12  |   | 12  | 12  |
| Tűzvédelmi és egészségügyi alapok                  |   |   |   |     | 18  | 18  |   | 18  | 18  |
| Szolgálati ismeretek                               | 0 | 0 | 0 | 0   | 124 | 124 | 0 | 124 | 124 |
| Rendőri szolgálati ismeretek                       |   |   |   |     | 30  | 30  |   | 30  | 30  |
| Rendőri intézkedések                               |   |   |   |     | 70  | 70  |   | 70  | 70  |
| Kényszerítő eszközök                               |   |   |   |     | 18  | 18  |   | 18  | 18  |
| Rendvédelmi etika, a Rendőri Hivatás Etikai Kódexe |   |   |   |     | 6   | 6   |   | 6   | 6   |
| Jogi ismeretek - Rendészeti technikus              | 0 | 0 | 0 | 139 | 0   | 139 | 0 | 139 | 139 |
| Polgári jogi ismeretek                             |   |   |   | 4   |     | 4   |   | 4   | 4   |
| Szabálysértési jogi ismeretek                      |   |   |   | 80  |     | 80  |   | 80  | 80  |
| Büntetőjog általános rész                          |   |   |   | 24  |     | 24  |   | 24  | 24  |

|  |   |   |   |     |     |     |   |     |     |
|--|---|---|---|-----|-----|-----|---|-----|-----|
| Büntetőjog különös rész                        |   |   |   | 23  |     | 23  |   | 23  | 23  |
| Büntetőeljárás-jog                             |   |   |   | 8   |     | 8   |   | 8   | 8   |
| Közigazgatási ismeretek - Rendészeti technikus | 0 | 0 | 0 | 0   | 62  | 62  | 0 | 62  | 62  |
| Közigazgatási alapismeretek                    |   |   |   |     | 12  | 12  |   | 12  | 12  |
| A központi államigazgatási szervek             |   |   |   |     | 12  | 12  |   | 12  | 12  |
| A települési önkormányzatok                    |   |   |   |     | 12  | 12  |   | 12  | 12  |
| A közigazgatási hatósági eljárás               |   |   |   |     | 26  | 26  |   | 26  | 26  |
| Tanulási terület összórászáma                  | 0 | 0 | 0 | 139 | 341 | 480 | 0 | 480 | 480 |
|  |   |   |   |     |     |     |   |     |     |

|  |   |   |     |    |    |     |     |    |     |
|--|---|---|-----|----|----|-----|-----|----|-----|
| Szakmai kommunikáció   | 0 | 0 | 0   | 0  | 62 | 62  | 0   | 62 | 62  |
| A hivatalos kommunikáció műfaja  |   |   |     |    | 10 | 10  |     | 10 | 10  |
| Ügyfélszolgálati kommunikáció, panaszkezelés   |   |   |     |    | 4  | 4   |     | 4  | 4   |
| Utasítások, feladatok megfogalmazása, fogadása                                       |   |   |     |    | 4  | 4   |     | 4  | 4   |
| A kommunikáció szerepe a Rendőrség munkájában. A rendőri intézkedések kommunikációja |   |   |     |    | 9  | 9   |     | 9  | 9   |
| A lélektan jelentősége a rendőri munkában  |   |   |     |    | 7  | 7   |     | 7  | 7   |
| Tömegkezeléssel kapcsolatos ismeretek  |   |   |     |    | 4  | 4   |     | 4  | 4   |
| Személyek meg- és kihallgatása   |   |   |     |    | 5  | 5   |     | 5  | 5   |
| Jelentés, beszámoló, jegyzőkönyv készítése   |   |   |     |    | 7  | 7   |     | 7  | 7   |
| A lakosság írásbeli és szóbeli tájékoztatása   |   |   |     |    | 5  | 5   |     | 5  | 5   |
| Adatvédelem, irat- és ügykezelés   |   |   |     |    | 7  | 7   |     | 7  | 7   |
| Digitális kommunikáció és gépirás  | 0 | 0 | 144 | 28 | 39 | 211 | 180 | 31 | 211 |
| Rendvédelmi informatikai alapismeretek   |   |   |     |    | 5  | 5   |     | 5  | 5   |
| Rendvédelmi híradástechnikai alapismeretek   |   |   |     |    | 12 | 12  |     | 12 | 12  |
| A gépelés és szövegformázás alapjai  |   |   |     |    | 2  | 2   |     | 2  | 2   |

|  |   |   |     |     |     |     |     |     |     |
|--|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Hivatalos iratok szerkesztése                          |   |   |     |     | 2   | 2   |     | 2   | 2   |
| E-kommunikáció   |   |   |     |     | 2   | 2   |     | 2   | 2   |
| Hangrögzítés   |   |   |     |     | 2   | 2   |     | 2   | 2   |
| Kamerák felvételeinek értelmezése                      |   |   |     |     | 2   | 2   |     | 2   | 2   |
| Mobilkommunikáció hivatalos érintkezésben              |   |   |     |     | 2   | 2   |     | 2   | 2   |
| Online ügyintézés                                      |   |   |     |     | 2   | 2   |     | 2   | 2   |
| Gépirás gyakorlat                                      |   |   | 144 | 28  | 8   | 180 | 180 |     | 180 |
| Szakmai kommunikáció idegen nyelven                    | 0 | 0 | 0   | 0   | 62  | 62  | 0   | 62  | 62  |
| Rendőri intézkedéseknél használt udvariassági formulák |   |   |     |     | 5   | 5   |     | 5   | 5   |
| Felvilágosítás, segítségnyújtás, útbaigazítás          |   |   |     |     | 12  | 12  |     | 12  | 12  |
| Rendőri utasítások, kérések                            |   |   |     |     | 8   | 8   |     | 8   | 8   |
| Okmányellenőrzés                                       |   |   |     |     | 12  | 12  |     | 12  | 12  |
| Személy- és tárgyleírás                                |   |   |     |     | 10  | 10  |     | 10  | 10  |
| Álláshirdetés, önéletrajz, állásinterjú                |   |   |     |     | 15  | 15  |     | 15  | 15  |
| Tanulási terület összóraszáma                          | 0 | 0 | 144 | 28  | 163 | 335 | 180 | 155 | 335 |
| Erő és állóképesség fejlesztés                         | 0 | 0 | 126 | 108 | 80  | 314 | 108 | 62  | 170 |
| Fizikai állóképesség fejlesztés                        |   |   | 72  | 72  |     | 144 | 108 |     | 108 |
| Fizikai felmérés végrehajtására felkészítés            |   |   | 54  | 36  | 80  | 170 |     | 62  | 62  |
| Önvédelem  | 0 | 0 | 144 | 72  | 175 | 391 | 144 | 93  | 237 |
| Önvédelmi technikák                                    |   |   | 144 |     |     | 144 | 144 |     | 144 |
| Közelharc alaptechnikák                                |   |   |     | 72  |     | 72  |     | 62  | 62  |
| Intézkedéstaktika                                      |   |   |     |     | 175 | 175 |     | 31  | 31  |
| Lövészet   | 0 | 0 | 94  | 45  | 0   | 139 | 139 | 0   | 139 |

|   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |
|---|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| A lőfegyverek fajtái, működési elvei                                    |   |   | 8   |     |     | 8   | 8   |     | 8   |
| A légfegyverek csoportosítása, működési elvei                           |   |   | 6   |     |     | 6   | 6   |     | 6   |
| Lőelmélet, ballisztika  |   |   | 10  |     |     | 10  | 10  |     | 10  |
| Célzás, lehetséges célzási hibák  |   |   | 2   |     |     | 2   | 2   |     | 2   |
| A pontos lövés feltételei, befolyásoló tényezők, az irányzék beállítása |   |   | 3   |     |     | 3   | 3   |     | 3   |
| Biztonsági és módszertani szabályok                                     |   |   | 4   |     |     | 4   | 4   |     | 4   |
| Vezényszavak és utasítások lőgyakorlaton                                |   |   | 4   |     |     | 4   | 4   |     | 4   |
| A fegyver ellenőrzése   |   |   | 1   |     |     | 1   | 1   |     | 1   |
| Gyakorlati lőelőkészítő foglalkozás lég- fegyverrel                     |   |   | 34  | 18  |     | 52  | 52  |     | 52  |
| Lőgyakorlat   |   |   | 22  | 27  |     | 49  | 49  |     | 49  |
| Tanulási terület összórászáma   | 0 | 0 | 364 | 225 | 255 | 844 | 391 | 155 | 546 |
| Személy- és vagyonvédelem   | 0 | 0 | 0   | 108 | 16  | 124 | 0   | 124 | 124 |
| A civil vagyonvédelem alapjai   |   |   |     | 8   |     | 8   |     | 8   | 8   |
| A személy- és vagyonvédelmi tevékeny- ségek                             |   |   |     | 100 |     | 100 |     | 100 | 100 |
| Magánnyomozás   |   |   |     |     | 16  | 16  |     | 16  | 16  |
| Közösségi vagyonvédelem   | 0 | 0 | 0   | 0   | 31  | 31  | 0   | 31  | 31  |
| A közterület felügyelet fogalma   |   |   |     |     | 5   | 5   |     | 5   | 5   |
| A közterület felügyelő jogállása és felada- tai                         |   |   |     |     | 10  | 10  |     | 10  | 10  |
| Egyéb civil rendészeti tevékenységek                                    |   |   |     |     | 16  | 16  |     | 16  | 16  |
| Tanulási terület összórászáma   | 0 | 0 | 0   | 108 | 47  | 155 | 0   | 155 | 155 |
| Egybefüggő szakmai gyakorlat:   | 0 | 0 | 35  | 35  |     |     | 70  |     |     |

## 8.8. NYELVI ELŐKÉSZÍTŐS GIMNÁZIUMI KÉPZÉS a 2021-2022-ES TANÉVTŐL

|  | 9.ny        | 9.        | 10.        | 11.        | 12.        |
|--|-------------|-----------|------------|------------|------------|
| alapóraszám  | 32          | 32        | 32         | 30         | 29         |
| maximális óraszám  | 32          | 34        | 34         | 34         | 34         |
| <b>ÉVFOLYAMOK:</b>   | <b>9.ny</b> | <b>9.</b> | <b>10.</b> | <b>11.</b> | <b>12.</b> |
| magyar nyelv és irodalom   | 1,5         | 3         | 4          | 4+1v       | 5+1v       |
| matematika   | 1,5*        | 3*        | 3*         | 3*+1v      | 3*+1v      |
| történelem   |             | 2         | 2          | 3+1v       | 3+1v       |
| állampolgári ismeretek   |             |           |            |            | 1          |
| kémia  |             | 2         | 1          |            |            |
| fizika   |             | 2         | 3          |            |            |
| biológia   |             | 2         | 3          | 1v         | 1v         |
| földrajz   |             | 2         | 1          | 1v         | 1v         |
| első élő idegen nyelv  | 18*         | 3*        | 3*         | 4*+1v      | 4*+1v      |
| második idegen nyelv (német vagy spanyol)  |             | 3*        | 3*         | 3*+1v      | 3*+1v      |
| művészetek (éneke-zene)  |             |           |            | 1          |            |
| éneke-zene   |             | 1         | 1          |            |            |
| vizuális kultúra   |             | 1         | 1          |            |            |
| mozgókép-kultúra és médiaismeret   |             |           |            |            | 1          |
| digitális kultúra  | 3*          | 2*        | 1*         | 2*+1v      | 1v         |
| testnevelés  | 5           | 5         | 5          | 5+1v       | 5+1v       |
| közösségi nevelés (osztályfőnöki)  | 1           | 1         | 1          | 1          | 1          |
| <b>érettségi tantárgyakhoz rendelendő fakultációs óra</b>                                    | <b>0</b>    | <b>0</b>  | <b>0</b>   | <b>4</b>   | <b>3v</b>  |
| <i>természettudomány</i>   |             |           |            | 2          |            |
| <i>biológia</i>  |             |           |            | (vagy 2    |            |
| <i>kémia</i>   |             |           |            | vagy 2     |            |
| <i>földrajz</i>  |             |           |            | vagy 2     |            |
| <i>fizika</i>  |             |           |            | vagy 2)    |            |
| MÁS FAKT   |             |           |            | 2v         |            |
| <b>Összesen:</b>   | <b>30</b>   | <b>32</b> | <b>32</b>  | <b>30</b>  | <b>29</b>  |
| Az iskola által szabadon tervezhető:   |             | 2         | 2          | 4          | 4          |
| ELSŐ ÉLŐ IDEGEN NYELV  |             | 2*        | 2*         | 0          | 1*         |
| MATEMATIKA   |             | 0         | 0          | 2*         | 2*         |
| <b>EMELT ÉRETTSÉGI TANTÁRGY VAGY 2. NYELV-nem kötelező, de választható, felmérés 10.-ben</b> |             | 0         | 0          | 2          | 1          |
| <b>Óraszám összesen:</b>   | <b>30</b>   | <b>34</b> | <b>34</b>  | <b>34</b>  | <b>33</b>  |
| Hittan   | 2           | 2         | 2          | 2+1v       | 2+1v       |
| <b>Óraszám hittannal</b>   | <b>32</b>   | <b>36</b> | <b>36</b>  | <b>36</b>  | <b>35</b>  |



